「学校給食変更届」記入例

食物アレルギーや長期欠席（連続4日以上）等により、給食の一部または全部の提供を希望しない場合、給食の変更や停止が可能です。学校に相談のうえ、**「学校給食変更届」**の提出をお願いします。

※ 用紙は各学校で配布しています（千葉市ＨＰからもダウンロード可）。
※ 中学校等進学時や市内学校に転入する際は、改めて入学する学校にご提出ください。

①給食を全て食べない
②牛乳を飲まない
③牛乳のみを飲む

➡

変更を希望する**５日前（土・日・祝日等を除く）まで**に学校へ提出
例：４月１日（月）に提出 → ４月８日（月）以降の変更可能日から
※ 期日に余裕をもってご提出ください。

学校給食変更届

令和 6 年 3 月 22 日

（あて先）学校長

保護者の方のお名前をご記入ください。（自署の場合は押印不要）

届出者 住所 千葉市中央区千葉港１－１
フリガナ チバ タロウ
氏名 千葉 太郎
（※）本人が手書きしない場合は、記名押印してください。
連絡先電話番号 000 （ 000 ） 0000

次のとおり、学校給食の変更を届け出ます。

クラスが決定していない場合は学年のみ記入してください。

児童生徒	学校名	千葉市立 ○○小 学校	学年組	1年 組
	フリガナ 氏名	チバ ハナコ 千葉 花子		
変更事由	1 開始（再開含む） 2 停止 3 変更 ＊ いずれかに○をつけてください。			
届出理由 ※該当の番号に○を付	1 転入（ 学校より）			
	2 転出（ 学校へ） 転居後の住所（ ）			
	3 傷病のため			
	4 食物アレルギーのため			
	5 その他 （ ）			
給食の区分 ※該当の番号に○を付けてください。停止の場合は記入しなくてかまいません。	1 完全給食（食事及牛乳）			
	2 牛乳停止			
	3 牛乳のみ			
	4 その他（ ）			
適用年月日	6 年 4 月 9 日から 年 月 日まで			

食物アレルギーのため、牛乳を飲まない場合の例です。

変更を希望する開始日を記入してください。
※適用日は、食材の発注停止が必要なため受付後に決定されます。

備考 適用は、受付後、処理完了後から５日目以降になります

終了日が未定の場合、空欄のままでもかまいません。
再度変更する際に、改めて届をご提出ください。
（例：終期を記入せず給食を停止した後、再開する場合など）

＊確認欄＊

確認欄	校長	教頭							日	発注停止			
										入力日	確認	入力日	確認