

## 千葉市立青葉病院地下水浄化設備整備・運営維持管理 公募型プロポーザル提案書作成要領

### 1 提案の範囲

千葉市立青葉病院地下水浄化設備整備・運営維持管理公募型プロポーザル募集要項（以下、「募集要項」という。）及び千葉市立青葉病院地下水浄化設備整備・運営維持管理公募型プロポーザル仕様書（以下、「仕様書」という。）に記載された仕様以上の提案を範囲とし、募集要項及び仕様書に記載のないものでも千葉市立青葉病院地下水浄化設備整備・運営維持管理のために効果的であると考えられるものについては提案可能である。

### 2 提案内容および提出物

- (1) 仕様に対する提案内容を、具体的かつ網羅的に記載すること。また、審査の効率化のため、下表の指定様式にて書類を作成し提出すること。
- (2) 文字サイズは10.5ポイント以上とする。作成した提出物にはページ番号を記載し、様式番号順に一冊のファイルに編纂して、インデックスラベルを付すこと。なお、補足資料等添付書類がある場合は別綴じとすること。
- (3) 用紙サイズはA4とし、両面印刷で10部（正本：1部、副本：9部[複写可]）作成すること。また、正本の電子データをCD-R等に保存したものを1部作成すること。

表 提出物

提案内容		様式番号
0	提案書（表紙） （正本：（社印、代表者印）、副本：（社印のみ））	T-0
1	事業体制・事業実績	
	(1) 会社概要	T-1-1
	(2) 実績報告書	T-1-2
	(3) 事業体制	T-1-3
2	地下水浄化設備の構造及び材質等	
	(1) 地下水浄化設備に設置する機器の仕様（台数、能力、測定方式、材質、メーカー、設置面積、ポンプ能力計算書およびシステムフロー図等）	T-2-1
	(2) 地下水浄化設備の耐震性について	T-2-2
	(3) 全体配置図等	T-2-3
	(4) 既設設備の改造（既存電気設備及び配管等の改造が伴う場合に記載。また、施工による影響（機器や電力の停止等）についても記載。）	T-2-4
3	地下水浄化設備の制御及び監視等	T-3
4	浄化処理方式（各水槽、各ろ過装置、膜ろ過装置、薬液注入装置および各測定装置等）及び浄化水の水质	T-4
5	運営維持管理（予防保全、法定点検および故障時の対応等）	T-5
6	災害対応	
	(1) 災害時対応および災害時事業体制	T-6-1

	(2)	停電時の地下水利用設備の運用について	T-6-2
7	提案単価 (1 m <sup>3</sup> あたりの提案単価：提案単価には、新設井戸の調査、地下水浄化設備整備、運用維持管理、光熱水費およびその他本事業に要する費用のすべてを反映させること。なお、消費税及び地方消費税は含まない金額を記載すること。)		T-7
8	その他		
	(1)	防音対策及び振動対策について	T-8-1
	(2)	事故時の補償（賠償責任保険内容等）および補償額	T-8-2
	(3)	全体スケジュール	T-8-3
	(4)	事業者独自の事例等を活用した提案	T-8-4

(様式T-0)

千葉市立青葉病院地下水浄化設備整備・運営維持管理  
公募型プロポーザル提案書

標記に係る提案書を提出します。

令和 年 月 日

(あて先) 千葉市病院事業管理者

(提出者)

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

担当者所属

氏名

電話

e-mail

(様式T-1-1)

## 会 社 概 要

会 社 名 (代表者氏名)			
所 在 地			
本件担当者	(部署)	(氏名)	
連 絡 先	TEL :	FAX :	
e-mail			
設立年月		関 係 会 社	
資 本 金			
社 員 数			
主要加盟団体			
資格及び登録			
主要業務			
主 要 株 主	株 主 名		持ち株割合 (%)

(T-1-2)

### 実績報告書

会社名：

施設名	区分	病床数	年間地下水 供給水量 (m <sup>3</sup> )	契約期間 (自～至)	業務概要

(記載上の注意)

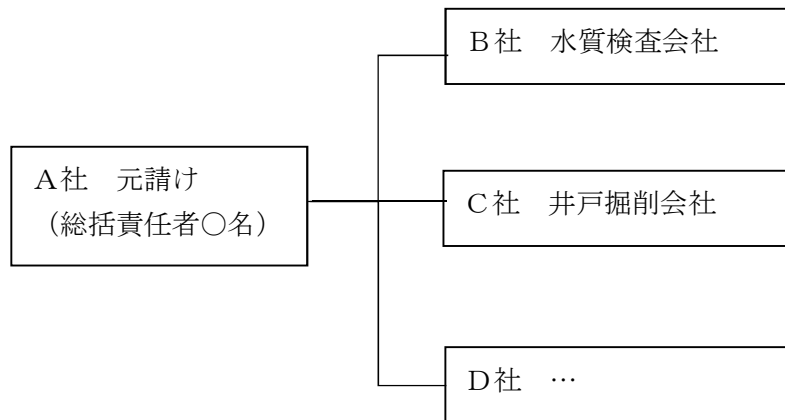
- 1 別途、契約実績を証明する書類の写しを添付すること。
- 2 平成26年度から平成30年度までに日本国内の300床以上の病院における地下水浄化設備整備・運営維持管理（専用水道として運用し、保守管理を継続的に実施しているもの）の元請けとして業務を履行した実績について記載すること。
- 3 区分については、「公立病院、公的病院、民間病院等」の別を記載すること。
- 4 公的病院、民間病院等は病院名を伏すことができるが、その場合でも立地の特性（例：首都圏の人口●万人の市に所在する民間総合病院等）が分かるように記載すること。

(様式T-1-3)

事業体制

※当該事業を実施するにあたっての組織体制や人員配置の計画について記載してください。

(例)



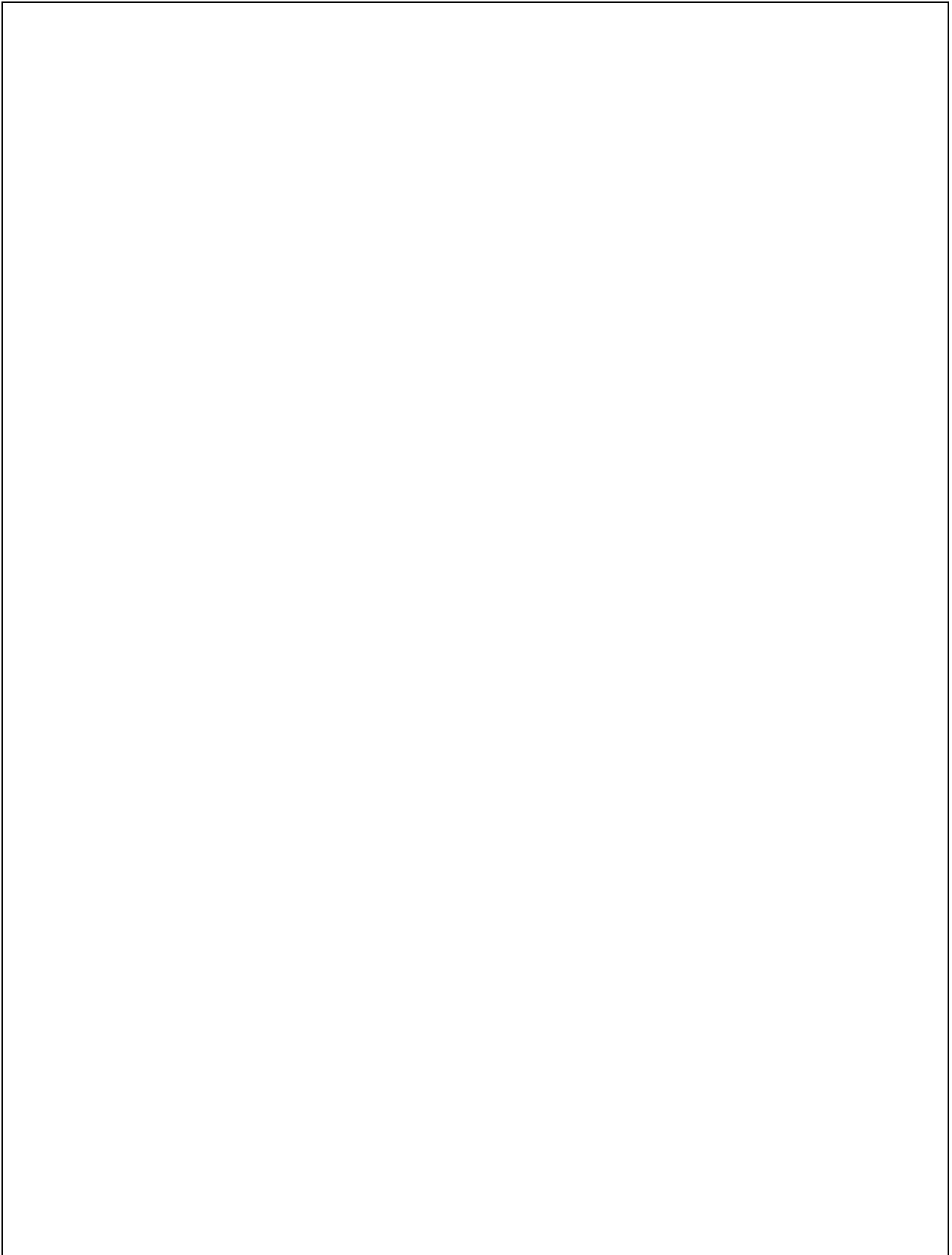
(様式T-2-1)

地下水浄化設備に設置する機器の仕様（台数、能力、測定方式、材質、メーカー、設置面積、ポンプ能力  
計算書およびシステムフロー図等）

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for the user to provide technical specifications and diagrams as described in the text above.

(様式T-2-2)

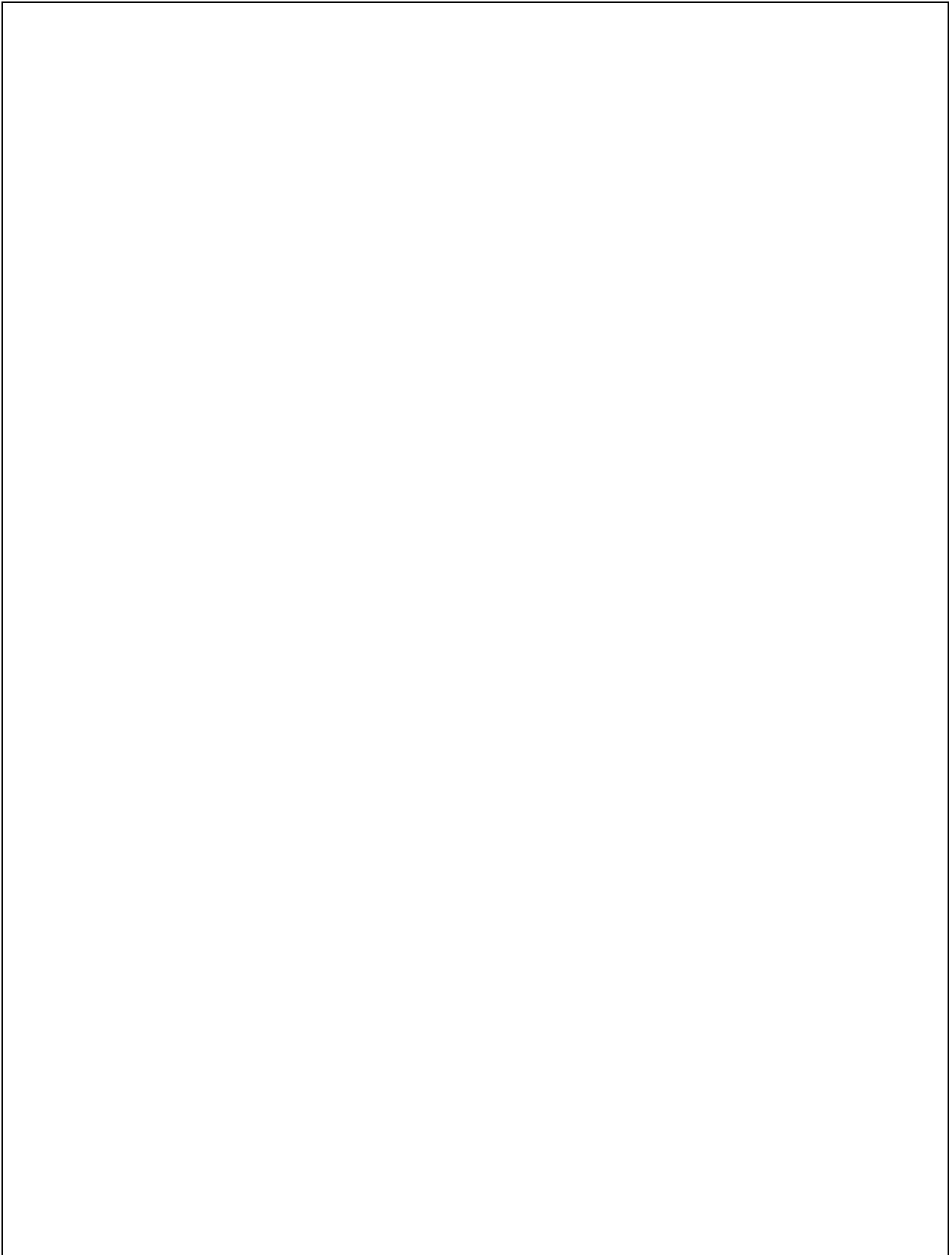
地下水浄化設備の耐震性について





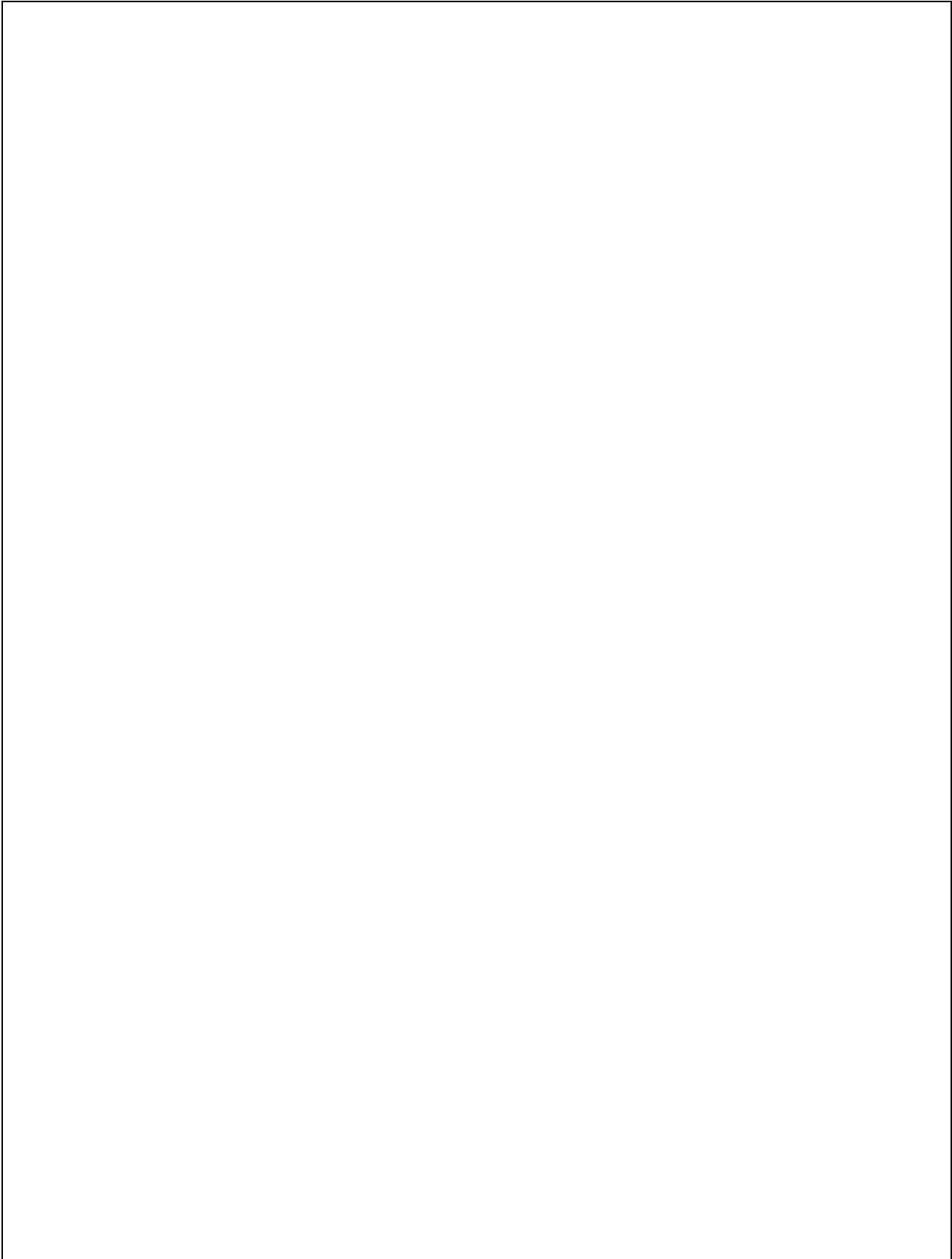
(様式T-2-3)

全体配置図等



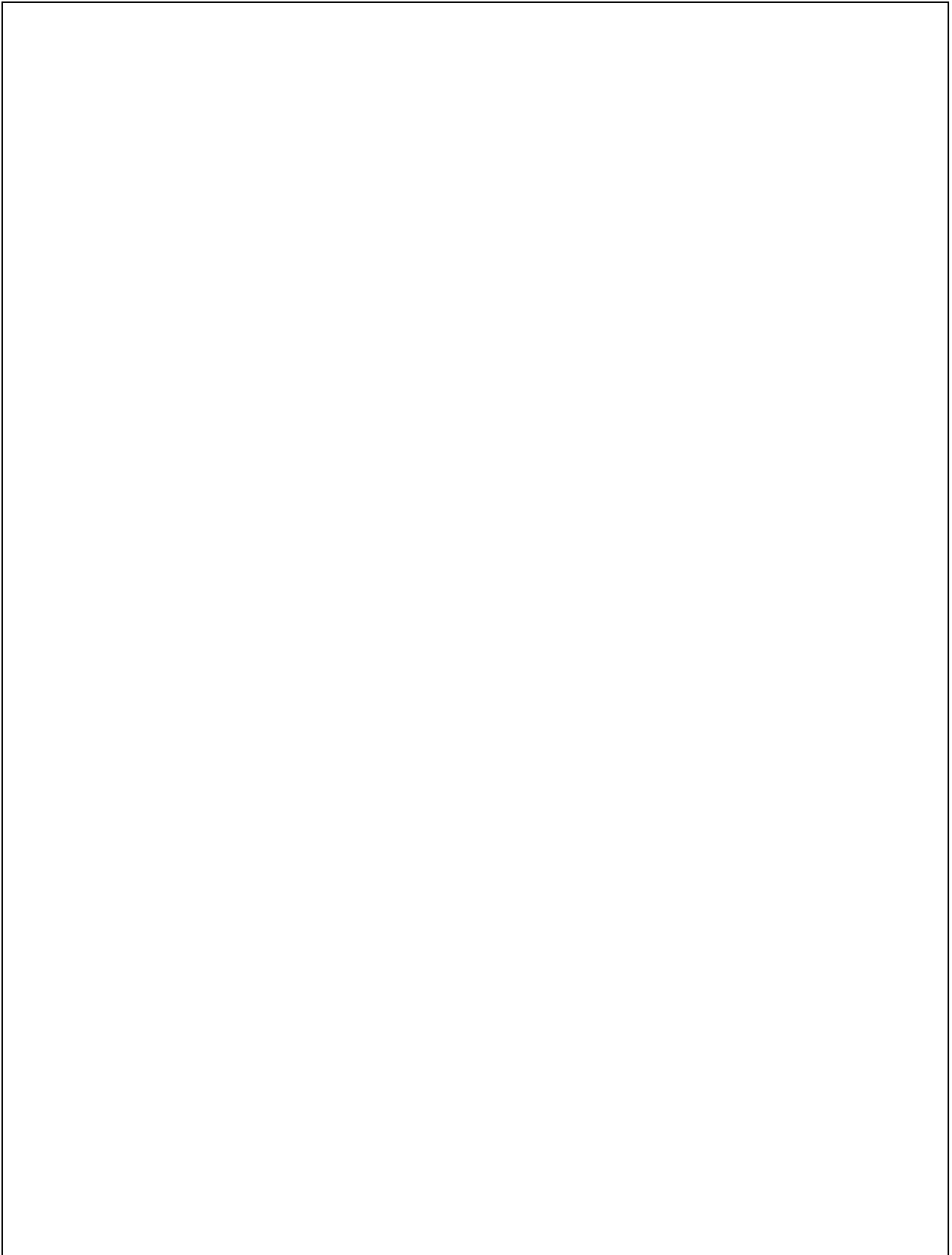
(様式T-2-4)

既設設備の改造（既存電気設備及び配管等の改造が伴う場合に記載。また、施工による影響（機器や電力の停止等）についても記載。）

A large empty rectangular box with a thin black border, intended for recording information as specified in the text above.

(様式T-3)

地下水浄化設備の制御及び監視等



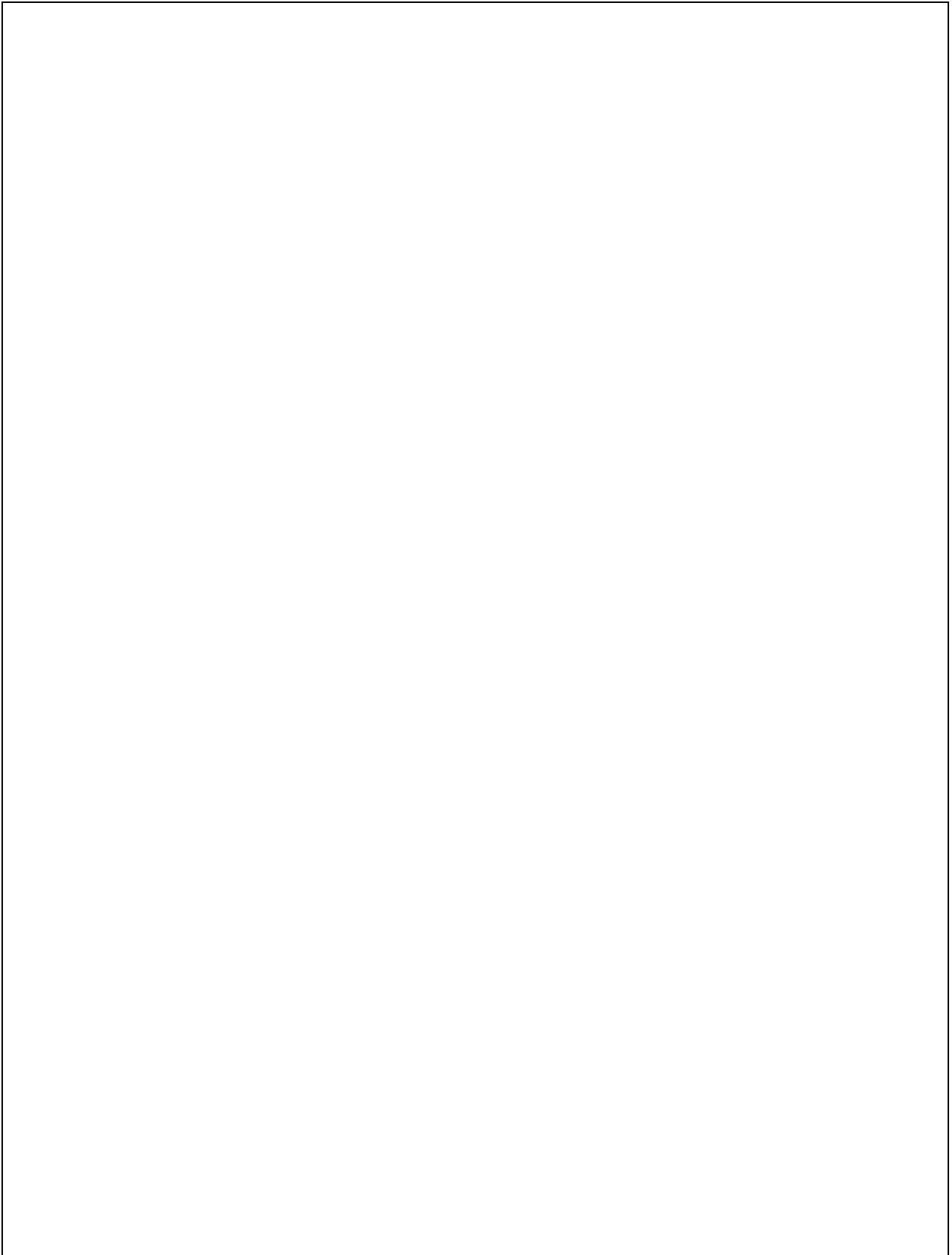
(様式T-4)

浄化処理方式（各水槽、各ろ過装置、膜ろ過装置、薬液注入装置および各測定装置等）及び  
浄化水の水質

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for a diagram or drawing related to the purification process described in the text above.

(様式T-5)

運営維持管理（予防保全、法定点検および故障時の対応等）



(様式T-6-1)

災害時対応および災害時事業体制

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for the user to input information related to the disaster response and business continuity plan.

(様式T-6-2)

停電時の地下水利用設備の運用について

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for content related to the title above it.

# 提案単価

令和 年 月 日

(あて先) 千葉市病院事業管理者

所在地  
商号又は名称  
代表者職氏名  
代理人

印  
印

金額			千			円
----	--	--	---	--	--	---

注 金額は一わくずつ算用数字で記入し金額の前のわくに¥をつけること。

提案単価は、新設井戸の調査、地下水浄化設備整備、運用維持管理、光熱水費及びその他本事業に要する費用のすべてを含めてください。なお、消費税及び地方消費税は含まない金額を記載してください。

事業名 千葉市立青葉病院地下水浄化設備整備・運営維持管理

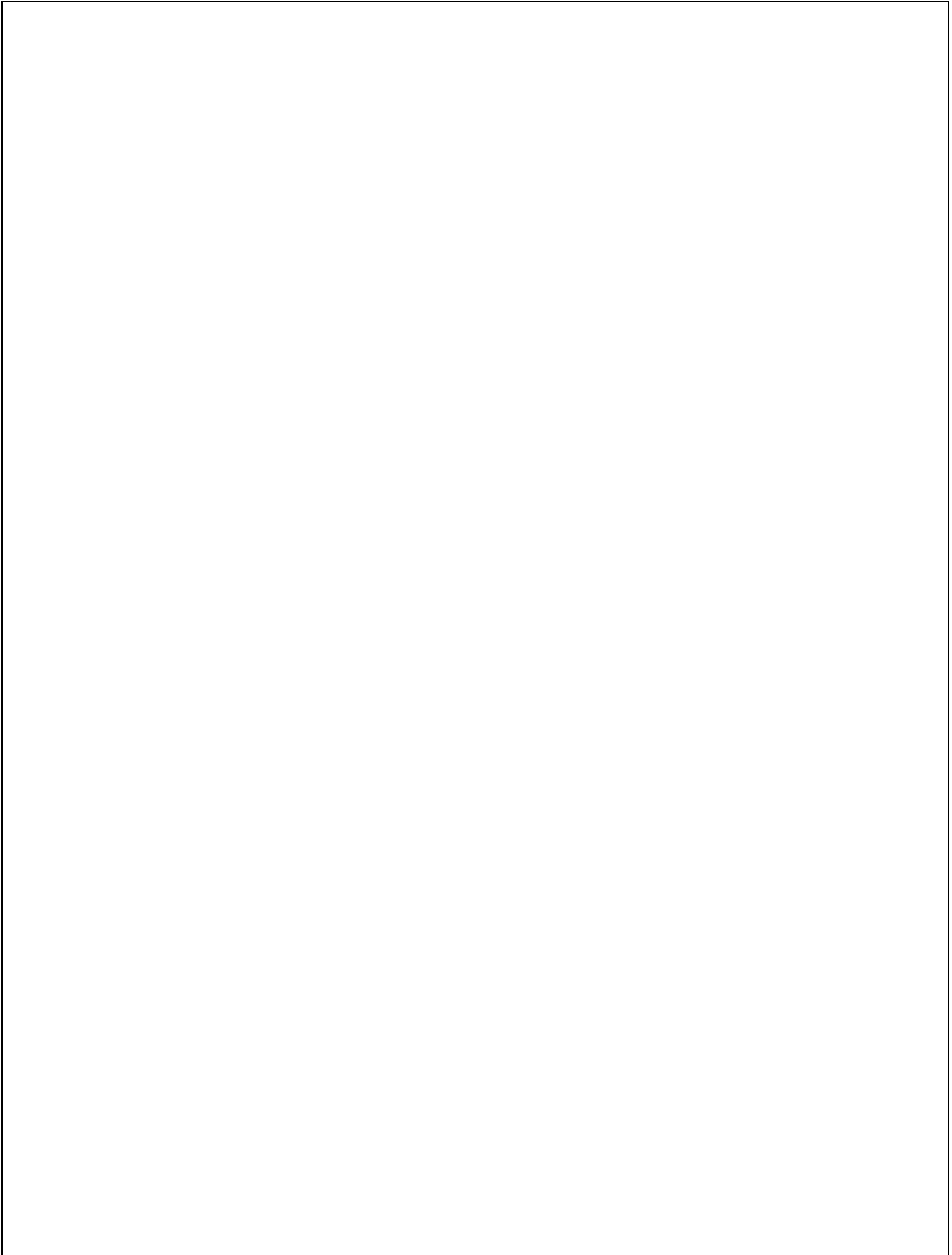
事業場所 千葉市中央区青葉町1273番地2

契約締結に関する法令及び千葉市病院局契約規程の定めるところに従い、上記の金額に当該金額の10%を加算した金額で請け負いたいので、仕様、事業期間その他諸条件を全て承諾のうえ、提案します。



(様式T-8-1)

防音対策及び振動対策について



(様式T-8-2)

事故時の補償（賠償責任保険内容等）および補償額

--

(様式T-8-3)

全体スケジュール

事業内容	令和2年4月	令和〇年〇〇月
(例) (1) 新設井戸の調査・分 析・試験 (2)・・・ (3)・・・		

記載上の注意

- 1 工程ごとに、協議や打合せの時期を含め、調査・施工・関係官庁届出などの事業スケジュールが分かるように記載すること。
- 2 対応方法（ヒアリング、WG 等）が分かるように記載すること。

(様式T-8-4)

事業者独自による事例等を活用した提案

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page. It is intended for the user to write their proposals based on the title above it.