

千葉県都市再生推進法人等による都市再生整備計画の提案手続要綱  
(趣旨)

第1条 この要綱は、都市再生特別措置法（平成14年法律第22号。以下「法」という。）第46条の2の規定に基づく都市再生推進法人及び、一体型滞在快適性等向上事業を実施し、又は実施しようとする者（以下「都市再生推進法人等」という。）による都市再生整備計画の作成又は変更の提案（以下「都市再生整備計画提案」という。）を行う際の手続に関し必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 都市再生整備計画素案

都市再生整備計画提案に係る都市再生整備計画の素案をいう。

(2) 都市再生整備計画案

都市再生整備計画提案の趣旨を踏まえて本市が作成する都市再生整備計画の案をいう。

(提案要件)

第3条 法第46条の2第1項又は第2項の規定により都市再生整備計画提案を行う者（以下「提案者」という。）は、次に掲げる書類を提出することにより市長に提案しなければならない。

(1) 都市再生整備計画提案書（様式1）

(2) 都市再生整備計画素案（別表第1に掲げる書類）

2 市長が必要と認める場合は、参考資料として提案者に次の資料の提出を求めるものとする。

(1) 法46条第4項、第6項、第9項、第11項、第13項及び第17項に規定する者の同意を証する資料（様式2）又は、これらに相当する資料

(2) 周辺住民等への説明の経緯に関する資料（様式3）

(3) 周辺環境等への検討に関する資料（様式4）

(4) その他都市再生整備計画素案の提案内容の説明に必要な資料

(事前相談)

第4条 提案者は、都市再生整備計画提案に係る資料の作成前に、都市局都市政策課に都市再生整備計画提案手続相談記録シート（様式5）を提出し、事前相談を行うものとする。

2 市長は、前項の規定による事前相談があった場合には、関係情報の提供等の提案者への支援に努めなければならない。

（提案に対する市の判断）

第5条 市長は、法第46条の3の規定に基づき都市再生整備計画提案を踏まえた都市再生整備計画の作成又は変更の必要性を判断する際に、次の各号に掲げる事項について審査を行う。

（1）別表第2に掲げる都市再生基本方針等との適合性及びまちづくりへの寄与の度合い

（2）都市計画運用指針及び本市の都市計画の基準との適合性

（3）都市再生整備計画提案に係る区域内外の住民等との調整状況

（4）都市再生整備計画提案に係る区域内外の環境の保全及び創造への配慮状況

（5）早期事業化の可能性の有無

（作成をする場合の手続）

第6条 市長は、前条の審査により都市再生整備計画提案を採用とした場合は、都市再生整備計画案を作成しなければならない。

（作成をしない場合の手続）

第7条 市長は、第5条の審査により都市再生整備計画提案を不採用とした場合は、法第46条の4に基づき提案者に対し、速やかに不採用の旨及びその理由を書面により通知しなければならない。

附 則

この要綱は、令和2年1月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和4年4月1日から施行する。

別表第1 都市再生整備計画素案に必要な図書

(1) 計画書	官民連携まちづくりに関する内容等を記載した書面
(2) 計画図	都市再生整備計画提案に係る土地の区域が明確に表示された図面。縮尺 1/2,500～1/25,000の図面とする。
(3) 参考図	新旧対照図、施設平面図、断面図等市長が必要と認める図面

別表第2 都市再生基本方針等

(1) 法第14条第1項の規定による都市再生基本方針
(2) 法第15条第1項の規定による地域整備方針（都市再生整備計画提案に係る土地の区域が法第2条第3項に規定する都市再生緊急整備地域内にあるとき）
(3) 都市計画法第6条の2第1項の規定による都市計画区域の整備、開発及び保全の方針
(3) 都市計画法第7条の2第1項の規定による都市再開発方針等
(4) 都市計画法第18条の2の規定による市町村の都市計画に関する基本的な方針
(5) 法第81条の規定による立地適正化計画

様式 1

## 都市再生整備計画提案書

(あて先) 千葉市長

都市再生特別措置法第46条の2第1項又は第2項の規定により、都市再生整備計画の作成(変更)について提案します。

なお、提出書類が事実と相違ないことを申し添えます。

年 月 日

提案者 主たる事務所の所在地

提案者の名称

連絡先電話番号

連絡先電子メールアドレス

@

様式 2

同 意 書

(提案者名称) 様

年 月 日

都市再生特別措置法第46条の2第1項又は第2項の規定による都市再生整備計画の作成（変更）の提案に関し、別添の都市再生整備計画素案に同意します。

氏名

様式 3

周辺住民等への説明の経緯に関する資料

年 月 日

1 説明会開催状況

回数	日 時	場 所	参加人数	備 考

2 PRの内容

(1) 周知先

(2) 周知方法

3 参加者（説明会受付名簿の写しの添付でも可）

地区内： 名

地区外： 名

計： 名

4 参加者の主な意見

5 その他

説明会等で使用した資料を1部添付してください。

様式 4

周辺環境等への検討に関する資料

年 月 日

項目分野	検討された内容についての記述
1 自然的構成要素	
(1) 大気	
(2) 騒音	
(3) 振動	
(4) 水質	
(5) 地形及び地質	
(6) 日照	
2 生物に関する項目	
(1) 動物	
(2) 植物	
(3) 生態系	
3 人との触れ合いに関する項目	
(1) 景観	
(2) 自然との触れ合い	
4 環境への負荷、その他	
(1) 廃棄物等	
(2) その他	

様式 5 (表)

都市再生整備計画提案手続相談記録シート

1 事前相談の内容

①相談者氏名		
②相談者 連絡先	住 所 〒 _____ _____ 連絡先電話番号 _____ 連絡先電子メールアドレス _____ @ _____	
③都市再生整備 計画提案 区域の場所	_____ 区 面積 _____ h a	
④都市再生整備 計画提案 区域におけ る都市計画 決定状況	区域区分	市街化区域 ・ 市街化調整区域
	用途地域	
	建蔽率、容積率	建蔽率 _____ % 容積率 _____ %
	地区計画	有 ・ 無
	都市施設（道路、 公園等）	
	その他	
⑤その他建築 制限		
⑥提案する都 市再生整備 計画の内容		
⑦備考		



