(様式第6号)

**見　積　書**

千葉市長　熊谷　俊人　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　在　地

名　　　称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

見積金額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |

＜平成３０年度内訳＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用項目 | | 金額 | 備考 |
| 大項目 | 小項目 |
| 人件費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 管理経費（利益含む） | |  |  |
| 合　　　計 | |  |  |

＜平成３１年度内訳＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用項目 | | 金額 | 備考 |
| 大項目 | 小項目 |
| 人件費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 管理経費（利益含む） | |  |  |
| 合　　　計 | |  |  |

＜平成３２年度内訳＞　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用項目 | | 金額 | 備考 |
| 大項目 | 小項目 |
| 人件費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 管理経費（利益含む） | |  |  |
| 合　　　計 | |  |  |

※1 費用項目について、必要に応じて追記・補正を可とします。

※2 特別な配慮が必要と認められる児童のための増員5名（支援の単位1につき1名）を行った場合の金額を含めて記載してください。

※3平成31年度と平成32年度の金額には、運営時間の見直しに必要な経費を含めて記載

　　してください。

※4見積金額は平成30年度から平成32年度の合計金額を記載してください。

※5特別な配慮が必要と認められる児童のための増員1名分、土曜日及び長期休業日等の

　　運営時間の見直しに必要な経費（年額）の内訳を以下の表に記載してください。

【※5】

①特別な配慮が必要と認められる児童のための増員1名分の年額内訳を記載してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用項目 | | 金額 | 備考 |
| 大項目 | 小項目 |
| 人件費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
|  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 管理経費（利益含む） | |  |  |
| 合　　　計 | |  |  |

②平成31年度から土曜日及び長期休業日等の運営時間の見直しに必要な経費（年額）の内訳を記載してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費用項目 | | 金額 | 備考 |
| 大項目 | 小項目 |
| 人件費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |
|  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
|  |  |  |
| 管理経費（利益含む） | |  |  |
| 合　　　計 | |  |  |