中央材料室滅菌業務及び手術室サポート業務委託仕様書

１　業務内容

（１）一次消毒中材滅菌業務（対象器材一覧「別表１」のとおり）

ア　中央材料室にて、搬送担当者から回収医療器具の受取

イ　回収された医療器具の数量確認

ウ　医療器具の検査・検品

エ　種類別仕分け及び洗浄バスケット収納

オ　浸漬洗浄・消毒器具の洗浄消毒作業

カ　医療器具乾燥機への収納

キ　乾燥完了品の搬送用ボックスへの収納

ク　回収コンテナの洗浄・消毒・乾燥作業

ケ　回収コンテナの各診療科への搬送作業

コ　滅菌器材の受付・チェック・仕分け・洗浄・乾燥・組立・包装・滅菌・検査・保管・納品、払出

サ　各種帳票類管理

（２）ＮＩＣＵクベース（保育器）洗浄業務

部署にて使用したクベースの洗浄、消毒、乾燥を行う。

ア　パッキン等の部品の洗浄、浸漬消毒（浸漬時間 30 分）、乾燥を行う。

イ　クベース本体の清拭

ウ　洗浄消毒依頼は、発注者が電話にて事前依頼を行い、終了後受注者より発注者へ連絡する。

エ　洗浄消毒対象物の納品回収は、発注者が行う。

（３）手術室器材洗浄消毒滅菌業務

ア　医療器械処理業務

(ア)材料及び機械類の洗浄消毒処理業務

イ　滅菌準備及び消毒業務

(ア)洗浄不良確認と消毒器材の消毒

(イ)滅菌処理材及び機械類の仕分け、セット組、包装

ウ　滅菌装置等の運転操作

エ　滅菌材料の保管、管理

オ　手術用備品作成（器械板、カスト類、衛生材料等）

カ　スリッパ洗浄処理

キ　器材洗浄装置操作

ク　器材の滅菌確認、仕分け、収納

ケ　機器記録類他確認、整理、保管

コ　オートクレーブの清掃　１回／週・ローリングカートの清掃　１回／月　等

サ　既滅菌物品で手術器械類のうち、滅菌コンテナ及び単包で管理するものは、手術室のクリーンサプライに保管

シ　器材の受け渡し

(ア)手術終了後器械台に乗った器材を廊下洗浄室前で受注者に渡す。

(イ)手術室内への滅菌物の搬送

（４）手術室サポート業務

ア　手洗いシンクの清掃、消耗品の補充

・手洗いブラシ、ペーパー、手洗い用薬液等補充管理

・手洗い場の清掃、日常メンテナンス

イ　ＰＨＳ始業前点検

ウ　電話対応(オペ室への内線電話の取次ぎ等)

エ　薬品冷蔵庫、麻酔カートの作成保冷庫の温度管理

オ　麻酔物品の収納（薬品補充は除く）

カ　エンボスカードの日付変更

キ　サンダル交換

ク　院内洗濯物の回収、搬送、収納（所定の位置に配置）

ケ　業者レンタルシーツ回収、搬送、収納（所定の位置に配置）

コ　プロテクターの清拭・整頓

サ　搬送業務

(ア)手術室よりオーダーの検体搬送

(イ)手術室よりオーダー表により血液を受け取り看護師確認後所定の位置へ収納する。

(ウ)システム管理室へＵＳＢを搬送

(エ)医療機器、医療材料の搬送

(オ)薬品搬送（但し、特定麻薬、向精神薬等の薬剤またそれに関わる製剤等

は除く）

シ　術前準備業務

（ア）一般、グレードＡ、眼科、耳鼻科仕様の部屋づくり

（イ）枕カバーの装着、定位置への収納

ス　術後業務

（ア）ベッド保温

（イ）ベッド作成（術衣、下着、コロコロの準備）

セ　手術用ガウン（医療従事者用）の着用補助

（５）手術室環境整備業務

手術室内、器材保管室、不潔エリア内清掃等、ゴミ片付け更衣室内シンク等の清掃を行う。

ア　清掃エリア

・手術室不潔エリア（外来患者更衣室、男女更衣室、下駄箱、カウンター、カンファレンスルーム、検体室）

・手術室清潔エリア（手術室内、血管撮影室、操作室、器材室、洗浄室、麻酔科室、休憩室内、中央材料室エリア、クリーンエリア）

（ア）　手術前清掃業務

ａ　外来患者更衣室、男女更衣室、下駄箱、カウンター、カンファレンスルーム手術室内、器材組立室の床清掃、手術室廊下、検体室内、無影灯除塵除去

（イ）　術間清掃

ａ　機器本体、コード類の清拭（モニター、コードの清拭、整頓、ベッド、手台、点滴台、秤台等の清拭）整理、整頓

ｂ　リネンの片づけ（ランドリーＢＯＸ収納）

ｃ　枕カバー等外し

ｄ　パイピング清拭、整理

ｅ　床除塵、床清拭（血液にて汚れた場合は適宜処理）

ｆ　手術室壁面汚れチェック、清拭

ｇ　ゴミの収集、ゴミ袋の設置（一般ゴミ、医療廃棄物）を所定の場所へ搬送

ｈ　上記のゴミを所定の場所から集積場へ運搬

（ウ）　術後清掃

ａ　機器本体、コード類の清拭（モニター、コードの清拭、整頓、ベット、手

台、点滴台、秤台等の清拭）整理、整頓

b　リネンの片づけ（ランドリーＢＯＸ収納）

c　枕カバー等外し

d　パイピング清拭、整理

e　床除塵、床清拭（血液にて汚れた場合は適宜処理）

f　ゴミの収集、ゴミ袋の設置（一般ゴミ、医療廃棄物）を所定の場所へ搬送

g　手術室壁面汚れチェック、清拭

h　椅子・足台の清拭

（エ）　その他

a　未使用の手術室は１日１回清掃

b　医療廃棄物用の容器作成、設置

c　手術室の壁及び排気口は１週間に１回除塵、清拭

d　看護師休憩所内トイレ、洗面台清掃１日１回、ゴミの回収等

e　水回りの場所の定期的消臭、消毒（女子更衣室、女子トイレ、手洗い場、カンファレンス室流し）

f　手術室ホール等清掃

g　その他手術部と連絡し、良質な環境整備を行えるよう協議すること

（６）内視鏡洗浄業務

ア　洗浄業務

（ア）内視鏡室に常駐し、看護師が光源から取り出した検査に使用したカメラのブラッシング洗浄を行う。

（イ）一次洗浄後のカメラを洗浄機にセットし洗浄消毒を行う。

（ウ）洗浄後カメラを所定の位置へもどす。

（エ）洗浄記録の履歴管理

（オ）1 日件数、18 件を目安とし、件数が増加した場合は良質な業務環境を行えるよう協議すること。

イ　清掃業務

（ア）　内視鏡洗浄シンク、手洗いシンク、汚物流しシンクの洗浄

（イ）　乾燥器の清拭

（ウ）　光源付属の吸引器及び独立型吸引器の吸引バッグ交換

（エ）　ゴミの収集、設置（一般ゴミ、医療廃棄物）を所定の場所へ搬送

（オ） 乾燥器の洗浄と乾燥

（カ） 内視鏡保管庫の清掃

（キ） 患者更衣スペースのマット、椅子、テーブルの清拭

（ク） 内視鏡光源の清拭

（ケ） 高周波機器コード類、モニター、点滴台、検査ベッドの清拭

（コ） 内視鏡室の床除塵、床清拭（血液にて汚れた場合は適宜処理）

ウ　サポート業務

（ア） 物品補充

a　消耗品の補充（ペーパータオル、ティッシュ箱、キムタオル、手洗い石鹸）

b　内視鏡光源へ補充（マウスピース、スプレーノズル、キムタオル、シリンジ、キシロカインゼリー）

c　患者更衣スペースへの補充

（７）手術室・中央材料室定期清掃業務

手術室及び中央材料室を定期的に清掃する

ア　手術室内を年３回洗浄・ワックスをかけること。

また、上記のうち１回は、床の剥離ワックスとする

イ　中央材料室内を年３回洗浄・ワックスをかけること。

また、上記のうち１回は、床の剥離ワックスとする

但し、手術に支障の無いよう手術室と協議のうえ行うこと

２　業務日時

令和８年４月１日から令和９年３月３１日まで

一次消毒中材滅菌業務：８時３０分から１５時３０分まで

ＮＩＣＵクベース（保育器）洗浄業務：１１時００分から１７時００分まで

手術室器材洗浄消毒滅菌業務：８時００分から２０時００分まで

手術室サポート業務：８時００分から１７時００分まで

手術室環境整備業務：７時００分から１９時００分まで

内視鏡洗浄業務：９時００分から１７時３０分まで

（内視鏡外来の稼働日とする）

手術室・中央材料室定期清掃業務：土曜日、日曜日

3　休日

土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に基づく休日、年末年始（１２月２９日から１月３日）

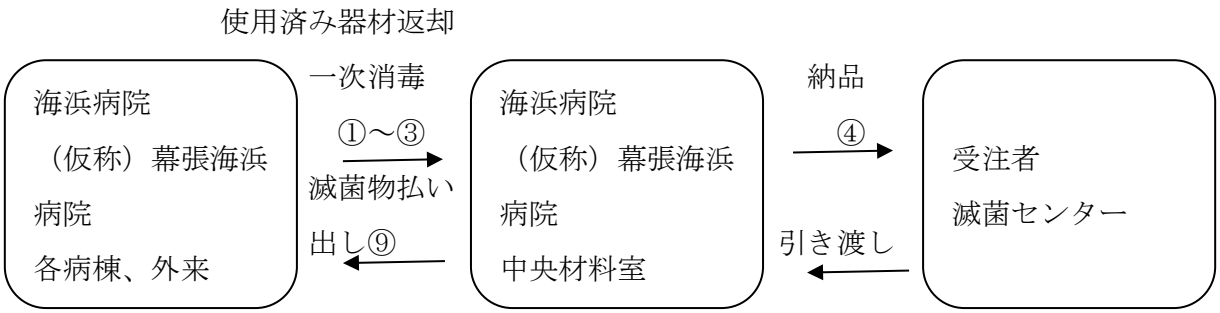
休日が３日以上連続するために業務日以外の出勤を要請する場合及び業務時間を延長する場合は別途協議することとする。

4　業務区分

（1）一次消毒中材滅菌業務

ア　滅菌物品納品、引き渡し場所、時間、検品、請求方法

イメージ図



業務一覧表

番号	業務内容	中材	病棟	外来	ﾒｯｾﾝｼﾞｬｰ	受注者
①	中央材料室へ使用済み器材の返却、一次消毒	消毒			返却	
②	滅菌請求伝票の受領 ・当日返却数と払出し数記入（一部中央材料室）		発行	発行	受領	
③	返却器材のチェック、仕分け	確認				確認
④	請求伝票に基づき当日払出し物品の納品（各カートへ）	確認				納品
⑤	中央材料室へ予備器材の納品	確認				納品
⑥	預かり器材 ・返却器材の整理					整理

⑦	納品書 ・当日病棟、外来払出し数の集計したもの	捺印				受領
⑧	中央材料室担当者への申し送り	確認				確認
⑨	各病棟、外来へ払出し		確認	確認	払出	

（2）手術室器材洗浄消毒滅菌業務

業務一覧表

品目	洗浄	組立	消毒・滅菌	保管	備考
衛生材料 ガーゼ 包帯 脱脂綿			 ○ ○ ○		手術室からの依頼滅菌
鋼製小物 手術用器材	○	○	○	○	術式セットの手術器材は滅菌コンテナで管理

（3）手術室内、器材保管室、洗浄消毒滅菌組立室内清掃業務・ゴミ運搬

業務一覧表

区　分	手術室内	器材保管室	洗浄室	組立室	ｶｳﾝﾀｰ周辺	ｺﾞﾐ集積場運搬
その都度清掃	術前 術後		○			
1日1回	○	○	○	○	○	
1日3回 但し1回で2～3往復の場合あり						○

（4）手術室等定期清掃業務

区　　分	内　　容
手術室内清潔区域	年3回　洗浄、ワックス（うち1回は剥離を実施）
洗浄組立室	年1回　洗浄、ワックス、剥離他

5　費用区分

（1）発注者が負担するもの

業務名	名称	数量
一次消毒中材滅菌業務	①　機器設置に必要な一次側工事	一式
手術器材洗浄消毒滅菌業務	①　発注者保有の機器の修繕費 ②　発注者保有の機器の部品 ③　手術室に入室する被服 ④　手術室内、組立室、保管庫清掃の用具、消耗品	一式
手術室清掃業務	①　掃除機 ②　オートモップ、クロス ③　手術室清掃用指定薬液 ④　廃棄用指定ゴミ箱、袋 ⑤　医療廃棄物搬送用カート	一式
内視鏡洗浄業務	①　内視鏡洗浄ガイドラインに則った防護具	一式
共通	①　什器、備品類 ②ＰＣ類及びこれに係る消耗品 ③　光熱水費	一式

（2）受注者が負担するもの

業務名	名称	数量
一次消毒中材滅菌業務	①　洗浄消毒装置（処理能力=475×245 のバスケット 6 個同時処理可能） ②　医療器具乾燥機（処理能力=475×245 のバスケット 6 個同時処理可能） ③　上記機器の設置に必要な二次側工事 ④　回収用密閉コンテナ ⑤　従事者の被服等	1 台 1 台 一式 一式 一式
手術器材洗浄消毒滅菌業務	①　定期健康診断費（年１回）	一式
清掃業務	①ダスタークロス（乾燥用モップ、柄を含む）	一式

共通	①　洗剤、薬剤類 ②　業務実施に必要な消耗品類	一式

6　保守点検

（1）以下の機器は、受注者が保守点検を行う。

機器名称	メーカー	台数	保守点検内容
高圧蒸気滅菌装置	SAKURA	4	①　法定性能検査のための整備→1 回/年 ②　定期点検　→2 回/年
ホルムアルデヒド滅菌器	ﾒﾃﾞｨｴｰﾄ	1	①　緊急点検　→随時 （故障時等の点検、出張費）
過酸化水素低温プラズマ滅菌装置	ｼﾞｮﾝｿﾝ&ｼﾞｮﾝｿﾝ	1	①　緊急点検　→随時 （故障時等の点検、出張費）
医療用器具洗浄装置	ｼｬｰﾌﾟ	2	①　緊急点検　→随時 （故障時等の点検、出張費）

（2）保守点検業務に含まないもの

ア　機器の整備（法定点検整備を除く）及び修繕費

イ　部品及び消耗品

7　その他

（1）事業者が変更になる場合は、旧事業者と新事業者間において、引継ぎの際に、業務に支障をきたさないようお互いに協力し合うこと。なお、その際にかかる費用は新・旧両事業者協議の上、決定すること。

（2）本仕様書に定めなき事項であっても、受注者は、業務上当然行うべき事項についてはこれを実施し、また、担当者の指示に従うものとする。特に、緊急時の対応に関しては、必ず担当者に報告すること。

（3）契約金額について市場価格との乖離が生じた場合は、別途協議の場を持つこととする。

（4）滅菌管理士（日本滅菌業協会）又は第２種滅菌技士（日本医療機器学会）の資格を有し、かつ、再生滅菌物管理業務経験を３年以上有する者を受注責任者として配置すること。

（５）Ｂ型肝炎に対して感受性のあるすべての院内従事者について、Ｂ型肝炎ワクチン接種を実施し、実施結果をリストにして提出すること。

（６）本契約期間中に新病院が開院となった際には、受注者及び発注者双方協議の上、必要に応じて本仕様を変更し、業務を継続するものとする。