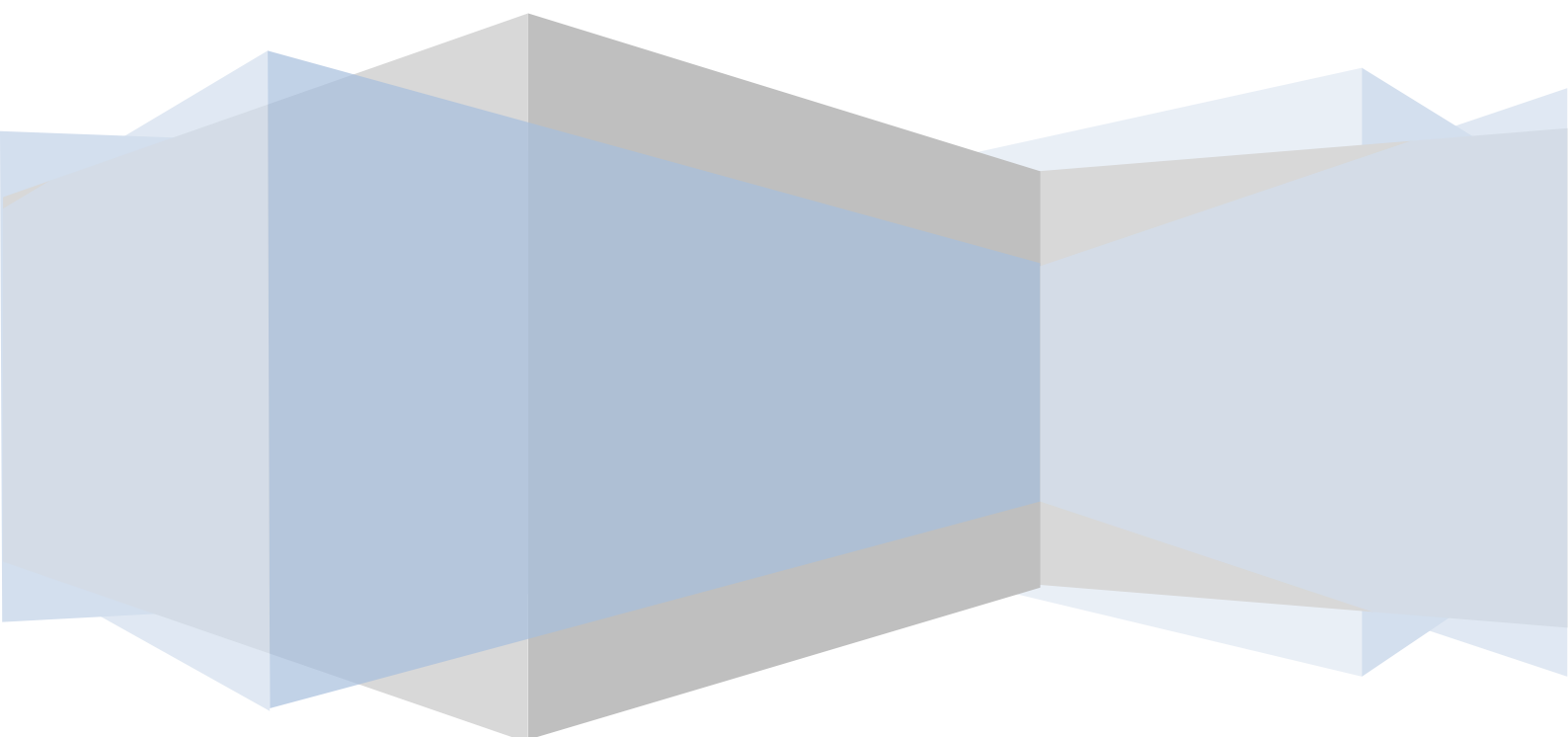


# 令和2年度 事業報告書

千葉市中央区蘇我コミュニティセンター

指定管理者 **FunSpace・オーチャード** 共同事業体



# 目 次

1	基本事項	
	(1) 人員の配置及び緊急連絡体制-----	P 2
	(2) 施設利用実績-----	P 3
	(3) 主な報告事項-----	P 4
	(4) 情報公開事務の実施状況-----	P 1 7
2	施設貸出業務に関する報告	
	(1) 使用許可受付関係-----	P 1 8
	(2) 利用者サービスの向上、稼働率向上の工夫-----	P 1 9
3	受託事業及び自主事業に関する報告	
	(1) 市からの事業実施受託業務-----	P 2 0
	(2) 自主事業-----	P 2 7
4	施設維持管理業務に関する報告	
	(1) 建築物、建築設備機器保守管理業務-----	P 3 1
	(2) 備品管理業務-----	P 3 2
	(3) 植栽、外構施設維持管理業務-----	P 4 3
	(4) 環境衛生管理業務-----	P 4 4
	(5) 駐車（駐輪）場管理業務-----	P 4 5
	(6) 保安警備業務-----	P 4 8
	(7) 修繕業務-----	P 4 9
	(8) その他-----	P 5 1
5	経営管理業務に関する報告	
	(1) 利用者意見等の把握と対応-----	P 5 2
	(2) 管理業務の実施状況に関する自己評価-----	P 5 4
6	その他-----	P 5 5

# 1 基本事項

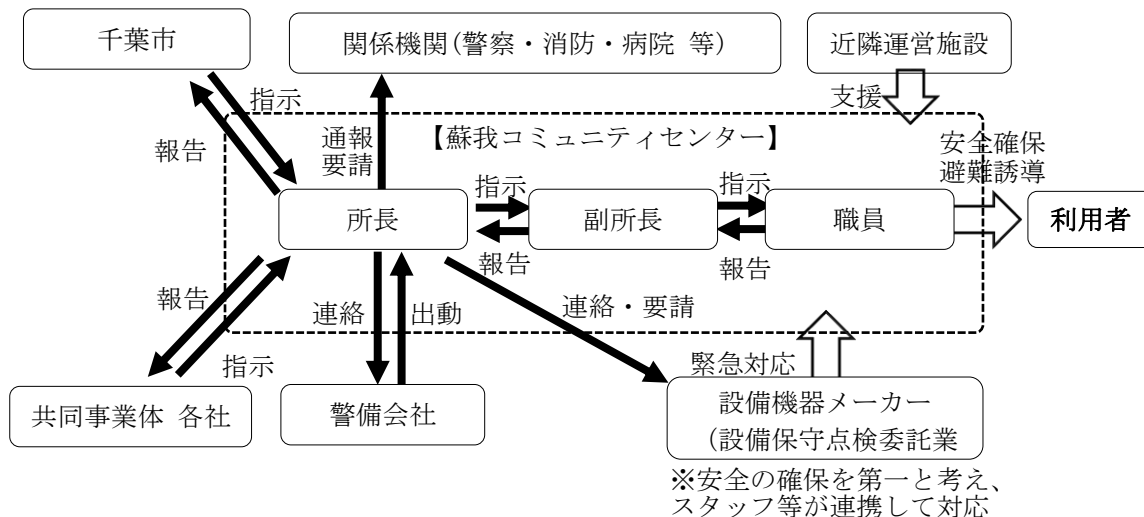
## (1) 人員の配置及び緊急連絡体制

【人員配置表及び緊急連絡体制図を記載すること。また、その説明文を記載すること。】

### ・人員配置

職名	人数
所長	1名
副所長	2名
維持管理責任者	1名
維持管理員	1名
受付員	12名
清掃員	9名
トレーナー	2名
駐車場係	2名

### ・緊急連絡体制図



・本施設の運営責任者として、所長（施設総責任者）、副所長2名（運営企画責任者、総務経理責任者）、維持管理責任者の計4名を配置しました。

・緊急時の連絡体制（連絡網）を作成し、施設内事務所の見やすい場所に掲示しました。

## (2) 施設利用実績

【使用時間、休館日、利用料金収入、稼働率及び利用人数等の実績、体育館の利用種目及び専用使用日の設定状況等を記載すること。また、利用状況集計表を添付すること。】

### ①使用時間

・開館時間は、図書室を除く諸室・体育館は、午前9時～午後9時。

図書室は、午前9時～午後5時（返却のみ受付：午後5時～午後9時）

※緊急事態宣言等を受けて、17時以降又は20時以降の利用制限あり。

②休館日 緊急事態宣言を受けての休館日：4月4日、5日、8日～30日、5月1日～26日

年次計画休館日：7月15日、9月10日、11月12日、

12月29日～1月3日、1月15日、3月8日

### ③利用料金収入

諸室使用料…………… 6,621,130円

体育館専用使用料…………… 2,664,310円

体育館個人使用料…………… 41,955円

トレーニング室使用料…………… 26,280円

回数券…………… 11,800円

コインロッカー…………… 3,600円

コピー…………… 71,497円

陶芸窯使用料…………… 174,900円

**合計 9,615,472円**

### ④利用者数

諸室…………… 67,414人

体育館専用使用…………… 12,564人

体育館個人使用…………… 332人

トレーニング室個人使用…………… 295人

図書室…………… 10,081人

幼児室…………… 444人

**合計 91,130人**

⑤稼働率…………… 42.2%（年平均）

⑥体育館専用使用の設定状況は、全日専用使用に設定しました。

専用使用の予約が入っていない時には、個人使用ができるようにしました。

### (3) 主な報告事項

【月報等の中から特筆すべき事項を記載すること。】

- 4月11日 蘇我駅前連絡所の入り口に「感染予防の為、一人ずつ受付いたします」という看板を新たに設置
- 5月1日 7月抽選スタート  
5月末までの予約キャンセルの電話開始
- 5月2日 継続して5月7日～31日キャンセル連絡（還付金の準備を行う）  
抽選申込3件あり
- 5月3日 サークルへのキャンセル連絡  
17時過ぎまで駐車場でサッカーしているご家族がいたので声掛けを行った  
抽選申込10件あり
- 5月4日 大広間の座布団をすべて洗う  
5月31日までの休館連絡8割ほど終了
- 5月5日 サークルへのキャンセル連絡9割ほど終了  
抽選申込2件あり
- 5月6日 抽選申込2件あり  
陶芸サークルへのキャンセル連絡 残り3件
- 5月7日 サークルのキャンセル連絡残り4件  
電話での図書室や駅前連絡所についての問い合わせ確認が多数あり
- 5月9日 お問い合わせ電話対応5件ほど
- 5月10日 抽選申込1件あり、問い合わせの電話4件あり  
来館者が入口に一人いたが休館の説明をするとすぐ帰られた  
ZOOMを使用したラジオ体操についてミーティングを行う
- 5月11日 5月のサークルのキャンセル連絡終了  
抽選予約発表日
- 5月12日 年間で計画した休館日だったが電話対応受付を行う  
所長14時から地域ミーム事業のWeb会議に出席
- 5月13日 コピー機保守点検に業者来館
- 5月15日 お問い合わせ電話対応10件
- 5月17日 体育館棟の棚の移動  
19日に受付用目隠しシート手配する  
（その他、両面テープ、レジロール等も発注）
- 5月20日 中央区地域振興課 室長、主査視察10時30分～12時30分
- 5月21日 受付窓口の飛沫飛散防止のビニールシートの貼り直し  
受付前と図書室の並び方の注意喚起と足あとの作成、貼り付け  
2F、3F、ロビー、イス撤去  
体育館棟冷水機使用中止貼り紙。2F、3Fロビー内イスを窓ぎわへ移動
- 5月22日 22日～25日予約の取消  
ドアストッパー20個カタログスタンド発注

- 5月23日 5月27日再開に向け準備  
開館時間、図書室についての問い合わせ多数あり
- 5月24日 体育館棟のイスの撤去  
各ロビーに3密防止、諸室にコロナ防止の掲示物貼り出し  
ボードに貼っていたサークル募集の紙も全て貼り直し
- 5月25日 宣言解除後どうなるかのお問い合わせが多数あり
- 5月26日 駅前連絡所にロビーの椅子2脚貸し出し
- 5月27日 一部諸室再開  
利用についての問い合わせ多数。HPの制限種目について追記
- 5月28日 トレーニング室のマシンの間引き、場所移動  
図書室の利用者名簿一部変更  
図書室の廃棄予定の本、全て設備の方へ運び出し  
ドアストッパーの設置
- 5月29日 体育館6月から再開予定（HP掲載済み）  
体育館、料理室用スプレーボトル4本購入（受付用ホワイトボードも購入）  
3Fロビーでイスを出して勉強している学生がいたので、立入禁止テープとPOP  
作成して2階、3階に貼り出し
- 6月 1日 選定評価委員に新任された委員を館内案内
- 6月 3日 体育館が暑いのでスポットクーラーを出す
- 6月 4日 千葉事業所WEBミーティング 所長出席  
利用制限が6月6日、7日、8日まで延長
- 6月 5日 11時30分体育館（B面）に入っていたサークルのメンバーが  
体調不良のため、友人の車で帰宅  
乗ってこられた電動自転車は1Fロビー自動ドアの隣の非常口にて保管  
更衣室再開に向けて調整を始める  
利用制限が6月10日まで延長
- 6月 6日 体調不良で自転車を置いていかれた利用者が引き取りのため  
来館（10時20分頃）
- 6月 7日 諸室制限解除が不明のため自主事業の生徒さんへの連絡は6月15日以降の  
週に行う
- 6月 8日 避難所になった際の掲示物を作成。備蓄倉庫の透明の収納BOX上に置く
- 6月 9日 千葉シティポイントQRコード（体育館棟掲示板）更新  
利用制限が6月12日まで延長  
6月11日より一部対象サークルの利用制限緩和（HPも変更済み）
- 6月10日 駅前連絡所にスポットクーラー設置
- 6月11日 感染防止の観点からトイレトペーパーの掃除後三角折りを中止  
中央区地域振興課より備品「非接触型体温計」が納品された  
体育館一か所雨漏りあり、通路側中央ベンチ上部のすみ、夜バケツとタオルで対応
- 6月12日 利用制限が6月17日まで延長
- 6月13日 第42回蘇我CCまつり実行委員会開催、3Fホール10時～

同まつり開催可否について打ち合わせ

できたとしても例年規模は難しいため、部会ごと単発での発表など考える必要がある

6月14日 ロビーの七夕の短冊飾りの設置

6月15日 体育館棟の緑のカーテン（ゴーヤ）を植える

再開の決まっている自主事業、前回申し込みされた方へ連絡開始

利用者要望により、囲碁の本、ONE PEACE 92～96巻、笑い猫の5分怪談1～3巻を発注

2F多目的トイレで17時30分頃警報が鳴った 確認したが誰もおらず間違えて押した様子

体育館19時頃捻挫した人がいたため氷を渡す

6月16日 スタッフブログ、ゴーヤカーテン観察日記2020開始

利用制限6月18日まで延長

6月17日 体育館棟更衣室再開

体育館の排煙窓は、一度開けたらそのままにして夜に閉めてもらうように統一

6月18日 トレーニング室マシンを人と人の間隔を保つため間引きした

6月19日から利用制限されていた諸室再開

（トレーニング室・幼児室・シャワー室は未定）

ホームページ更新済み

6月19日 図書30分以内の閲覧可になる（新聞も閲覧可）

陶芸サークルへ6月26日～窯再開の連絡

利用制限6月22日まで延長

6月20日 幼児室内を整理、一部貸し出し用おもちゃを除きロビー内に箱につめて保管

ぬいぐるみは日干しして袋に入れて保管

6月22日 利用制限6月24日まで延長

アスクルフェイスシールド発注、23日納品

幼児室再開

6月23日 利用制限6月25日まで延長

6月24日 利用制限6月26日まで延長

Let's enjoy そが スタンプラリー分科会 副所長出席

6月25日 利用制限6月28日まで延長

災害用備品、非接触型電子温度計納品、備蓄倉庫にて保管

朝4時47分頃千葉県東方沖を震源地とする地震が発生

震度5弱、管理区域内の異常はなし

6月26日 利用制限6月30日まで延長

6月27日 多目的ホール収容人数を飛沫防止の観点から再度計測した結果、

最大150名となった

6月29日 利用制限7月1日まで延長

6月30日 利用制限7月5日まで延長

7月 1日 社交ダンスの利用制限が7月6日から解除

※身体接触・発声が伴わない場合のみ利用可

- 7月 3日 利用制限が7月7日まで延長  
排煙窓の視察にて来館  
生活支援コーディネーターと所長がラジオ体操の周知の打ち合わせ
- 7月 4日 体育館一部に雨漏りあり
- 7月 6日 利用制限が7月8日まで延長
- 7月 7日 利用制限が7月10日まで延長  
ボール用の空気入れ納品
- 7月 8日 いきいきセンター側の放置自転車への警告（7月22日まで）の紙を貼り付け
- 7月 9日 中央警察署 放置自転車の盗難車照会の確認で来館  
利用制限が7月12日まで延長
- 7月10日 利用制限が7月14日まで延長
- 7月11日 第42回蘇我コミュニティまつり実行委員会開催  
委員長・各サークル代表部長の全員の同意をもって決定  
第42回蘇我コミュニティまつりは代替案にて実施
- 7月13日 利用制限が7月16日まで延長  
本日図書室で受付対応中にお客様に入室時に名簿の記入をお願いしたところ「書く必要があるのか」など大きな声で言われ恐かったと報告あり、もしまた何かありそうなら内線かけるように指示をする
- 7月14日 茨城県警察署来館。2017年9月18日前後に車上荒らしをした犯人が捕まり、蘇我コミでやったと自供したため被害者を探すため来館  
コロナ接触確認アプリを夕方から利用者の方へ案内開始・館内掲示  
自動ドア修繕の視察あり
- 7月15日 利用制限が7月19日まで延長  
消防訓練実施  
淑徳大学手話サークルの講師で手話講座をZOOMを使用して実施
- 7月16日 サークルから今日の20度くらいの気温で排煙窓をコロナ対策のため開けるよう要望があり、「排煙窓は基本緊急時の開放」「夏場の開放はあくまで熱中症対策のため」「修繕となった場合すぐに対応できない箇所」「諸室も同様に排煙窓は開放していない」「ワイヤーが痛み災害時に使用できなくなる恐れがある」など説明したが納得されず中央区地域振興課に電話された。市からは諸室と同様の対応をするように指示を受ける
- 7月17日 利用制限が7月21日まで延長  
コミュニティづくり懇談会（7月26日4Fホール利用予定）のため  
役員4名で打ち合わせ実施  
体育館の換気についてカーテンを開けたままだとまぶしくてボールが見えないとの声があり、中央区地域振興課に確認したところ「2時間に一度は必ず開けてもらうように」との指導を受け、文言を追加して体育館に掲示した  
感染拡大防止策として、エレベーターロビーに「間隔を開けて」乗っていただくよう注意を掲示



- 7月19日 11時30分頃若い男性が「サンダルを履いた男が若い女の子をスマホで撮影している」と受付に来訪 防犯カメラを確認すると10時58分頃撮影しているような影がみえた 警察に相談すると現行犯でないと無理なのでまた何かあれば言ってくださいとの対応  
その男性は1Fロビーに1時間半以上いたので声をかけて帰ってもらった
- 7月20日 体育館の排煙窓を開ける温度の目安は27度を基本とする  
※温度計購入、体育館に備え付ける  
利用制限が7月22日まで延長  
蘇我コミュニティまつり代替え案を、市から承認を得たので告知等を開始
- 7月21日 利用制限が7月28日まで延長
- 7月22日 7月8日に貼った放置自転車の警告期間（2週間）を過ぎたので自転車政策課へ連絡メールにて依頼文  
放置自転車は当方が末広保管場へ運ぶ必要あり
- 7月26日 蘇我中学校地区コミュニティ懇談会開催 千葉市長来館
- 7月27日 利用制限が7月31日まで延長
- 7月30日 14時に茨城県警察署来館。捜査関係事項照会書の請求にともない、H29年度9月1日～9月18日までの利用者名簿を渡す
- 8月 1日 石井開運ダンボール・シュレッター回収  
業務日報・巡回チェック表のファイル新しく作成  
アンケート用紙配布開始
- 8月 2日 今井連合町会資源ゴミの回収来館 昨日、石井開運が回収したので今回はなし
- 8月 3日 利用制限8月7日まで延長
- 8月 4日 自転車政策課より放置自転車は蘇我CCで搬出 後日回答通知を送付予定
- 8月 5日 労働相談室の窓下にタバコの吸い殻あり（清掃から報告）  
労働相談室の窓の横とポスト側面に全面禁煙のPOP添付  
石井開運が産業廃棄物回収
- 8月 6日 利用制限8月12日まで延長
- 8月 7日 見学会（現地説明会）6社出席 13時～  
利用制限8月12日まで延長  
市長への手紙の封筒期限切れのため入れ変える  
6月分の図書と諸室の利用者名簿廃棄
- 8月 9日 顧客満足度調査アンケート各100枚追加印刷
- 8月11日 利用制限8月14日まで延長
- 8月12日 夏季カーテン、ブラインド開閉についての取り決め（日差しが強い日のみ）  
第一駐車場側諸室のブラインド 清掃担当者が清掃後閉める  
図書室のカーテン 図書担当者が閉めて夜勤が開ける  
通路側のカーテン 清掃担当者が閉める  
9月10日の普通救命講習の実施のため、千葉市防災普及公社に多目的ホールの図面を提出。窓がないため換気の指摘が後日入る可能性あり  
体育館で夜間にアブが出るとハチ退治用のスプレーを噴射していたが床が滑るよ

- うになってしまったため、利用者退館後に体育館全体を拭きあげた
- 8月13日 利用制限8月18日まで延長
- 8月15日 新型コロナ週報の掲示場所を駅前連絡所横ホワイトボードと定める
- 8月17日 利用制限8月21日まで延長  
本日より8月28日（金）まで1階ロビーにて生浜高校書道部の作品提示を行う  
10月13日14日予約の介護保険管理課が近々多目的ホールを見学予定
- 8月18日 移動交番 9時30分から11時30分まで
- 8月19日 Let's enjoy そが かざぐるま分科会14時ジェフユナイテッドパークで開催  
副所長が出席
- 8月20日 利用制限8月25日まで延長
- 8月21日 新型コロナ週報張り替え  
千葉県習いごと応援キャンペーン駅前連絡所横のホワイトボードに張り出し
- 8月23日 指定管理者アンケート配布回収予定枚数終了
- 8月24日 排煙窓、エレベーター、多目的ホールの電動可動椅子のモーター、  
料理実習室のオープン、自動ドア、空調設備等の修繕視察  
利用制限8月28日まで延長
- 8月26日 利用制限9月1日まで延長
- 8月27日 新型コロナ週報 棒グラフ追加の差し替え含め全て済み
- 8月28日 現在ロビーに展示している生浜高校書道部の展示8月28日までを  
9月7日まで延長
- 8月29日 末広自転車保管場へ放置自転車7台を処分
- 8月31日 利用制限9月4日まで延長
- 9月 1日 7月分の図書・諸室の利用者名簿廃棄  
11月の抽選開始
- 9月 3日 利用制限9月8日まで延長
- 9月 4日 コロナ週報掲示  
スポーツ施設利用ポイントのQRコード張替え  
芸術文化発表支援についてのポスターを駅前連絡所横ホワイトボードに掲示
- 9月 5日 CCまつり代替案動画等の撮影開始 本日1件実施
- 9月 6日 サークルの無断キャンセル1件有
- 9月 7日 淑徳大学コミュニティ政策学部 11人学生受入れ 館内案内・質疑応答に答える  
9日からの利用制限解除の掲示資料を駅前連絡所横ホワイトボードに掲示
- 9月 9日 利用制限9月9日より歌・社交ダンス等が利用可能となり全利用制限解除
- 9月10日 休館日  
普通救命講習 受付スタッフ受講 4F多目的ホールにて  
コロナ週報掲示
- 9月11日 抽選発表日
- 9月17日 社交ダンスサークル利用制限解除後初めて多目的ホールで開催  
20～30名ほど利用 代表者と所長で感染予防対策について確認を行う  
多目的ホールを利用の社交ダンスサークルは定期的に巡回を行う

- 9月18日 コロナ週報掲示
- 9月19日 Let's enjoy そが かざぐるま掲出に参加
- 9月21日 図書室 「1Q84 BOOK2」利用者から購入要望あり
- 9月23日 台風12号接近の為、1階ロビーの扉前・体育館棟非常口に土嚢設置  
諸室の窓ロープで固定、駐車場のポール等撤去
- 9月24日 台風12号被害なし
- 9月25日 所長 分館所長と定例ミーティング
- 9月26日 「蘇我中学校地区コミュニティ懇談会」 多目的ホールにて開催 所長出席
- 9月27日 図書 「1Q84 BOOK2」納品
- 9月28日 コロナ週報掲示  
トレーニング室 10月10日再開決定  
トレーニング室用サーキュレーター・スプレーボトル 各2個 発注
- 9月29日 優先予約 千葉県聴覚障害者協会企画室 10月4日の打ち合わせ
- 9月30日 第二駐輪場の放置自転車盗難確認、該当なし  
受託事業 「おはなし会」実施
- 10月 1日 CCまつり代替案追加申し込みサークル有り
- 10月 2日 バトミントンポール用ネジが1本消息不明になっていたがA面1番手前のポール  
用の穴に、落ちていたのでペンチで取り出した
- 10月 4日 トレーニング室再開に向け利用中カード・スタンバイカード5枚ずつ作成  
念のためスタンバイカードを12番まで作成
- 10月 5日 4階多目的ホール社交ダンスサークルにおいて、感染症対策についてルールの認識  
不足が見られたため代表者に厳重注意 ※今後も注意が必要
- 10月 6日 4階多目的ホール社交ダンスサークルにてペア入場について少々ルールを  
独自に変えている所があり注意喚起を行った  
講習室1にて千葉市市民局指定管理者選定評価委員会が開催
- 10月 7日 サークルの無断キャンセル1件有  
自主事業「健康まーじゃん教室」で使用している荷物台を1つトレーニング室へ移  
動
- 10月 8日 蘇我小学校2年生 町探検にて来館 所長対応  
コロナ週報貼り替え
- 10月 9日 トレーニング室 消毒・名簿・看板 準備
- 10月10日 台風14号被害なし 夕方、中央区地域振興課より電話あり 避難者確認連絡  
なしで報告  
トレーニング室 再開6名利用（待機なし）  
ホームページにてトレーニング室の受付開始時間を「9時30分から受付」を追記
- 10月11日 12月の抽選発表日
- 10月12日 トレーニング室 10～14時 8名利用
- 10月13日 4階多目的ホール社交ダンスサークル下記の内容を注意喚起  
・名簿は必ずフルネームで記入・電話番号は夫婦以外必ずどちらも記入・餵はNG  
・フェイスシールドNG・ペア変更は踊る前まで可能

- 10月15日 体育館棟女子トイレ洗面台下 隠すようにゴミが捨てられていたため監視カメラでチェックをしたが該当者は不明  
4階自販機にて水の売り切れのクレームを受け、販売業者に小まめな補充を要望した
- 10月16日 体育館無料開放日 初日 (トレーニング室を除く)
- 10月17日 体育館無料開放日 (トレーニング室10時～14時無料開放日)
- 10月18日 体育館スポットクーラー片づけ  
体育館無料開放日最終日 (トレーニング室を除く)
- 10月19日 午前中、2階エリア全体に料理実習室から出た焼魚の臭いがしばらくこもり1件クレームを受ける 火使用時は必ず換気扇をつけるよう利用者へ注意喚起を行う
- 10月20日 自転車政策課より11月から千葉市駐輪場申込用紙を例年通り置いてほしいと依頼あり 10月27日～29日に来館  
和室2の襖の破れの報告 設備にて処置を行う
- 10月22日 コロナ週報貼り替え
- 10月23日 葛城公民館の要望によりバルーンアート講師紹介  
サークルメンバー募集情報更新 (館内の掲示、ホームページ)
- 10月25日 和室入口引き戸・中央上部のストッパー破損
- 10月26日 和室入口引き戸・中央上部のストッパー破損の修繕を行う
- 10月27日 スイス通信システム (株) 防災無線機調査にて来館 (屋上アンテナ舎)
- 10月28日 自転車政策課 来年度駐輪場申込用紙を持って来館 配布は11月2日から開始  
蘇我小学校の先生から町探検のお礼の手紙をいただく  
受託事業「おやこで楽しむおはなし会」実施
- 10月30日 19時頃、犬の散歩中の地域住民の方から「駐車場から車が一時停止もせずに道路に飛び出してくる。大変危険な行為なので利用者に注意をしてほしい」とのご意見をいただいた  
※対策として第一駐車場の出入り口の看板と木に「一時停止」のPOPをつけることにした
- 10月31日 第一駐車場の出入り口に「一時停止」を貼り出した  
体育館A面のバスケットゴールの紐が切れたので新品と交換  
9月分図書室の利用者連絡先名簿を廃棄  
利用者よりサークルから、「定期的にハガキにて勧誘がくるのは宗教活動にあたらぬのか」とのお問い合わせがあった  
ハガキを確認したが宗教活動の証拠になるような記述はなく、今回は該当サークルに注意喚起を行った
- 11月 1日 抽選開始  
「蘇我コミだより」館内貼り出し・ホームページアップ
- 11月 2日 来年度駐輪場受付用紙配布開始  
2F音楽室1入口入り左側から2番目の窓が閉まらぬと利用者からの指摘あり  
下部のパッキンが外れていたため自社修理を行った
- 11月 4日 楽器演奏サークルがサークル室を利用されたが音楽室1が

- 空いていたため次回から音楽室を使うようお願いした  
外が暗くなってしまったので、子供の自転車を1台置いて帰宅された
- 11月 5日 コロナ週報貼り替え  
エアコン暖房に切り替え  
11月12日のNTT ドコモアンテナ基地局設置工事が業者の都合により中止となった  
11月4日に自転車を置いていた利用者が取りに来館
- 11月 6日 11月5日23時から翌日5時頃まで水道管洗浄が近隣で行われた  
対応として11月5日閉館後に受水槽の給水元バルブ2か所閉める  
翌日利用開始前に綺麗な水になった事を確認し給水元バルブを開け使用開始
- 11月 7日 NTT ドコモアンテナ基地局設置工事について諸室利用者へ連絡を開始する
- 11月 8日 避難所運営委員会 8時30分より所長出席  
NTT ドコモアンテナ基地局設置工事についてのお知らせを館内掲示・ホームページにアップする
- 11月 9日 トレーニング室12月の営業日程表を館内掲示・ホームページにアップする
- 11月10日 ホテルルートイン千葉より北海道のサッカーチームの利用について問い合わせあり 11月16日以降27名で利用予定とのこと  
チーム内会議とのことなので内容をうかがってゲスト利用対応を行う
- 11月11日 抽選発表日
- 11月12日 休館日  
コロナ週報貼り替え  
研修実施・個人情報保護研修・8月の利用満足度調査の結果を受け改善すべき事項を共有・諸室の備品（3Fホール・4F多目的ホール・貸し出し品など）を受付職員全員でチェックを行った
- 11月13日 エコカレンダー450部納品（内100部は分館）  
エコカレンダー12月1日から配布開始
- 11月14日 昨日講習室2・3利用の洋裁サークルの利用後に縫い針が見つかった  
代表者に電話連絡し危険物について取り扱いの注意を行った  
舞踊サークルが大広間を13時から利用申請していたが、時間前から諸室を利用していたので注意を行った
- 11月16日 11月18日より諸室利用者へ諸室使用報告届の提出を開始予定  
鍵の返却時間やエアコンの電源を切る、などのルールを徹底していただく
- 11月18日 サークルの利用者が大広間にてスマホの忘れ物あり
- 11月19日 蘇我コミュニティセンター周辺の落ち葉について近隣住民来館 報告書作成
- 11月20日 コロナ週報貼り替え  
駐輪場申し込み用紙撤去
- 11月21日 利用者より図書室に置いてある新聞を読むために署名をすることが他の公共施設と運営と異なることの指摘を受けたので、万が一、感染された方の施設利用が判明した場合に備えて、保健所の調査に使用するために当館では記入をお願いしていることを伝えた

- 1 1月24日 NTT ドコモアンテナ基地局設置工事開始  
第二駐車場にて利用者による車両事故が発生  
避難所運営委員会会長よりペット受け入れのため備蓄品を倉庫にて預かる
- 1 1月25日 サークルが大広間を利用開始前から部屋に入っていた事を確認し、  
口頭注意を行った  
受託事業「おやこで楽しむおはなし会」実施
- 1 1月26日 コロナ週報貼り替え
- 1 1月27日 中央区地域振興課によるモニタリング実施  
ちばシティポイントQRコード貼り換え
- 1 1月28日 蘇我中学校地区コミュニティ懇談会 多目的ホールにて開催 所長出席  
サークルが利用した講習室より待ち針が見つかったことを受け、  
代表者に電話で口頭注意を行った
- 1 1月29日 陶芸連絡会議 所長出席  
Let's enjoy そが かざぐるま分科会 副所長出席
- 1 1月30日 サークルより、「大広間の一部の窓が開かないのになぜ修理を  
しないのか」という問い合わせがあった。市と実施に向けて協議を進めていること  
をお伝えした
- 1 2月 1日 抽選予約受付開始
- 1 2月 2日 音楽室1利用のサークルが5分前にカギの返却が出来なかったので口頭注意した
- 1 2月 3日 コロナ週報貼り替え
- 1 2月 4日 ハーモニー分館の未利用者対象アンケートを本日から配布
- 1 2月 5日 集会室「個人利用者」5分前にカギの返却が出来なかったので口頭注意した  
集会室を利用のサークルが中学生だけで諸室を利用しようとしていたため  
19時以降は保護者同伴が条件として使えない事を説明
- 1 2月 9日 Let's enjoy そが 副所長出席  
クリスマスツリー等を館内に飾り付け実施  
大広間利用のサークルが5分前にカギの返却が出来なかったので口頭注意した
- 1 2月10日 コロナ週報張り替え
- 1 2月11日 抽選発表日
- 1 2月12日 星久喜地区地域運営委員会 矢作台自治会館にて所長出席
- 1 2月15日 コロナ感染拡大防止ガイドライン等についての資料の張り替え・HPの更新  
災害時備品確認のため防災対策課が来館
- 1 2月17日 中央区地域振興課より12月26日～1月11日までの利用制限について連絡
- 1 2月18日 12月26日～1月11日までの利用制限・HP（トレーニング室含む）更新
- 1 2月20日 Let's enjoy そが かざぐるまプロジェクトに副所長参加
- 1 2月24日 コロナ週報張り替え  
AED 日常点検を社員閉館事前チェック表に追記 本日からチェック開始
- 1 2月25日 第2駐車場バリケード移動の対応について警察と市に報告  
12月26日～1月11日までの予約サークル自粛依頼の連絡開始
- 1 2月26日 地域住民の方からクリスマスツリー寄付していただく

- 諸室を制限期間に利用予定者へ連絡継続中
- 1 2月 27日 諸室を制限期間に利用予定者へ連絡継続中  
多目的ホール利用のサークルが5分前にカギの返却が出来なかったので  
口頭注意した
- 1 2月 28日 図書利用者名簿1 1月分廃棄  
諸室を制限期間に利用予定者へ連絡継続中
- 1月 4日 抽選予約 3月分開始  
1 0月分落とし物 廃棄  
1月15日に実施する消防訓練届出を提出
- 1月 5日 緊急事態宣言の問い合わせ多数あり、まだ対応は分からないと返答
- 1月 7日 コロナ週報貼り替え  
緊急事態宣言に伴い8日から17時以降休館の連絡あり  
強風のため、駐車場のカラーコーン・駐車禁止表示を片付ける
- 1月 8日 本日より17時以降休館
- 1月10日 市依頼満足度調査アンケートの準備をする  
15時頃4Fホワイエに勝手に照明をつけ、電源コンセントを使用してパソコンを  
利用している男性がいたので口頭注意した。
- 1月11日 抽選予約発表日
- 1月12日 市のアンケート配布開始
- 1月15日 休館日  
18時30分～19時30分 NTT ドコモアンテナ基地設置工事のため  
停電対応があった  
総合消防訓練を実施  
コロナ週報を更新
- 1月19日 トイレ洗面台の蛇口を自動化してほしいとの問い合わせメールを受けて、  
各階のホールにアルコール消毒容器を設置することを決めた
- 1月22日 各階のロビー2階・3階・4階にアルコール消毒容器を設置
- 2月 1日 抽選予約 5月分開始  
新型コロナワクチン集団接種会場の候補として体育館とエアロビクス室が  
選ばれた  
令和3年3月22日～令和4年3月31日まで使用する旨を本日より、ホームペー  
ジにて告知と3月すでに予約をいただいているサークルに電話連絡を開始
- 2月 2日 体育館 雨漏りあり（コミュニティ広場側）  
中央区地域振興課が先月実施した自動ドアの修繕後の確認のため来館
- 2月 3日 緊急事態宣言が延長になり、3月7日まで引き続き17時までの開館時間になった
- 2月 4日 コロナ週報貼り替え
- 2月12日 建築設備定期点検実施  
防火対象物点検結果報告書を中央消防署蘇我出張所に提出  
コロナ週報貼り替え
- 2月15日 体育館 雨漏りあり（JR線路側）

- 2月16日 指定管理者研修会 所長出席  
サークルの無断キャンセル2件有
- 2月17日 備蓄品「水」16箱納品  
備蓄品「水」の納品に合わせて倉庫の備蓄品を整理した  
2021年2月で切れた「おかゆ」3ケースは避難所運営委員会に確認し処分済み
- 2月18日 コロナ週報貼り替え  
令和2年度の2回目のモニタリング実施  
蘇我コミュニティまつり（代替え案）のブックレットが完成、参加者に配付とホームページにも公開した
- 2月19日 備蓄品「非接触型電子体温計」3台（単4電池6本入、「タオル」50枚納品）  
備品「カラオケシステム」納品
- 2月23日 ちばシティポイントのQRコードを貼り換え  
備蓄品「エアベット」3箱納品
- 2月24日 新型コロナワクチン集団接種会場の候補から外れたとの連絡が  
中央区地域振興課から有り
- 2月25日 新型コロナワクチン集団接種会場の候補から外れたとして3月22日～3月31日までの予約を取り消したサークルに再度、利用が出来る事の連絡を開始した  
先月紛失した2階倉庫の鍵のシリンダー交換を実施
- 2月28日 陶芸クラブ連絡会 所長出席  
12月落とし物廃棄
- 3月 1日 抽選予約 6月分開始  
非常用備蓄品納品（アルファ米、災害救助用クラッカー、ウェットティッシュ等）
- 3月 2日 選挙管理委員会が1階ロビーにて期日前投票会場の設営
- 3月 4日 コロナ週報貼り替え
- 3月 5日 期日前投票開始 8時30分～20時まで
- 3月 6日 3月9日～21日の体育館利用終日停止、17時以降の諸室の利用停止により  
利用者に電話連絡開始  
サークルの無断キャンセル1件有
- 3月 8日 休館日だが期日前投票の会場として8時30分～20時まで1階ロビーを使用
- 3月 9日 非常用備蓄品納品（フェイスシールド、トイレトペーパー、歯ブラシ等）
- 3月11日 コロナ週報貼り換え  
第二駐車場にてゴミが放置されており、警察に相談をして対応を行った
- 3月13日 サークルの無断キャンセル3件有
- 3月14日 体育館駐車場側の雨漏りあり  
Let's enjoy そが かざぐるまプロジェクト 副所長参加
- 3月16日 3月11日 第二駐車場にゴミを置いた回収に当事者来館
- 3月17日 1階ロビーで利用できるフリーWi-FiのSSIDを  
「CHIBA\_CITY\_WIFI」に設定
- 3月18日 コロナ週報貼り替え
- 3月20日 期日前投票の最終日 投票者が多く、第二駐車場まで待ち列が出来たので、  
混雑緩和のために体育館を開放し対応を行った



- 3月21日 3月22日からの利用制限緩和についてのお知らせを館内へ貼り出し
- 3月22日 政府の緊急事態宣言の解除に伴うコミュニティセンター利用制限の段階的緩和において、3月31日まで閉館が20時になった
- 3月23日 選挙管理委員会が1階ロビーの期日前投票会場を撤去
- 3月24日 第九地区町内自治会連絡協議会にて分館のハーモニー通信を配布
- 3月25日 利用制限の段階的緩和にて利用制限期間が4月21日まで延長  
コロナ週報貼り替え
- 3月26日 自動販売機撤去 4月1日まで館内に自動販売機が無い旨を掲示物にて案内  
千葉市100周年横断幕1階ロビー掲示
- 3月28日 期日前投票実施後の1階ロビーのカーペット清掃実施

#### (4) 情報公開事務の実施状況

##### 【情報提供施策の施行状況】

文書名	公開方法(場所)		
	当該施設	市政情報室	左記以外の方法
協定書	○	○	—
事業計画書	○	○	—
事業報告書	○	○	—
定款、寄附行為、規約その他これらに類するもの	—	—	—

##### 【情報公開請求件数】

	開示決定件数	不開示決定件数	合計
指定管理者に直接請求されたもの	0件	0件	0件
市政情報室経由で行われたもの	0件	0件	0件

## 2 施設貸出業務に関する報告

### (1) 使用許可受付関係

#### 【令和2年度 使用許可件数】

	部屋名	使用許可件数
諸室	創作室	5 2 0
	創作準備室	2 1 8
	講習室 1	4 5 5
	講習室 2・3	1 6 5
	講習室 2	2 7 2
	講習室 3	2 2 8
	集会室	4 1 9
	和室 1・2	2 2 6
	和室 1	1 4 9
	和室 2	6 1
	音楽室 1	6 2 0
	音楽室 2	6 2 1
	料理実習室	1 9 7
	サークル室 1・2	7 2
	サークル室 1	3 2 4
	サークル室 2	3 0 8
	大広間	4 0 8
	多目的ホール	3 0 9
	ホール	6 9 2
	スポーツ施設	体育館（専用使用）
体育館（個人使用）		3 3 2
エアロビクス室		1, 1 7 3
トレーニング室		2 9 5

【令和2年度 不許可処分の件数】 0件

【令和2年度 公共施設予約システム利用件数】

	窓 口	インターネット	携 帯	スマホ	合 計
随時申込	4, 6 6 4	2, 1 2 3	0	1, 5 4 9	8, 3 3 6
抽選申込	1, 2 9 5	1 0, 4 8 7	0	3, 3 2 7	1 5, 1 0 9

## (2) 利用者サービスの向上、稼働率向上の工夫

【利用者への支援計画及び施設の利用促進の方策に係る実施状況、実施結果を記載すること。】

- ・利用者から要望によりUSB-Cタイプの変換コードを購入し、貸し出しを開始しました。
- ・問い合わせメールにて感染予防対策の為、トイレの洗面台の蛇口の自動化を求める声がありました。すぐには対応が難しいため各階のロビーにアルコール消毒容器を新たに設置し、利用出来るようにいたしました。
- ・絵画サークルより人物のデッサン時にヒーターが欲しいとの要望を受け、貸し出し用のヒーターを購入
- ・陶芸連絡会議にて、窯入れ後の栓閉めを再度来館する負担軽減の為、当職員が実施することで決定いたしました。
- ・利用者より第一駐車場の縦列駐車の下線が分かりづらいと指摘があり、休館日に白線を引き直しました。
- ・体育館A面のバスケットゴールの紐が切れたので新品と交換しました。
- ・バスケットボールの空気入れが故障したので、新規に空気入れを購入しました。
- ・CDラジカセを新たに購入いたしました。
- ・体育館棟の更衣室にカゴを用意して、利便性が向上しました。
- ・体育館棟のシャワー室のカーテンを新品にして要望があった丈が長いカーテンにしました。
- ・イーゼルの修繕を行いました。

### 3 受託事業及び自主事業に関する報告

#### (1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

事業名：スポーツ施設の無料開放日
内 容
【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】
5月5日 緊急事態宣言を受けて休館のため、実施せず。

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

事業名：スポーツ施設の無料開放日

内 容

【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】

・10月16日（金）、17日（土）、18日（日）市民の日に体育館と個人利用について無料開放としました。トレーニング室は、10月17日（土）10時から14時の4時間のみの無料開放としました。

【実施結果】

・トレーニング室 17日 10時～14時 一般 6人

・体育館

入場区分	利用人数			
	16日	17日	18日	合計
一般	9	42	14	65
中高生	1	3	4	8
小学生以下	1	3	6	10
合計	11	48	24	83

**※利用者数合計＝トレーニング室＋体育館＝6人＋83人＝89人**

※17日（土）の体育館の午前中は、初心者向けの卓球教室を開催し14人の参加者がありました。15分のマンツーマン指導もあり、当日キャンセルが出ても埋まる人気ぶりでした。

### 3 受託事業及び自主事業に関する報告

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

自主事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：令和2年9月30日 10時30分～11時30分			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	0円/回	0円/回	—
参加人数：	10名 (年度実施計画に 対する達成率 50.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	6,161円	—	—
収支差額	-6,161円	—	—
内 容：			
よみきかせボランティア「おちゃめの会」による絵本の読み聞かせや昔懐かしい手遊びの会です。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 内容は参加するお子さまの年齢、その日のご機嫌等に合わせ、講師が臨機応変に対応しています。 今月は4名の講師が来館し、人形あそび、わらべうた、絵変わり工作、紙芝居などを行いました。 はじめて参加される方もおり、「知らないわらべうたを歌えてよかった。」「工作がたのしかった。」「飽きることなく楽しめました。」など保護者の方からも好評の内容でした。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

### 3 受託事業及び自主事業に関する報告

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：令和2年10月28日 10時30分～11時30分			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	0円/回	0円/回	—
参加人数：	9名 (年度実施計画に 対する達成率 45.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	6,161円	—	—
収支差額	-6,161円	—	—
内 容：			
よみきかせボランティア「おちゃめの会」による絵本の読み聞かせや昔懐かしい手遊びの会です。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等			
内容は参加するお子さまの年齢、その日のご機嫌等に合わせ、講師が臨機応変に対応しています。今月は5名の講師が来館し、ハロウィンにちなんだ手遊びうた、絵本読み、パネルシアター、お月さまのでんでん太鼓の工作も行いました。			
先月参加された方も多く「いつも動き回る子供もたのしそうに工作をしていた。」「年の離れた兄妹でもどちらもたのしめました。」など保護者の方からも好評の内容でした。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			



### 3 受託事業及び自主事業に関する報告

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：令和2年11月25日 10時30分～11時30分			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	0円/回	0円/回	—
参加人数：	8名 (年度実施計画に 対する達成率 40.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	6,161円	—	—
収支差額	-6,161円	—	—
内 容：			
よみきかせボランティア「おちゃめの会」による絵本の読み聞かせや昔懐かしい手遊びの会です。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 内容は参加するお子さまの年齢、その日のご機嫌等に合わせ、講師が臨機応変に対応しています。 今月は4名の講師が来館し、絵本読みを多めに、大型紙芝居、トイレットペーパーの芯を使った人形の工作も行いました。 今月は初参加の方も多く、「たくさん遊べて子供も楽しそうでした。」「工作も家でやってみたいと思います。」など初めての保護者の方からも好評の内容でした。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】 収支報告書に記載している4,661円と事業報告書の6,161円の差額1,500円は担当者人件費として支出にいられているため差違がでています。			

### 3 受託事業及び自主事業に関する報告

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：令和2年2月（中止）			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	0円/回	0円/回	—
参加人数：	0名 (年度実施計画に 対する達成率 0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	0円	—	—
収支差額	0円	—	—
内 容： よみきかせボランティア「おちゃめの会」による絵本の読み聞かせや昔懐かしい手遊びの会です。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 緊急事態宣言発令中のため、休講としました。再開が決定したら受講を希望されていた方へ再度連絡予定となります。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

### 3 受託事業及び自主事業に関する報告

#### (1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

事業名：第42回 蘇我コミュニティまつり
内 容
【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】
<b>【 例年どおり開催できない場合の代替え案 】</b>
① 蘇我コミュニティまつり みんなのビデオメッセージ 場 所：YouTube、HP、DVD 参加対象：昨年参加されたサークルを対象に25サークルが参加。 内 容：コミュニティまつりは残念ながら開催できませんでしたが来年に向けての意気込みを、Youtube や HP 上の特設ページで見られるように編集し、間接的に見ていただける機会を設けました。
② 蘇我コミュニティまつり みんなの蘇我コミュニティまつりブック 掲示場所：図書室、受付前にて 参加対象：昨年参加されたサークルを対象に25サークルが参加。 内 容：参加予定だったサークルさんの写真付コメントを小冊子にまとめて掲載しました。 どんなサークルが活動しているのか、サークル同士の活動の姿を知る機会としても活用されているまつりを実際に小冊子に掲載して紙面上でお祭りの気分を感じていただきました。

(2) 自主事業

【自主事業の実績を記載してください。(同じ事業を複数回行った場合は、事業ごとにまとめること。エクセルにおいて作成可)】

	実施日 (期間)	事業名	内 容	参加 人数	収入 (円)	支出 (円)
1	通年	ロビーコンサート	サークルによる発表会	44	0	2,680
2	通年	ロビーギャラリー	サークルによる作品展示	0	0	4,500
3	通年	郷土料理を作ろう	各地の郷土料理を学ぶ	53	80,560	87,744
4	8/11～21	自習教室 ～そがコミ寺子屋～	小中学生向け自習教室	34	0	8,800
5	3月	防災プログラム ～あそぼうさい～	防災を楽しく学ぶイベント※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
6	通年	おはなし会	※コロナウィルス対応の為中止	0	0	0
7	8/26・ 12/23	木育おもちゃの広場	木のおもちゃを使い、子どもの知育と親子の交流を深める講座	25	0	16,776
8	8月	ロボット教室	※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
9	8月	小学生科学実験教室	※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
10	隔週 月曜日	郷土史研究	千葉氏を中心とした歴史・伝承を学ぶ	309	203,940	129,712
11	2月	郷土史野外講座	ゆかりの史跡を巡る講座※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
12	通年	手づくり甲冑教室 木曜コース	紙の状態から、切り、貼り、塗り、手づくりの甲冑を作成する	87	134,400	124,620

No.	実施日 (期間)	事業名	内 容	参加 人数	収入 (円)	支出 (円)
13	通年	手づくり甲冑教室 日曜コース	紙の状態から、切り、貼り、塗り、手づくりの甲冑を作成する	18	28,800	18,810
14	通年	エリートキッズ 運動能力向上教室	未就学児、小学生を対象に運動能力の基礎を向上させる講座	334	551,100	440,880
15	5月・ 10/17	卓球教室	ワンポイント卓球レッスン※5月はコロナウィルス対応の為中止	14	7,000	11,137
16	隔週 金曜日	やさしい ストレッチヨガ	初心者の方でも取り組みやすい、やさしいポーズのヨガ講座	204	318,240	230,420
17	毎月第 1・3 水曜日	仕事帰りのリフレッシュヨガ (第1・3水)	仕事帰りに気軽に通える ヨガ教室	103	160,680	122,280
18	毎月第 2・4 水曜日	仕事帰りのリフレッシュヨガ (第2・4水)	仕事帰りに気軽に通える ヨガ教室	100	156,000	116,280
19	毎月 第2水曜 日	そが名画座	毎月1回、懐かしの映画 みんなで楽しむ映画鑑賞会	79	0	36,600
20	5月・ 8/23・1月	みんなで笑おう！ ～蘇我亭～	社会人落語による 寄席 ※5月、1月はコロナウィルス対応の為中止	16	8,000	23,104
21	毎週土曜	みんなでラジオ体操	ラジオ体操による健康増進と子供から大人まで幅広い年齢層により地域のコミュニティの形成を推進していく	62	0	0
22	通年	健康まーじゃん教室	飲まない、賭けない、吸わない、初心者向け麻雀教室	563	286,600	172,526
23	6月・ 12/5	ワンコインコンサート	サークルの演奏。 ※6月はコロナウィルス対応の為中止	65	130,000	130,330

No.	実施日 (期間)	事業名	内 容	参加 人数	収入 (円)	支出 (円)
24	7月	子ども陶芸教室	小学生向けの陶芸教室。※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
25	通年	絵画教室	油絵、水彩、パステル画、好きな画材で学べる初心者向けの絵画教室	84	127,680	89,400
26	毎月第 2・4木曜 日	うたごえ広場 (第2・4木)	童謡からシャンソンまで幅広いジャンルの歌をみんなで楽しく歌う	251	276,100	215,600
27	毎月第 1・3金曜 日	うたごえ広場 (第1・3金)	童謡からシャンソンまで幅広いジャンルの歌をみんなで楽しく歌う	180	198,000	148,570
28	毎月第 2・4金曜 日	うたごえ広場 (第2・4金)	童謡からシャンソンまで幅広いジャンルの歌をみんなで楽しく歌う	220	260,700	188,550
29	毎月第 1・3木曜 日	うたごえ広場 (第1・3木)	みんなで楽しく歌う※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
30	毎月 第2月曜 日	うたごえ広場	童謡からシャンソンまで幅広いジャンルの歌をみんなで楽しく歌う	107	54,100	79,600
31	毎週 月曜日	イタリア語講座	ネイティブ講師による初級から中級までのイタリア語会話	446	693,760	769,215
32	12/13	お茶会(意見交換会)	今後の発展をするために当センターを利用されている団体の方々と懇談会を実施	11	0	2,538
33	5月	甲冑着付け体験	子どもの日のイベントとして企画※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
34	6月	社交ダンスパーティー	サークル同士の交流、楽しみの創生※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-
35	2月	食について考えよう (こんにゃくをつくらう)	料理教室を開いて食の安全について学ぶ※コロナウィルス対応の為中止	-	-	-

No.	実施日 (期間)	事業名	内 容	参加 人数	収入 (円)	支出 (円)
36	通年	健康に暮らそう (スト レッチ&ちょこっとシ ェイブ講座)	健康な体のサポー トを行う	47	65,500	108,981
37	通年	殺陣教室	※コロナウィルス 対応の為中止	-	-	-
38	11/23	蘇我 DE ボッチャファ ミリーカップ	地域の施設と協力 してイベントを開 催	24	0	19,450
39	5月・7 月・12月	季節の飾りをつくろう	季節を感じる飾り をつくる。 ※5月はウィルス 対応の為中止	300	0	7,214
40	通年	コミュニティカフェ	利用者サービスの 向上、地域の居場所 の提供、商品を仕入 れることで障害者 の就労の支援する	0	24,100	20,470
41	3月	子どもクラフト教室	※コロナウィルス 対応の為中止	-	-	-
42	3月	そがコミ de お仕事体 験	※コロナウィルス 対応の為中止	-	-	-
43		広告宣伝費			22	3
合 計				3,780	3,765,282	3,326,790

#### 4 施設維持管理業務に関する報告

##### (1) 建築物、建築設備機器保守管理業務

【施設の清掃・点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

- ・設備管理は長期的な視点に立ち、設備運転日誌をつけると共に計画的に維持管理を実施しました。
- ・日常清掃では、館内の共用部・諸室（建物全体）を、7：30～10：30の間に行いました。  
作業工程は繁忙状況などに応じて柔軟に行い最適な状況を保ちました。
- ・ガラスの手垢、外周の除草、機械室内等、毎日清掃出来ない箇所も曜日ごとなど、週1回、月2回など定期的に予定を組んで作業を行いました。
- ・カーペットの汚れに関しては、時間が経つと汚れが落ちにくくなるため、随時清掃を行いました。

【施設の定期清掃・点検実施状況】

作業内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
床面洗浄						○		○				○
カーペット								○				
ガラス						○		○				○

【保守管理の実施結果】

作業内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
自家用電気工作物保安全管理	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
消防設備保守点検				○						○		
防火対象物定期検査										○		
電話交換設備保守						○						○
吸収式冷温水発生機保守				○				○				
昇降設備保守	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
自動ドア保守		○				○				○		
建設設備定期調査												○



## (2) 備品管理業務

【備品の点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

- 4月 2日 ・創作室丸椅子修理（8台）  
・創作室イーゼル修理  
・卓球ネット掛け給油と調整
- 4月 3日 ・サークル室2コーナー機の脚元アジャスター交換（2個）  
・ACU点検およびフィルター清掃：ACU-5、ACU-6
- 4月 4日 ・4F多目的ホール空気吸込み口フィルターの清掃
- 4月 5日 ・ACU-5およびACU-6フィルターの収納
- 4月 6日 ・窓開度調整ストッパー修繕（ホールおよび音楽室1）  
・イーゼル修理
- 4月 7日 ・おりはら：本館1階南側ドアのフロアヒンジの交換（2カ所）  
・アリーナ卓球台の可動不良な個所への潤滑油の注入改善（3台）
- 4月 8日 ・休館対応に関する案内板等の館内セッティング  
・ACU点検：ACU-3、ACU-4
- 4月 9日 ・第2駐車場入口ロープをバリケードに変更（2カ所）  
・オープンスペース1Fの椅子の片付け  
・本館自動扉右側カギ閉まり具合の調整
- 4月11日 ・ACU点検及びフィルター清掃：ACU-1、ACU-2
- 4月13日 ・エアロビクス室ブラインド洗浄（86枚）
- 4月14日 ・関東電気保安協会：電気工作物定期点検
- 4月15日 ・蘇我駅前連絡所のコロナウィルス対策ガードの取り付け  
・体育館アリーナの雨漏り対策検討
- 4月16日 ・体育館バスケット金属ネット部品取り付け  
・エアロビクス室ブラインド設置
- 4月17日 ・トレーニング室のブラインド清掃  
・サッカーゴールパイプ抜け修理（3カ所）
- 4月18日 ・日東：体育館アリーナの雨漏りに関する対策打ち合わせと見積り依頼
- 4月20日 ・トレーニング室のブラインドの取り付け  
・イーゼル修理  
・らくらくヘルパーの改造
- 4月21日 ・ジャパンゲート：電動可動椅子の定期点検打ち合わせ等
- 4月22日 ・日東：体育館アリーナの雨漏り対策に関する現場確認
- 4月24日 ・日本テクノ：電気工作物法令保守点検交渉  
・冷却塔点検および清掃  
・休館日案内板の表示内容変更カバー取付（第1、第2駐車場）  
・多目的ホール演台（4台）及び持ち運び階段（1台）のフェルト貼り
- 4月27日 ・エアロビクス室入口の目隠しシート貼り換え  
・多目的ホール舞台階段フェルト貼り換え  
・イーゼル修理
- 4月28日 ・テクノ矢崎：冷温水機暖房冷房切り替え保守点検
- 5月 2日 ・EHP室内機点検（図書室、図書事務室）
- 5月 4日 ・EHP室内機点検（2F音楽室、録音室、料理実習室、創作室）  
・分電盤点検（図書室、体育館）
- 5月 7日 ・図書室屋外通路側ガラス破損部修理  
・体育館バスケットゴール金属性ネット、破損品を新品と交換  
・女子シャワー室、20cm幅ステンレス枠右側に遮光シート貼り付け  
・イーゼル修理
- 5月 9日 ・EHP室内機点検（和室1、和室2、講習室1、陶芸準備室、幼児室）  
・ルーフトレン点検：正面玄関RF、体育館西側・南側、アリーナ北側・南側
- 5月10日 ・ピット点検  
・ルーフトレン点検：本館（南側・北側・西側）  
・バスケットゴール電動可動装置の補修
- 5月11日 ・ナブコシステム：自動ドア点検  
・エアロビクス室、目隠しシートを半透明に貼り換え  
・女子シャワー室入口上部ステンレス枠に目隠しシート追加貼り付け  
・駐輪場屋根雨水排水管修理  
・コーナーテーブルガタつき修理（講習室3、ホール、トレーニング室）

- 5月12日
  - ・ 関東三貴：料理実習室ガスコンロ・オーブンの見積り現調
  - ・ おりはら：体育館雨漏り原因調査  
本館排煙窓と体育館ドア等の不具合ヵ所の見積り現調
- 5月13日
  - ・ フィデス：電気工作物の保守点検説明と見積り現調
  - ・ EHP室内機点検（3F音楽室2、ホール、大広間）
  - ・ 分電盤点検（3P、3L-1、3L-2）
  - ・ 昨年度の電気・都市ガス使用量のまとめ（前年度比較グラフ作成）
- 5月14日
  - ・ 受付設置飛沫防止シート修理
- 5月15日
  - ・ MTS：冷却水薬剤の補充と点検
  - ・ EHP室内機点検（2F・3Fロビー、サークル室1・2、講習室2・3、4F控室、5F調光室）
  - ・ 分電盤点検（5F調光室、5L-1、5P-1）
  - ・ ACU加湿器の洗浄（ACU1・5・6）
- 5月16日
  - ・ EHP室内機点検（トレーニング室、エアロビクス室）
  - ・ 分電盤点検（2P、2L-1、2L-2）
- 5月17日
  - ・ 受付床面立ち位置表示のため青色タイルカーペット貼り替え
  - ・ ACU加湿フィルター組立片付け、加湿室内の清掃（ACU-1、-5、-6）
  - ・ 図書室前窓側ボード傾き修理
- 5月18日
  - ・ EHP室内機点検（3F男子更衣室、3F女子更衣室）
  - ・ 分電盤点検（5P、4L-1、4L-2）
- 5月19日
  - ・ 関東三貴：料理実習室ガスコンロ・オーブンの見積り提出説明
  - ・ 三英：トレーニング機器の定期点検
  - ・ おりはら：体育館ドアの見積り提出説明
  - ・ 分電盤点検（1L-1、1P-1）
- 5月20日
  - ・ イーゼル修理
  - ・ 不調な窓開閉調整期の正常ヒントの交換
- 5月21日
  - ・ EHP室外機点検（本館屋上、体育館屋上）
- 5月22日
  - ・ EHP室内機点検（事務室、労働相談室、中央監視室、清掃員室、更衣室、倉庫）
  - ・ オーチャー：空気環境測定
  - ・ ジャパンゲート：空調機器の補修に関する打合せ
  - ・ 一志プラント工業：料理実習室ガス機器更新に関する見積り現調
- 5月23日
  - ・ 受付両サイド半透明シート貼り付け
  - ・ 図書室受付飛沫防止シート設置
- 5月25日
  - ・ 都市ガスサービス：料理実習室ガス機器更新に関する見積り現調
  - ・ おりはら：本館1F排煙窓の補修および本館1F～4F窓補修のための現調
  - ・ フィデス：電気工作物保守点検打ち合わせ
- 5月26日
  - ・ おりはら：本館窓補修に関する打ち合わせ
  - ・ 2F、3F諸室の窓の注意表示貼り付け
- 5月27日
  - ・ 図書室受付透明シート追加作製
  - ・ ゴーヤネット修理、取付けのための寸法調査
- 5月28日
  - ・ 都市ガスサービス：料理実習室ガス機器更新に関する打合せ
  - ・ トレーニング機器配置の変更
- 5月29日
  - ・ おりはら：体育館アリーナドアの補修
  - ・ ゴーヤネット修理と取り付け方法検討
- 5月30日
  - ・ ゴーヤネットの取り付け
  - ・ トレーニング室のブラインドウェイト・連結ヒモ交換
- 6月1日
  - ・ 都市ガスサービス、ノーリツ：ガスコンロ、オーブンの不具合調査
  - ・ ジャパンゲート：空調機器点検に関する打ち合わせ
- 6月2日
  - ・ ブラインド修理（サークル室1・2、講習室2・3）
  - ・ 給排気ファン点検（2F男・女・多目的トイレ、3F男・女・多目的トイレ、2・3F倉庫、給湯室）
  - ・ バスケットゴール金属性ネット修理
- 6月3日
  - ・ おりはら 本館窓工事に関するヒヤリング
  - ・ 給排気ファン点検清掃（トレーニング室）
  - ・ 空調機清掃およびフィルター交換清掃（ACU-1）
  - ・ スポットクーラー清掃
- 6月4日
  - ・ 空調機点検（ACU-2、ACU-3、ACU-4、ACU-5、ACU-6）
  - ・ 体育館突き当たりドアおよび非常口ドアへの虫よけネットの設置・

6月 5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>給排気点検・清掃（エアロビクス室、図書室）</li> <li>ブラインドウェイトの連結ヒモ交換（集会室西側）</li> <li>ACU-01フィルター取り付け</li> </ul>
6月 6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>1階北側階段下ドアの改善</li> <li>給排気ファン点検（4F自販機コーナー、4F倉庫代・小、食器庫、4F控室）</li> <li>正面玄関の自動ドアの改善</li> </ul>
6月 7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>給排気ファン点検（4F男女トイレ、パントリー）</li> </ul>
6月 8日	<ul style="list-style-type: none"> <li>フィデス 電気工作物保守管理に関する打ち合わせおよび現場確認</li> <li>都市ガスサービス ガスコンロ、オーブンの不具合調査報告</li> <li>給排気ファン点検（5F調光室、5F倉庫、EV室、創作準備室、2F音楽器具庫）</li> </ul>
6月 9日	<ul style="list-style-type: none"> <li>給排気ファン点検・清掃（体育館男女トイレ、男女シャワー室、器具庫、器具倉庫）</li> <li>ブラインド開閉ヒモ交換（オープンスペースおよび講習室1）</li> <li>ブラインドウェイト交換（講習室1）</li> </ul>
6月10日	<ul style="list-style-type: none"> <li>給排気ファン点検・清掃（音楽室2倉庫、1F男女トイレ・多目的トイレ）</li> <li>ブラインドウェイト・連結ヒモ交換（集会室南側、1Fオープンスペース）</li> <li>エアロビクス室音響設備不調に対する対応</li> </ul>
6月11日	<ul style="list-style-type: none"> <li>給排気ファン点検（料理実習室、料理器具庫、下拵え室、創作倉庫）</li> </ul>
6月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>MTS 冷却水水質点検</li> <li>連絡所貸出スポットクーラーにダクト設置</li> <li>玄関右側入口ネットに伸縮性ポール設置</li> <li>玄関体育館側ガラス壁下部シーラントひび割れ修理</li> <li>サッカーゴールパイプ修理</li> </ul>
6月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>ジャパングート 空調機器および制御機器点検に関する現調</li> </ul>
6月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>体育館バスケットゴールの補修およびボードの雨養生</li> <li>体育館アリーナ北側屋根の雨漏り箇所の補修</li> <li>給排気ファン点検（機械室、電気室、発電機室）</li> </ul>
6月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>2F・3F空調機債稼働に伴う設備調査、試運転による換気効果確認</li> </ul>
6月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>玄関の体育館側入口青色ネットに吸盤式フックを設置</li> <li>ブラインドウェイト・連結ヒモ交換（1F・2F・3Fオープンスペース）</li> </ul>
6月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>音楽室1テーブル付き椅子の補修</li> <li>給排気ファン点検（事務室、湯沸かし室、1F南倉庫、図書事務室、労働相談室）</li> </ul>
6月18日	<ul style="list-style-type: none"> <li>本館および体育館の排煙窓の稼働状況調査</li> </ul>
6月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>体育館北側バスケットゴール箇所の雨漏り対応</li> <li>3F多目的トイレ蛇口水漏れ修理</li> </ul>
6月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>バスケットゴールの網の交換</li> <li>体育館アリーナの雨漏り箇所の補修</li> </ul>
6月21日	<ul style="list-style-type: none"> <li>第一駐車場の鍵の作動改善</li> </ul>
6月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>フィデス 電気工作物保守点検契約書報告</li> </ul>
6月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>日立ビルシステム エレベーター点検</li> <li>体育館男子トイレ個室鍵のガタツキ修理</li> <li>本館1F男子トイレ個室のガタツキ修理</li> <li>3F多目的トイレ洗面台蛇口水漏れ補修</li> <li>サッカーゴールパイプ抜け修理</li> </ul>
6月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>体育館更衣室雨漏りカ所の応急処置</li> </ul>
6月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>テーブル棚把持部品交換修理</li> </ul>
6月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>日東 体育館アリーナの雨漏り対策工事</li> </ul>
6月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>駐車場に表示する休館日表示板作製</li> </ul>
6月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>日東 体育館アリーナの雨漏り対策工事</li> <li>おりはら 本館窓の障子ゴムの取り換え</li> <li>ジャパングート 蘇我コミ案内看板のLED化工事</li> </ul>
6月30日	<ul style="list-style-type: none"> <li>おりはら 本館窓の調整器の取り換え</li> </ul>
7月 1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>寄席および講師用飛沫防止木枠作製</li> </ul>
7月 2日	<ul style="list-style-type: none"> <li>1Fエントランスホールのブラインド故障修理</li> </ul>
7月 3日	<ul style="list-style-type: none"> <li>制御盤及び監視設備等点検</li> <li>駐輪場ゲートの補修</li> </ul>
7月 5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>本館1F女子洋式トイレカギのガタツキ修理</li> <li>寄席および講師用飛沫防止対策木枠の補強</li> </ul>
7月 7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>扇風機の羽カバーの修繕</li> </ul>
7月 8日	<ul style="list-style-type: none"> <li>本館玄関ガラスおよびエアロビクス室ガラスブロックの雨漏り修理</li> </ul>

- 7月 9日
  - ・イーゼル修理
  - ・オーチャー：空気環境測定
  - ・環境コントロールセンター：貯水槽清掃
  - ・MTS：冷却水の検査およびサンプリング
  - ・冷却水配管圧力計設置部分からの水漏れ箇所補修
- 7月12日
  - ・玄関の体育館側ガラス壁下部の雨漏り追加補修
  - ・イーゼル修理
- 7月14日
  - ・卓球フェンスネジ緩みの増し締め（3台）
- 7月15日
  - ・環境コントロールセンター：害虫駆除
  - ・能美防災：消防設備点検
  - ・地下ピット点検
  - ・冷却塔点検清掃
  - ・電動可動椅子の足元灯の交換（6個）
- 7月16日
  - ・冷却塔冷却水の入れ替え
- 7月17日
  - ・ジャパングート：電動可動椅子、空調設備、自動制御機器の保守点検打合せ
  - ・自動扉へのクッションガードの取り付け
- 7月18日
  - ・イーゼル修理
- 7月21日
  - ・ルーフドレン点検（正面玄関RF、体育館西側・南側、アリーナ北側・南側）
  - ・体育館アリーナに温度&湿度計設置
- 7月22日
  - ・イーゼル修理
- 7月23日
  - ・ルーフドレン点検（本館南側・北側・西側）
- 7月24日
  - ・体育館アリーナ下窓の調整器の補修
- 7月25日
  - ・正面玄関除菌スプレー盗難防止ワイヤー外れのため取り付け直し
  - ・3Fホール椅子座席取り付け部品作製及び取り付け
- 7月26日
  - ・2Fロビーのソファ破れ箇所の補修
- 7月27日
  - ・1F階段下のドアの開閉改善
  - ・体育館突き当りのドアネットの改善
- 7月28日
  - ・4F多目的ホール電動可動椅子の足元球交換
- 7月29日
  - ・本館南側出入り口のストッパー補強
  - ・4F多目的ホールドアのシールゴム剥がれの補修
- 7月30日
  - ・正面玄関体育館側ガラス壁下部雨漏り再修理
  - ・エアロビクス室ブラインドウェイト交換（2枚）
  - ・1Fオープンスペースエレベーター側ブラインドウェイトガード追加
- 7月31日
  - ・関東電気保安協会：遠隔監視システムの取り外し
  - ・フィデス：遠隔監視システムの取り付け
- 8月 1日
  - ・分電盤点検：2P、2L-1、2L-2
- 8月 2日
  - ・EHP室外機点検
- 8月 3日
  - ・3F男子トイレ洗面台のワンタッチ排水栓の補修
  - ・制御盤及び監視設備等点検
- 8月 4日
  - ・分電盤点検：3P、3L-1、3L-2
  - ・3F講習室2の白板傷の補修
- 8月 5日
  - ・空調機点検：ACU-5・6
- 8月 6日
  - ・千葉県薬剤師会検査センター：簡易水道施設検査
  - ・分電盤点検：4L-1、4L-2、動力盤5P
- 8月 7日
  - ・空調機点検：ACU-1・2
- 8月 8日
  - ・空調機点検：ACU-3・4
  - ・分電盤点検：5L-1、5P-1、調光室
- 8月 9日
  - ・2Fロビーソファの剥がれの補修
- 8月10日
  - ・3F音楽室2の椅子の剥がれの補修
  - ・分電盤点検：1L-1、1P-1
- 8月11日
  - ・分電盤点検：1L-2、1L-3
  - ・煤煙濃度計の投・受光器の集光レンズ清掃
- 8月12日
  - ・体育館廊下突き当りドアのネットの補修
- 8月13日
  - ・扇風機の配線コードの取り換え補修及び清掃（2台）
- 8月16日
  - ・第一駐車場ゲートのロープ修繕
- 8月17日
  - ・事務室：PC LAN用ケーブル、床からドア周りへ移設
- 8月18日
  - ・体育館アリーナ下窓の止め具修繕
  - ・本館玄関自動ドア異音の対応

8月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・フィデス：電気工作物保守点検</li> <li>・日東：アリーナ排煙窓のシール工事日程調整およびエアロビクス室、更衣室雨漏りカ所現調と防止のためのガラス壁シール工事見積依頼</li> </ul>
8月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・機械室の資源ごみ整理</li> </ul>
8月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3Fホールのチェア用固定グライド損傷による代用品取り付け</li> </ul>
8月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4F電動可動椅子機械室の清掃</li> <li>・4F電動可動椅子足元電球の交換（2カ所）</li> </ul>
8月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・能美防災：ガス検知器交換に関する現調</li> <li>・体育館アリーナのカーテン破れの補修</li> <li>・体育館入口の作動しなかった排煙窓の改善</li> </ul>
8月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日東：体育館排煙窓修繕</li> <li>・4Fホワイエの皮張りソファ、尻部分の幅広い帯の外れ修復（2ヶ所）</li> </ul>
8月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館アリーナのカーテン破れの補修</li> </ul>
8月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・放置自転車をも広保管場へ運搬（7台）</li> </ul>
8月30日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館男子トイレ洗面台の蛇口の不調への対応</li> </ul>
8月31日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館カーテンフック留め外れの応急処置</li> </ul>
9月2日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ルーフドレン点検：本館（南、北、西）、正面玄関RF、アリーナ（南、北） 体育館棟（西、南）</li> <li>・体育館男子トイレ洗面台（右側）蛇口のスピンドル及びケレップ（コマ）交換</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
9月3日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・MTS：冷却塔注入機器の点検と冷却水サンプリング</li> <li>・台風対策用の土のうの詰め替え（32袋）</li> </ul>
9月4日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境コントロールセンター：ばい煙測定</li> <li>・制御盤および監視設備等点検</li> </ul>
9月5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・音響設備点検：音楽室1、4F多目的ホール</li> <li>・電気時計点検：全館、全室</li> </ul>
9月6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ビル設備のメンテナンスに関する調査</li> </ul>
9月7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ナブコシステム：自動ドア保守点検</li> <li>・体育館アリーナスポットクーラーの吹き出し口破損に伴う補修</li> </ul>
9月8日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・音響設備点検：エアロビクス室</li> </ul>
9月9日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日立ビルシステム：エレベーター保守点検</li> <li>・神田通信機：電話交換設備保守点検</li> </ul>
9月10日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地下ピット点検</li> <li>・AED収納ケースの破損（足剥がれ）の補修</li> </ul>
9月11日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1Fエントランス蟻侵入箇所の閉塞処置</li> </ul>
9月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・音響設備点検：3Fホール</li> </ul>
9月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・音楽室2のカーテンタッセルの補修</li> </ul>
9月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館北側ドア付近の蟻の通り道への隙間パテの充填</li> </ul>
9月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・台風対策用土のうの詰め替え</li> </ul>
9月18日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャパングート：自動制御機器保守点検に関する打合せ</li> </ul>
9月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・労働相談室の窓のハンドルが重く開閉が堅いため改善。 (左側ハンドル内側プレート止めネジ1本増締、両ハンドル内側プレートに注油)</li> </ul>
9月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・非常階段灯のスイッチに注意マークを表示</li> <li>・音楽室1の譜面台の補修</li> </ul>
9月21日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1Fエントランス台車の転がりの改善（CRC注入：3台）</li> </ul>
9月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4F男子トイレの石けん水操作部交換</li> </ul>
9月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・オーチャー：空気環境測定</li> <li>・台風対策（第一駐車場及び第二駐車場のカラーコーン、プラスチックガードの片付け、1Fエントランス周辺の土のうの設置、グレモン錠が壊れている窓の補強）</li> </ul>
9月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・台風対策撤収（カラーコーン、ロープ、土のう等）</li> </ul>
9月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第1、第2駐車場のモニターカメラレンズ清掃</li> </ul>
9月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャパングート：自動制御機器保守点検報告</li> </ul>
9月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホルータブルカセットデッキの補修</li> </ul>
9月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・駐輪場のバリケード脚部溶接箇所外れの補修</li> </ul>
10月2日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ロスナイ点検及びA/F交換：エアロビクス室、トレーニング室</li> <li>・体育館のスポットクーラーのエアフィルター清掃</li> </ul>
10月4日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・空調設備点検：ACU-1、ACU-2</li> </ul>
10月5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・駐車場ゲートロープの付け替え補修</li> <li>・給排気ファン点検：4F男子トイレ・女子トイレ・多目的トイレ</li> <li>・電動可動椅子点検</li> </ul>

10月 6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・トレーニング室：消毒液ボトル盗難防止のワイヤー取り付け</li> <li>・正面入り口：ポスターの剥がれ補修</li> <li>・2F女子トイレ：水石けん用操作部交換</li> <li>・ロスナイ点検：図書室、図書事務室</li> </ul>
10月 7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給排気ファン点検：4F倉庫大・小、パントリー、食器庫、自販機コーナー 5Fエレベーター室、調整室、倉庫</li> <li>・1F・3F男子トイレ小便器上部の穴を塞ぐプレートの貼り付け補修</li> </ul>
10月 8日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・空調設備点検：ACU-5、ACU-6</li> <li>・4F多目的ホール南側天井異音対応</li> </ul>
10月 9日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給排気ファン点検：4F控室、体育館器具庫、男女トイレ、男女シャワー室、 3F倉庫（音楽室2）、2F・3F倉庫及び給湯室、労働相談室</li> <li>・4F多目的ホール：スピーカースタンドのぐらつき、固定ネジ1本取付</li> </ul>
10月10日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給排気ファン点検：1F男女トイレ・多目的トイレ、1F南側倉庫、事務室、湯沸室</li> </ul>
10月11日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給排気ファン点検：3F男女トイレ</li> <li>・4F空調機フィルターの収納</li> </ul>
10月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給排気ファン点検：2F男女トイレ</li> <li>・市役所分室スポットクーラーの清掃および片付け</li> </ul>
10月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・給排気ファン点検：体育館器具庫天井、機械室、電気室、発電機室、2F創作準備室、料理実習室、器具庫（調理）、下拵え室（ファン洗浄）、音楽室1器具庫 創作室倉庫（ファン洗浄）</li> </ul>
10月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・空調設備点検：ACU-3、ACU-4</li> </ul>
10月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・MTS：冷却塔注入機器点検と薬品残量確認</li> <li>・制御盤及び監視設備等点検</li> </ul>
10月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・料理実習室：グリスフィルター高圧洗浄</li> </ul>
10月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3F男子トイレ換気扇の緩みの改善</li> </ul>
10月18日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館スポットクーラーの清掃および収納</li> <li>・体育館卓球用仕切り版の補修</li> <li>・4F倉庫内譜面台の補修</li> </ul>
10月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・冷却塔点検及び清掃</li> <li>・正面玄関横の園芸用ネットの取り外しと収納</li> <li>・正面玄関前のポスター張り</li> </ul>
10月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4F倉庫（北側）：譜面台のノブボルト交換〔譜面台上下固定用〕</li> </ul>
10月21日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第一駐車場の鍵の滑り改善</li> </ul>
10月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4F電動可動椅子の足元電球の交換</li> <li>・1Fエントランスのブラインド吊り下げ部品の破損に伴う補修</li> </ul>
10月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・和室2：襖の破れ補修</li> </ul>
10月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャパングート：ACU点検</li> <li>・加湿器点検：ACU-1、ACU-2、ACU-5、ACU-6</li> </ul>
10月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・京葉内装：区役所分室空調工事案に伴う現調</li> <li>・蘇我駅前連絡所空調工事案に関するヒヤリング&amp;打合せ</li> <li>・和室入口引き戸故障に伴う補修</li> </ul>
10月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・延長コードにテーブルタップ取り付け（2本）</li> </ul>
10月30日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4F南側非常口および屋上扉の軋み音の改善</li> </ul>
10月31日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第一駐車場に「一時停止」案内板の設置</li> <li>・体育館バスケットゴールヒモ破損取り換え</li> </ul>
11月 2日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3F講習室2ドアの軋み音の解消改善</li> <li>・2F音楽室1の窓のシールゴム外れの補修</li> <li>・EHP点検清掃：サークル室1、サークル室2</li> </ul>
11月 3日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：トレーニング室</li> </ul>
11月 4日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャパングート：ACU点検報告</li> <li>・分電盤点検：音楽室1前、創作室前、2F空調機械室</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
11月 5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・矢崎テクノ：吸収式冷温水機点検及び冷房暖房切り替え</li> <li>・協和エクシオ：ドコモ基地局工事打合せ</li> <li>・分電盤点検：音楽室2前、大広間前、3F空調機械室</li> <li>・EHP点検清掃：音楽室2</li> <li>・卓球ネット取り付け金具の修理</li> </ul>
11月 6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・水道管洗浄作業（近隣地域）に伴う館内の事後処置</li> <li>・EHP点検清掃：講習室3、集会室、図書室、図書事務室</li> </ul>

11月 7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・矢崎テクノ：吸収式冷温水機塗装配管部への水張り</li> <li>・冷却水行き還り配管への水張り</li> </ul>
11月 8日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分電盤点検：4F多目的ホール横倉庫、4F多目的ホール倉庫7、5F調光室</li> <li>・4F多目的ホールのところがしスピーカーノイズに関する対応</li> <li>・蘇我駅前連絡所空調工事に関する見積り対応</li> </ul>
11月 9日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャパングート：4F多目的ホールのところがしスピーカーノイズに関する現調</li> <li>・4F多目的ホールのところがしスピーカーノイズに関する原因究明テスト</li> <li>・分電盤点検：体育館倉庫、図書室</li> </ul>
11月10日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・講習室3のフランス落とし下部シャフト脱落、改善</li> <li>・事務室：ドア（所長の前）軋み音改善</li> <li>・EHP点検清掃：音楽室1、録音室、2Fロビー</li> </ul>
11月11日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・分電盤点検：5F空調機械室、屋上(北側)、屋上(南側)</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
11月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協和エクシオ：ドコモ基地局工事打合せ</li> <li>・縦列駐車場の白線引き</li> </ul>
11月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：和室1・2、大広間</li> </ul>
11月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ルーフドレン点検：正面玄関RF、アリーナ（南、北）、体育館棟（西、南）</li> <li>・EHP点検清掃：料理実習室</li> </ul>
11月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・3F講習室2ドアの軋み音の解消改善</li> <li>・分電盤点検：1F機械室</li> </ul>
11月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・オーチャー：空気環境測定</li> <li>・ジャパングート：自動制御機器保守点検</li> <li>・ルーフドレン点検：本館（南、北、西）</li> <li>・EHP点検清掃：創作室</li> </ul>
11月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・多目的ホール：足元電球交換</li> <li>・EHP点検清掃：3Fホール</li> </ul>
11月18日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・制御盤及び監視設備点検</li> <li>・空気環境測定に関する実施方法の検討</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
11月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：エアロビクス室</li> </ul>
11月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：更衣室（男・女）・講習室2</li> </ul>
11月21日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP室外機点検（本館南側屋上：AC101、AC201、AC202、AC301、AC302、AC401）</li> </ul>
11月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4F多目的ホールのCDデッキ不調への対応</li> <li>・EHP室外機点検（体育館屋上：AC-1、AC-2）</li> </ul>
11月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1Fエントランスのブラインド紐切れの復旧</li> <li>・EHP点検清掃：講習室1、創作準備室、幼児室、労働相談室</li> </ul>
11月24日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：3Fロビー</li> </ul>
11月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：事務室、清掃員室、1F休憩室、1F更衣室</li> <li>・トレーニング室ランニングマシンの軋み音対応</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
11月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：4F控室、5F調整室</li> </ul>
11月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・EHP点検清掃：中央監視室、1F倉庫</li> </ul>
11月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大広間窓枠（ホール側）の脱落防止ひもによる固定</li> </ul>
12月 1日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・2F講習室1のパイプ椅子の補修</li> <li>・バトミントンネットポールの止めねじ不良の改善</li> </ul>
12月 2日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協和エクシオ：5F屋上ドコモ基地局工事現調</li> <li>・京葉内装：蘇我駅前連絡所空調工事案に伴う現調</li> <li>・3F講習室2ドア軋み音の解消対応</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
12月 3日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・空調機点検：ACU-5・6</li> </ul>
12月 4日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・制御盤及び監視設備等点検</li> <li>・蘇我駅前連絡所空調設置案に伴う省エネ検討</li> </ul>
12月 5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・和室の襖の引手の補修及び全襖の引手のチェック改善</li> </ul>
12月 6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・4F舞台照明調整卓および全照明の角度等調整</li> </ul>
12月 7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・空調機点検：ACU-1・2</li> </ul>
12月 8日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1Fエントランスのブラインド紐の補修</li> </ul>
12月 9日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャパングート：電動可動椅子点検</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> <li>・電動可動椅子の足元電球交換</li> </ul>

- 12月10日
  - ・2F講習室1のパイプ椅子の補修
  - ・3F講習室2ドア軋み音の解消対応
  - ・2F創作準備室陶芸窯の石綿剥がれの補修
  - ・3F音楽室2の有線マイクの補修
- 12月11日
  - ・音響設備点検：多目的ホール
  - ・空調機点検：ACU-3・4
- 12月12日
  - ・おりはら：講習室2ドア、音楽室1ドア、4F多目的ホールドアの不具合現調
- 12月13日
  - ・電動可動椅子の足元電球交換
- 12月15日
  - ・4F男子トイレの洗面台蛇口のスピンドル、コマ、ハンドル交換
  - ・音響設備点検：エアロビクス室、音楽室1、3Fホール
- 12月16日
  - ・水道水の残留塩素測定
- 12月17日
  - ・3F講習室2ドア軋み音の解消対応
- 12月18日
  - ・1F倉庫3の手前の棚のモール剥がれの修復
  - ・電気時計設備点検：子時計～1F諸室、多目的ホール、倉庫、アリーナ、エアロビクス室、トレーニング室
- 12月19日
  - ・2F男子トイレ洗面台の水石けん容器不具合の改善
  - ・電動可動椅子の足元電球交換
- 12月20日
  - ・卓球台下部の鉄骨サポート溶接部剥がれの補修
  - ・1階～4階の階段壁紙剥がれの補修
- 12月21日
  - ・ジャパングート：電動可動椅子点検報告
  - ・中央水道：トイレ等洗面台排水管の現調
  - ・本館および体育館の洗面台排水管の腐食調査
- 12月22日
  - ・エアロビクス室：下部窓不具合の改善
  - ・電気時計設備点検：親時計～中央監視室、子時計～2F、3F、5F諸室
- 12月23日
  - ・水道水の残留塩素測定
  - ・電動可動椅子の足元電球交換
- 12月24日
  - ・ジャパングート：駐車場等の水銀灯現調
- 12月25日
  - ・第2駐車場：グレーチングのガタツキ処置（3ヶ所）
- 12月28日
  - ・多目的ホール北側ドア鍵ロック不具合に伴うシリンダー錠の交換
- 12月29日
  - ・フィデス：全館停電を伴う電気工作物点検
  - ・長期休暇前の換気および給湯設備の保守対応等
- 1月 5日
  - ・ルーフドレン点検：正面玄関RF、アリーナ、体育館棟
- 1月 6日
  - ・音楽室1のドアの異音の改善
- 1月 7日
  - ・オーチャー：空気環境測定
  - ・音楽室1のカーテン破れおよびフックの不具合の補修
  - ・水道水の残留塩素測定
- 1月 8日
  - ・環境コントロールセンター：水質検査のため採水
  - ・ジャパングート：ACU-5自動制御システム調査
  - ・ルーフドレン点検：5F外階段、5F機械室外、5Fエレベーター室横
  - ・発電機室の煙道清掃
- 1月10日
  - ・4F多目的ホール北側非常口前の外側ドアのシーリングゴムはずれの補修
- 1月11日
  - ・ジャパングート：ACU-5自動制御システム不調の解消
- 1月12日
  - ・多目的ホール：電動可動椅子点検（足元灯1個交換）
- 1月13日
  - ・講習室2白板の傷の補修
  - ・水道水の残留塩素測定
- 1月15日
  - ・能美防災：消防点検
  - ・環境コントロールセンター：害虫防除作業
  - ・多目的ホールエレベーター前ドアの異音の解消
  - ・地下ピット点検
- 1月16日
  - ・制御盤及び監視設備等点検
- 1月17日
  - ・4F多目的トイレのドアの鍵の補修
- 1月19日
  - ・エアロビクス室：壁紙の剥がれ補修
- 1月20日
  - ・水道水の残留塩素測定
- 1月21日
  - ・中央水道：洗面台排水管更新および自動センサー水栓設置に係る打合せ
- 1月22日
  - ・手消毒液セットの2F、3F、4Fエレベーター前への設置
- 1月26日
  - ・監視カメラのレンズカバー清掃：2F、3Fロビー、4Fエレベーター前、ホワイエ、第1、第2駐車場
- 1月27日
  - ・1Fエレベーター前の案内板補修（脚部外れエポキシ樹脂系接着剤にて固定）
  - ・3Fホール出入口扉上部の異質物除去
  - ・電動可動椅子の足元球交換



1月29日	・監視カメラのレンズカバー清掃：体育館ロビー、通路、アリーナ、トレーニング室、1Fロビー1・2、図書室
2月 1日	・中央水道：体育館女子更衣室洗面台排水管補修工事および更衣室排水漏れ対策に関する現調 ・トヨクラメント：体育館女子更衣室シャワールーム壁およびエアロビ室ガラスモザイクパネルシール補修に関する現調
2月 2日	・空調機点検：ACU-5・6
2月 3日	・日東：体育館の雨漏りに関する現調 ・体育館アリーナの雨漏り調査 ・水道水の残留塩素測定
2月 4日	・EHP室外機点検：エアロビクス室、トレーニング室
2月 5日	・空調機点検：ACU-1・2
2月 6日	・制御盤及び監視設備等点検 ・4階多目的ホールの電動可動椅子足元球交換
2月 7日	・EHP室外機点検（本館南側屋上：AC101、AC201、AC202、AC301、AC302、AC401）  ・分電盤点検：屋上南側（動力盤5P） ・講習室2の白板の傷の補修
2月 8日	・分電盤点検：屋上北側、調光室、5F空調機械室、図書館
2月 9日	・4F多目的トイレの内鍵の不具合調整 ・空調機点検：ACU-3・4
2月10日	・給排気ファン点検：4F男子トイレ、4F女子トイレ、4F多目的トイレ ・分電盤点検：4F多目的ホール横倉庫大、倉庫小 ・水道水の残留塩素測定
2月11日	・給排気ファン点検：1F男子トイレ、1F女子トイレ、1F多目的トイレ ・分電盤点検：音楽室1前、創作室前、2F空調機械室
2月12日	・大森造園：植栽剪定の見積もり現調 ・グリーンヒル岡：植栽剪定の見積もり現調 ・ファンスペース：建築基準法12条点検 ・給排気ファン点検：3F男子トイレ、3F女子トイレ、3F多目的トイレ
2月13日	・ロスナイ点検：図書室・図書事務室・労働相談室
2月14日	・タカハシ工務店：植栽剪定の見積もり現調 ・分電盤点検：音楽室2前、大広間前、3F空調機械室
2月15日	・給排気ファン点検：2F男子トイレ、2F女子トイレ、2F多目的トイレ ・2F音楽室1ホワイトボード引き戸の取手の補修
2月16日	・ロスナイ点検：トレーニング室・4F控室 ・料理実習室折りたたみテーブルのモール剥がれの補修
2月17日	・フィデス：自家用電気工作物保守点検 ・給排気ファン点検：体育館男子トイレ、体育館女子トイレ
2月18日	・給排気ファン点検：4F倉庫大・小、パントリー、食器庫、自販機コーナー 5Fエレベーター室、調整室、倉庫
2月19日	・ロスナイ点検：エアロビクス室 ・給排気ファン点検：2F・3F倉庫、2F・3F給湯室、3F倉庫（音楽室2）
2月20日	・給排気ファン点検：2F創作準備室、料理実習室、器具庫（調理）、下拵え室、創作室倉庫
2月21日	・給排気ファン点検：体育館男子シャワー室、女子シャワー室 ・電動可動椅子の足元電球交換
2月22日	・分電盤点検：1F機械室、体育館入口
2月23日	・給排気ファン点検：2F音楽室器具庫、体育館器具倉庫及び天井、1F倉庫（南）、事務室他、1F湯沸室  ・移動スクリーンのプラスチック製取手の破損部分を番線にて補修
2月24日	・給排気ファン点検：機械室、電気室、発電機室 ・水道水の残留塩素測定
3月 2日	・ルーフトレン点検：本館（南側）5F外階段、（北側）5F機械室外（西側）5Fエレベーター室横  ・多目的ホール：舞台前列照明器具本体及び角度固定ボルトの各増し締め
3月 3日	・水道水の残留塩素測定
3月 4日	・アクアプラント：受水槽バルブ取り換え工事

3月 5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ルーフドレン点検：正面玄関R F、体育館西側・南側、アリーナ北側・南側</li> <li>・諸室および設備一斉点検：5 F調整室、ファンルーム、通路</li> <li>・音響設備点検：4 F多目的ホール、3 Fホール</li> <li>・諸室及び設備一斉点検：3 Fホール、和室、創作室</li> </ul>
3月 6日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：5 F空調機械室、エレベーター機械室、5 F倉庫</li> </ul>
3月 7日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第二駐車場看板の取り付け不具合の補修</li> <li>・制御盤及び監視設備の点検</li> </ul>
3月 8日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・音響設備点検：エアロビクス室</li> </ul>
3月 9日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・エアロビクス室：スピーカースタンド固定ネジおよびM8 蝶ボルトの取り付け</li> <li>・音響設備点検：音楽室1</li> <li>・電気時計点検：体育館棟</li> <li>・諸室及び設備一斉点検：音楽室1</li> </ul>
3月10日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・オーチュー：空気環境測定</li> <li>・スイス通信システム：防災無線アンテナの更新</li> <li>・東京ガス：ケヤキの下の埋設ガス管の現調</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
3月11日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館女子トイレドアの部材剥がれの補修</li> <li>・電動可動椅子の足元電球交換</li> </ul>
3月12日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電気時計設備点検：中央監視室、1 F～3 F諸室、4 F多目的ホール倉庫5 F諸室</li> <li>・諸室及び設備一斉点検：講習室1、創作準備室、幼児室</li> </ul>
3月13日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館アリーナの雨漏り対応</li> <li>・雷による瞬間停電対応</li> </ul>
3月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・体育館アリーナの新たな雨漏りの原因調査</li> <li>・諸室及び設備一斉点検：サークル室1、サークル室2、講習室2、講習室3</li> </ul>
3月15日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：北東側屋上、北西側屋上、南側屋上</li> </ul>
3月16日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：料理実習室、2 F機械室、2 F倉庫（南）</li> </ul>
3月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日立ビルシステム：エレベーター点検</li> <li>・諸室及び設備一斉点検：体育館アリーナ、器具庫</li> <li>・水道水の残留塩素測定</li> </ul>
3月19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：2 F・男女トイレ、多目的トイレ、湯沸室 東西通路、ロビー、階段室、自販機コーナー、電話コーナー</li> <li>・パンフレットスタンド2台組立</li> </ul>
3月20日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：ホワイエ、4F自販機コーナー、4F男子トイレ 4 F女子トイレ、4 F多目的トイレ、北側通路、南側通路、 北側外階段、南側外階段</li> </ul>
3月21日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：パントリー、食品庫、北側倉庫</li> <li>・4 F女子トイレ洗面台の排水栓の補修</li> </ul>
3月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ジャパングート：4 F多目的ホールのアンプ交換</li> <li>・4 F多目的ホールのスタンドスピーカー等のテスト</li> <li>・防災アンプCDデッキ故障に伴う対応</li> </ul>
3月23日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境コントロールセンター：煤煙濃度測定</li> <li>・諸室及び設備一斉点検：2 F、南・北バルコニー、南・北外階段、3 F音楽室2</li> </ul>
3月25日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：4 F北側控室、4 F南側倉庫、可動椅子収納庫 4 Fホール北側・南側・階段側・トイレ側前室</li> </ul>
3月26日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本館1 F女子トイレの洗面台蛇口のパッキンセット、コマ等の交換</li> <li>・諸室および設備一斉点検：大広間、倉庫（南）、空調機械室、湯沸室 東・西通路、3 F男女トイレ、男女更衣室、多目的トイレ</li> </ul>
3月28日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：3 Fロビー、3 F北側階段室、3 F北側外階段 3 F南側外階段、3 F自販機コーナー、3 F電話コーナー 3 F北側バルコニー、3 F南側バルコニー</li> </ul>
3月29日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・諸室及び設備一斉点検：トレーニング室、エアロビクス室、</li> </ul>

体育館ロビー、通路、男子更衣室、女子更衣室、男子シャワールーム  
女子シャワールーム、男子トイレ、女子トイレ、3F集会室

- 3月30日
- ・ 図書室に防犯カメラを設置
  - ・ 諸室および設備一斉点検：図書室、司書室、男・女・多目的トイレ、北・南外階段南側～通用口～通路～倉庫、自販機コーナー、エレベーター庫内（No.1・2）、
- 3月31日
- ・ 水道水の残留塩素測定

(3) 植栽、外構施設維持管理業務

【植栽の維持管理及び外構施設の清掃、点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に関する対応等を記載すること。】

項目	回数/ 年	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
日常植栽管理業務	1 2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
定期植栽管理 (高木剪定等)	1				○								
害虫駆除	2				○						○		

(1) 第一駐車場区域

- ・コミュニティ広場の除草・第一駐車場西側のツツジの剪定と除草
- ・本館西側ツツジの剪定等・本館玄関周りのツツジの剪定等
- ・第一駐車場周りの除草・第一駐車場周りの落葉拾い等
- ・第一駐車場周りの椿等の花びらの清掃

(2) 第二駐車場区域

- ・いきいきセンター南側外灯下の除草・自転車置き場周辺のツツジの剪定等
- ・体育館東側の除草・図書館南側のツツジの剪定等
- ・第二駐車場周りの落葉拾い等・体育館北側の枯れ枝等の処理
- ・創作室の汚泥トラップ清掃
- ・第二駐車場、体育館周りの椿等の花びらの清掃

(4) 環境衛生管理業務

【給排水設備の保守管理、ごみ処理及び害虫駆除などに係る実施結果を記載すること。】

【実施結果】

作業内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
受水槽清掃				○								
水質検査				○						○		
煤煙測定						○						○
空気環境測定		○		○		○		○		○		○
害虫駆除				○						○		
一般廃棄物処理業務	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

※水質検査（遊離残留塩素）は、毎日実施し異常なし。

## (5) 駐車（駐輪）場管理業務

【駐車（駐輪）場の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

- 令和2年10月30日の夜、犬の散歩中の方から、「駐車場から車が一時停止もせずに道路に飛び出して来る。大変危険な行為なので利用者に注意をしてほしい。」とのご意見をいただきました。利用者に口頭での注意喚起をするとともに一時停止の貼り出しを行いました。
- ホームページ上に駐車場の混雑度を時間帯別に表しました。また、アクセスのページでも昼間の混雑の時間帯を追加しました。
- 令和元年7月21日より第2駐車場に隣接した、旧CCの敷地の道路側が13台分拡張されました。
- 駐車場の満車時の対応をスムーズに行うため、平成31年3月1日より駐車場スタッフを10時～14時まで常備、1名配置をするように運営体制を変更しました。
- 平成31年3月10日 第一駐車場の満車時は、トラブル回避のため、出入口は右折禁止の看板を設置いたしました。
- 平成30年11月25日から始めた館内アナウンス内容（駐車場が混雑時に放送）  
「ご来館の皆様にお願ひ申し上げます。  
ご来館の際の交通手段には、お車の相乗り、公共交通機関のご利用のご協力をお願ひ致します。  
また、ただいまの時間は駐車場が大変込み合っておりますので、ご利用のお済な方がいらっしゃいましたら、速やかにお車のご移動のご協力をお願ひ致します。  
駐車場では、大変ご迷惑をおかけしておりますが、引き続き皆様のご協力をお願ひ申し上げます。」
- 平常時における駐車場・駐輪場の管理は、職員による巡回監視（午前・午後・夜間）を行いました。清掃担当者の外回り巡回清掃時にも状況監視を行いました。
- 駐車場及び駐輪場の混在時や、駐車希望が多い団体が利用する時間帯などについては、職員による巡回監視頻度を高めるとともに、必要に応じて駐車場系の職員を配置し、車両の誘導と自転車の整理、歩行者の安全確保を実施しました。
- 駐車場に監視カメラを設置し、駐車場の混雑状況を常に把握し、駐車場の安全管理と適時誘導によるサービス向上を図りました。
- 身障者駐車場に身障者以外の方が駐車する場合は、受付に申し出ていただくように案内し、身障者の方が駐車できるようにしました。
- 館内に利用後は速やかに車両を移動していただくこと、出来る限り相乗りでお越しいただくようにご協力をお願ひする掲示をしました。また、不適切な利用をしている車両を見つけた場合は、適切な利用をするように注意喚起をしました。
- 南側駐輪場に駅を利用する人が自転車をとめていくケースが見受けられるため、閉館後にバリケードを設置し、注意喚起をしました。まだ、数台当施設の利用者ではない自転車が夜間閉館後に残っているケースがあるが以前よりも改善されてきています。

駐車場の満車については、一番混雑する時間帯は、12時～14時の時間帯になります。特に13時に終了する団体と開始する団体の車の入れ替えがスムーズに完了するのが、13時30分から14時の時間帯になります。現在、コマとコマの間に入れ替え時間というのが存在しないため、13時に終了してから少し話をしてから帰る人もいるため、駐車場で待っている人は13時になっても駐車できないケースがあります。利用コマ間に30分でも時間があると混雑は緩和されると思いますが、利用後は出来るだけ早く駐車スペースを空けていただくようにご案内しています。

2020年	満車状況 (%)	諸室の稼働率 (%)	主な満車理由
4月	0%	24.9%	—
5月	0%	6.7%	—
6月	0%	25.4%	—
7月	0%	47.7%	—
8月	0%	46.8%	—
9月	0%	53.1%	—
10月	0%	53.8%	—
11月	3.4%	59.7%	多目的ホール利用
12月	3.6%	51.4%	多目的ホール利用
1月	0%	33.9%	—
2月	0%	50.8%	—
3月	3.3%	52.3%	期日前投票の来館者多数のため



南側駐輪場に開館前と閉館後にバリケードを設置



南側駐輪場に当センター利用者以外の駐輪禁止の案内を設置



お車でご来館のお客様への案内文書として出来るだけ相乗り乗車や公共交通機関でのご来館のお願いと、利用後は早目に駐車スペースを空けていただくように、ポスターを張り替えました。目立つ色と文字の大きさも変更しました。

- ・平成29年11月から施設使用許可申請書と施設使用許可書の一番最後に「駐車場には限りがありますので、公共交通機関でのご来館にご協力ください。」という文書を追加しました。





令和元年8月8日より縮小されていた箇所並びに拡張された箇所の写真

□旧コミュニティセンター解体工事に関する報告

・平成30年10月9日より、行っていた旧蘇我コミュニティセンター解体工事が令和元年8月8日に終了して、縮小されていた箇所と新たに13台拡張されたことにより、第二駐車場は51台となり、第一駐車場と合わせて、96台駐車可能となった。

拡張前は慢性的な満車状態が続いていたが、拡張後は満車日の日数も減るとともに、満車待ちの台数なども減っている。今後もこの状態が維持できるように、公共の交通利用を促していきたい。また、拡張された8台の駐車場は道路に面している為、いつでも止められる事が出来るので、今後、管理運営方法について市と協議をしていきたい。

・シェアサイクル 2019年1月23日設置



第2駐車場 5台



第1駐車場 4台



## (6) 保安警備業務

### 【警備業務の実施結果等を記載すること。】

- ・警備員の配置による警備業務とはせず、職員全員で安全・安心の確保をするため、入退室管理（目視による確認）を基本としました。
- ・各部屋の施錠確認、侵入者の発見、火気の点検など日々の巡回業務は、警備業務の基本であり、高い意識を持って取り組みました。
- ・施設内の巡回および確実な施錠・解錠により、盗難等を未然に防ぐことはもちろん、建物周囲も巡回を強化し、安全に留意しました。閉館時は責任者が最後に退館し、施錠及び機械警備のセットを行いました。
- ・避難経路や消防機器を常に確認するほか、駐車場や危険箇所などを常に意識し行動しました。子どもたちの安全確保や交通事故防止などにも十分配慮しました。



## (7) 修繕業務

【修繕の実績を記載してください。】

No.	修繕箇所	金額 (円)	実施日 (期間)	状 況
1	本館1階南側出入り 口ドアのフロアヒン ジ交換工事	140,800円	4月7日 (火)	外側ドアと内側ドアの一面ずつ 2カ所のフロアヒンジを交換し た。
2	エアロビクス室・そ の他諸室等のブライ ンド修理	85,294円	5月21日 (木)	ブラインドそのものも取り外し て洗浄を行ったので、カビ埃も取 れて非常に清潔感のある状態に 戻った。
3	本館1階エントラン スの排煙窓補修	99,000円	5月25日 (月)	ワイヤおよびワイヤボックスを 取り換え、排煙窓が正常となる。
4	体育館アリーナの出 入り口ドアの補修	121,000円	5月29日 (金)	経年劣化によりオートヒンジ下 部が錆びて固着変形していたた め、新しい物と交換した。
5	本館縦軸回転窓ゴム 修繕	176,660円 (内修繕費 96,443円)	6月29日 (月)	ゴムの外れについてははめ込み で改善し、今回切断されている3 ヶ所についてゴム交換を行った。
6	本館縦軸回転窓修繕	174,900円	6月30日 (火)	今回支障のある調整器7台(2階 音楽室2台、2階料理実習室1 台、4階ホワイエ4台)の取り換 えを行った。また、4階ホワイエ ベランダ出入り口ドアの取手が 不良のためこの取り換えも行っ た。
7	女子更衣室手洗排水 金具交換修繕	23,100円	2月1日 (月)	排水管奥の方まで腐食破損した 為、単に部品交換で修繕するこ とができず、業者による修繕を行 った。

8	4階ホールACU自動制御不具合修繕	27,500円	3月22日 (月)	4階多目的ホールの暖房温度コントロール用の三方弁が正常に作動しなくなりました。
9	多目的ホール音響設備 アンプ修繕	187,000円	3月22日 (月)	両サイドのスタンドスピーカーが使えるように上手側のアンプの修繕を行った。
10	監視カメラ設備モニター修繕工事	46,200円	3月15日	監視カメラ設備モニター修繕を行った。
合 計		1,001,237円		

## (8) その他

【施設維持管理に関し、その他特記すべき事項があれば記載すること。】

【各種講座用飛沫防止木枠作製】

【概要】 新規およびコロナウイルス感染防止対策

実施期間：令和2年7月1日（水）、12日（日）



改善前 従前の講習室講師用テーブルには、飛沫防止用のシートは無かった。



改善後 新型コロナウイルスの感染防止対策として、飛沫防止木枠を作製した。取扱性の更なる改善のため、足元にキャスターを取り付けた。

### ■ 状況確認・診断と対策

幅広く使用でき、キャスターも取り付けたので利便性はさらに増したと思われる。

## 5 経営管理業務に関する報告

### (1) 利用者意見等の把握と対応

【アンケート等による利用者及び地域住民等の意見聴取の結果並びにその意見等に対する対応状況を記載すること。(アンケートを実施した場合は、アンケート用紙等を添付してください。】

- ・ 8月1日(土)～8月31日(月)までアンケート調査(指定管理者書式)を実施しました。  
音楽室1の譜面台が壊れているので修理をお願いします。とのコメントを受けて、譜面台の修繕を行いました。  
また、10分前終了を守らない団体がいる。とのコメントを受けて、諸室利用返却時チェック表を作成し、諸室の鍵の返却時にチェック表の提出をお願いするようにしました。
- ・ 12月1日(火)～7日(月)まで 蘇我コミュニティセンターの未利用者アンケートをハーモニープラザ分館にて実施しました。また、逆に蘇我コミュニティセンターをご利用の方に、ハーモニープラザ分館の未利用者アンケートを依頼。  
現在の蘇我 CC 未利用者の方々に生活圏を広げて施設を新たに利用していただくためには、その施設に行かなければ無い講座や施設独自の特色を知っていただくことが重要なことと考えた。今回のアンケート結果においても利用したいと思う取り組み内容では約5割の方が「興味を持ってそうなイベント・講座の開催」を求めている為、これまで以上に市政だよりの掲載内容については地域特性や興味を持たれる年齢なども考慮しつつ、蘇我 CC を利用するきっかけを作っていきたい。
- ・ 令和2年度コミュニティセンター及びあすみが丘プラザに関する満足度調査実施  
実施期間：1月12日(火)～31日(日)  
緊急事態宣言中のため、通常より活動しているサークルが減少傾向にある。  
例年通り、洋式便座・温水便座の設置、冷暖房の温度設定変更のご意見は、市のアンケートだけでなく指定管理者アンケートなどでも数多くいただいている。  
トイレについては、各階の多目的トイレはリニューアル後、温便座・ウォシュレット付きになったが、依然として全個室中半分以上が和式のため、高齢の方、子どもは使いにくく混雑時は大変不便であることが予想される。当館の対応として多目的トイレに温水便座があるということをまだ知らない方がいらっしゃるので各階のトイレに多目的トイレについての告知を貼り出しました。  
2020年8月1日(土)～15日(土)に行った顧客満足度調査(指定管理者書式)分析レポートを提出。  
顧客満足度は72.5点と総合的に利用者の方に満足していただいている結果となった。また、個別項目の受付の対応(75.9点)、電話の対応(75.6点)と高い評価を受けている。当館は駅近くの立地や駅前連絡所などが施設内にある分、様々な問い合わせが入るが出来るだけ丁寧に回答し、いつでも気軽に立ち寄れるコミュニティセンターとして運営に望んでいく。

【ご意見箱に投書された件数、内容、対応状況】

■特になし

(2) 管理業務の実施状況に関する自己評価

【利用人数、稼働率、利用料金収入等の実績及び維持管理業務などの管理運営業務の実施状況に関する自己分析、自己評価の実施結果を記載すること。(達成の成否のほか、達成又は未達成の程度の段階評価を含むものとする。)] <※単位 人数:人、料金:千円>

	諸室			スポーツ施設				合計	
	稼働率	利用人数	料金収入	専用使用		個人使用		利用人数	料金収入
				利用人数	料金収入	利用人数	料金収入		
目標	63.1%	168,900	9,902	30,200	5,294	18,900	3,594	218,000	18,790
実績	42.2%	67,414	6,621	12,564	2,664	627	80	80,605	9,365
達成率	66.9%	40.0%	66.9%	41.6%	50.3%	3.3%	2.2%	37.0%	49.8%

※個人使用料金収入は、回数券売上収入(12千円)も含む

No.	評価項目	評点	評価の理由
1	諸室の稼働率、利用者数目標達成度	1	コロナウィルスの影響で利用減のため
2	体育施設の利用者数目標達成度	1	コロナウィルスの影響で利用減のため
3	利用料金収入の目標達成度	1	コロナウィルスの影響で利用減のため
4	管理運営経費の縮減に努めたか	3	概ね計画通りにできている
5	自主事業の実施内容が実施計画書の内容に適合しているか	3	概ね計画通り実施できている
6	施設の維持管理を適切に行えたか	3	備品・設備の故障については迅速に対応した
7	利用者の満足を得られたか	3	概ね計画通りにできている

【評価基準】

評点	
5	目標の115%以上であった。
4	目標の105%以上115%未満であった。
3	目標の95%以上105%未満であった。
2	目標の85%以上95%未満であった。
1	目標の85%未満であった。

- ・稼働率は今年1年コロナの影響下で利用の制限がされた中で達成率が66.9%の結果となった。
- ・利用者数、利用料金収入も目標の半分以下の結果となった。

最近ではコロナの状況下においても感染予防対策を行った上で、活発的に活動を行うサークルが増えてきている。また、より広い部屋での会議をするために企業の利用も増えてきている。今年度は新規登録者数が285件となり、昨年の476件と大幅に伸びた年とは一転して減少となったが、それでも昨年対比で60%近い新規登録者が当館を利用した結果となった。今年度の顧客満足度調査ではコロナ状況下でのアンケートとあって、コロナ対応についてのコメントが多く寄せられた。

## 6 その他

【苦情・事故等の発生日時及び対応結果などを記載すること。特に重大な苦情・事故等については詳細に記載すること。】

### ■利用者の怪我による事故

・日 時 6月24日(水) 12時00分頃

・事故内容 12時ごろ、体育館で卓球サークルのメンバーの方より、メンバーの一人が卓球試合中に転倒され、立ち上がることができないため救急車を呼んでほしいと窓口に伝えに来られる。確認後に救急車を要請、救急搬送される。

・対応方法 12:00頃 体育館で卓球サークル内での試合中、メンバーの80代女性が足がもつれて転倒される。意識ははっきりしていたものの、床に腰を強く打ち、痛みのため自力で立ち上がることができなくなってしまったため、救急車を呼んでほしいと受付窓口に同メンバー女性が伝えに来られる。

12:05頃 現場へ負傷者の状況確認に向かい、当館スタッフより救急搬送の連絡を行う。

12:15頃 救急車到着。救急隊より骨折の可能性ありとのことで搬送される。

・今後の対策 当館の高齢者のスポーツ利用の割合は多く、十分注意してスポーツを楽しんでいただくよう周知を行い、今後も館内巡回時の際など危険な箇所や異常がないか確認していきます。

### ■利用者の怪我による事故

・日 時 6月25日(木) 9時08分頃

・事故内容 蘇我駅前交番より警察官が受付に来られ、第一駐車場の生垣に接触事故があった。と連絡がありました。現場に向かうと、お客様が駐車中に前方の車両にぶつけてしまったとのこと。  
生垣は、特に損傷はありませんでしたので、警察と当事者での現場検証を確認していただき対応は終了。

・対応方法 状況を確認、周辺のケガ人の有無と接触した場所の破損状況を確認したあと、警察の質問に対応し、その後、警察官と当事者で現場検証を行った。

・今後の対策 お客様の前方不注意になりますが、巡回時だけでなく、駐車場係との連絡を密にし、異常がないかこれからも確認していきます。



## ■近隣住民からの指摘

・日 時 11月19日(木) 12時過ぎ

・内 容 受付にて、近隣住民より、「落ち葉の清掃がされていない」ことについて、指摘があった。内容を伺ったところ、「外で駐車場係がホウキとちりとりを持っていたから、落ち葉を清掃して欲しい」とお願いしたが断られたとのことだった。



落ち葉の状態

・指定管理者の対応

○落ち葉の清掃状況について

駐車場係が対応できないと説明したことについては、誤りであるため謝罪し、落ち葉については既に対応している旨を伝え、納得してもらった。

補足説明として、駐車場係2名が敷地内と施設周辺の落ち葉を回収していることを説明した。駐車場係の担当Aが火、木、土、日、担当Bが月、水、金で割り当てている。

また、清掃係が10時頃に施設周辺を見回っていることについても説明をした。

今回誤った回答をした駐車場係に対し指導した。

## ■第二駐車場にて接触事故

・日 時 11月24日(火) 13時10分頃

・事故内容 サークルの利用者が来館され第2駐車場で駐車をする際に、前方の車2台、横の車1台にぶつけてしまった。本人が、警察を呼び、3台の当事者を館内放送で呼び出し対応をした。警察が10分後現場に到着、現場検証をして被害が車両のみだったので、以降は、当事者同士での話し合いとなり対応は終了した。

・対処方法 状況を確認、周辺のケガ人の有無と接触した場所の破損状況を確認したあと、警察の質問に対応し、その後、警察官と当事者で現場検証を行った。

・今後の対応 お客様の前方不注意だったが、巡回時だけでなく駐車場係との連絡を密にし、異常がないかこれからも確認を行う。

## ■運営管理の異常状況

・日 時 12月21日(月) 6時25分頃

・内 容 第2駐車場 道路面に沿ってある駐車場のバリケードの移動について今月に入り、朝出勤すると不定期にバリケードが移動されている事があったため、防犯カメラで確認をすると下記の日時において第2駐車場を横切って駅の方面へ行く人物がバリケードを動かすことが確認できたので、下記の通り対応を行った。

### ・該当者行動時系列

12月21日(月) 6時25分 該当者がバリケードを移動させる

(⇒設備職員出勤後、バリケードを固定するためロープを張る)

12月22日(火) 6時18分 該当者がロープを解く(⇒ロープを2重に張り直し)

12月23日(水) 6時25分 該当者がロープで固定されたバリケードを跨いで通る

12月24日(木) 6時15分 該当者がロープを切る(下記写真)(⇒ロープ無しにする)

12月25日(金) 6時14分 該当者がバリケードをずらして通っていく

※12月25日(金) 蘇我駅前交番に相談をする。警察のこれまでの日々の対応としては、閉館中に駐車場に居座っている人がいた場合は、注意をしていただいていたとの事。今後は更に巡回を強化していただくことになった。



切られたロープ

・対応方法 今後、年末年始も控えているため、バリケードを移動されたまま放置される心配があったため、バリケードを動かさないようにロープで固定をしたが、該当者がロープを解いたり、切ったりしたため、警察を呼んで相談を行った。

・今後の対策 当館としての対応は、わざわざロープを切る道具まで持ち出して通り抜けていく人なので、人ひとりが通れるようにバリケードの間隔を開けて様子を見ることとした

■ 2階倉庫の鍵紛失について

・日 時 1月23日(土)

・内 容 2階倉庫の鍵紛失

・対応方法 紛失された2階倉庫のシリンダー交換を2月25日(木)に実施いたしました。支払いはサークルに直接、業者にお支払いをお願いしました。  
交換時当日は業者と施設管理者で鍵の確認を行い、後日サークルと施設管理者で確認をいたしました。

■ 第2駐車場のゴミが放置されていた件について

・日 時 3月11日 9時30分頃

・内 容 朝の定期巡回で第二駐車場の図書室側の駐車場に大きなゴミ袋1つと段ボールがそのまま置かれているのを発見。第二駐車場に居た選挙事務に従事している駐車場案内係(シルバー人材センター)の駐車場係に確認したが、気づかなかったとの事だったので、監視カメラにて確認を行ったところ下記の時間で当館を利用したことが判明した。

9時14分 第二駐車場に車を停めて館内に入ってくる

9時18分 期日前投票をした後、駐車場から立ち去る際にゴミを置いて車で帰った。

以上のことが判明したため、警察に電話で相談したところ、警察が来館し、現場の確認を行った。警察がゴミの中身を確認したところ、当時者と思われる名前・住所が入った紙を発見したため、警察から当事者に厳重注意を行い、ゴミを取りに来てもらうこととなった。

夕方、再度警察が来館し、3月17日に警察と当事者で来館する旨の連絡を受けた。また、3月14日に防犯カメラのデータも提出することとなった。

さらに、3月12日の午後、蘇我駅前交番から電話があり当事者と連絡が取れ、わざと投棄したのではなく、ゴミを置き忘れたとの供述によって事件を取り下げることになった。

同日(3月12日)本人から電話があり、3月16日に当事者が取りに来館した

・今後の対応 今回のように早期に発見出来たことで、事件を解決出来たため、今後も館内・敷地内の見回りを継続して行っていく。

【その他指定管理業務に関し、その他特記すべき報告事項があれば記載すること。】

■緊急事態宣言によって臨時休館によるキャンセル件数および金額

4月4日(土)、5日(日) 72件 利用料金 95,630円

4月8日(水)～30日(木) 782件 利用料金 1,002,220円

■緊急事態宣言を受けて利用制限によるキャンセル件数および金額

4月6日(月)、7日(火) 17以降 15件 利用料金 29,110円

**4月 合計件数 869件 合計利用料金 1,126,960円**

■緊急事態宣言によって臨時休館によるキャンセル件数および金額

5月1日(金)～26日(火) 678件 利用料金 937,720円

■新型コロナの利用制限によるキャンセル団体数および金額

諸室利用制限によるキャンセル

5月27日(水)～31日(日) 73件 利用料金 149,980円

利用制限によるキャンセル

5月27日(水)～31日(日) 22件 利用料金 27,120円

**5月 合計件数 773件 合計利用料金 1,114,820円**

■新型コロナの利用制限によるキャンセル団体数および金額

諸室利用制限によるキャンセル

6月1日(月)～18日(木) 182件 利用料金 194,560円

利用制限によるキャンセル

6月1日(月)～30日(火) 104件 利用料金 171,610円

**6月 合計件数 286件 合計利用料金 366,170円**

■新型コロナの利用制限によるキャンセル団体数および金額

7月1日(水)～31日(金) 49件 利用料金 183,920円

■新型コロナの利用制限によるキャンセル団体数および金額

8月1日(土)～31日(月) 65件 利用料金 227,270円

■新型コロナの利用制限によるキャンセル団体数および金額

9月1日(火)～8日(火) 11件 利用料金 32,330円

■台風によるキャンセル団体数および金額

10月10日(土) 4件 利用料金 2,390円

※上記、サークルの中で前払いはありませんでした。

■施設の利用制限

12月26日(土)～1月11日(月)

新規の予約不可、予約済みの方へも自粛いただくようご依頼。

また同期間は館内飲食(水分補給は可)禁止。

幼児室、トレーニング室、体育館の個人利用も利用不可。

■新型コロナ感染症対策(自粛依頼)によるキャンセル件数および金額

12月26日(土)～28日(月) 24件 利用料金 16,030円

■期間内自主事業も該当期間は開催中止。

12月27日(日) エリートキッズ 中止

■新型コロナ感染症対策(自粛依頼)によるキャンセル件数および金額

1月4日(月)～7日(木) 諸室: 49件 利用料金 59,280円

体育館: 8件 利用料金 26,360円

■緊急事態宣言を受けて利用制限によるキャンセル件数および金額

1月8日(金)～31日(日) 諸室17時以降: 164件 利用金額 145,010円

1月8日(金)～11日(月) 体育館17時以降: 4件 利用金額 36,840円

■緊急事態宣言を受けて利用制限によるキャンセル件数および金額

2月1日(月)～28日(日) 諸室17時以降: 198件 利用金額 170,180円

■緊急事態宣言を受けて利用制限によるキャンセル件数および金額

3月1日(月)～21日(日) 諸室17時以降キャンセル

52件 利用金額 41,050円

3月22日(月)～31日(水) 諸室20時以降利用制限によるキャンセル

9件 利用金額 4,050円

体育館 20時以降利用制限によるキャンセル

1件 利用金額 4,550円

3月22日(月)～31日(水) 諸室 20時以降利用制限による減免

24件 利用金額 11,550円

体育館 20時以降利用制限による減免

6件 利用金額 11,520円

■ 7月15日（水） 総合消防訓練実施（自主訓練）

消防設備の点検会社である、能美防災様にもご協力いただき、火災報知器が作動してから通報・避難誘導・消火までの一連の流れを確認しました。



調理実習室での消火器訓練



119番通報を実際に行い、的確に答える訓練



消防訓練を終了してのミーティング

■ 7月15日（水）職員研修 【講師 淑徳大学 手話サークルたんぽぽ】

淑徳大学の手話サークルたんぽぽ様には日常で使う手話や非常時などでよく使う手話を教えていただきました。今回は、コロナの影響で部活動も休止していた中、ZOOMを使ってオンラインにすることで開催できました。

今後ご協力いただき日常会話ができるレベルを目指していきます。







【内容】

- ・朝・昼・夜の挨拶
- ・お客様対応をする際に活用できる手話 トイレの場所など
- ・お客様対応をする際に活用できる手話 少々お待ちくださいなど
- ・災害時につかう手話 出口の案内 怪我はないですか？ 大丈夫ですか？
- ・災害時につかう手話 全員いますか？ お困りごとはありませんか？ 津波 筆談等

■ 9月10日（木）の休館日に普通救命講習を実施しました。

防災普及公社の職員に出向していただき、3時間講習を受講し全員が修了証を受け取りました。



■季節の飾り付け「どんぐりの置物」

10月受付前に職員が作成したどんぐりの置物をどなたにもお持ち帰れるように飾りました。ロビーは現在、利用制限されているので寂しい状態ですが、幼児室をご利用のお子さんやサークル活動で来た学生たちが喜んで持ち帰りをされていました。受付職員も利用者との楽しい会話が出来て久しぶりに和やかな空気が流れました。



■10月8日(木)に蘇我小学校2年生の町探検受け入れた生徒さん達からお礼のお手紙をいただきましたので、館内に掲示いたしました。







■ 1月15日（金） 総合消防訓練実施（自主訓練）

消防設備の点検会社である、能美防災様にもご協力いただき、火災報知器が作動してから通報・避難誘導・消火までの一連の流れを確認しました。



調理実習室での消火器訓練



中央監視室にて防災システム操作訓練



消防訓練を終了してのミーティング