様式第１４号（第１４条関係）

年　　月　　日

千葉市創業支援補助事業実績報告書

（宛先）千葉市長

申請者　住　　　所

名　　　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　 　　　　　　（※）

（※）記名押印又は本人（代表者）が署名してください。ただし、押印又は署名以外の

方法により本人（代表者）からの申請であることを確認できる場合は記名のみで可。

担当者　（氏名）

（連絡先電話番号）

　　　　　　　　　－　　　　　　－

（連絡先電子メールアドレス）

　　　　　　　　　 　　　　　　　 ＠

年　　月　　日付け千葉市指令　　第　　　号により、補助金の交付決定のありました補助事業の実績について、千葉市創業支援補助金交付要綱第１４条第１項の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　補助金の交付決定額　　　　　　　　　　　　　　　　金 　 　円

２　補助対象経費の支払済額　　　　　　　　　　　　　　金 　 　円

３　補助対象経費の支払完了日　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

４　開業日又は会社設立日　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　※市内に本店の移転登記をした市外の会社は、移転登記日を記載

※補助金交付申請時に市内で個人事業主、会社として創業している方は記載不要

５　添付書類

（１）購入した物品、サービスの支払いを証明する書類

（２）補助事業の成果を示すもの

　　　物品を購入した場合　　：購入した物品の実物写真など

　　　サービスを購入した場合：サービスの成果物など

（３）会社の登記事項証明書（補助対象期間中に会社設立又は本店登記した場合に限る）

（４）国又は県に提出した開業届の写し（補助対象期間中に市内の個人事業主となった場合に限る）

（５）その他市長が必要と認める書類