

登録番号	○	○	○	-	○	○	○	○
------	---	---	---	---	---	---	---	---

資源回収促進奨励補助金交付申請書

【記入例】

記入不要 年 月 日

(あて先) 千葉市長

口座指定書に記載の代表者住所・団体名・代表者氏名を記入してください。

代表者住所 千葉市中央区千葉港1

押印の場合は、口座指定書と同じ印を鮮明に押印してください。訂正が生じた場合も押印が必要です。

団体名 ちばみなと自治会

代表者氏名 千葉太郎

※代表者本人が手書きしない場合は記名押印してください。

連絡先電話番号 043(245)5246

連絡先電子メールアドレス \_\_\_\_\_

※ 右上の登録番号も記入してください

千  
(捺)

回収開始(着手)日と、回収終了(完了)日の日付を記入してください。

下記のとおり、資源回収促進奨励補助金の交付を受けたいので、千葉市資源回収要綱第8条第...の規定により次のとおり申請します。

数量、金額等に訂正が生じた場合は、二重線で訂正のうえ、口座指定書と同じ印を押印してください。  
(代表者氏名横にも同じ印を押印してください)

回収実績 (計量伝票の内容を転記してください)

	4 月分	5 月分	6 月分	期間内の合計
	1日着手30日完了	1日着手31日完了	1日着手30日完了	
古紙 新聞・雑誌・雑がみ・ 段ボール・紙パックの合計	500kg	1,000kg	1,000kg	2,500kg
布類	200kg	300kg	100kg	600kg
合計	700kg	1,300kg	1,100kg	3,100kg

補助金申請額

- ①回収量 3,100 kg × 2円 = 6,200 円
- ②実施月補助金額 3 か月分 × 500円 = 1,500 円
- ①+②補助金申請額 7,700 円

添付書類 青色計量伝票 (③千葉市提出用)

《お願い》 同じ月の計量伝票が2枚以上あるときは、項目ごとに合計した数量を記入してください。  
回収実績の記入の仕方がよく分からないときは、収集業務課にお問い合わせください。

※千葉市使用欄  
下記には記入しないでください。

処 理 欄	補助金交付決定額						円
	受付	代表	口座	重量	金額	入力1	入力2