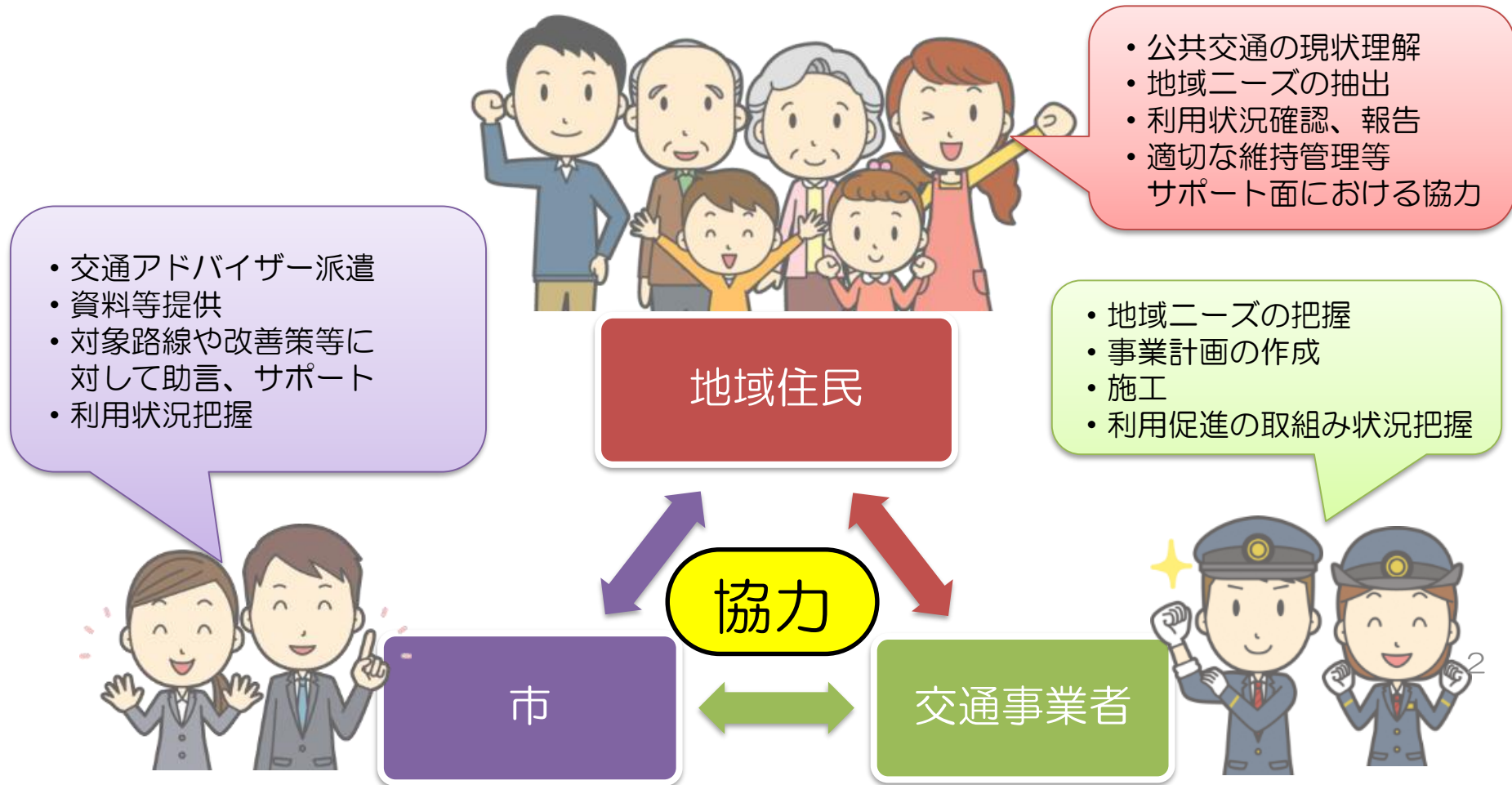


千葉市公共交通利用促進等 支援事業について



支援事業の方針



地域住民、交通事業者、市の3者で
合意できた場所のみ環境整備

支援事業のメニュー

ステップ1 事前準備

- 公共交通の現状説明
- 地域住民のニーズ把握
- 対象路線の課題等把握

ステップ2 事業計画作成

- 対象路線等選定
- 事業計画案作成のため関係機関と事前調整（県、市）
- 事業計画の作成、とりまとめ

ステップ3 応募申請 交付申請

- 応募申請 ⇒ 審査 ⇒ 採択
- 交付申請 ⇒ 交付決定

ステップ4 事業実施 状況確認

- 事業計画に基づく施工
- 完了実施報告
- 補助金請求
- サポート、管理状況確認

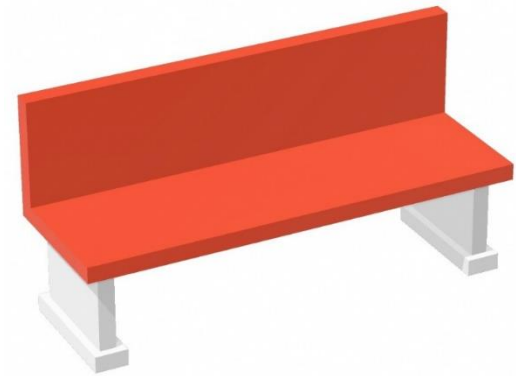
千葉市公共交通利用促進等支援事業の流れ

	地域・市民の役割	市の役割	事業者の役割
ステップ1 事前準備	<ul style="list-style-type: none"> 公共交通の現状理解 対象路線の課題等把握 地域ニーズの抽出 	<ul style="list-style-type: none"> 担当職員や交通アドバイザー派遣 現状や地域ニーズ把握のための資料等提供 	<ul style="list-style-type: none"> 専門的知見からのアドバイス、地域ニーズの把握
ステップ2 事業計画 作成	<ul style="list-style-type: none"> 箇所の改善策を検討 対応案の検討 →自治会や地域の協力での対応有無を判断 事業者へ提案 (事業計画へ反映) 	<ul style="list-style-type: none"> 対象路線や改善策等に対して助言、サポート 事前調整のサポート 事業計画作成のサポート 	<ul style="list-style-type: none"> 対象路線の経営方針等確認 箇所毎の改善策検討 事業メニューの決定 事業計画の作成 県補助対象との棲み分け
ステップ3 応募申請 交付申請	<ul style="list-style-type: none"> 事業計画に基づき、地域が申請者となる案件について市に応募申請 採択された場合、交付申請 	<ul style="list-style-type: none"> 事業計画に基づく財源調整 →市予算確保 審査、採択、交付決定 	<ul style="list-style-type: none"> 事業計画に基づき応募申請 県への情報提供 採択された場合、交付申請
ステップ4 事業実施 状況確認	<ul style="list-style-type: none"> 利用状況確認、報告 事業効果につながるよう利用促進の取組みを継続 適切な維持管理等サポート面における協力 	<ul style="list-style-type: none"> 申請書類処理 利用状況把握 利用促進の取組み状況把握 	<ul style="list-style-type: none"> 事業計画に基づき施工 完了報告書類の作成 補助金請求書類の作成 利用状況把握 利用促進の取組み状況把握

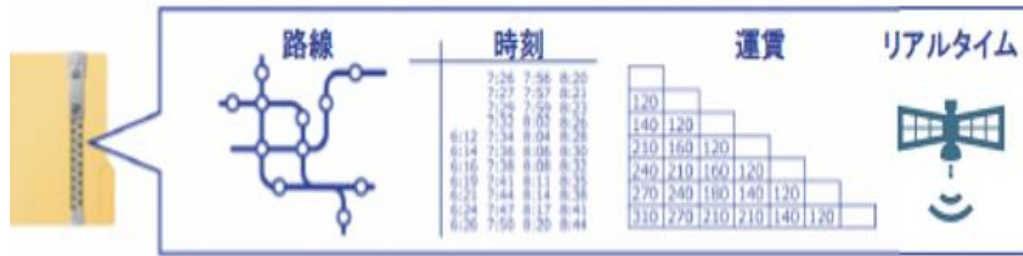
対象事業の募集



駐車場、駐輪場の整備、補修



バス停留所等の整備、補修



標準的なバス情報フォーマットの作成

対象施設への整備について、地域住民や市とともに
事業計画の作成を希望する事業者を募集します