

千葉開府900年記念パレード企画運営等業務委託

質問回答書

都市アイデンティティ推進課

No.	仕様書該当箇所	質問名	回答名
1	5-(4)-ア-(キ) 5-(4)-イ	会場の設営は前日の令和8年11月20日(金)に行えるか。また、撤去はパレード当日の11月21日(土)の想定で良いか。	現時点での設営可否が不確定であるため、可能な限り前日中に設営が行えるよう関係団体と調整を進めますが、設営作業が実施可能な範囲、時間等については、発注者と協議のもとで決定するものとします。なお、撤去作業はパレード当日中に実施するものとしてご想定ください。
2	5-(5)-エ	出演団体との連絡調整について、交通費や出演料等の支払いは見積もりに反映する必要があるか。また、その場合の金額はいくらで想定すればよいか。	出演する団体の会場への交通費、出演料等の支払いも含めてお見積もりください。出演料等は発注者と協議のもとで決定するものですが、出演団体については仕様書別紙1のとおり想定している点を考慮の上、お見積もりください。
3	5-(5)-オ	「演出に必要な機材等や人員」について、人員とは、ディレクター、AD、音響オペレーターなどを指すか。	ディレクター、AD、音響オペレーターなどのほか、パレード進行中の司会者、アナウンスを行う人員についても含めるものとします。
4	5-(6)-イ-(イ)	当日の撮影について、撮影のポイントは何か所を想定すればよいか。	20か所としてご想定ください。 ただし、今後パレードの演出等の内容を決定することから、発注者と協議のもとで決定するものとします。
5	別紙3 NO.1 案内誘導スタッフ	早出スタッフ、遅出スタッフについて、出勤時間はそれぞれ何時から何時を想定しているか。	早出スタッフは8:30~16:30、遅出スタッフは11:30~19:30としてご想定ください。 ただし、今後パレードの時間等の詳細を決定することから、実際の出勤時間は発注者と協議のもとで決定するものとします。