

平成 21 年度

指定管理者評価シート

1 管理運営の状況等

施設名	都市緑化植物園<みどりの相談所>																																																																				
施設設置根拠(法令・条例)	千葉市都市公園条例および条例施行規則																																																																				
指定管理者名	(財) 千葉市みどりの協会																																																																				
指定期間	平成 18 年 4 月 1 日～平成 23 年 3 月 31 日																																																																				
施設利用状況	<利用(者)数> (前年度) 8,009 人 (当該年度) 7,752 人																																																																				
事業の内容	<div>           &lt;受託事業&gt;           <table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th><th>実施時期</th><th>21年度新規事業</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>建築物維持管理業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> <tr> <td>建築設備維持管理業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> <tr> <td>車両・什器・備品維持管理業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> <tr> <td>清掃業務</td><td>日常清掃は通年、定期清掃は週 1 回</td><td></td></tr> <tr> <td>環境衛生管理</td><td>月 2 回程度</td><td></td></tr> <tr> <td>保安警備業務</td><td>通年</td><td></td></tr> <tr> <td>施設管理運営業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> <tr> <td>展示業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> <tr> <td>緑の相談業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> <tr> <td>講習会業務</td><td>通年</td><td></td></tr> <tr> <td>外構施設維持管理業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> <tr> <td>その他維持管理業務</td><td>通年(年末年始を除く)</td><td></td></tr> </tbody> </table> </div> <div>           &lt;自主事業&gt;           <table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th><th>実施時期</th><th>21年度新規事業</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>園内ガイドツアー</td><td>月 2 回程度</td><td></td></tr> <tr> <td>ミニ盆栽展</td><td>月 2 回程度</td><td></td></tr> <tr> <td>花の写真ホール展示</td><td>月 1 回程度</td><td></td></tr> <tr> <td>講習会</td><td>1,221 人 (58 件)</td><td></td></tr> <tr> <td>緑の出張相談</td><td>年 3 回</td><td></td></tr> <tr> <td>展示会</td><td>年 27 回</td><td></td></tr> <tr> <td>観察会</td><td>年 7 回</td><td></td></tr> <tr> <td>みどりのカーテン栽培講座</td><td>年 2 回</td><td></td></tr> </tbody> </table> </div>			事業名	実施時期	21年度新規事業	建築物維持管理業務	通年(年末年始を除く)		建築設備維持管理業務	通年(年末年始を除く)		車両・什器・備品維持管理業務	通年(年末年始を除く)		清掃業務	日常清掃は通年、定期清掃は週 1 回		環境衛生管理	月 2 回程度		保安警備業務	通年		施設管理運営業務	通年(年末年始を除く)		展示業務	通年(年末年始を除く)		緑の相談業務	通年(年末年始を除く)		講習会業務	通年		外構施設維持管理業務	通年(年末年始を除く)		その他維持管理業務	通年(年末年始を除く)		事業名	実施時期	21年度新規事業	園内ガイドツアー	月 2 回程度		ミニ盆栽展	月 2 回程度		花の写真ホール展示	月 1 回程度		講習会	1,221 人 (58 件)		緑の出張相談	年 3 回		展示会	年 27 回		観察会	年 7 回		みどりのカーテン栽培講座	年 2 回	
事業名	実施時期	21年度新規事業																																																																			
建築物維持管理業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
建築設備維持管理業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
車両・什器・備品維持管理業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
清掃業務	日常清掃は通年、定期清掃は週 1 回																																																																				
環境衛生管理	月 2 回程度																																																																				
保安警備業務	通年																																																																				
施設管理運営業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
展示業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
緑の相談業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
講習会業務	通年																																																																				
外構施設維持管理業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
その他維持管理業務	通年(年末年始を除く)																																																																				
事業名	実施時期	21年度新規事業																																																																			
園内ガイドツアー	月 2 回程度																																																																				
ミニ盆栽展	月 2 回程度																																																																				
花の写真ホール展示	月 1 回程度																																																																				
講習会	1,221 人 (58 件)																																																																				
緑の出張相談	年 3 回																																																																				
展示会	年 27 回																																																																				
観察会	年 7 回																																																																				
みどりのカーテン栽培講座	年 2 回																																																																				

収支状況

< 指定管理事業としての収入・支出(決算) >

収入総額	34,565	支出総額	33,672
(内訳)		(内訳)	
指定管理委託料	34,365	人件費	25,208
利用料金収入	200	事務費	5,179
		管理費	3,285

< 自主事業としての収入・支出(決算) >

収入総額	0	支出総額	0
(内訳)		(内訳)	
自主事業	0	自主事業	0

< 指定管理事業+自主事業での収入・支出(決算) >

収入総額	34,565	支出総額	33,672
(内訳)		(内訳)	
指定管理委託料	34,365	人件費	25,208
利用料金収入	200	事務費	5,179
自主事業	0	管理費	3,285
		自主事業	0

指定管理者が行った処分件数

< 処分の状況 >

処分の種別	処分根拠	件数
施設使用許可	千葉県都市公園条例 第10条	192
施設使用不許可		0
使用の制限		0

※ 市への不服審査請求…… 有 無

<p>情報公開の状況 (千葉県指定管理者情報公開規程に基づく)</p>	＜情報提供施策の施行状況＞		
	文書名	公開方法(場所)	
		当該施設	市政情報室
	協定書(通年)	○	○
	事業計画書	○	○
	事業報告書	○	○
	その他市への報告書	○	○
	定款、素行行為、規約その他これらに類するもの	○	○
	＜情報公開請求件数＞情報公開規程		
		開示決定件数	不開示決定件数
	指定管理者に直接請求されたもの	0	0
	市政情報室経由で行われたもの	0	0

## 2 提案内容の達成状況

<p>指定管理者による自己評価 (又は利用者評価)</p>	<p>＜提案（計画）内容の達成状況等＞ 適正な運営管理を行った。</p> <p>＜利用者意見に対する評価＞ (従来の管理運営との比較など利用者が記載した意見等に対する評価) 利用者の要望に適切な対応ができていた。</p>
<p>市による評価</p>	<p>＜提案（計画）内容の達成状況等＞ 制度導入による期待通りの効果を挙げている。</p> <p>＜上記のように評価した理由＞ 相談・講習事業を適切に実施するとともに、市政だよりを活用したPR活動を行うなど、概ね管理運営基準等のとおり、管理運営を行った。</p>