様式第９号（第１７条関係）

千葉市ＭＩＣＥ開催補助金実績報告書

　　　年　　　月　　　日

（あて先）千葉市長

（申請者）

住　　　　所

氏名又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　㊞

　　　年　　月　　日付け千葉市指令　　第　　号で交付決定のあった千葉市ＭＩＣＥ開催補助金について、千葉市補助金等交付規則第１２条の規定により、関係書類を添えて実績を報告します。

記

１　名　　称

２　開催日程

３　補助金交付決定額及びＭＩＣＥに要した経費

補助金交付決定額 　　　　　　　 円

ＭＩＣＥに要した経費（全体経費） 円

４　開催実績の概要

別紙３ＭＩＣＥ開催実績の概要書のとおり

５　添付書類

（１）収支決算書（別紙４）

（２）その他当該ＭＩＣＥに関する書類

（３）その他市長が必要と認める書類

（別紙３）

年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 開催日程 | 年　　月　　日（　）～　　　年　　月　　日（　）　　日間 |
| 開催場所 | 会場名：  所在地： |
| 主催者 | 名　称：  住　所： |
| 事務局 | 名　称：  住　所：  担当者：  電話：  E-mail： |
| 内容 |  |
| 成果 |  |
| 主要な参加者 |  |
| 参加者数 | 人（うち外国人　　　　　人） |
| 参加国数 | か国 |
| 延べ宿泊者数 | 人　主な宿泊地： |
| 開催経費 | 総経費：　　　　　　　　　　　　　千円  うち補助対象経費：　　　　　　　　千円 |
| 他の補助金の有無 | 有　・　無  （内容） |
| 備考 |  |

ＭＩＣＥ開 催 実 績 の 概 要 書

* 本書の記載事項を補足するため、開催報告書、参加登録者名簿、プログラム・会議資料等の印刷物、会場図面及び写真等の参考資料を添付すること。

（別紙４）

千葉市ＭＩＣＥ開催補助金収支決算書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 収 入 の 部 | 科目 | 摘要 | 金額 | 備考 |
| 千葉市ＭＩＣＥ開催補助金 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| その他収入 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 支 出 の 部 | 科目 | 摘要 | 金額 | 備考 |
| 会場借上費 |  |  |  |
| その他支出 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

* 補助金の交付を受けようとするＭＩＣＥに係る収支決算の一切を記載すること。