

# 千葉市下田都市農業 交流センター事業報告書

令和3年度版  
(令和3年4月1日から  
令和4年3月31日まで)

下田ふれあい交流施設  
管理運営組合

## 令和3年度収支決算書(受託事業)

受託会計(収入の部)

(単位:円) 税込

中 科 目		予 算 額	収 入 額	予 算 残 高	摘 要
1.委託料	指定管理委託料	9,665,000	9,665,000	0	市受託費
2.雑収入		50,000	37,539	12,461	
	預金利・息	1,000	11	989	利息
	自動販売機電気代	49,000	37,528	11,472	自動販売機電気代
合 計		9,715,000	9,702,539	12,461	

受託会計(支出の部)

(単位:円)

中 科 目		予 算 額	支 出 額	予 算 残 高	摘 要
人件費	給与	5,400,000	5,312,054	87,946	事務長他給与
人 件 費 合 計		5,400,000	5,312,054	87,946	
2.事務費	旅費	2,000	0	2,000	
	消耗品	127,000	108,195	18,805	事務用品等
	食料費	3,000	0	3,000	
	印刷製本費	33,000	5,520	27,480	パンフレット印刷代
	水道光熱費	1,127,000	1,031,862	95,138	水道・電気代
	通信運搬費	70,000	57,585	12,415	電話・郵便代
	保険料	97,000	86,200	10,800	施設傷害保険
	使用料及び賃料	65,000	64,680	320	AEDリース代
	公課費	450,000	572,825	△ 122,825	消費税
	事 務 費 合 計		1,974,000	1,926,867	47,133
3.管理費	機械警備	407,000	369,600	37,400	セコム
	一般廃棄物処理	30,000	26,136	3,864	ゴミ処理代
	消防設備点検	73,000	66,000	7,000	消防設備点検費用
	合併浄化槽保守点検	560,000	509,680	50,320	点検費用(月2回)・清掃(年1回) 法定検査(年1回)
	給水設備保守点検	208,000	188,760	19,240	保守点検・清掃(水質検査料含)
	電気設備保守点検	195,000	179,080	15,920	保守点検(月1回)
	換気設備保守点検	60,000	44,880	15,120	保守点検
	植栽管理	116,000	47,850	68,150	植栽管理費
	施設維持管理費	202,000	190,825	11,175	施設清掃
	駐車場維持管理費	180,000	102,750	77,250	草刈
屋外トイレ維持管理費	110,000	70,400	39,600	屋外トイレ清掃費	
修繕費	200,000	251,460	△ 51,460	施設修繕費	
管 理 費 合 計		2,341,000	2,047,421	293,579	
合 計		9,715,000	9,286,342	428,658	

決算	収入総額	9,702,539円
	支出総額	9,286,342円
	差引残高	416,197円

千葉県下田都市農業交流センター執行状況(支出内訳) 令和3年度

大科目	中科目	内 容	当初予算	支出額	残額
				3月末	3月末残額
人件費	人 件 費	施設長給与、アルバイト給与	5,400,000	5,312,054	87,946
	人件費合計		5,400,000	5,312,054	87,946

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
464,467	491,626	441,695	411,216	432,701	433,006	469,645	395,301	470,194	399,576	421,670	480,957	5,312,054
464,467	491,626	441,695	411,216	432,701	433,006	469,645	395,301	470,194	399,576	421,670	480,957	5,312,054

大科目	中科目	内 容	当初予算	支出額	残額
				3月末	3月末残額
事務費	交 通 費	市内旅費(市との連絡)	2,000	0	2,000
	消 耗 品 費	事務用品等	127,000	108,195	18,805
	食 糧 費	来客者茶菓	3,000	0	3,000
	印刷製本費	施設パンフレット作成	33,000	5,520	27,480
	光 熱 水 費	光熱水費	1,127,000	1,031,862	95,138
	通 信 運 搬 費	通信費	70,000	57,585	12,415
	保 険 料	施設賠償責任保険料	97,000	86,200	10,800
	使用料及び賃借料	AEDリース	65,000	64,680	320
	公 課 費	消費税、収入印紙	450,000	572,825	▲ 122,825
	事務費合計		1,974,000	1,926,867	47,133

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	20,460	0	0	0	18,150	0	0	4,461	65,124	108,195
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,520	0	5,520
72,417	68,141	64,903	65,995	69,243	67,027	72,916	75,785	73,575	82,598	84,296	77,810	874,706
0	0	33,290	0	25,591	0	28,242	0	24,371	0	15,514	30,148	157,156
4,739	4,973	4,844	4,882	4,638	5,138	5,623	4,408	4,824	5,140	4,240	4,136	57,585
0	0	0	0	0	0	0	86,200	0	0	0	0	86,200
5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	64,680
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	572,825	572,825
82,546	78,504	108,427	96,727	104,862	77,555	112,171	189,933	108,160	93,128	119,421	755,433	1,926,867

大科目	中科目	内 容	当初予算	支出額	残額
				3月末	3月末残額
管理費	施設維持管理費	施設清掃	202,000	190,825	11,175
	駐車場維持管理費	草刈、ゴミ拾い	180,000	102,750	77,250
	屋外トイレ維持管理費	屋外トイレ清掃	110,000	70,400	39,600
	植 栽 管 理 費	植栽管理	116,000	47,850	68,150
	修 繕 費		200,000	251,460	▲ 51,460
	一般廃棄物処理業務	一般廃棄物処理	30,000	26,136	3,864
	警 備 費	保安警備費	407,000	369,600	37,400
	消防設備点検費	消防施設点検	73,000	66,000	7,000
	給水設備保守点検	給水設備点検	208,000	188,760	19,240
	合併浄化槽保守点検	合併浄化槽保守点検・法定点検	560,000	509,680	50,320
	電気設備保守	電気設備保守	195,000	179,080	15,920
	換気設備保守	換気設備保守	60,000	44,880	15,120
	管理費合計		2,341,000	2,047,421	293,579

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
0	0	13,725	0	177,100	0	0	0	0	0	0	0	190,825
0	9,000	22,000	12,000	28,750	0	31,000	0	0	0	0	0	102,750
0	0	0	0	70,400	0	0	0	0	0	0	0	70,400
0	13,750	11,550	0	0	0	22,550	0	0	0	0	0	47,850
0	184,360	0	18,150	0	0	48,950	0	0	0	0	0	251,460
2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	2,178	26,136
30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	30,800	369,600
0	0	0	0	27,500	0	0	0	0	0	0	0	38,500
9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	9,680	82,280
32,065	38,115	32,065	32,065	122,815	32,065	32,065	38,115	32,065	32,065	54,115	32,065	509,680
11,440	11,440	11,440	11,440	11,440	11,440	11,440	11,440	53,240	11,440	11,440	11,440	179,080
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44,880	44,880
86,163	299,323	133,438	116,313	480,663	86,163	188,663	92,213	127,963	86,163	108,213	242,143	2,047,421

総合計	9,715,000	9,286,342	428,658
-----	-----------	-----------	---------

633,176	869,453	683,560	624,256	1,018,226	596,724	770,479	677,447	706,317	578,867	649,304	1,478,533	9,286,342
---------	---------	---------	---------	-----------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-----------	-----------

# 令和3年度収支決算書

令和3年度 一般会計(収入の部)

(単位:円) 税込

科 目		予算額	収入額	比較増減	摘 要
款 項	説明種目				
1. 組合費	入会金	0	0	0	
2. 出資金		0	0	0	
3. 事業収入		105,090,000	94,128,514	△ 10,961,486	
	直売所	98,030,000	83,455,818	△ 14,574,182	直売所売上
	直売所 生産者		39,940,072		
	委託業者		27,240,590		
	レストラン	7,280,000	11,000,196	3,720,196	レストラン売上
	出荷者登録料他	140,000	134,000	△ 6,000	登録料・年間運営費 他
	売上値引き戻り高	△ 360,000	△ 461,500	△ 101,500	ポイント券使用分他
4. 雑収入		110,000	502,592	392,592	
	店頭販売手数料	80,000	83,640	3,640	イベント出店料
	宅急便取扱手数料他	29,000	22,892	△ 6,108	宅急便取扱手数料他
	受取利息	1,000	60	△ 940	預金利息
	クックパッド協力金	0	396,000	396,000	集荷維持協力金
合 計		105,200,000	94,631,106	△ 10,568,894	

令和3年度 一般会計(支出の部)

(単位:円) 税込

科 目	予 算 額	支 出 額	予 算 残 高	摘 要	
款 項	説明種目				
1.売上原価		78,970,000	67,868,148	11,101,852	
	食品等仕入	33,970,000	24,352,331	9,617,669	直売所・レストラン分
	直売所	29,770,000	19,638,763		
	期首棚卸高	660,000	656,829		
	仕 入	29,770,000	19,666,544		
	期末棚卸高	△ 660,000	△ 684,610		
	レストラン	6,900,000	4,713,568		
	期首棚卸高	160,000	153,776		
	仕 入	4,200,000	4,688,575		
	期末棚卸高	△ 160,000	△ 128,783		
出荷者支払	45,000,000	43,515,817	1,484,183	生産者・委託業者分	
生産者		27,240,661			
委託業者		16,275,156			
2.人件費		15,700,000	16,726,686	△ 1,026,686	
	直売所	7,100,000	8,538,847	△ 1,438,847	7名分
	給 与		8,455,547		
	交通費		83,300		
	加工・レストラン	8,500,000	8,049,571	450,429	10名分
給 与		7,966,071			
交通費		83,500			
法定福利費	100,000	138,268	△ 38,268	労働保険他	
3.事務費		10,258,000	10,065,954	192,046	
	福利厚生費	55,000	100,000	△ 45,000	社員へお買い物券
	旅費	1,000	800	200	交通費
	通信費	300,000	281,872	18,128	電話・郵送料他
	交際費	50,000	3,240	46,760	年始挨拶手土産代
	会議費(食料費)	1,000	0	1,000	会議費(役員会時茶菓子代他)
	リース費	1,700,000	1,705,643	△ 5,643	コピー機他
	保険料	90,000	62,860	27,140	火災保険・賠償保険他
	修繕費	1,000,000	691,880	308,120	ホス保守・システムサポート費他
	水道光熱費	2,400,000	2,349,975	50,025	水道・ガス・電気代
	燃料費	30,000	22,741	7,259	ガソリン代
	運搬費	1,000	0	1,000	宅急便
	消耗品費	1,000,000	1,193,384	△ 193,384	レジ袋・事務用品等
	租税公課	12,000	4,000	8,000	軽自動車税他
	広告宣伝費	500,000	390,990	109,010	チラシ等
	販売促進費	10,000	7,950	2,050	イベント時景品代
	衛生管理費	200,000	155,705	44,295	検査料等
	図書費	1,000	0	1,000	
	管理費	1,000	0	1,000	
	報酬料	280,000	264,000	16,000	高石会計顧問料
	備品費	1,000	0	1,000	
	雑費	500,000	499,614	386	ゴミ処理費・振込手数料他
	消費税等	2,200,000	2,151,300	48,700	
	法人税	180,000	180,000	0	
	減価償却費	0	0	0	
その他	5,000	0	5,000		
合 計		104,928,000	94,660,788	10,267,212	

決算 収入総額 94,631,106円  
 支出総額 94,660,788円  
 差引残高 △ 29,682円

自主事業実施状況(農業体験・イベント等)

No	事業名	事業内容	実施時期
1	家族お米作り体験	<ul style="list-style-type: none"> <li>・下田都市農業交流センター周辺農地で実施</li> <li>・家族で参加し、地元農家の指導のもと、田植えから稲刈りまで体験(全3回)</li> <li>田植え体験、稲刈り、新米の配布を実施いたしました。</li> <li>なお、新米の試食は、新型コロナウイルス感染防止対策のため中止といたしました。</li> </ul>	5月16日 9月12日 10月3日
2	夏の収穫祭	<ul style="list-style-type: none"> <li>・下田都市農業交流センター周辺農地で実施</li> <li>・夏野菜(とうもろこし・枝豆)の収穫体験</li> <li>・参加人員 162名</li> </ul>	7月11日
3	秋の収穫祭	<ul style="list-style-type: none"> <li>・下田都市農業交流センター周辺農地で実施</li> <li>・秋野菜(さつま芋・落花生)の収穫体験</li> <li>・参加人員 261名</li> </ul>	10月3日
4	店頭販売イベントの実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ゴールデンウィークイベント</li> <li>・秋のお客様感謝祭</li> <li>・餅つき大会</li> <li>・年末イベント</li> </ul>	5月1日～5日 9月18日～20日 中止 12月28日～30日
5	13周年記念祭の実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新米の割引販売等のイベントを実施</li> </ul>	10月22日～24日
6	店外への出店 幸町ふれあい市への出店	<ul style="list-style-type: none"> <li>・直売所のPR活動の一貫として実施</li> <li>・美浜区幸町ふれあい市への出店</li> <li>・延べ 47回出店</li> </ul>	毎週金曜日
7	区民祭り等への出店	<ul style="list-style-type: none"> <li>・美浜区役所の区民祭り</li> <li>・若葉区役所の区民祭り</li> <li>・幕張西小バザー</li> </ul> 例年開催されていた上記区民祭り等については、新型コロナウイルス感染防止のため中止となり、そのため幸町ふれあい市以外の出店はなかった。	
8	その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・千葉県産の農産物等の販路拡大のため、クックパッドのネット販売に参加し、農産物等の販売を実施。</li> <li>・ちばの直売所フェアに参加</li> <li>・直売所及びレストランにおけるpaypayの導入の継続</li> </ul>	4月1日～3月31日 12月15日～2月15日 4月1日～3月31日

再委託契約事項

令和3年度の下記施設管理業務については、資格等を有する専門業者に再委託契約しましたので報告します。

(単位:円)

再委託の内容	科 目	契 約 業 者	年間契約金額(税込)
消防設備点検	管理費	千葉県若葉区千城台東3-2-9 (株)関東消防機材	66,000
合併浄化槽保守点検	管理費	千葉市中央区千葉寺町571番地 (有)中央商事	493,680
浄化槽法定点検	管理費	千葉市中央区中央港1-11-1 一般財団法人 千葉県環境財団	16,000
給水施設保守	管理費	千葉市中央区千葉寺町571番地 (有)中央商事	188,760
電気設備保守	管理費	千葉県緑区おゆみ野南5-26-94 宇佐美電気管理事務所 宇佐美 博幸	179,080
換気設備保守	管理費	東京都文京区本郷2-26-6 春日工機(株)	44,880
機械警備	管理費	千葉県美浜区新港14-2 セコム千葉ビル セコム(株)	369,600
一般廃棄物処理	管理費	千葉県若葉区下田町812 (有)岡村商事	26,136
屋外トイレ清掃	管理費	千葉県緑区あすみが丘東3-28-19 株式会社 アプローチ	70,400
屋内トイレ清掃	管理費	千葉県緑区あすみが丘東3-28-19 株式会社 アプローチ	33,000
壁等施設清掃	管理費	千葉県緑区あすみが丘東3-28-19 株式会社 アプローチ	144,100
合 計			1,631,636

令和3年度 下田農業ふれあい館 保守点検等実施状況

記入内容: 実施日 実施結果

保守点検項目		実施業者	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月			
消防設備点検	機器点検(年1回)	(株)関東消防機材									24日	適																
	総合点検(年1回)																							21日	適			
合併浄化槽保守点検	点検業務(月2回)	(有)中央商事	8日	適	7日	適	4日	適	7日	適	11日	適	8日	適	6日	適	9日	適	8日	適	7日	適	9日	適	5日	適		
	清掃業務(年1回)		28日	適	27日	適	25日	適	27日	適	27日	適	28日	適	27日	適	24日	適	22日	適	28日	適	22日	適	29日	適		
	水質分析(年4回)				27日	適					11日	適					9日	適					9日	適				
	法定検査(年1回) (管理状況検査)	千葉県環境財団																			31日	適						
給水設備保守	点検業務(月1回)	(有)中央商事	8日	適	7日	適	4日	適	7日	適	11日	適	8日	適	6日	適	9日	適	8日	適	7日	適	9日	適	5日	適		
	清掃業務(年1回)																									14日	適	
	水質検査(年1回)																									14日	適	
電気設備保守(月1回)	宇佐美電気管理事務所	13日	適	11日	適	8日	適	6日	適	6日	適	7日	適	13日	適	8日	適	6日	適	12日	適	7日	適	7日	適			
換気設備保守(年1回)	リック→コスモ販売㈱																					21日	適					

※保守点検等の実施結果が不適の場合は、下記に箇所・内容・改善計画等を記載すること。

--





お客様アンケート (直売所)

年月	3/4	5	6	7	8	9	10	11	12	4/1	2	3	合計	割合	
アンケート総数										10	14	15	39	100	
若葉区										4	5	2	11	28.2%	
中央区										0	2	1	3	7.7%	
稲毛区										0	2	2	4	10.3%	
美浜区										0	2	1	3	7.7%	
花見川区										1	1	1	3	7.7%	
緑区										1	2	0	3	7.7%	
四街道市										1	0	4	5	12.9%	
佐倉市										1	0	0	1	2.5%	
八街市										0	0	1	1	2.5%	
東京都内										0	0	1	1	2.5%	
その他										2	0	2	4	10.3%	
無回答										0	0	0	0	0.0%	
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	15	39	100.0%	
10代										0	0	0	0	0.0%	
20代										0	0	0	0	0.0%	
30代										0	1	1	2	5.1%	
40代										0	0	1	1	2.5%	
50代										0	1	4	5	12.9%	
60代										3	3	2	8	20.5%	
70代										5	6	3	14	35.8%	
80代以上										1	3	1	5	12.9%	
無回答										1	0	3	4	10.3%	
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	15	39	100.0%	
男										2	4	2	8	20.5%	
女										0	1	0	1	2.5%	
合計										8	9	13	30	77.0%	
以前から										0	10	14	15	39	100.0%
市販店より										7	9	5	21	53.8%	
折込チラシ										1	1	0	2	5.1%	
テレビ										0	0	0	0	0.0%	
雑誌記事										0	1	0	1	2.6%	
インターネット										0	0	1	1	2.6%	
人から聞いて										2	1	3	6	15.4%	
通りがかり										0	0	5	5	12.8%	
その他										0	1	0	1	2.6%	
無回答										0	0	2	2	5.1%	
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	15	39	100.0%	
有										10	9	11	30	76.9%	
無										0	1	0	1	2.6%	
無回答										0	4	4	8	20.5%	
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	15	39	100.0%	
野菜										大根	人参	玉ねぎ			
										白菜	人参				
										季節野菜	里芋				
										小松菜	葉野菜				
											トマト				
											ほうれん草				
											胡瓜				
加工品										一口羊羹	卵				
											高菜漬				
その他											切花				
											苗				
野菜類										しいたけ	カマンサイ				
										熊鷹野菜	ルッコラ				
加工品										漬物	辛味醬				
										羊羹	もち				
その他										みかん					
										バナナ					
野菜類											豆類				
加工品															
その他										おかず類					
良い															
普通										9	9	12	30	77.0%	
悪い										1	0	1	2	5.1%	
無回答										0	0	0	0	0.0%	
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	15	39	100.0%	

販売して欲しい商品

増やす商品

接客サービス

その他

加工品

野菜類

その他

加工品

野菜類

その他

加工品

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

野菜類

加工品

その他

お客様アンケート (レストラン)

年月	3/4	5	6	7	8	9	10	11	12	4/1	2	3	合計	割合
アンケート枚数										10	14	19	43	100
若葉区										4	5	3	12	27.9%
中央区										0	2	1	3	7.0%
相毛区										0	2	2	4	9.3%
美浜区										0	2	1	3	7.0%
花見川区										1	2	1	4	9.3%
緑区										1	1	0	2	4.6%
四街道市										1	0	5	6	14.0%
佐倉市										1	0	0	1	2.3%
八街市										0	0	2	2	4.7%
東京都内										0	0	1	1	2.3%
その他										2	0	3	5	11.6%
無回答										0	0	0	0	0.0%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
年齢														
10代										0	0	0	0	0.0%
20代										0	0	0	0	0.0%
30代										0	1	1	2	4.6%
40代										0	0	1	1	2.3%
50代										0	1	4	5	11.6%
60代										3	3	3	9	21.0%
70代										5	6	5	16	37.2%
80代以上										1	3	2	6	14.0%
無回答										1	0	3	4	9.3%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
性別														
男										2	4	3	9	21.0%
女										0	1	0	1	2.3%
無回答										8	9	16	33	76.7%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
媒体														
以前から										7	9	7	23	53.6%
市政がより										1	1	0	2	4.6%
折込チラシ										0	0	0	0	0.0%
テレビ										0	0	0	0	0.0%
雑誌記事										0	1	1	2	4.6%
インターネット										0	1	0	1	2.4%
人から聞いて										2	1	3	6	14.0%
通りがかり										0	0	5	5	11.6%
その他										0	1	1	2	4.6%
無回答										0	0	2	2	4.6%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
利用頻度														
初めて										1	3	8	12	27.9%
週1回以上										1	1	0	2	4.6%
月1回以上										1	5	3	9	20.9%
3ヶ月1回以上										3	2	1	6	14.0%
半年1回以上										1	1	2	4	9.3%
年1回以上										0	2	1	3	7.0%
たまに										3	0	4	7	16.3%
無回答										0	0	0	0	0.0%
合計										10	14	19	43	100.0%
値段														
安い										3	5	8	16	37.2%
普通										7	6	8	21	48.8%
高い										0	2	0	2	4.6%
無回答										0	1	3	4	9.4%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
料理の味														
美味しい										9	11	14	34	79.1%
普通										1	1	1	3	7.0%
美味しくない										0	0	1	1	2.3%
無回答										0	2	3	5	11.6%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
接客														
良い										9	11	14	34	79.1%
普通										1	3	4	8	18.6%
悪い										0	0	0	0	0.0%
無回答										0	0	1	1	2.3%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
雰囲気														
展示内容が良い										2	6	10	18	41.9%
季節感がある										5	3	6	14	32.6%
普通										3	4	2	9	20.9%
寂しい										0	0	0	0	0.0%
無回答										0	1	1	2	4.6%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%
思う										9	10	14	33	76.7%
思わない										0	0	0	0	0.0%
無回答										1	4	5	10	23.3%
合計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	14	19	43	100.0%

## 令和3年度 利用者アンケート結果(コメント)

1月	直売所		
	レストラン	バイクングを食べたくて来ました。残念です。早くコロナ終息してほしい。	遠方からのご来店ありがとうございます。
		メニューを増やしてほしい。	今後、検討いたします。
		今後も月2回は来ます。	ありがとうございます。
		今のままでよい。	ご意見ありがとうございます。
その他	料理は味付けもよく見た目も楽しめ、特にアジフライは良かった。従業員の話し方は素晴らしいと思った。	ご意見ありがとうございます。	
	定食の種類とドリンクの種類(牛乳など)が増えると嬉しい。丼物があっても良いと思う。	ご意見ありがとうございます。	

## 令和3年度 利用者アンケート結果(コメント)

2月	直売所		
	レストラン	品数が少なくても安い(700円~800円)料金をメニューに加えてほしい。高齢者のランチだから。	ご意見ありがとうございます。
		野菜メインの料理を希望します。	ご意見ありがとうございます。
		料理の見本が実物よりも寂しく見える。実物は非常に満足感がある。	ご意見ありがとうございます。料理写真を差し替えさせていただきます。
その他	料理の数を増やしてほしい。	ご意見ありがとうございます。	

## 令和3年度 利用者アンケート結果(コメント)

3月	直売所	種類が豊富、その上新鮮です。	ご意見ありがとうございます。
		新鮮で安いです。大量に買いました。	ご意見ありがとうございます。
	レストラン	安くて品数が多く、ご飯もとても美味しかったです。	ご意見ありがとうございます。
		現状でよいです。	ご意見ありがとうございます。
		以前のバイキングが良い。	ご意見ありがとうございます。
		市民ゴルフ場利用者の割引は良いです。	ご意見ありがとうございます。
		子供用に味噌汁、ごはん、ヨーグルトを出してくれたらうれしいです。	ご意見ありがとうございます。
		ゆっくり食事ができました。	ご意見ありがとうございます。
	その他		

## 自己評価

### 【評価の内容】

- A：管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を上回る、特に優れた管理運営が行われていた。
- B：管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を上回るなど、優れた管理運営が行われていた。
- C：概ね管理運営の基準・事業計画書等に定める水準どおりに管理運営が行われていた。
- D：一部、管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を満たしておらず、改善の余地がある管理運営が行われていた。
- E：管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を満たしておらず、速やかな改善が求められる管理運営が行われていた。

## 1 市民の平等利用の確保・施設の適正管理

### (1) 市民の平等な利用の確保

事業計画どおり、適切に実施した。

### (2) 関係法令の遵守

#### ア 個人情報保護

関係法令を遵守し、業務を実施した。

#### イ 情報公開

情報公開 0件

#### ウ 行政手続きの明確化

一（使用許可を必要としない施設のため、該当なし。）

#### エ 労働条件確保

提案書に基づき、適切に業務を実施した。

### (3) リスク管理・緊急対応

事業計画どおり、平成24年に整備した防災・防犯マニュアルに基づき、8月31日と2月23日の 回に職員に消防訓練を実施した。

自己評価 A～E を記入してください。

C
---

## 2 施設管理能力

### (1) 人的組織体制の充実

#### ア 管理運営の執行体制

事業計画書どおり、業務責任者及び職務代理者を設定し、適正な人員配置の下で、管

理運営を行っている。

イ 必要な専門職員の配置

提案書のとおり、必要な知識を持つ職員を配置したほか、専門的な業務については、専門業者に再委託した。

(職員を配置)

- ・業務責任者
- ・防火管理者

(専門業者へ再委託)

- ・消防設備点検
- ・合併浄化槽保守点検、浄化槽法廷点検
- ・給水施設保守
- ・電気設備保守
- ・換気設備保守
- ・機械警備
- ・一般廃棄物処理

ウ 従業員の能力向上

連絡事項やサービスの向上に関わる事項等については、連絡票や口頭で伝えるとともに従業員とも協議しながら、市民サービスや業務向上に努めている。

また、令和3年度は、イオンから出向している谷氏を講師に招き、売り場づくりや運営のノウハウについて研修を実施した（全2回）。

自己評価 A～E を記入してください。

C

(2) 施設の維持管理業務

①施設の保守管理

ア 点検・予防保全

事業計画どおり、日常点検及び定期点検を実施した。

イ 修繕

事業計画どおり、修繕が必要な箇所については、適切に修繕を実施するとともに、報告書を市へ提出した。

修繕実施件数 4件。

②設備・備品の管理・清掃・警備等

ア 設備・備品管理

事業計画どおり、設備・備品管理を実施した。

イ 清掃・植栽管理

事業計画どおり、清掃・植栽管理を実施した。

ウ 警備業務

事業計画どおり、警備を実施した。

自己評価 A～Eを記入してください。

C
---

3 施設の効用の発揮

(1) 幅広い施設利用の確保

ア 開館時間・休館日

降雪のため、以下のとおり、使用時間の短縮、レストランの休業を実施した。

(使用時間の変更) 午前9時～午後3時(令和4年1月6日)

(レストラン休業) 令和4年1月7日(金)

イ 利用料金設定・減免

ー(利用料金が設定されていない施設の為、該当なし。)

ウ 利用促進の方策

- ・ホームページの更新とホームページのスマートフォン対応に改修のほか、下田・富田・中田の紹介パンフレットを増刷した。
- ・ツイッターを利用し新規利用者の確保に努めた。
- ・店頭販売イベントについては、ゴールデンウィーク大売出し、秋のお客様感謝祭、年末イベント、13周年記念祭を実施した。当初予定していた餅つき大会については、新型コロナウイルス感染防止対策の一環として中止した。

自己評価 A～Eを記入してください。

C
---

(2) 利用者サービスの充実

ア 利用者への支援

本施設の利用者ニーズについては、コロナ禍で中止していたアンケートを本年1月から再開し、その把握に努めるとともに、直売所及びレストランでは、口頭により来客



者からの質問及び意見に対して対応したところであり、その内容については役員会や従業員に対し直接伝え、お客様の意見等を反映させるように努めている。

#### イ 利用者意見の聴取

利用者へのアンケートは本年1月に再開するとともに、店頭においても意見等の収集に努めた。

主な意見・質問は以下のとおり。クレームは少なく、常連のお客様からは概ね良好な意見をいただいている。

(主な意見・質問)

##### 1 レストラン

- ・バイキングの再開について  
⇒コロナの状況による中止を説明し、再開は未定であることを説明
- ・定食等の現状の継続について  
⇒現状が良いとの意見があり、レストランの現状等を説明。
- ・直売所で販売している総菜、弁当について  
⇒美味しいとの意見があるとともに、販売時間が遅いとの意見があり、レストランの状況について説明

##### 2 直売所

- ・商品の陳列がよくなった。
- ・珍しい野菜の説明、野菜の料理方法について  
⇒その都度従業員が料理方法等を説明するとともに、野菜の近くにレシピを置くように心がけている。
- ・商品の品切れを指摘され、入荷をすぐ行ったところ、希望する商品を今後多く仕入れしてほしいとの要望があり、後日、通常より多くの仕入れを行った。

#### ウ 自己モニタリング

今年度は利用者アンケート結果の月次報告書への記載を本年1月より再開し、店頭で収集した意見やその対応等についても、市に密に連絡・報告・意見交換するよう努めた。

自己評価 A～E を記入してください。

C

#### (3) 施設における事業の実施

##### ① 施設の事業の効果的な実施 (2の(2)以外の業務)

##### ア 駐車場等管理

事業計画どおり、駐車場等管理を実施した。

イ 環境衛生管理

事業計画どおり、環境衛生管理を実施した。

② 自主事業の効果的な実施

ア 農産物直売所

直売所は、売上高が前年度対比で0.03%の増収、利用者数は62,892人で2.2%の増となった。

地域の新鮮で安全安心な野菜等の商品を提供するとともに、区民祭などが中止となる中、幸町ふれあい市に毎週出店し、クックパッドによるネット販売やキャッシュレス化の導入を継続し取扱額が増加するなどイベントの集客に努め、地域の野菜等の販売の増収を図り、農家の所得の向上に寄与したと考えている。

イ 農家レストラン

レストランは、売上高が前年度対比22.7%の増収、利用者数は4,973人で50.3%の増となった。

コロナ禍の中、メニューを変更して対応し、さらに弁当及び惣菜の販売も継続し売上増を図った。弁当及び惣菜の売上がレストラン売上より多い中、バイキングの再開も含めて、売上増に繋がるレストランの運営方法について検討して参りたい。

ウ 全体

支出面では、仕入額が前年度対比0.4%増となり、人件費では最低賃金の増額等により前年度対比8.2%の増となった。全体的には売上と支出ともに増の傾向となり、約3万円の赤字となった。

自己評価 A～E を記入してください。

C

4 その他

(1) 市内業者の育成

全発注件数： 15件

うち市内業者への発注件数： 14件 市内業者発注率： 93.3%

(2) 市内雇用への配慮

全雇用者数：22人

うち市内居住者数：17人 市内居住者雇用率 77.2%

(3) 障害者雇用の確保

障害者雇用の実績なし（事業所規模として障害者雇用の義務はなし）

(4) 施設職員の雇用の安定化への配慮

施設職員の継続した雇用を実施した。

自己評価 A～E を記入してください。

C

自己評価(総合評価)  
〈提案(計画)内容の達成状況〉

本施設は、都市部と農村部の交流による農業振興及び地域の活性化を目指しオープンして14年目を迎え、地域にも浸透し、概ね計画通りに管理運営が出来ました

1. 維持管理業務について

対象となる設備に係わる定期的な保守点検を実施するとともに、警備業務や廃棄物処理業務についても適切に実施され、特に問題は生じなかった。

その他、屋外トイレ・駐車場・植栽等については、適切な時期に所要の保守管理を実施しています。

市との連絡体制については、日々作成しております管理業務日報を市に提出するほか、密に連絡・報告・意見交換に努めた。今後も連絡体制の充実を図って参ります。

2. 自主事業について

自主事業は、農産物直売所並びにレストランを運営しております。

直売所は、売上高が前年度対比が0.03%増の微増の増収となりました。

地域の新鮮で安全安心な野菜等の商品を提供するとともに、区民祭などが中止となる中、幸町ふれあい市に毎週出店し、さらにクックパッドによるネット販売やキャッシュレス化の導入を継続し取扱額が増加したところであります。

買い物のしやすさや、消費者が求める商品の提供を基本として営業した結果と考えるところであります。

今後におきましても、これらを基本として営業するとともに、ネット販売による増収を図り、イベントの集客に努め、さらにコロナ禍で中止している区民祭等のイベントが再開した場合には積極的に出店し、地域の野菜等の販売の増収を図り、農家の所得向上に寄与したいと考えております。

一方、レストランでは、売上高が前年度対比22.7%増の増収となりました。

コロナ禍によりバイキングを中止し、定食等に変更しての営業となりましたが、直売所での弁当と惣菜の販売を継続して行った結果、レストランの売上を上回る売上となったところであります。

今後におきましては、レストランの売上は、コロナ禍前より減収状況が続いているところであり、来客者からはバイキングの再開と、定食等の現状の維持の声があり、さらに弁当と惣菜の販売の継続など、レストランの売上増に繋がる運営方法について検討していきたいと考えております。

また、支出面では仕入額が前年度対比0.4%増となり、人件費では最低賃金の増額等により前年度対比8.2%増となりました。全体的には売上と支出ともに微増となり、約3万円の赤字となりました。

3. 利用者意見に対する評価

本施設の利用者ニーズについては、コロナ禍により中止としていたアンケート調査を本年1月から再開したところであり、アンケートによる意見も併せて、口頭による来客者からの商品説明、野菜等の料理法、接客などの質問や意見についても継続しており、その内容については、役員会での報告や従業員に対し伝え、お客様の意見等を反映させるように努めております。

次年度も引き続き意見収集に努め、施設運営に役立てより良い施設作りに努めて参ります。

また、お客様からの意見は全従業員にも徹底しております。

主な苦情・要望に対する対応状況は、概ね良好な評価をいただいておりますが、今後お客様に安全・安心・美味しい野菜・美味しい料理の提供に努めて参ります。