

指定管理者評価シート

| 1 基本情報 | | | |
|--------|----------------------|-------|--------------|
| 施設名 | 千葉市中央コミュニティセンター | 指定管理者 | シンコースポーツ株式会社 |
| 指定期間 | 平成23年4月1日～平成28年3月31日 | 所管課 | 市民総務課 |

2 管理運営の実績

| (1) 主な実施事業 | ① 指定管理事業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|---|---------------------------------|---------------|-----------|---------------|-----|------|-------|--|--|--------|-------|---------------------|--|--|--------|-------|-------------------|--|--|-----------|------------|---------------------------|--|--|------------------|-------|---------------------|--|--|------------|--------|-----------|--|--|-----------|-------|---------------------------|--|--|------|-------|--------------------|--|--|--------|-------|---------------------------------|--|--|-----------|-------|-----------------------|--|--|-------|-------|------------------|--|--|------------|-------|--------------------------|--|--|--------|-------|----------------|--|--|--------|-------|------------------------|--|--|--------|-------|--------------------|--|--|-----------|-------|-----------------------------|--|--|--------|-------|----------------------------|--|--|--------|-------|----------------|--|--|------------|-------|----------------------|--|--|------------|-------|----------------------|--|--|------------|-------|----------------------|--|--|------------|-------|----------------------|--|--|-----------|-------|-------------------------|--|--|------------|-------|----------------------|--|--|--------|-------|------------------------|--|--|------|-------|----------------|--|--|--------|-------|-------------------------|--|--|-----------|--------|----------|--|--|-----------|--------|------------------|--|--|--------|-------|----------------|--|--|---------------------|-------|--------------|--|--|---------------------|-------|--------------|--|
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>実施時期</th> <th colspan="3">事業の概要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>施設貸出事業</td> <td>通年</td> <td colspan="3">利用者に対し施設貸出を行う。</td> </tr> <tr> <td>維持管理業務</td> <td>通年</td> <td colspan="3">施設を適切に維持管理する。</td> </tr> <tr> <td>コミュニティまつり</td> <td>10月20日、21日</td> <td colspan="3">サークル活動の発表・展示等を行うまつりを実施する。</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | 事業名 | 実施時期 | 事業の概要 | | | 施設貸出事業 | 通年 | 利用者に対し施設貸出を行う。 | | | 維持管理業務 | 通年 | 施設を適切に維持管理する。 | | | コミュニティまつり | 10月20日、21日 | サークル活動の発表・展示等を行うまつりを実施する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業名 | 実施時期 | 事業の概要 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 施設貸出事業 | 通年 | 利用者に対し施設貸出を行う。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 維持管理業務 | 通年 | 施設を適切に維持管理する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| コミュニティまつり | 10月20日、21日 | サークル活動の発表・展示等を行うまつりを実施する。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (2) 利用状況 | ② 自主事業 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>実施時期</th> <th colspan="3">事業の概要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>健康体操</td> <td>4月～6月</td> <td colspan="3">体の機能を衰えさせない運動を行う教室。</td> </tr> <tr> <td>ヨガ</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">ヨガで体の柔軟性を身につける教室。</td> </tr> <tr> <td>パワーヨガ</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">より強度の高いヨガ教室。</td> </tr> <tr> <td>骨盤リセットボディ(タイ式ヨガ)</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">呼吸法により心と身体の調和を図る教室。</td> </tr> <tr> <td>かんたんエアロビクス</td> <td>4月～12月</td> <td colspan="3">エアロビクス教室。</td> </tr> <tr> <td>アロマ&ストレッチ</td> <td>4月～6月</td> <td colspan="3">アロマの香りを取り入れたストレッチ体操を行う教室。</td> </tr> <tr> <td>親子体操</td> <td>4月～6月</td> <td colspan="3">運動で親子のスキンシップを図る教室。</td> </tr> <tr> <td>わんぱく体操</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">幼児の発育に欠かせない、体の機能を高めるような運動を行う教室。</td> </tr> <tr> <td>骨盤シェイプボディ</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">骨盤を整え、均整のとれた身体を目指す教室。</td> </tr> <tr> <td>剣道基本技</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">基本技稽古を中心に練習する教室。</td> </tr> <tr> <td>実用書道(ペン習字)</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">日常に役立つ、平仮名・楷書・行書を練習する教室。</td> </tr> <tr> <td>初級水泳教室</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">水泳のコツを身につける教室。</td> </tr> <tr> <td>中級水泳教室</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">長く泳ぐコツ、楽に泳ぐコツを身につける教室。</td> </tr> <tr> <td>上級水泳教室</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">さらに水泳の技術の上達を目指す教室。</td> </tr> <tr> <td>アクアウォーキング</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">水中での歩行により、心肺機能の向上等を目的とした教室。</td> </tr> <tr> <td>アクアビクス</td> <td>4月～6月</td> <td colspan="3">水中で体を動かし、心肺機能の向上等を目的とした教室。</td> </tr> <tr> <td>成人水泳教室</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">水泳の基礎を身につける教室。</td> </tr> <tr> <td>幼児水泳教室(水)①</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。</td> </tr> <tr> <td>幼児水泳教室(水)②</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。</td> </tr> <tr> <td>幼児水泳教室(土)①</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。</td> </tr> <tr> <td>幼児水泳教室(土)②</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。</td> </tr> <tr> <td>児童水泳教室(土)</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">水泳の基本からフォームの練習を中心に学ぶ教室。</td> </tr> <tr> <td>プライベートレッスン</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">レベルと目的に合った水泳の個人レッスン。</td> </tr> <tr> <td>健康増進教室</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">高齢者を中心とした健康増進を目的とした教室。</td> </tr> <tr> <td>物品販売</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">水泳用品、筆記具などの物販。</td> </tr> <tr> <td>用品レンタル</td> <td>4月～3月</td> <td colspan="3">卓球ラケット、バドミントンラケットのレンタル。</td> </tr> <tr> <td>ゆったりフラダンス</td> <td>9月～12月</td> <td colspan="3">フラダンス教室。</td> </tr> <tr> <td>ハワイアンフラ入門</td> <td>9月～12月</td> <td colspan="3">フラダンスの基本を習得する教室。</td> </tr> <tr> <td>落語イベント</td> <td>3月16日</td> <td colspan="3">アマチュア落語家による寄席。</td> </tr> <tr> <td>夏季限定レベルアップ! 児童水泳①・②</td> <td>7月～8月</td> <td colspan="3">夏休み期間中の水泳教室。</td> </tr> <tr> <td>夏季限定レベルアップ! 幼児水泳①・②</td> <td>7月～8月</td> <td colspan="3">夏休み期間中の水泳教室。</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | 事業名 | 実施時期 | 事業の概要 | | | 健康体操 | 4月～6月 | 体の機能を衰えさせない運動を行う教室。 | | | ヨガ | 4月～3月 | ヨガで体の柔軟性を身につける教室。 | | | パワーヨガ | 4月～3月 | より強度の高いヨガ教室。 | | | 骨盤リセットボディ(タイ式ヨガ) | 4月～3月 | 呼吸法により心と身体の調和を図る教室。 | | | かんたんエアロビクス | 4月～12月 | エアロビクス教室。 | | | アロマ&ストレッチ | 4月～6月 | アロマの香りを取り入れたストレッチ体操を行う教室。 | | | 親子体操 | 4月～6月 | 運動で親子のスキンシップを図る教室。 | | | わんぱく体操 | 4月～3月 | 幼児の発育に欠かせない、体の機能を高めるような運動を行う教室。 | | | 骨盤シェイプボディ | 4月～3月 | 骨盤を整え、均整のとれた身体を目指す教室。 | | | 剣道基本技 | 4月～3月 | 基本技稽古を中心に練習する教室。 | | | 実用書道(ペン習字) | 4月～3月 | 日常に役立つ、平仮名・楷書・行書を練習する教室。 | | | 初級水泳教室 | 4月～3月 | 水泳のコツを身につける教室。 | | | 中級水泳教室 | 4月～3月 | 長く泳ぐコツ、楽に泳ぐコツを身につける教室。 | | | 上級水泳教室 | 4月～3月 | さらに水泳の技術の上達を目指す教室。 | | | アクアウォーキング | 4月～3月 | 水中での歩行により、心肺機能の向上等を目的とした教室。 | | | アクアビクス | 4月～6月 | 水中で体を動かし、心肺機能の向上等を目的とした教室。 | | | 成人水泳教室 | 4月～3月 | 水泳の基礎を身につける教室。 | | | 幼児水泳教室(水)① | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | 幼児水泳教室(水)② | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | 幼児水泳教室(土)① | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | 幼児水泳教室(土)② | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | 児童水泳教室(土) | 4月～3月 | 水泳の基本からフォームの練習を中心に学ぶ教室。 | | | プライベートレッスン | 4月～3月 | レベルと目的に合った水泳の個人レッスン。 | | | 健康増進教室 | 4月～3月 | 高齢者を中心とした健康増進を目的とした教室。 | | | 物品販売 | 4月～3月 | 水泳用品、筆記具などの物販。 | | | 用品レンタル | 4月～3月 | 卓球ラケット、バドミントンラケットのレンタル。 | | | ゆったりフラダンス | 9月～12月 | フラダンス教室。 | | | ハワイアンフラ入門 | 9月～12月 | フラダンスの基本を習得する教室。 | | | 落語イベント | 3月16日 | アマチュア落語家による寄席。 | | | 夏季限定レベルアップ! 児童水泳①・② | 7月～8月 | 夏休み期間中の水泳教室。 | | | 夏季限定レベルアップ! 幼児水泳①・② | 7月～8月 | 夏休み期間中の水泳教室。 | |
| 事業名 | 実施時期 | 事業の概要 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 健康体操 | 4月～6月 | 体の機能を衰えさせない運動を行う教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ヨガ | 4月～3月 | ヨガで体の柔軟性を身につける教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| パワーヨガ | 4月～3月 | より強度の高いヨガ教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 骨盤リセットボディ(タイ式ヨガ) | 4月～3月 | 呼吸法により心と身体の調和を図る教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| かんたんエアロビクス | 4月～12月 | エアロビクス教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| アロマ&ストレッチ | 4月～6月 | アロマの香りを取り入れたストレッチ体操を行う教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 親子体操 | 4月～6月 | 運動で親子のスキンシップを図る教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| わんぱく体操 | 4月～3月 | 幼児の発育に欠かせない、体の機能を高めるような運動を行う教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 骨盤シェイプボディ | 4月～3月 | 骨盤を整え、均整のとれた身体を目指す教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 剣道基本技 | 4月～3月 | 基本技稽古を中心に練習する教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実用書道(ペン習字) | 4月～3月 | 日常に役立つ、平仮名・楷書・行書を練習する教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 初級水泳教室 | 4月～3月 | 水泳のコツを身につける教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 中級水泳教室 | 4月～3月 | 長く泳ぐコツ、楽に泳ぐコツを身につける教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 上級水泳教室 | 4月～3月 | さらに水泳の技術の上達を目指す教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| アクアウォーキング | 4月～3月 | 水中での歩行により、心肺機能の向上等を目的とした教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| アクアビクス | 4月～6月 | 水中で体を動かし、心肺機能の向上等を目的とした教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成人水泳教室 | 4月～3月 | 水泳の基礎を身につける教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 幼児水泳教室(水)① | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 幼児水泳教室(水)② | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 幼児水泳教室(土)① | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 幼児水泳教室(土)② | 4月～3月 | 子供の水慣れから、水泳の基本を学ぶ教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 児童水泳教室(土) | 4月～3月 | 水泳の基本からフォームの練習を中心に学ぶ教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| プライベートレッスン | 4月～3月 | レベルと目的に合った水泳の個人レッスン。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 健康増進教室 | 4月～3月 | 高齢者を中心とした健康増進を目的とした教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 物品販売 | 4月～3月 | 水泳用品、筆記具などの物販。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 用品レンタル | 4月～3月 | 卓球ラケット、バドミントンラケットのレンタル。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ゆったりフラダンス | 9月～12月 | フラダンス教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ハワイアンフラ入門 | 9月～12月 | フラダンスの基本を習得する教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 落語イベント | 3月16日 | アマチュア落語家による寄席。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 夏季限定レベルアップ! 児童水泳①・② | 7月～8月 | 夏休み期間中の水泳教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 夏季限定レベルアップ! 幼児水泳①・② | 7月～8月 | 夏休み期間中の水泳教室。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ① 利用者数(人) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【中央】 | H24年度(A) | H23年度(B) | 前年度比(A)/(B) | H24目標値(C) | 達成率(A)/(C) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 263,173 | 216,600 | 121.5% | 233,349 | 112.8% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【松波】 | H24年度(A) | H23年度(B) | 前年度比(A)/(B) | H24目標値(C) | 達成率(A)/(C) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 9,500 | 9,256 | 102.6% | 9,271 | 102.5% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② 稼働率 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【中央】 | H24年度(a) | H23年度(b) | 対前年度増減(a)-(b) | H24目標値(c) | 対目標値増減(a)-(c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 30.3% | 27.7% | 2.6% | 31.0% | -0.7% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【松波】 | H24年度(a) | H23年度(b) | 対前年度増減(a)-(b) | H24目標値(c) | 対目標値増減(a)-(c) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 40.2% | 39.3% | 0.9% | 36.5% | 3.7% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ①収入実績(千円) | 決算額 (A) | 計画額 (B) | 計画比 (A)/(B) | 備考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|-------------------|-------------------|--|-------|----------|----|------|-----------|---------|---------|-----------|---|-------|------------|-------|---|---|---|-------|---|---|---|-------|---|---|---|----------------------|---|---|---|-----|----|-----|----|-------|-----|-----|-----|-----------|-----|-----|-----|
| | 指定管理委託料 | 27,828 | 27,828 | 100.0% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 利用料金 | 27,625 | 30,602 | 90.3% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 自主事業 | 7,511 | 8,384 | 89.6% | ・利用料金のうち、プール年間パスポートの販売について、想定を大幅に下回った。 ・自主事業は、計画人数が未達成の教室があった。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| その他 | 97 | 0 | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | 63,061 | 66,814 | 94.4% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ②支出実績(千円) | 決算額 (a) | 計画額 (b) | 計画比 (a)/(b) | 備考 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人件費 | 39,838 | 50,317 | 79.2% | ・人件費はスタッフを無駄なく配置した結果、計画より減となった。 ・事務費について、計画より事務用品(コピー等)の経費が増となった。 ・管理費は一般管理費を当初計画と適正に見積もれなかったことにより増となった。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事務費 | 5,299 | 4,562 | 116.2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 管理費 | 9,723 | 4,159 | 233.8% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 自主事業 | 4,903 | 5,827 | 84.1% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| その他 | 0 | 0 | — | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | 59,763 | 64,865 | 92.1% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③収支実績(千円) | 決算額(ア) (A)-(a) | 計画額(イ) (B)-(b) | 対計画額増減 (ア)-(イ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3,298 | 1,949 | 1,349 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (4)指定管理者が行った処分の件数 | <処分の状況> <table border="1"> <thead> <tr> <th>処分の種別</th> <th>処分根拠</th> <th>件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>使用許可</td> <td>設置管理条例第8条</td> <td>128,857</td> </tr> <tr> <td>使用不許可</td> <td>設置管理条例第9条</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>使用の制限</td> <td>設置管理条例第10条</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> | | | | 処分の種別 | 処分根拠 | 件数 | 使用許可 | 設置管理条例第8条 | 128,857 | 使用不許可 | 設置管理条例第9条 | 0 | 使用の制限 | 設置管理条例第10条 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 処分の種別 | 処分根拠 | 件数 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使用許可 | 設置管理条例第8条 | 128,857 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使用不許可 | 設置管理条例第9条 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使用の制限 | 設置管理条例第10条 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (5)市への不服申立て | <件数> 0件 <概要> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (6)情報公開の状況 | <関連文書の公開状況> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">文書名</th> <th colspan="3">公開方法(場所)</th> </tr> <tr> <th>当該施設</th> <th>市政情報室</th> <th>左記以外の方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>基本協定書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>年次協定書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>事業計画書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>事業報告書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>定款、寄付行為、その他これらに類するもの</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <文書開示申出の状況> <table border="1"> <thead> <tr> <th>申出先</th> <th>開示</th> <th>不開示</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指定管理者</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> </tr> <tr> <td>市政情報室(経由)</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> </tr> </tbody> </table> ※開示決定がなされた事案の概要 ※不開示決定がなされた事案の概要 | | | | 文書名 | 公開方法(場所) | | | 当該施設 | 市政情報室 | 左記以外の方法 | 基本協定書 | ○ | ○ | - | 年次協定書 | ○ | ○ | - | 事業計画書 | ○ | ○ | - | 事業報告書 | ○ | ○ | - | 定款、寄付行為、その他これらに類するもの | - | - | - | 申出先 | 開示 | 不開示 | 合計 | 指定管理者 | 0 件 | 0 件 | 0 件 | 市政情報室(経由) | 0 件 | 0 件 | 0 件 |
| 文書名 | 公開方法(場所) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 当該施設 | 市政情報室 | 左記以外の方法 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 基本協定書 | ○ | ○ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 年次協定書 | ○ | ○ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業計画書 | ○ | ○ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業報告書 | ○ | ○ | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 定款、寄付行為、その他これらに類するもの | - | - | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申出先 | 開示 | 不開示 | 合計 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 指定管理者 | 0 件 | 0 件 | 0 件 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市政情報室(経由) | 0 件 | 0 件 | 0 件 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3 利用者ニーズ・満足度等の把握

(1)指定管理者が行ったアンケート調査の結果

| | |
|---------------|---|
| ①アンケート調査の実施内容 | ア 調査方法: 受付にてアンケート用紙及び鉛筆を配布し、利用終了後に回収する。(年2回 7月・1月) イ 回答者数: 7月 1,669人(男498人、女1,160人) 1月 1,534人(男480人、女1,037人) 合計 3,203人(性別未記入含む) ウ 質問項目: 7月 (1)利用者について (性別、職業、年代、利用施設、利用頻度、利用時間) (2)当センターに対する満足度 (受付等対応、施設設備、清掃、予約方法、講座) (3)インターネット予約が導入された場合、利用するか? 1月 (1)利用者について (性別、職業、年代、利用施設、利用頻度、利用時間) (2)当センターに対する満足度 (受付等対応、施設設備、清掃、予約方法、企画) |
|---------------|---|

| | |
|--------|---|
| ②調査の結果 | <p>7月 ア 回答者の属性</p> <p>性別：男性498人 29.8% 女性1,160人 69.5% 未記入11人 0.7%</p> <p>職業：学生 34人 2.0%、勤労者 403人 24.1%、主婦(夫) 742人 44.5%、無職 438人 26.2%、未記入 52人 3.1%</p> <p>年代：19歳以下 15人 0.9%、～39歳以下 141人 8.4%、～59歳以下 375人 22.5%、 ～79歳以下 1,024人 61.4%、80歳以上 90人 5.4%、未記入 24人 1.4%</p> <p>イ 受付等対応:大変満足 12.3%、満足 35.4%、普通 42.8%、不満足 1.7%、非常に不満足 0.4%、未記入 7.5%</p> <p>ウ 施設設備:大変満足 9.9%、満足 29.7%、普通 47.0%、不満足 9.0%、非常に不満足 1.2%、未記入 3.1%</p> <p>エ 清掃:大変満足 12.7%、満足 35.8%、普通 45.7%、不満足 2.9%、非常に不満足 0.1%、未記入 2.8%</p> <p>オ 予約方法:大変満足 5.7%、満足 21.5%、普通 43.7%、不満足 10.1%、非常に不満足 3.1%、未記入 15.9%</p> <p>カ 講座:大変満足5.1%、満足 12.8%、普通 47.7%、不満足 2.0%、非常に不満足 0.3%、未記入 32.2%</p> <p>キ インターネット予約が導入された場合、利用するか? :はい 46.6%、いいえ 34.0%、未記入 19.4%</p> <p>1月 ア 回答者の属性</p> <p>性別：男性480人 31.3% 女性1,037人 67.6% 未記入17人 1.1%</p> <p>職業：学生 40人 2.6%、勤労者 290人 18.9%、主婦(夫) 714人 46.5%、無職 442人 28.8%、未記入 48人 3.1%</p> <p>年代：19歳以下 30人 2.0%、～39歳以下 119人 7.8%、～59歳以下 275人 17.9%、 ～79歳以下 980人 63.9%、80歳以上 111人 7.2%、未記入 19人 1.2%</p> <p>イ 受付等対応:大変満足 13.0%、満足 37.9%、普通 40.9%、不満足 1.6%、非常に不満足 0.3%、未記入 6.2%</p> <p>ウ 施設整備:大変満足 8.2%、満足 32.5%、普通 46.6%、不満足 9.3%、非常に不満足 0.8%、未記入 2.6%</p> <p>エ 清掃:大変満足 11.5%、満足 38.7%、普通 43.3%、不満足 3.9%、非常に不満足 0.1%、未記入 2.5%</p> <p>オ 予約方法:大変満足 7.0%、満足 24.4%、普通 43.2%、不満足 10.2%、非常に不満足 3.5%、未記入 11.7%</p> <p>カ 講座:大変満足 8.6%、満足 20.5%、普通 44.4%、不満足 1.5%、非常に不満足 0.1%、未記入 24.9%</p> |
|--------|---|

| | |
|-----------------------------|--|
| ③アンケートにより得られた主な意見、苦情とそれへの対応 | <ul style="list-style-type: none"> ●受付の対応について、親切に対応してくれる。 ●諸室の床が汚い(中央CC)→清掃の徹底、Pタイル破損箇所は順次修繕を行うこととした。 ●トイレに暖房を設置して欲しい。(松波)→トイレに便座カバーを設置。 ●空調の改善(中央CC)→ビル管理者と協議し、空調機器の稼働時間の延長等協議。 |
|-----------------------------|--|

| | |
|-----------------|--|
| (2)市に寄せられた意見、苦情 | |
| ①意見、苦情の収集方法 | 市長への手紙。 |
| ②意見、苦情の数 | 2件 |
| ③主な意見、苦情とそれへの対応 | <ul style="list-style-type: none"> ●松波分室の職員対応の改善⇒指定管理者へ事実関係の聞き取り調査を実施し、接遇マナー等の改善を指示。 ●地下駐車場が高い⇒中央コミュニティセンターは、専用駐車場がなく地下駐車場は民間の有料駐車場である。同センターは、公共交通機関の利便性が高いことから、公共交通機関の利用をお願いしている。 |

| | |
|--|--|
| 4 指定管理者による自己評価 | |
| <p>・平成24年度は、指定管理者として大きな事故、トラブル等もなく、平常通りの施設運営を行うことができました。</p> <p>・施設の宣伝活動や自主事業教室の広報活動に力を入れてきた結果、その効果も表れ、多くの方に施設をご利用いただきました。特に体育施設の利用人数では、前年比139%／33,017人増、また、諸室(無料施設除く)の利用者も前年比106%／7,219人増の方が施設をご利用されました。</p> <p>・サークル団体やNPO法人と協力し、「コミュニティまつり」や「寄席イベント」を実施した結果、当施設の認知度の向上にもつながり、多くの方が施設を知っていただく機会となりました。</p> <p>・自主事業では、幼児から高齢者まで幅広い年齢層の方に好評を頂いており、その中でも、子どもの水泳教室の人气が高く、定員枠の拡大や臨時教室を設けるなど、利用者の要望に応えるよう実施してまいりました。</p> <p>・総括として、平成24年度は収益を上げることができ、市へ利益の還元を行う事ができました。平成25年度においても事業計画に沿った運営を行い、千葉市中央コミュニティセンターをさらに多くの方に利用していただき、市民の集いの場所として活用してもらえよう取り組んでまいります。</p> | |

| | | |
|-----------------|---|--|
| 5 市による評価 | | |
| 評価 ※1 | A | <p>所見</p> <ul style="list-style-type: none"> ・大きな事故もなく、管理運営の基準、事業計画に沿い、良好な管理及び事業の運営が行われていた。 ・必要となった施設修繕においては、迅速に対応していること、プールについてはビル管理者による清掃に加え、プールスタッフによる清掃を毎日実施することにより施設の美観を保持しているなど、より適切な施設維持管理を行っていること認められる。また、市において実施したプール施設修繕に伴う施設休館の際には、利用者への説明を適切に行う等、施設利用者に対し、丁寧な対応を行っていること認められる。 ・利用促進の方策としては、新聞折り込みチラシを活用し、施設や自主事業のPRを行い、施設利用の促進に寄与している。今後も継続して施設PRに努めることを期待したい。 ・改善・課題事項として、地域団体等との連携については未実施であったため、今後は地域に根差した運営を行うべく、普段から地域の方と交流を図り、実施に向けた方策を検討されたい。また、指定管理者提案において、障害者雇用対策を進めることとなっているが、本施設の障害者雇用数は0名である。今後は、障害者雇用について努められたい。 ・自主事業については、スポーツ教室は引き続き充実しており、教室によっては定員を超える申し込みがあるなど、施設利用者の増加に貢献していると認められる。また、平成24年度は自主事業が好調であった結果、収支決算において、収益をあげた点は評価したい。 |

| 履行状況の確認 | | | |
|-------------------------------------|---------------------------|----|--|
| 確認事項 | 履行状況 ※2 | 備考 | |
| (1)市民の平等な利用の確保 施設の適正な管理 その他市長が定める基準 | | | |
| 関係法令等の遵守 | 諸室・体育施設の使用許可 | 2 | |
| | 記録・文書の保管 | 2 | 過去3ヶ月分の書類は事務室のキャビネットに保管。それ以前の書類は別の施設部屋に保管。 |
| | 個人情報保護対策の実施 | 2 | 利用団体 ・利用受付の際の呼称は団体名で統一。 ・サークル情報公開の際の開示情報の確認。 情報管理 ・事務室内の書類は施設可能なキャビネットに保管し、すべての鍵を専用の保管庫で管理。 ・個人情報はデータ化し、記憶媒体を金庫に保管。 ・図書の返却後、貸出履歴を削除。 |
| | 個人情報の保護に関する規定、個人情報保護方針の制定 | 2 | 制定済。 |
| | 情報公開規程の作成 | 2 | 作成済。 |
| | 利用に係る審査基準の公表 | 2 | HPに掲載。 受付窓口において閲覧可。 利用条件を施設に掲示。 |
| モニタリングの考え方 | 年2回利用者アンケートの実施 | 2 | 市の指示による統一アンケートを7月、1月に実施。 |
| | 常設ご意見箱の設置 | 2 | ご意見箱の設置とともに、ご意見箱の存在を明示。 |
| | アンケート・ご意見箱の結果及び対応状況の公表 | 2 | 結果及び対応状況をHP掲載及び施設に掲示。 |
| | ご意見ノート記録 | 2 | PCで管理。 |
| | ホームページ上での意見募集欄の作成 | 2 | 意見募集用のフォームを作成し、問い合わせ後速やかに返信。 |
| | 管理運営評価プログラムの作成 | 2 | 本社機能として、施設単位ではなく、地区単位で管理運営評価プログラムを作成。 |
| | 定期的な自己評価検討会の開催 | 2 | 施設の改善に向けて、千葉県内の各施設の情報を持ち寄り、各施設責任者と意見交換会を実施(月1回)。集客のある自主事業について、情報を交換。 |
| | 苦情受付対応マニュアルに従った研修の実施 | 2 | 採用時に実施後、確認のため不定期に実施。24年度は1回実施済。 |
| リスク管理の考え方 | 施設賠償責任保険、履行保証保険への加入 | 2 | 24年度更新時、市に保険証写しを提出済。 |
| 市内産業の振興 | 市内事業者への委託 | 2 | メーカー等の適正な理由以外は市内業者を選定。 |
| | 委託業者労務管理のチェック | 2 | 作業管理表で作業時間、作業内容等を確認。 |
| | 定期的な市内事業者説明会の開催 | 2 | 物品調達及び修繕業務について、HP及び施設掲示において業者を募集し、発注先を選定。 |
| | 市内NPO団体への自主事業の協力依頼 | 2 | NPO法人「フォーエヴァー」と協力して事業実施。24年度はアマチュア落語家寄席イベントを実施。コミュニティまつり、カルチャー教室等での連携を協議中。 |

| | | | |
|--------------------------------------|-----------------------|---|---|
| 環境への配慮 | 再生資源等の利用・環境に配慮した役務の提供 | 2 | 裏紙の利用を励行。 ダンベル体操等、ペットボトルを再利用した教室、牛乳パックを使用した椅子作りのイベントを開催。 夏季は引き続き、プールの窓際でグリーンカーテンを企画。 |
| 雇用の考え方 | 市内雇用の確保 | 2 | 総職員数41名 市内在住者 36名 市外在住者 5名 |
| | 障害者雇用への配慮 | 1 | 施設雇用状況 中央CC障害者雇用 現在 0名。 12月にHPで雇用するための求人募集を実施。 (市指示事項) 障害者雇用に努めること。 |
| | 男女共同参画社会の促進 | 2 | 総職員数41名 男性 18名 女性 24名 |
| | 高齢者雇用への貢献 | 2 | 総職員数41名 高齢者(60歳以上)雇用 12名 (定年は原則65歳) |
| 市からの事業実施受託業務 | コミュニティまつりの実施 | 2 | 24年度 10月20日(土)21日(日)に実施。 まつり来場者数1,867人。 (市指示事項) ・施設の有効活用について検討すること。 ・まつり来場者へ分かりやすい案内看板等を設置すること。 |
| 複合施設の場合の管理協力関係、複合施設を含む近隣施設との連携関係の考え方 | 複合施設管理体制 | 2 | ビル管理会社と緊密に連絡を取り合い、施設の管理を実施。 ビル全体の防災訓練に参加(2回参加)。 |
| | 複合施設との連携 | - | NPO法人 ちば市民活動・市民事業サポートクラブの移転により評価対象外。 |
| | 近隣施設との連携 | 2 | 公民館、生涯学習センター、保育園、ポートアリーナ等にコミュニティまつりのチラシを配布するとともに、まつりや自主事業への参加を呼びかけ。 各施設とのチラシの相互配布を実施。 |
| | 地域団体等との連携 | 1 | 近隣自治会、事業所等との連携無し。 今後は、地域清掃やまつり等の地域行事に参加していく意向。 (市指示事項) ・地域に根差した運営を行うため、普段から地域の方とコミュニケーションをとり、交流を図ること。 |
| | 障害者団体等との連携 | 2 | 障害者団体へコミュニティまつりへの参加を呼びかけ。 コミュニティまつりにおいて、千葉県障害者福祉協会が作品展示会を実施。 |

| (2)サービスの向上 | | | |
|--------------------|------------------------|---|--|
| 利用者サービスの向上 | ロビーでの新聞の提供 | 2 | 読売、朝日、日経新聞をロビーに配架。 バックナンバーは図書室で保管(3か月分)。 |
| | 子供の日等の体育施設の無料開放 | 2 | 子どもの日 5月5日 体育の日 10月8日 市民の日 10月18日、20日、21日 無料開放実施。 |
| | 図書返却受付の延長(17時~21時) | 2 | 17時以降の返却は、4階受付にて対応。 |
| | 電話、窓口等での丁寧な対応 | 2 | 電話対応、挨拶のマニュアルを事務室に掲示。 |
| | 清潔な服装・身だしなみ | 2 | サービス規則で規定。 毎朝、朝礼時に確認を実施。 |
| | 名札の着用 | 2 | |
| 利用者支援 | 備品等の貸し出し | 2 | 備品貸出表により、貸出時、返却時に確認。 毎月、数量を確認。 棚卸しを実施(毎月末実施)。 |
| | 活動に関する情報提供・紹介・助言 | 2 | サークル名簿を希望者に閲覧。 HP、施設掲示により情報提供。 |
| | 地域の文化資源、人材等の情報発信 | 2 | 「ちばし文化ハンドブック」や文化情報紙「あでは」等から情報を提供。 |
| | スポーツコンシェルジュの配置 | 2 | スポーツトレーナーの資格を有する指定管理者職員がスポーツコンシェルジュとして、最適な運動等を案内。 スポーツコンシェルジュの存在を受付窓口に明示。 |
| | 高齢者用各種プログラムの充実 | 2 | 高齢者向け自主事業 水中ウォーキング、健康増進教室等実施。 |
| | 物品販売の充実 | 2 | 主にスポーツ用品を販売。 利用者の要望を聞きながら、諸室利用者向けの物販も実施。 |
| | その他利用者支援計画の実施 | 2 | サークル情報の掲示や利用者の要望に応じた教室の開催等。 |
| (3)施設の効用の発揮 施設管理能力 | | | |
| 利用促進 | ホームページの更新 | 2 | 最新情報を随時更新。 |
| | 利用パンフレット・利用ガイドの受付等への配架 | 2 | 申請書記入用テーブルに配架。 |
| | 情報紙、チラシ等の作成・配布 | 2 | 新聞折り込みチラシの作成・配布。(年3回) ※23年度は年2回 24年度 7月、11月、3月に実施。 |
| | 施設の業務を紹介する資料の作成・配布 | 2 | コミセン通信の発行。(2か月に1回) 内容: 自主事業の紹介、サークル案内、施設のお知らせ等 25年度から毎月1回発行予定。 |
| 施設の利用条件 | 開館時間・休館日の遵守 | 2 | |
| | 承認を受けた利用料金額の遵守 | 2 | |
| | 障害者・障害者団体等の減免 | 2 | 市の基準に基づき減免を適用。 |

| | | | |
|---------------------------|---------------------------|---|--|
| 管理運営の執行体制 | 開館時間中の責任者の常駐 | 2 | 所長又は、副所長が必ず常駐。 |
| | 有資格者の存在・配置 | 2 | 防火管理者2名 プール衛生管理者 1名 社員全員が普通救命講習を修了。 |
| | 適切な人員配置 | 2 | |
| | 職員への研修 | 2 | マニュアルに沿った職場内研修及び新人研修を実施。 朝礼を実施し、業務の注意点等を伝達。 |
| 自主事業の効果的な実施 | 特定の年代や性別に偏らず、世代間交流を考慮した事業 | 2 | サークル団体の発表会を、コミュニティまつりで実施。 |
| | 高齢者・障害者・乳幼児連れが参加しやすい事業 | 2 | 高齢者向け・・・健康増進教室、水中ウォーキング等 幼児向け・・・わんぱく体操、水泳教室等 高齢者が参加しやすい時間帯を考慮し実施。 親子で参加できる親子体操を実施。 |
| | 通常利用者の妨げにならない配慮 | 2 | 諸室は、稼働率の低い部屋を利用し、施設の有効活用に配慮。 |
| | 自主事業担当者の配置 | 2 | スポーツ、カルチャー等の部門別に担当者、サブ担当者を配置。 |
| | 自主事業の実施状況 | 2 | 募集に対して応募がなかったものを除き、計画された自主事業は概ね実施済み。 文化活動に関する自主事業として、NPO法人フォーエバーの協力により、寄席イベントを実施。 また、適宜、事業の見直しを行い、事業を展開している。 |
| 施設の保守管理の考え方 (点検・予防・修繕) | 日常点検の実施 | 2 | 定期巡回を実施。 プールについては、さらに不定期に巡回。 図書室受付員は事務所へ戻る際に施設内巡回を実施。 |
| | 予防保全の実施 | 2 | 巡回時に併せて確認。 |
| | 修繕の実施 | 2 | プール女子シャワーノブ交換 多目的室鍵シリンダー等交換 調理室非常扉交換 松波分室エアコン室外機修繕 プール男子トイレ汚水管詰まり修繕等実施。 |
| | 駐車場管理業務の実施(松波分室のみ) | 2 | 巡回にて迷惑駐車等を確認。 迷惑駐車にはナンバーを控え、貼り紙にて警告し対処。 |
| | プールの水質管理、水質検査及び水温管理の実施 | 2 | 毎時間、塩素濃度と水温を計測し、室温と共にプール施設内に掲示。 水質管理は千葉県薬剤師会に委託(月1回検査)。 |
| | 庭園の維持保全(松波分室のみ) | 2 | 庭木剪定を委託。(市内業者) 24年度 11月剪定実施。 |
| | 長期的な修繕計画の立案 | 2 | 指定管理2年目以降、修繕計画に基づき、修繕を実施。 |

| | | | |
|-----------------|--------------------------|---|---|
| 設備及び備品の管理、清掃、警備 | 日常清掃の実施(松波分室のみ) | 2 | 毎日実施。 清潔に保たれており、アンケート結果でも利用者から好評を得るなど、満足度も高い。 |
| | 定期清掃の実施(松波分室のみ) | 2 | 利用状況を考慮し、年2回実施。(ワックスがけ、ガラス清掃等) 24年度は11月、3月に実施。 |
| | 美観の保持 | 2 | 常に整理整頓し、美観を保持。 |
| | プール消毒剤等の管理 | 2 | 施錠された機械室にて保管。 プール薬剤チェック表により管理。 |
| | プール清掃の実施 | 3 | ビル管理者において毎朝、開館前に実施。(階段、シャワー室、プールサイド等) 清掃をアルバイトの業務に含めており、プール内の清掃を6回/日実施し、美観を保持。 |
| | 備品の管理・台帳作成(独自の管理ツールPC管理) | 2 | 備品台帳をデータ化し作成・管理。 毎月、数量を確認。 |
| | 設備機器運転監視・日常点検・定期点検・整備 | 2 | 濾過器、ストーブ、ボイラー、5・6階給湯器等を点検。 |
| | 設備機器管理の記録保存 | 2 | アズビル㈱に設備点検を委託し、その報告書を保管。 |
| | 警備の実施・日誌の作成 | 2 | 定期巡回を実施。(1時間に1回) プール及び体育館については、さらに不定期に巡回。 |
| | 鍵の受け渡し記録の作成 | 2 | 貸出時間、返却時間、利用人数を確認。 鍵貸出簿により管理。返却確認時には、確認者の印を押印。 |
| | 警察・消防との連携 | 2 | 消防の防災防火管理者講習会に参加。 不審者等の対応のため、警察へ巡回要請を行った。 |

| | | | |
|-------------------|-----------------|---|--|
| 緊急時の対応 | 急病等への対応マニュアルの作成 | 2 | マニュアルに沿った職員研修を実施。 |
| | 危機管理マニュアルの策定 | 2 | 策定済み。 |
| | 消防計画の策定 | 2 | 作成済み。 |
| | 消防訓練の実施 | 2 | 市の消防訓練に参加。 12月21日に消防訓練を実施。 |
| | 職員へのAED講習 | 2 | スタッフによる研修を随時実施。 直近では、12月21日に9名実施。 実施済み職員数 社員 4人 契約社員 3人 非常勤社員 25人 |
| | 備蓄倉庫スペースの確保 | 2 | 5階の倉庫を備蓄物品用に確保。 |
| | 連絡体制の整備 | 2 | 緊急事故・事件時の連絡網を整備。 |
| 事業の適正な再委託 | 適正な再委託先の選定 | 2 | メーカー等、理由のあるもの以外は市内業者を公募。 |
| (4)管理経費の縮減 | | | |
| 管理経費の低廉化 | 経費削減の努力 | 2 | 裏紙の利用を敢行。 節電、節水の実施。 |
| | 施設利用者(件数)の目標達成度 | 2 | 施設利用者数は計画を上回り、目標を達成した。 |

| | |
|----|-----|
| 合計 | 171 |
| 平均 | 2.0 |

※1 評価の基準について

- S…仕様、事業計画を超える実績・成果が認められるなど、管理運営が特に良好に行われていた。
- A…概ね仕様、事業計画通りの実績・成果が認められ、管理運営が良好に行われていた。
- B…仕様、事業計画通りの実績・成果が認められず、管理運営に関して改善を要する事項があった。

※2 履行状況について

- 3点…仕様、提案を上回る実績・成果があった
- 2点…仕様、提案どおりの実績・成果があった
- 1点…仕様、提案どおりの管理運営が行われなかった

| | |
|----|----|
| 1 | 項目 |
| 83 | 項目 |
| 2 | 項目 |

6 市民局指定管理者選定評価委員会の意見

ア 指定管理事業の業務の中で、障害者雇用が可能なものについては配慮するよう努められたい。
イ 松波分室については地域との連携を図られたい。
ウ 施設の利用促進の方策として、高校や大学など教育機関との連携を検討されたい。
エ 指定管理者の財務状況については、提出された財務諸表等の資料に基づいた判断であることを前提とするが、利益を計上しており、経営状況は良好であることから、撤退・倒産のリスクはないと判断される