

税務証明交付申請書

(あて先)千葉市長

(該当する□に"✓"をつけてください。)

年 月 日

(注意)
 ○窓口に本人確認書類(運転免許証・健康保険証等)を申請する場合は、委任状等が必要になります。
 ○法人の代表者(本人・生計を一にする親族以外の方)が申請する場合は、委任状等が必要になります。
 ○従業員の証(名刺)は不可のため、委任状等が必要になります。
 ○委任の事実を確認するために、委任状等が必要になります。

どなたの証明が必要ですか (納税義務者)	フリガナ		生年月日	明大昭平令西曆
	氏名(名称)		年 月 日	
	現住所(所在地)		電話番号	- -
	1月1日現在住所	千葉市		
窓口の方	氏名(名称)		電話番号	- -
	住所(所在地)			
	納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 親族(<input type="checkbox"/> 同居 <input type="checkbox"/> 別居) <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 賃借人 <input type="checkbox"/> 相続人の代理人 <input type="checkbox"/> 従業員・補助者 <input type="checkbox"/> その他()		

使用目的 (提出先など)	<input type="checkbox"/> 健康保険組合 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 奨学金・授業料免除 <input type="checkbox"/> 年金受給(年金) <input type="checkbox"/> 国民年金保険料免除申請 <input type="checkbox"/> 幼稚園 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 特別支援教育就学奨励費 <input type="checkbox"/> 就学支援金 <input type="checkbox"/> 自立支援給付(障害者総合支援法第6条) <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> UR <input type="checkbox"/> 出入国在留管理局 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 車両登録 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 不動産売買 <input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 被災者支援 <input type="checkbox"/> その他()
-----------------	---

どの証明書が必要ですか (必要な証明の□に"✓"をして年度及び通数を記入してください。)

1 市県民税に関する証明	<input type="checkbox"/> 所得証明 令和 年度課税(令和 年中所得分) 通 ※「(非)課税証明書」が必要な方は、こちらの証明を交付申請してください。
2 納税に関する証明	<input type="checkbox"/> 個人市県民税 令和 年度 通 <input type="checkbox"/> 法人市民税 令和 年 月 決算分 通 <input type="checkbox"/> 固定資産税都市計画税 令和 年度 通 <input type="checkbox"/> 軽自動車税(種別割)(継続検査用) 車両番号 千葉 <input type="checkbox"/> 固定資産税(償却資産) 令和 年度 通 <input type="checkbox"/> () 税 令和 年度 通 <input type="checkbox"/> 滞納無証明 通
	<input type="checkbox"/> 評価証明 令和 年度 通 (所有物件のうち) <input type="checkbox"/> 税額証明 令和 年度 通 <input type="checkbox"/> 土地全部 <input type="checkbox"/> 土地一部 <input type="checkbox"/> 評価額と税額の証明 令和 年度 通 <input type="checkbox"/> 家屋全部 <input type="checkbox"/> 家屋一部 <input type="checkbox"/> 名寄帳 ※各市税事務所及び市税出張所の窓口でのみ発行します。 令和 年度 通 <input type="checkbox"/> 償却資産 ※一部の場合は、証明の必要な物件の所在地番等を記入してください。
	物件の種類 所在地(登記簿上の所在地) 家屋番号 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 区 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 区 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 区
	<input type="checkbox"/> 営業(所在地)証明 通 <input type="checkbox"/> 営業(所在地)証明(普通車) 台分 <input type="checkbox"/> 営業(所在地)証明(軽自動車) ※2枚/1台 台分

以下の欄には記入しないでください。

手数料免除根拠法令
 千葉市証明等手数料条例施行規則第2条第 号

本人・資格確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 個人番号カード(表面) <input type="checkbox"/> 従業員証 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> キャッシュカード <input type="checkbox"/> 会員証(弁護士・司法書士・行政書士・土地家屋調査士) <input type="checkbox"/> 生活保護受給者証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> その他()	免許証等の番号控	交付番号	担 受付 作成
				当 照合 交付
		手数料		
		<input type="checkbox"/> 親族の同居確認(住基)		円 者