

※必ず頼む方ご自身が記入してください。

## 委任状（各種証明用）

令和 年 月 日

代理人（頼まれた方）

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 明・大・昭・平 \_\_\_\_\_ 年 月 日 \_\_\_\_\_

私は上記の者を代理人と認め下記に関する事項について委任致します。

### 記

以下のうち委任する内容の番号に○をして必要内容をご記入ください。

1 住民票の交付申請( 通 ) ・続柄／世帯主名( 1 必要 2 不要 )

・本籍／筆頭者 ( 1 必要 2 不要 )

※個人番号（マイナンバー）入りの住民票が必要な方は、以下の“必要”を○で囲ってください。なお、個人番号入りの住民票は、委任者の住所宛に郵送いたします。

個人番号の記載( 必要 )

2 戸籍全部(個人)事項証明書( 通 ) } (本籍 \_\_\_\_\_ )  
3 身分証明書 ( 通 ) } (筆頭者氏名 \_\_\_\_\_ )

4 その他 \_\_\_\_\_ ( 通 )

委任者（頼む方）

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ (印)

生年月日 明・大・昭・平 \_\_\_\_\_ 年 月 日 \_\_\_\_\_

### ★注意

・代理人の身分証（運転免許証・パスポート・個人番号カード等）をご持参ください。