

改定 (案)	現行
<h2>第2章 工事関係書類</h2> <h3>目次</h3> <p>第1～第9 (略) (削 除)</p> <p>第10～第18 (略)</p> <p>第19 その他 56</p> <p>1 補助対象工事..... 56</p> <p>2 遠隔臨場の試行対象工事..... 56</p> <p>3 年末・年始や夏季の休暇..... 56</p> <p>4 現場休止届..... 57</p> <p>5 竣工検査等の対応 58</p> <p>6 引渡し..... 58</p> <p>7 契約不適合責任..... 59</p> <h3>第2 施工計画書</h3> <p>1 総合施工計画書 (1)～(5) (略)</p> <p>(6) 遠隔臨場</p> <p>遠隔臨場の実施については特記仕様書によります。 実施にあたり、下記の項目について具体的に記載してください。 機器仕様等の詳細については、「千葉市建築工事の建設現場における遠隔臨場の試行要領(以下、試行要領)」によります。</p> <p>ア 遠隔臨場を実施する「工種・確認項目」 監督職員と協議の上、適用する「工種・確認項目」を選定し、一覧表(参考様式)を作成してください。</p> <p>イ 使用機器と仕様 試行要領の仕様を参考に現場の通信環境等を考慮して選定して、使用する機器等を記載してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 撮影機器 (ウェアラブルカメラ、タブレット等) ・ Web会議システム 	<h2>第2章 工事関係書類</h2> <h3>目次</h3> <p>第1～第9 (略)</p> <p>第10 環境配慮関係 39</p> <p>1 公共工事環境配慮事項の確認 39</p> <p>第11～第19 (略)</p> <p>第20 その他 57</p> <p>1 補助対象工事..... 57</p> <p>(新 規)</p> <p>2 年末・年始や夏季の休暇..... 57</p> <p>3 現場休止届..... 58</p> <p>4 竣工検査等の対応 59</p> <p>5 引渡し..... 59</p> <p>6 契約不適合責任..... 60</p> <h3>第2 施工計画書</h3> <p>1 総合施工計画書 (1)～(5) (略)</p> <p>(新 規)</p>

受注者提出書類の手引き(工事編) (第2章) 新旧対照表

改定 (案)	現行
<p>・通信設備 等</p> <p>ウ 実施方法 資機材の確認、実施手順、事前テスト、現場の確認方法、記録と保存方法を記載してください。</p> <p>(7) 使用材料 (8) 現場組織体制 (9) 緊急時の対応 (10) 工事記録要領 (11) 損害保険 (12) 事業所内発生材処理 (13) 工事実績情報の登録 (登録内容確認書)</p> <p>(削 除)</p> <p style="text-align: center;">第19 その他</p> <p>1 補助対象工事 2 遠隔臨場の試行対象工事 遠隔臨場の試行対象工事の場合は、総合施工計画書の実施計画に基づいて遠隔臨場を行い、実施後には、その各項目の実施結果について監督職員と確認を行い、一覧表(参考様式)に記入してください。 必要な事項を記入した一覧表(参考様式)は、受発注者双方の確認印(サイン可)が押印されていることを確認のうえ、提出してください。</p> <p>3 年末・年始や夏季の休暇 4 現場休止届 5 竣工検査等の対応 6 引渡し 7 契約不適合責任</p>	<p>(6) 使用材料 (7) 現場組織体制 (8) 緊急時の対応 (9) 工事記録要領 (10) 損害保険 (11) 事業所内発生材処理 (12) 工事実績情報の登録 (登録内容確認書)</p> <p style="text-align: center;">第10 環境配慮関係</p> <p>1 公共工事環境配慮事項の確認 千葉県環境マネジメントシステム(C-EMS)に基づき、契約締結後、千葉県環境配慮マネジメントシステムのホームページに掲載された「千葉県環境マネジメントマニュアル」及び関連する「手順書」を確認し、可能な範囲で環境配慮に取り組んでください。 (1) 対 象 工事請負金額が3,000万円以上の工事 (2) 確認時期 契約締結後速やかに</p> <p style="text-align: center;">第20 その他</p> <p>1 補助対象工事 (新 規)</p> <p>2 年末・年始や夏季の休暇 3 現場休止届 4 竣工検査等の対応 5 引渡し 6 契約不適合責任</p>