様式第○号（法第○条関係）
（あて先）

個　人　情　報　取　扱　事　務　追　加　依　頼　書

■ 共通	□ 事業所等共通	□ 固有	個人情報取扱事務を所掌する組織の名称	監査委員事務局各所管課

個人情報取扱事務の名称 保有個人情報の利用目的 保有個人情報の対象者の範囲	記録項目 基本的事項	社会生活	心身の状況 家庭生活	要配慮個人情報	その他	収集先	経常的な利用の有無 経常的な提供先	備考
公文書公開事務 公文書の公開請求に対して、公開・非公開を決定、通知し、公開を行う。 公文書公開の請求者	□ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 □ 性別 □ 生年月日 ■ 住所 □ 本籍・国籍 ■ 電話番号 □ 顔写真 ■ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	□ 職業・職歴 □ 学業・学歴 □ 免許・資格 □ 賞歴 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 □ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歴 □ 親族関係 □ 居住状況 □ 団体加入	□ 人種 □ 信条(思想・信仰含む。) □ 社会的身分 □ 病歴 □ 犯罪歴 □ 犯罪被害 □ 障害 □ 健診結果 □ 診療調剤に関する情報 □ 刑事事件手続 □ 少年法手続	■ その他①	■ 本人 □ 他の行政機関 □ 国等 □ その他② □ 行政機関等内の利用	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	（総務局総務部政策法務課） ①公開請求の内容
個人情報保護事務 個人情報の開示等の請求に対し、開示・不開示等を決定したものを通知し、開示等を行う。 開示請求者等	■ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 ■ 性別 ■ 生年月日 ■ 住所 ■ 本籍・国籍 ■ 電話番号 ■ 顔写真 ■ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	□ 職業・職歴 ■ 学業・学歴 ■ 免許・資格 □ 賞歴 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 ■ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歴 ■ 親族関係 □ 居住状況 □ 団体加入	□ 人種 □ 信条(思想・信仰含む。) □ 社会的身分 ■ 病歴 □ 犯罪歴 ■ 犯罪被害 □ 障害 □ 健診結果 □ 診療調剤に関する情報 □ 刑事事件手続 □ 少年法手続	■ その他①	■ 本人 □ 他の行政機関 □ 国等 □ その他② □ 行政機関等内の利用	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	（総務局総務部政策法務課） ①開示、訂正及び利用停止請求の内容
訴訟事務 所管する事務事業に係る他の当事者との係争事件について、裁判事務を行う。 訴訟代理人及び当事者	□ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 □ 性別 ■ 生年月日 ■ 住所 ■ 本籍・国籍 ■ 電話番号 □ 顔写真 □ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	■ 職業・職歴 ■ 学業・学歴 ■ 免許・資格 □ 賞歴 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 □ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歴 □ 親族関係 □ 居住状況 ■ 団体加入	□ 人種 □ 信条(思想・信仰含む。) □ 社会的身分 ■ 病歴 ■ 犯罪歴 ■ 犯罪被害 ■ 障害 ■ 健診結果 ■ 診療調剤に関する情報 ■ 刑事事件手続 □ 少年法手続	■ その他①	■ 本人 □ 他の行政機関 ■ 国等 □ その他② □ 行政機関等内の利用	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	（総務局総務部政策法務課） ①訴訟内容 【収集先】裁判所

「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示す。
※　「備考」の欄には、次の事項を記入する。
(1)「その他(①～④)」に該当する場合は、その説明事項

(2) その他参考となる事項

様式第○号（法第○条関係）
（あて先）

個　人　情　報　取　扱　事　務　追　加　依　頼　書

■ 共通　□ 事業所等共通　□ 固有

個人情報取扱事務を所掌する組織の名称	監査委員事務局各所管課

個人情報取扱事務の名称 保有個人情報の利用目的 保有個人情報の対象者の範囲	記録項目 基本的事項	社会生活	心身の状況 家庭生活	要配慮個人情報		その他	収集先	経常的な利用の有無 経常的な提供先	備考
事故報告事務 事故の状況を車両等の管理者に報告する。 事故当事者	□ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 ■ 性別 ■ 生年月日 ■ 住所 □ 本籍・国籍 ■ 電話番号 □ 顔写真 □ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	□ 職業・職歷 □ 学業・学歷 □ 免許・資格 □ 賞歷 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 □ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歷 □ 親族関係 □ 居住状況 □ 団体加入	□ 人種 □ 信条(思想・信仰含む。) □ 社会的身分 □ 病歷 □ 犯罪歷 □ 犯罪被害	□ 障害 □ 健診結果 □ 診療調剤に関する情報 □ 刑事事件手続 □ 少年法手続	□ その他①	□ 本人 □ 他の行政機関 □ 国等 □ その他② □ 行政機関等内の利用	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	（財政局資産経営部管財課）
公印の押印事務 公印を使用した状況の記録 施行文書のあて先	□ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 □ 性別 □ 生年月日 □ 住所 □ 本籍・国籍 □ 電話番号 □ 顔写真 □ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	□ 職業・職歷 □ 学業・学歷 □ 免許・資格 □ 賞歷 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 □ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歷 □ 親族関係 □ 居住状況 □ 団体加入	□ 人種 □ 信条(思想・信仰含む。) □ 社会的身分 □ 病歷 □ 犯罪歷 □ 犯罪被害	□ 障害 □ 健診結果 □ 診療調剤に関する情報 □ 刑事事件手続 □ 少年法手続	■ その他①	□ 本人 □ 他の行政機関 □ 国等 □ その他② ■ 行政機関等内の利用	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	（総務局総務部総務課） ①公印の使用者、文書名 【行政機関内の利用】 財務監査課が発出する公文書について、行政監査課にて公印審査を実施する。
経理・支出 見積者・債権者の特定を行う。 見積者・債権者	■ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 □ 性別 □ 生年月日 ■ 住所 □ 本籍・国籍 □ 電話番号 □ 顔写真 □ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	□ 職業・職歷 □ 学業・学歷 □ 免許・資格 □ 賞歷 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 □ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歷 □ 親族関係 □ 居住状況 □ 団体加入	□ 人種 □ 信条(思想・信仰含む。) □ 社会的身分 □ 病歷 □ 犯罪歷 □ 犯罪被害	□ 障害 □ 健診結果 □ 診療調剤に関する情報 □ 刑事事件手続 □ 少年法手続	■ その他①	■ 本人 □ 他の行政機関 □ 国等 □ その他② □ 行政機関等内の利用	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	（会計室） ①印影

「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示す。
※　「備考」の欄には、次の事項を記入する。
(1)「その他(①～④)」に該当する場合は、その説明事項

(2) その他参考となる事項

様式第○号（法第○条関係）
（あて先）

個　人　情　報　取　扱　事　務　追　加　依　頼　書

■ 共通	□ 事業所等共通	□ 固有	個人情報取扱事務を所掌する組織の名称	監査委員事務局各所管課

個人情報取扱事務の名称 保有個人情報の利用目的 保有個人情報の対象者の範囲	記録項目 基本的事項	社会生活	心身の状況 家庭生活	要配慮個人情報	その他	収集先	経常的な利用の有無 経常的な提供先	備考
監査支援業務委託事務 監査法人等から監査の支援を受けるため業務委託契約を締結する。 契約者	□ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 □ 性別 □ 生年月日 □ 住所 □ 本籍・国籍 □ 電話番号 □ 顔写真 □ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	■ 職業・職歴 □ 学業・学歴 ■ 免許・資格 □ 賞歴 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 □ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歴 □ 親族関係 □ 居住状況 □ 団体加入	□ 人種 □ 信条（思想・信仰含む。） □ 社会的身分 □ 病歴 □ 犯罪歴 □ 犯罪被害 □ 障害 □ 健診結果 □ 診療調剤に関する情報 □ 刑事事件手続 □ 少年法手続	□ その他① □ その他②	■ 本人 □ 他の行政機関 □ 国等 □ その他② □ 行政機関等内の利用	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	

「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示す。
※　「備考」の欄には、次の事項を記入する。
(1)「その他(①～④)」に該当する場合は、その説明事項

(2) その他参考となる事項

様式第○号（法第○条関係）
（あて先）

個　人　情　報　取　扱　事　務　追　加　依　頼　書

□ 共通	□ 事業所等共通	■ 固有	個人情報取扱事務を所掌する組織の名称	監査委員事務局各所管課

個人情報取扱事務の名称 保有個人情報の利用目的 保有個人情報の対象者の範囲	記録項目 基本的事項	社会生活	心身の状況 家庭生活	要配慮個人情報	その他	収集先	経常的な利用の有無 経常的な提供先	備考
外部監査契約等に関する事務 地方自治法に基づく外部監査契約（地方自治法第252条の36）及び補助者協議（地方自治法第252条の32）に関する事務。 外部監査人等	□ 識別番号 （□ マイナンバー） ■ 氏名 ■ 性別 ■ 生年月日 ■ 住所 □ 本籍・国籍 ■ 電話番号 ■ 顔写真 ■ Eﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	■ 職業・職歴 ■ 学業・学歴 ■ 免許・資格 □ 賞歴 □ 成績・評価 □ 財産・収入 □ 納税状況 □ 公的扶助 □ 趣味 □ 銀行口座	□ 健康状態 □ 身体特性 □ 性格・性質 □ 家庭状況 □ 婚姻歴 □ 親族関係 □ 居住状況 □ 団体加入	□ 人種 □ 信条（思想・信仰含む。） □ 社会的身分 □ 病歴 □ 犯罪歴 □ 犯罪被害 □ 障害 □ 健診結果 □ 診療調剤に関する情報 □ 刑事事件手続 □ 少年法手続	□ その他① □ 行政機関等内の利用	■ 本人 ■ 他の行政機関 □ 国等 □ その他②	■ 無 □ 有 □ 他の行政機関等 □ 国等 □ その他③	収集先：他の行政機関 包括外部監査契約の締結に際し、地方自治法に基づく監査委員への意見聴取の手続きを実施するにあたり、業務改革推進課から住所・氏名・資格・経歴の情報提供を受けている。

「■」は当該事項に該当することを、「□」は当該事項に該当しないことを示す。
※　「備考」の欄には、次の事項を記入する。
(1)「その他(①～④)」に該当する場合は、その説明事項

(2) その他参考となる事項