

見学許可申請書

令和 年 月 日

千葉市北清掃工場長 様

住所	
学校名	校長名
TEL	FAX

このことについて、下記のとおり実施したいのでお届けします。

1. 目的 _____
_____2. 見学日時 _____
令和 年 月 日 () _____ ※ 当工場到着予定時刻
午前・午後 時 分～ 時 分 _____ ※ 当工場出発予定時刻3. 見学者人数
人 数 児 童 名 _____
引率者 名 _____
計 名 クラス数 クラス _____
責任者名 _____
連絡先電話 _____4. 交通手段 いずれかをチェックしてください。
 バス 台 (大型バスは4台まで駐車可能です)
 徒歩
 その他5. 昼食場所の提供 いずれかをチェックしてください。
晴天時 清掃工場内控室 子和清水調整池(公園) 希望なし
雨天時 清掃工場内控室 希望なし
※ 防疫対策の観点から昼食場所の提供を中止する場合がございますので、あらかじめご了承ください。6. 事前に下見(合同説明会)を希望される場合は下記に希望日と人数を記入して下さい。
* FAX送信表に下見日があります。
令和 年 月 日(曜日) 午後 時 ~ 時 _____ 名

備考

1. 場内のご案内については、次のようにご案内させていただきます。(全体で約2時間)
- 見学者控室にて、施設の概要説明
 - 工場内見学は、見学者ルートによりご案内
 - 見学者控室に戻り、ご質問などあればお答えします。
2. 防疫対策の観点から施設見学の中止もしくは日程の変更をお願いする場合があります。

遵守事項

- 見学者は案内者の指示に従い、決められた見学コース以外には立ち入らないこと。
- 見学者の責任者(引率者)は見学コースおよび場所において、安全上の問題が発生しないよう充分配慮し、全責任をもって対処すること。
- 見学者は、危険防止のため工場設備機器には触れないこと。
また、物を投げ入れないこと。

* 見学許可申請書はFAXにて送付下さい。

清掃工場記入欄	
見学申請書 FAX送信日	月 日
見学申請書 FAX受領日	月 日

FAX: 043-286-3933

担当者: