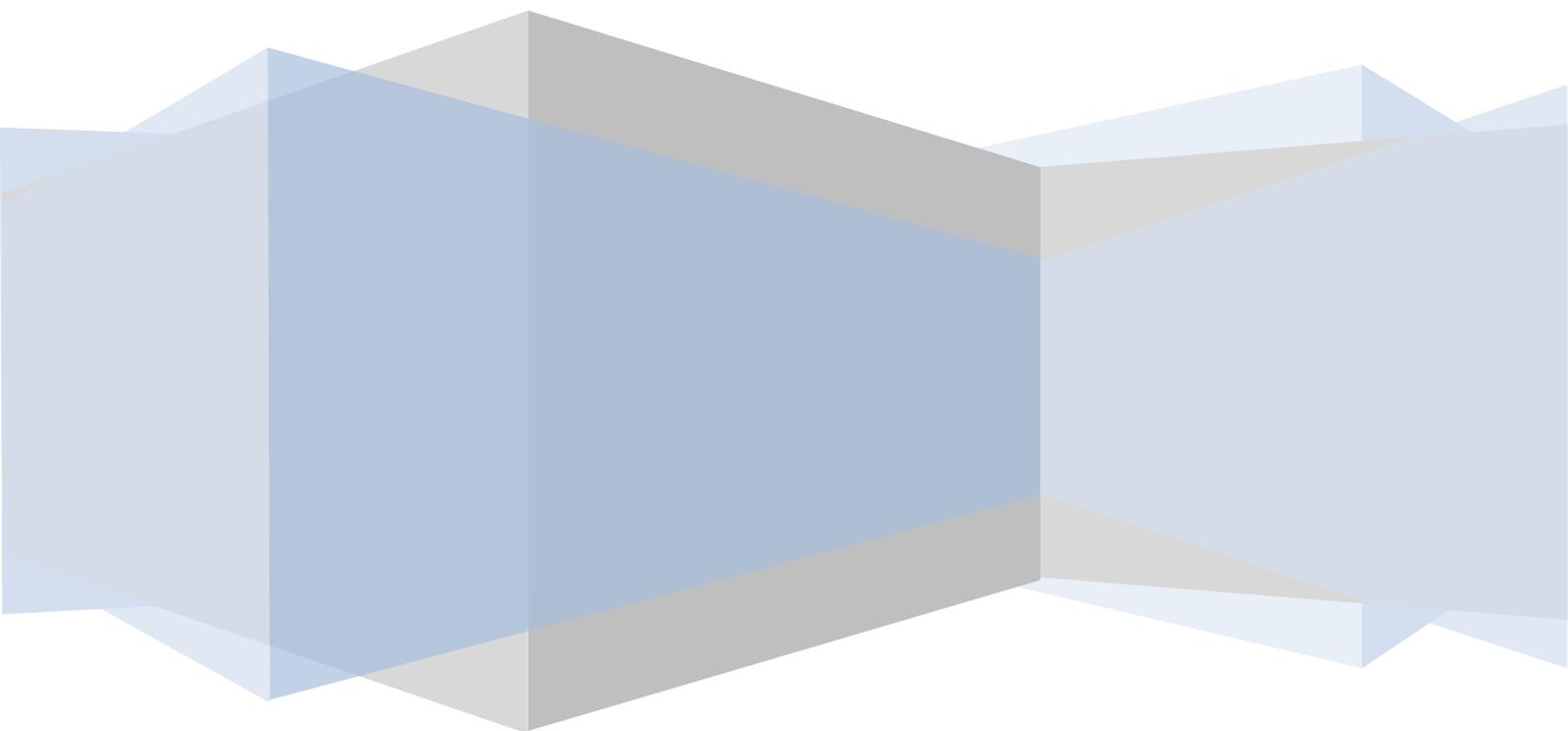


令和3年度 事業報告書

千葉市中央区蘇我コミュニティセンター及び
千葉市中央区蘇我コミュニティセンター
ハーモニープラザ分館

指定管理者 FunSpace・オーチャー共同事業体



目 次

1	基本事項	
	(1) 人員の配置及び緊急連絡体制-----	P 2
	(2) 施設利用実績-----	P 4
	(3) 主な報告事項-----	P 6
	(4) 情報公開事務の実施状況-----	P 1 1
2	施設貸出業務に関する報告	
	(1) 使用許可受付関係-----	P 1 2
	(2) 利用者サービスの向上、稼働率向上の工夫-----	P 1 4
3	受託事業及び自主事業に関する報告	
	(1) 市からの事業実施受託業務-----	P 1 6
	(2) 自主事業-----	P 3 1
4	施設維持管理業務に関する報告	
	(1) 建築物、建築設備機器保守管理業務-----	P 4 0
	(2) 備品管理業務-----	P 4 2
	(3) 植栽、外構施設維持管理業務-----	P 5 5
	(4) 環境衛生管理業務-----	P 5 6
	(5) 駐車（駐輪）場管理業務-----	P 5 7
	(6) 保安警備業務-----	P 5 8
	(7) 修繕業務-----	P 5 9
	(8) その他-----	P 6 2
5	経営管理業務に関する報告	
	(1) 再委託業務-----	P 6 3
	(2) 利用者意見等の把握と対応-----	P 6 6
	(3) 管理業務の実施状況に関する自己評価-----	P 6 9
6	その他-----	P 7 1

1 基本事項

(1) 人員の配置及び緊急連絡体制

【人員配置表及び緊急連絡体制図を記載すること。また、その説明文を記載すること。】

■本館

・人員配置

職名	人数
所長	1名
副所長	2名
維持管理責任者	1名
維持管理員	1名
受付員	15名
清掃員	11名
トレーナー	1名
駐車場係	2名

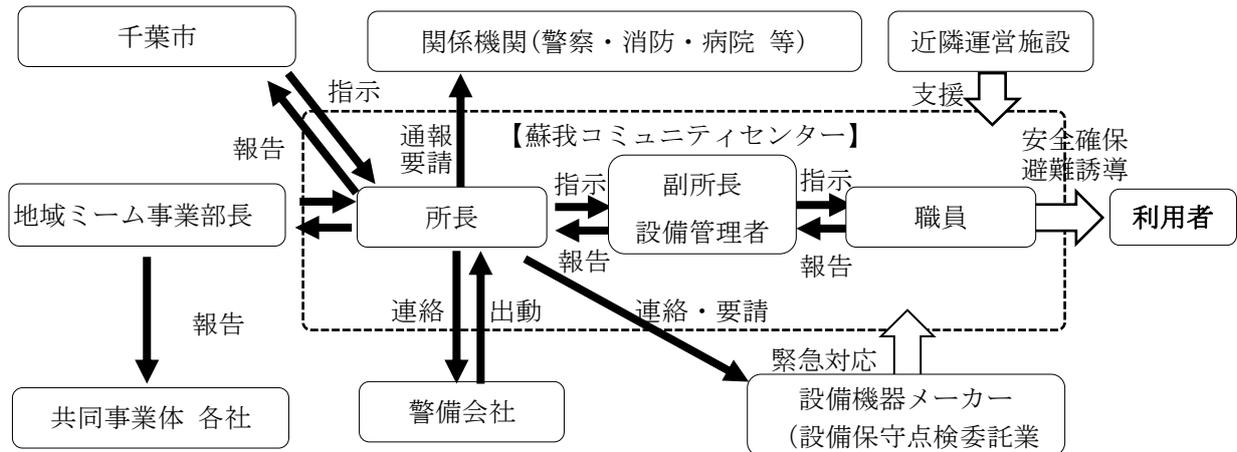
■分館

・人員配置

職名	人数
副所長	2名
受付責任者	1名
受付員	8名

■緊急連絡体制図

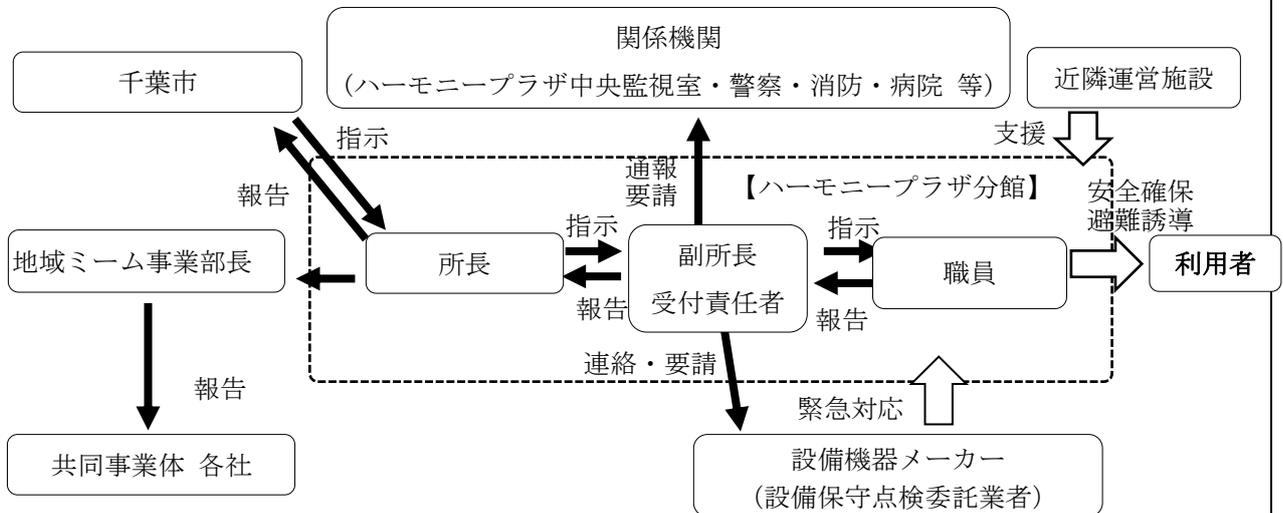
・本館



※安全の確保を第一に、スタッフ等が連携して対応

- ・本施設の運営責任者として、所長（施設総責任者）、副所長2名（運営企画責任者、総務経理責任者）、維持管理責任者の計4名を配置します。あわせて、共同事業体各社が本施設を支援します。

・分館



※安全の確保を第一に、スタッフ等が連携して対応

- ・本施設の運営責任者として、副所長2名（運営企画責任者、総務経理責任者）、受付責任者の計3名を配置します。あわせて、共同事業体各社が本施設を支援します。

(2) 施設利用実績

【使用時間、休館日、利用料金収入、稼働率及び利用人数等の実績、体育館の利用種目及び専用使用日の設定状況等を記載すること。また、利用状況集計表を添付すること。】

■本館

①使用時間

・開館時間は、図書室を除く諸室・体育館は、午前9時～午後9時。

図書室は、午前9時～午後5時（返却のみ受付：午後5時～午後9時）

※緊急事態宣言等を受けて、令和3年4月1日から9月30日まで20時以降休館及び利用制限あり。令和3年10月1日から令和4年3月31日まで利用制限あり。

②休館日 5月11日、7月14日、9月9日、11月11日、12月29日～1月3日、
1月14日、3月7日

③利用料金収入

諸室使用料…………… 11,439,730円

体育館専用使用料…………… 4,305,400円

体育館個人使用料…………… 37,050円

トレーニング室使用料…………… 497,790円

回数券…………… 288,200円

コインロッカー…………… 15,720円

コピー…………… 86,221円

陶芸窯使用料…………… 231,000円

合計 16,901,111円

④利用者数

諸室利用者数…………… 157,713人

体育館専用使用…………… 21,991人

体育館個人使用…………… 376人

トレーニング室個人使用…………… 4,177人

図書室…………… 13,525人

幼児室…………… 590人

合計 198,372人

⑤稼働率…………… 57.7% (60.5%) 年平均

※ () は加重平均

⑥体育館専用使用の設定状況は、全日専用使用に設定しました。

専用使用の予約が入っていない時には、個人使用ができるようにしました。

■分館

①使用時間

・開館時間は、諸室・フィットネスルーム、午前9時～午後9時。

※緊急事態宣言等を受けて、令和3年4月1日から9月30日まで20時以降休館及び利用制限あり。令和3年10月1日から令和4年3月31日まで利用制限あり。

②休館日 4月29日、5月3日、4日、5日、7月22日、23日、8月8日、9日
9月20日、23日、11月3日、23日、12月29日～1月3日、1月10日
2月11日、23日、3月21日

③利用料金収入

諸室使用料	4,106,570円
フィットネスルーム専用使用料	459,100円
フィットネスルーム個人使用料	145,760円
回数券	17,200円
定期券	14,750円
コインロッカー	510円
コピー	18,490円
陶芸窯使用料	148,500円
合計	4,910,880円

④利用者数

諸室利用者数	37,085名
フィットネスルーム専用利用者数	2,090名
フィットネスルーム個人利用者数	1,117名
CCまつり代替え企画参加者	206名
合計	40,498名

⑤稼働率・・・29.0%（35.8%）年平均

※（ ）は加重平均

(3) 主な報告事項

【月報等の中から特筆すべき事項を記載すること。】

■本館

- 4月 1日 新規自動販売機を業者にて館内設置
今年度より図書室の開館時間を19時まで延長
蘇我コミュニティだより4月号の館内掲示
- 4月 4日 蘇我駅前連絡所が分かりやすいようにパネルボードを作成
- 4月 8日 3階女子更衣室に簡易授乳室設置
ZOOMにて岩手県滝沢市の滝沢交流拠点複合施設ビックルーフの館長と
意見交換会を実施
- 4月12日 第42回コミュニティまつり代替え案の動画を館内で流すとともに
YouTube、ホームページに公開
- 4月17日 Let's enjoy そが かざぐるま分科会 副所長出席
- 4月19日 コロナワクチン接種についての案内をコロナ週報が貼り出している場所に掲示
- 4月23日 子どもルームのご担当者が新年度の挨拶に来館
旧コミュニティセンター跡地にあった駐車場が本日17時をもって閉鎖
- 4月27日 障害者手帳アプリ「MIRAIRO ID」のシールを受付前に貼り出し
- 5月 1日 トレーニング室 終日営業開始
- 5月 5日 体育館・トレーニング室 スポーツ施設の無料開放の為、終日無料開放
- 5月25日 労働条件審査説明会 音楽室1 13時～15時で実施
- 5月27日 千葉県コロナワクチン接種会場候補となったことに対しての問合せが受付に集中
- 5月31日 千葉県コロナワクチン接種会場設営の下見の為、千葉県庁担当者、運営会社が来館
- 6月 2日 Let's enjoy そが かざぐるまプロジェクト（お出迎えイベント）副所長出席
- 6月 3日 自主事業の打ち合わせの為、千葉工業高校へ出張 副所長
- 6月 4日 京葉線強風で遅延の為、1団体キャンセル有
- 6月 5日 利用団体の過失により音楽室1の窓が故障したため、利用団体が修繕費を負担
- 6月10日 駐輪場にある放置自転車1台について移動交番職員に盗難照会
- 6月11日 千葉県コロナワクチン接種会場の設営開始
- 6月12日 千葉県コロナワクチン接種会場のデモンストレーション実施。
救急車2台駐車場待機
- 6月14日 千葉県コロナワクチン接種会場として多目的ホールを使用開始
- 6月16日 音楽室1の窓の修繕完了
- 6月21日 淑徳大学より館内見学の要望があったため、淑徳大学コミュニティ政策学部の先生の
授業の一環として館内見学及び質疑応答に回答
- 6月30日 Let's enjoy そが 副所長出席
- 7月 2日 体育館棟 線路側の天井から雨漏り発生。暑さ対策のために排煙窓を開閉し、ワイ
ヤーが緩んだことから、隙間から雨漏りが発生したと考えられる。
- 7月 3日 体育館棟（線路側、コミュニティ広場側、男子更衣室、エアロビクス室）の各所天
井及び正面玄関壁から雨漏りが発生。各所天井については排煙窓のワイヤーが緩ん
でいたため排煙窓を閉める際に隙間が生じないように閉めることで、改善した。正面
玄関壁は屋上のシーリングを打ち直すことで改善した。
- 7月 9日 労働条件審査 現地調査実施

- 7月13日 Let's enjoy そが かざぐるまプロジェクト（お出迎えイベント）副所長出席
- 7月16日 コミュニティまつりの開催について、新型コロナウイルスの感染予防対策が困難と判断。事務局より、代替え案及び書面決議の案内を各部長に郵送。書面決議の結果、代替え案であるインターネットでスライドショーを実施することとなった。
- 7月18日 体育館棟の仕切りネットの運用を開始
- 7月20日 あんしんケアセンター松ヶ丘の協力の下、1階ロビーで高齢者相談会を実施（自主事業 コミュニティカフェの一環）
- 7月27日 台風上陸の情報があつたが、進路が逸れたため被害なし
- 7月29日 淑徳大学より館内見学の要望があつたため、淑徳大学コミュニティ政策学部の先生の授業の一環として館内見学及び質疑応答に回答
- 7月31日 千葉県コロナワクチン接種会場として多目的ホールの使用終了
- 8月 2日 千葉県コロナワクチン接種会場の終了に伴い、ワクチン接種の申込みに関する問い合わせが20件ほどあつた
- 8月 3日 労働条件審査 中間報告 所長出席
- 8月 8日 台風10号が日中帯に接近し、その影響により体育館で一部雨漏り発生
- 8月16日 蘇我コミュニティまつりの代替え案をサークルにご案内開始
- 8月18日 出入り口の扉に掲示していた、「赤ちゃんの駅」のステッカーが劣化したためこども企画課に連絡し新しいステッカーに貼り換え
- 8月23日 局地的な大雨により体育館で雨漏り発生
- 8月25日 インターシップ受入れ 大学生2名を所長、副所長にて対応
- 8月29日 避難所運営委員会にて、防災訓練を実施
- 9月 3日 受付内に防災行政無線戸別受信機が設置
- 9月15日 防災備蓄品 マスク350枚納品
- 10月 1日 台風16号の大雨の影響で体育館の線路側が雨漏り発生
- 10月 2日 蘇我中学校地区コミュニティづくり懇談会
「風水害への対応について」千葉県総務局 危機管理部長講演 所長出席
- 10月 7日 22時41分に千葉県北西部を震源地とする地震発生
千葉市中央区は震度5強 帰宅困難者受入の為、一時避難所の開設準備
- 10月14日 衆議院選挙期日前投票の会場が1階ロビーに設置
- 10月15日 千葉市立蘇我小学校 2年生による「町探検」を受入れ
- 10月20日 衆議院選挙期日前投票初日
- 10月27日 Let's enjoy そが 副所長出席
- 10月30日 蘇我中学校地区コミュニティづくり懇談会
「これからの千葉市のまちづくり」千葉市長講演 所長出席
衆議院選挙期日前投票最終日
- 11月 1日 蘇我地区活性化「ジェフを感じるまちづくり」の一端として、明治安田生命の協力の下、ジェフのJ2順位表を館内に掲示（通年で実施）
- 11月 2日 衆議院選挙期日前投票の会場を撤去
- 11月 5日 あんしんケアセンター松ヶ丘の所長と生活支援コーディネーターが来館され来年度の出張相談会の日程を決定
- 11月21日 Let's enjoy そが かざぐるまプロジェクト 副所長出席
- 11月27日 1階男性トイレにて男性が意識不明の状態で見

(詳細は「6. その他」にて報告)

- 1 1月30日 千葉市コロナワクチン接種会場候補になった為、令和4年2月以降に入っている優先予約の利用者に電話開始
- 1 2月 2日 AEDのパッド納品 (使用期限2024年2月2日まで)
- 1 2月 4日 図書室の本をデジタル化する為、バーコード登録を開始
(バーコード登録は令和6年度に完了予定)
- 1 2月 6日 中央区地域振興課より線路側外灯が樹木にかかっているかの調査依頼を受ける
外灯に直接かかっている樹木は無かった
- 1 2月10日 創作室を利用されたサークルのメンバーが突然倒れたとの事で救急対応
(詳細は「6. その他」にて報告)
- 1 2月13日 中央区地域振興課よりパネル貸出の要請があり書道団体に貸出を行った
(期間12月13日～19日 貸出備品パネル10枚 支柱12本)
マイナンバーカード出張申請受付ブースを1階ロビーに開設
- 1 2月15日 中央区長が自主事業「お茶会」に出席後、館内にてサークル活動を視察
- 1 2月24日 今井連合町会の会長に蘇我コミュニティセンター周辺の外灯設置予定について確認したが、予定はなかった。
千葉県立生浜高等学校の書道部の担当先生と書道展について打ち合わせ
- 1月12日 令和4年1月18日(火)～3月31日(木)まで、千葉市コロナワクチン接種会場となる旨の記者発表
- 2月 1日 千葉市コロナワクチン接種会場の会場設営実施
- 2月 2日 蘇我コミュニティまつりスライドショーをYouTube内で開始
- 2月 4日 千葉市コロナワクチン接種会場として多目的ホールを使用開始
- 3月 9日 ジェフユナイテッド市原・千葉の応援サポートの為、明治安田生命の協力の下、プロサッカーリーグJ2ランキングボードの掲示を1階ロビーにて再開
- 3月19日 生浜高校の校外書道展を3月24日まで1階ロビーにて開催
内4日間は生徒による作品紹介を実施。地域との交流を深めた
第九地区町内自治会連絡協議会にて施設認知向上の為のPRチラシを配布

■分館

- 4月 8日 ZOOMにて岩手県滝沢市の滝沢交流拠点複合施設ビックルーフの館長と意見交換会を実施
- 4月16日 障害者福祉センター所長より、コミュニティセンターで障害者手帳アプリ「MIRAIRO_ID」の利用可否について、問い合わせがあった。市へ確認したところ、利用可能であったため、先方へ回答するとともに、利用者への対応を開始
- 4月18日 ハーモニープラザ陶芸サークル連絡会による陶芸会議 サークル5団体 副所長参加
- 4月19日 コロナワクチン接種についての案内をコロナ週報が貼り出している場所に掲示
- 4月26日 ハーモニーホールにて照明、音響、稼働椅子の3か月点検(自主点検)
- 6月 2日 フィットネスルーム内トレーニングジム機器の利用開始
- 7月 6日 ハーモニーホールにて照明、音響、稼働椅子の3か月点検(自主点検)
- 7月25日 ハーモニープラザ陶芸サークル連絡会による陶芸会議 サークル5団体 副所長参加
- 8月23日 雷の為、停電2回(即復旧)利用者に影響なし
- 8月25日 ハーモニープラザ地域交流委員会(11月のハーモニーフェスタについての

- 打ち合わせ) 副所長参加
- 10月 7日 22時41分に千葉県北西部を震源地とする地震発生 千葉市中央区は震度5強
この地震に伴う被害はなし
- 10月17日 ハーモニープラザ陶芸サークル連絡会による陶芸会議 サークル5団体 副所長参加
- 11月10日 ハーモニープラザ全館による避難訓練に参加
予知対応型訓練(大地震・津波の警戒宣言発令を想定)
発災対応型訓練(地震発生及び火災発生を想定)
- 11月25日 ハーモニープラザ全体研修会 副所長参加
ハーモニープラザ新任等研修事業として、施設運営の説明を行う
- 11月28日 ハーモニープラザ管理運営共同事業体としてのハーモニーフェスタ代替企画とし
て、ハーモニープラザコンサートを1F多目的ホールにて行う
コミュニティセンターとしては、告知宣伝協力をメインに行う
- 3月29日 ハーモニープラザ全体防災訓練実施 副所長及びスタッフ参加
地震体験及び煙体験訓練を行う

■ 共通

- 4月 1日 3月22日からの利用制限により、引き続き営業時間短縮、
9時～20時までの開館
- 4月16日 開館時間9時～20時までの制限が5月11日まで延長となる
- 4月 7日 中央区長来館 施設視察
- 4月17日 利用制限の対象利用者に連絡を開始
- 5月 8日 開館時間9時～20時までの制限が5月31日まで延長となる
- 5月19日 千葉市コミュニティセンター 所長会議(中央コミュニティセンターにて)
所長・副所長参加
- 5月29日 開館時間9時～20時までの制限が6月20日まで延長となる
- 6月16日 飲食の項目について感染症拡大防止ガイドライン更新
(コミュニティセンターにおいて引き続き施設内での飲食禁止)
- 6月19日 開館時間9時～20時までの制限が7月11日まで延長となる
- 7月 9日 開館時間9時～20時までの制限が8月22日まで延長となる
選定評価委員会 評価委員館内案内
- 7月12日 まん延防止等重点措置期間 ～8月1日まで
- 8月 2日 緊急事態宣言期間 ～9月30日まで
開館時間9時～20時までの制限が9月30日まで延長となる
- 8月12日 中央区地域振興課 館内での感染予防対策を確認の為、来館
- 9月 8日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設(コミュニティセンター及び勤労市民プラ
ザ) 合同会議を行う 副所長参加
- 9月27日 中央区地域振興課によるモニタリング調査
- 9月30日 緊急事態宣言発令に伴う利用制限が9月30日をもって解除
- 10月 1日 緊急事態宣言が解除されて開館時間9時～21時の通常開館へ戻る
- 10月13日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設(コミュニティセンター及び勤労市民プラ
ザ) 合同会議を行う。本館より所長、分館より副所長参加

- 10月19日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設（コミュニティセンター及び勤労市民プラザ）合同会議を行う。本館より所長、分館より副所長参加
- 11月10日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設（コミュニティセンター及び勤労市民プラザ）合同会議を行う。本館より所長、分館より副所長参加
- 11月16日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設（コミュニティセンター及び勤労市民プラザ）合同会議を行う。本館より所長、分館より副所長参加
- 12月 8日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設（コミュニティセンター及び勤労市民プラザ）合同会議を行う 本館より所長、分館より副所長参加
- 12月14日 千葉市役所にて令和3年度「行政対象暴力対策研修会」
本館より所長、分館より副所長参加
- 1月 4日 9時頃より千葉市予約システムで通信障害が発生、15時頃に解消される
- 1月 5日 9時頃より千葉市予約システムで通信障害が発生、11時頃に解消される
千葉市による顧客満足度調査のためのアンケートの配布開始
- 1月 6日 日中から雪が降り積もった影響で当日キャンセルが発生
- 1月12日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設（コミュニティセンター及び勤労市民プラザ）合同会議を行う 本館より所長、分館より副所長参加
- 1月21日 まん延防止等重点措置期間 2月13日まで 制限内容は現状通りで変更無し
- 1月27日 FunSpace 株式会社の全国事業所経営会議を行う 本館より所長、分館より副所長参加
- 2月 9日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設（コミュニティセンター及び勤労市民プラザ）合同会議を行う 本館より所長、分館より副所長参加
- 2月12日 まん延防止等重点措置期間 3月6日まで延長
- 2月16日 令和3年度千葉市指定管理者研修 本館より所長、分館より副所長参加
- 3月 5日 まん延防止等重点措置期間 3月21日まで延長
- 3月 9日 千葉市内 FunSpace 株式会社運営の施設（コミュニティセンター及び勤労市民プラザ）合同会議を行う 本館より所長、分館より副所長参加
- 3月16日 23時36分頃、福島県沖を震源とするマグニチュード7.3の地震が発生し、
千葉市内も最大震度4を記録した 両館、地震にともなう被害はなし
- 3月21日 まん延防止等重点措置期間 解除

(4) 情報公開事務の実施状況

■両館

【情報提供施策の施行状況】

文書名	公開方法(場所)		
	当該施設	市政情報室	左記以外の方法
協定書	○	○	—
事業計画書	○	○	—
事業報告書	○	○	—
定款、寄附行為、規約その他これらに類するもの	—	—	—

【情報公開請求件数】

	開示決定件数	不開示決定件数	合計
指定管理者に直接請求されたもの	0件	0件	0件
市政情報室経由で行われたもの	0件	0件	0件

2 施設貸出業務に関する報告

(1) 使用許可受付関係

■本館

【令和3年度 使用許可件数】

	部屋名	使用許可件数
諸室	創作室	746
	創作準備室	281
	講習室1	774
	講習室2・3	282
	講習室2	466
	講習室3	369
	集会室	581
	和室1・2	395
	和室1	128
	和室2	272
	音楽室1	913
	音楽室2	1,008
	料理実習室	202
	サークル室1・2	151
	サークル室1	372
	サークル室2	364
	大広間	597
	多目的ホール	605
	ホール	935
スポーツ施設	体育館（専用使用）	1,452
	体育館（個人使用）	376
	エアロビクス室	1,563
	トレーニング室	4,177

【令和3年度 不許可処分の件数】 0件

【令和3年度 公共施設予約システム利用件数】

	窓 口	インターネット	携 帯	スマホ	合 計
予約件数	7,515	3,475	0	1,466	12,456
抽選申込	1,208	10,655	0	2,796	14,659

■分館

【令和3年度 使用許可件数】

	部屋名	使用許可件数
諸室	ハーモニーホール	617
	講習室1	396
	講習室2	120
	講習室3	182
	講習室4	147
	講習室3・4	182
	音楽室	919
	創作室	177
	茶室1	89
	茶室2	75
	多目的室	364
	料理実習室	62
	美術・工芸室	414
	和室1	261
	和室2	407
	陶芸作業室	168
スポーツ施設	フィットネスルーム（専用利用）	218
	フィットネスルーム（個人利用）	0

【令和3年度 不許可処分の件数】 0件

【令和3年度 公共施設予約システム利用件数】

	窓 口	インターネット	携 帯	スマホ	合 計
予約件数	2,798	1,464	0	536	4,798
抽選申込	268	1,025	0	163	1,456

(2) 利用者サービスの向上、稼働率向上の工夫

【利用者への支援計画及び施設の利用促進の方策に係る実施状況、実施結果を記載すること。】

■本館

- ・足の不自由な方の為に、杖2本購入
- ・多目的に利用できるチェアマットを購入。こども向けのイベントやご利用者へ貸出
- ・海外の方の対応のため、ポケット翻訳機を導入。英語、中国語、韓国語他61言語に対応
- ・子育て支援としてベビーカー2台購入
- ・子育て支援として3階女子更衣室に簡易授乳室を設置
- ・利用者からの要望が多かった、貸出用のモバイルWi-Fiを1台追加し、合計2台を貸出
- ・蘇我コミュニティセンター分館と共通のホームページが開始
- ・卓球などのサークル支援として仕切りネットを新たに設置
- ・目や耳に障がいのある方のために筆談パット（電子メモパット）を購入し受付に設置
- ・卓球台が1台故障したため新たに1台購入
- ・「赤ちゃんの駅」のステッカーが劣化していたため、新たに貼り替え
- ・多くの地域の情報を発信する為、カタログスタンドを新たに2台購入し館内に設置
- ・8月号蘇我コミだより発行、配布
- ・顧客満足度調査におけるコメント欄の対応を、ホームページ及び施設内へ掲示
- ・2021年度サークル募集团体一覧を更新、ホームページに掲載
- ・4F多目的ホールで開催した「花輪の森ウインドオーケストラオータムコンサート」のイベント紹介動画を公開
- ・自主事業「イタリア語講座」の紹介動画を新しく公開
- ・受付窓口に「筆談カード」を設置
- ・受付で貸し出しをしている備品リストを一覧にして掲示
- ・第九地区町内自治会連絡協議会の開催に伴い、蘇我コミだより、ハモプラ通信を配布
- ・第二駐車場にある掲示板の中紙が歪んでいたため見栄えが悪い状態だったが、新たに貼り直し
- ・子育て世代への支援強化策として図書室の本で児童書の新規購入比重を増やした
- ・生理貧困問題に取り組む千葉市の市民団体「ほっとはあと」の生理用品無償配布活動を支援するため、1階女子トイレの場所を提供
- ・受付前に自動検温機を導入
- ・多目的ホール椅子が経年劣化してきている為、20脚、台車1台購入
- ・蘇我コミだより発行、配布
- ・図書室の本の貸出をデジタル化するため、バーコード登録を開始
(バーコード登録は令和6年度に完了予定)
- ・1月10日は「110」の日であることから千葉中央警察署の協力の下、オレオレ詐欺の事例についてデモンストレーションを実施し、防犯意識の向上を利用者に促した
- ・中央コミュニティセンターに本館・分館の利用ガイドを配架
- ・学習机8台を1階図書室前に設置
※利用はロビー滞在時間の制約がなくなり次第、開始
- ・プロジェクター1台が中央区地域振興課より納品。既存の不具合が出ていたプロジェクターと交換
- ・近隣地域（葛城、青葉町、矢作町、星久喜町、寒川、鶴の森町、白旗、大巖寺、今井町、大森町、松ヶ丘町）へ利用申込方法の案内チラシ（約12,000部）の新聞折り込みを実施

■分館

- ・受付に、筆談パット・眼鏡（度数にわけ3タイプ）を用意
- ・多目的に利用できるチェアマットを購入。こども向けのイベントや利用者へ貸出。
- ・海外の方の対応のため、ポケット翻訳機を導入。英語、中国語、韓国語他61言語に対応
- ・毎月ハモプラ通信発行、配布
- ・ハーモニープラザニュースNo.1 配架
- ・テラス（2F）の花壇除草作業を行う。
- ・蘇我コミュニティセンター本館と共通のホームページが開始
- ・1階ハーモニープラザ総合受付の電光掲示板に、コミュニティセンター利用者の利用予定掲示が開始
- ・スタッフ指導・研修
ハーモニーホールをメインに、各諸室の音響・照明の扱い方の再確認
施設ご利用後の消毒作業・感染症対策指導
トレーニングマシン導入に向け、マシン利用方法を指導
- ・可動式ミラーを追加購入し、ハーモニーホールでダンスや体操を行うサークルへ貸出開始
- ・ガーデニングクラブ（利用サークル）とともに、2Fテラスの花壇づくりを実施
- ・2F受付脇ロビーの展示コーナーを、活動サークルの発表の場として提供
- ・受付入口に七夕の笹を掲示 短冊を用意し、自由に願い事を記載できるスペースを設置
- ・1Fにある障害者福祉センターとの話し合いの中で、ハーモニープラザ裏手のお客様用駐車場の入り口がわかりにくいという指摘があるとの意見があり、分館にて駐車場マップを作成。駐車場警備スタッフにも配付し、満車時の案内に利用
- ・利用者より、ハーモニープラザ建物入口スロープの点字ブロックについての指摘があり、管理担当の社会福祉協議会へ報告し改善依頼。その後、社会福祉協議会にて対応済み。
- ・倉庫内に各サークル（月2回以上ご利用のサークル・希望者のみ）へ活動に利用道具スペースの提供開始
- ・顧客満足度調査におけるコメント欄の対応を、ホームページ及び施設内へ掲示
- ・音楽室に折り畳みではない譜面台を常設して欲しいとの要望があったため、設置
- ・音楽室室内の長机と椅子の配置（コの字）を変更して欲しいとの要望があったため、利用の都度利用者が配置することに変更
- ・料理実習室の利用者用スリッパ劣化のため、抗菌素材のサンダルに交換
- ・青葉の森芸術文化ホールにおいて開催する野外コンサートへ、ハーモニープラザ分館にて活動されているサークルを演奏者として紹介
- ・ハーモニーホール グランドピアノ調律
- ・ハーモニーホールバックステージツアー実施
照明・音響、映像投影等ホール設備の説明と、調光室や親子室の紹介
- ・近隣地域（千葉寺町、仁戸名、都町、寒川、末広、院内、松ヶ丘、高品町、亥鼻、稻成、南町、宮崎町、鶴沢町、本町、道場北・南、作草部、東千葉、東寺山、椿森、祐光、旭、亀岡、貝塚、葛城、宮崎、星久喜）へ利用申込方法の案内チラシ（約25,000部）の新聞折り込みを実施

3 受託事業及び自主事業に関する報告

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

事業名： スポーツ施設の無料開放日				
内 容				
【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】				
・ 5月5日 こどもの日に体育館とトレーニング室の個人利用について無料開放としました。				
【実施結果】				
	一般	中高生	小学生以下	合計
体育館	33	3	0	36
トレーニング室	14	2	0	16
合計	47	5	0	52
※午前中は、体育館の半面を利用して卓球教室を開催しました。参加者には喜んでいただくことができました。				

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務 (事業ごとに1枚)

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

事業名： スポーツ施設の無料開放日				
内 容				
【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】				
・ 7月23日 スポーツの日に体育館とトレーニング室の個人利用について無料開放としました。				
【実施結果】				
	一般	中高生	小学生以下	合計
体育館	20	3	0	23
トレーニング室	13	0	0	13
合計	33	3	0	36

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

事業名：スポーツ施設の無料開放日

内 容

【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】

・10月16日（土）、17日（日）、18日（月）市民の日に体育館とトレーニング室の個人利用について無料開放としました。

【実施結果】

・トレーニング室

入場区分	利用人数			
	16日	17日	18日	合計
一般	11	19	14	44
中高生	1	0	2	3
小学生以下	0	0	0	0
合計	12	19	16	47

・体育館

入場区分	利用人数			
	16日	17日	18日	合計
一般	35	28	12	75
中高生	4	1	2	7
小学生以下	2	8	1	11
合計	41	37	15	93

※利用者数合計＝トレーニング室＋体育館＝47人＋93人＝140人

※トレーニング室は定員を5名としているが、特にお待たせすることなく、ご利用いただいた。

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：令和3年12月22日 10時30分～11時30分			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもたちに読書に親しむ機会を提供することで、自ら読書をする習慣につなげる親子のコミュニケーション、親御さん同士のコミュニケーションの機会をつくる。			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	12名 (年度実施計画に 対する達成率 60.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	4,661円	—	—
収支差額	-4,661円	—	—
内 容：			
<p>高齢者やボランティア団体に依頼して、絵本や紙芝居などの読み聞かせだけでなく、昔なつかしいわらべ歌遊びや親子で一緒に作れる簡単な工作、育児についての相談など気軽に親同士も話せる機会にさせていただく。また、同じ年ごろのお子さんを通した親御さん同士のコミュニケーションの場として仲間づくりとしても活用いただけるような機会をつくる。</p>			
<p>実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 内容は参加するお子さまの年齢、その日のご機嫌等に合わせ、講師が臨機応変に対応している。 絵本読み、紙芝居、手遊び歌やわらべうた遊びをメインに、今月はおりがみで来年の干支のトラをつくりシールで飾り付ける工作をおこなった。「いつもたのしい企画をありがとうございます。」 「子供が大変たのしそうでよかった。来年もよろしく願います。」など大変喜んでいただけた。</p>			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			
参加者から育児相談を受けることが多々あったため、育児相談も行えるよう「幼児心理アドバイザー」を配置した。			

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：1月中止			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもたちに読書に親しむ機会を提供することで、自ら読書をする習慣につなげる親子のコミュニケーション、親御さん同士のコミュニケーションの機会をつくる。			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	0名 (年度実施計画に対する達成率0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	0円	—	—
収支差額	0円	—	—
内 容：			
高齢者やボランティア団体に依頼して、絵本や紙芝居などの読み聞かせだけでなく、昔なつかしいわらべ歌遊びや親子で一緒に作れる簡単な工作、育児についての相談など気軽に親同士も話せる機会にさせていただく。また、同じ年ごろのお子さんを通じた親御さん同士のコミュニケーションの場として仲間づくりとしても活用いただけるような機会をつくる。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 コロナウイルス感染症対策のため中止となった。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：2月中止			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもたちに読書に親しむ機会を提供することで、自ら読書をする習慣につなげる親子のコミュニケーション、親御さん同士のコミュニケーションの機会をつくる。			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	0名 (年度実施計画に 対する達成率 0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	0円	—	—
収支差額	0円	—	—
内 容：			
高齢者やボランティア団体に依頼して、絵本や紙芝居などの読み聞かせだけでなく、昔なつかしいわらべ歌遊びや親子で一緒に作れる簡単な工作、育児についての相談など気軽に親同士も話せる機会にさせていただく。また、同じ年ごろのお子さんを通した親御さん同士のコミュニケーションの場として仲間づくりとしても活用いただけるような機会をつくる。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 コロナウイルス感染症対策のため中止となった。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おやこで楽しむおはなし会			
実施日時・回数：令和4年3月30日 10時30分～11時30分			
実施場所：蘇我コミュニティセンター 音楽室1			
実施目的：子どもたちに読書に親しむ機会を提供することで、自ら読書をする習慣につなげる親子のコミュニケーション、親御さん同士のコミュニケーションの機会をつくる。			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	10名 (年度実施計画に 対する達成率 50.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	4,661円	—	—
収支差額	-4,661円	—	—
内 容：			
<p>高齢者やボランティア団体に依頼して、絵本や紙芝居などの読み聞かせだけでなく、昔なつかしいわらべ歌遊びや親子で一緒に作れる簡単な工作、育児についての相談など気軽に親同士も話せる機会にさせていただく。また、同じ年ごろのお子さんを通した親御さん同士のコミュニケーションの場として仲間づくりとしても活用いただけるような機会をつくる。</p>			
<p>実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等</p> <p>内容は参加するお子さまの年齢、その日のご機嫌等に合わせ、講師が臨機応変に対応しています。今月は3名の講師が来館し、絵本読みを多めに、大型紙芝居、厚紙を使って六角返しの3面変わり絵の工作もおこないました。</p> <p>また、昨年12月より、担当講師による子育て支援相談も受け付けており「子どもが落ち着きがないのだがどうしたらいいか。」「なかなか集中してくれない。」などの悩みを聞きアドバイスを行っている。</p>			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			
参加者から育児相談を受けることが多々あったため、育児相談も行えるよう12月より「幼児心理アドバイザー」を配置している。			

■本館

(1) 市からの事業実施受託業務(事業ごとに1枚)

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

事業名：第43回 蘇我コミュニティまつり
内 容
【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】
 【 例年どおり開催できない場合の代替え案 】
① 蘇我コミュニティまつりスライドショー
場 所：YouTube、HP
参加対象：蘇我コミュニティセンターを利用している27サークルが参加。
内 容：コミュニティまつりは残念ながら開催できませんでしたが来年に向けての意気込みを、Youtube やHP 上の特設ページで見られるように編集し、どんなサークルが蘇我コミュニティセンターで活動しているのか、サークル同士の活動の姿を知る機会として見ていただける機会を設けました。

■分館

(1) 市からの事業実施受託業務 (事業ごとに1枚)

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

事業名：スポーツ施設の無料開放日

内 容

【実施日時・回数、実施場所、成果目標の達成度等】

- ・10月16日(土)、17日(日)、18日(月)市民の日 に
フィットネスルームの個人利用について無料開放としました。

【実施結果】

- ・フィットネスルーム

入場区分	利用人数			
	16日	17日	18日	合計
一般	2	10	3	15
中高生	0	0	0	0
小学生以下	0	0	0	0
合計	2	10	3	15

※利用者数 15人

※無料利用をきっかけに新規登録をした方もいらっしゃった。感染症対策により、室内定員を6名としており、17日にはお待ちいただく時間も発生した。

■分館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おはなし会（ちばでらコミュニティ紙芝居）			
実施日時・回数：令和3年4月17日 11時00分～11時40分			
実施場所：蘇我コミュニティセンターハーモニープラザ分館 フィットネスルーム			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	6名 (年度実施計画に 対する達成率 30.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	5,541円	—	—
収支差額	-5,541円	—	—
内 容： 紙芝居サークル「かつらぎ民話を語る会」による紙芝居や昔懐かしい手遊びの会。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 2歳～5歳児の参加があった。手遊びから始まり、春をテーマにした紙芝居6作品を行った。紙芝居中にも、子どもたちへ向けての質問や掛け声などが組み込まれており、どの年齢のお子様も飽きずに楽しむことができた。また手遊びでは保護者もお子様と一緒に参加しており、普段とは違ったコミュニケーションの場を提供することができた。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

■分館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おはなし会（ちばでらコミュニティ紙芝居）			
実施日時・回数：令和3年5月15日 11時00分～11時40分			
実施場所：蘇我コミュニティセンターハーモニープラザ分館 フィットネスルーム			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	11名 (年度実施計画に 対する達成率 55.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	5,541円	—	—
収支差額	-5,541円	—	—
内 容：			
紙芝居サークル「かつらぎ民話を語る会」による紙芝居や昔懐かしい手遊びの会。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等			
5組の親子が参加。そのうち、4組は当日サークル活動でコミュニティセンターを訪れていた親子に声掛けし参加。手遊びから始まり、紙芝居6作品を上演。紙芝居中に、質問や掛け声などが組み込まれており、どの年齢の子供達も飽きずに真剣に話を聞いている姿が見られた。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

■分館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おはなし会（ちばでらコミュニティ紙芝居）			
実施日時・回数：令和3年6月15日 11時00分～11時40分			
実施場所：蘇我コミュニティセンターハーモニープラザ分館 フィットネスルーム			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	2名 (年度実施計画に 対する達成率 10.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	5,541円	—	—
収支差額	-5,541円	—	—
内 容：			
紙芝居サークル「かつらぎ民話を語る会」による紙芝居や昔懐かしい手遊びの会。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等			
1組、お婆さまとお孫さんの参加。毎回おはなし会に参加していただき、今回もお孫さんが楽しみにしていた、という嬉しいお言葉をいただいた。手遊びから始まり、季節に合わせた紙芝居6作品を上演。紙芝居中に、質問や掛け声などが組み込まれており、参加したお子様とお婆さまも一緒に手遊びをしている姿が見られた。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

■分館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：おはなし会（ちばでらコミュニティ紙芝居）			
実施日時・回数：令和3年7月17日 11時00分～11時40分			
実施場所：蘇我コミュニティセンターハーモニープラザ分館 フィットネスルーム			
実施目的：子どもの知育とおやこ、親同士・子ども同士の交流のため			
収 支：			
	【実績】	【年度実施計画】	【提案時計画】
対 象：	一般	一般	一般
料金設定：	無料/回	無料/回	無料/回
参加人数：	11名 (年度実施計画に 対する達成率 55.0%)	20名	20名
収 支：			
収 入	0円	—	—
支 出	5,541円	—	—
収支差額	-5,541円	—	—
内 容： 紙芝居サークル「かつらぎ民話を語る会」による紙芝居や昔懐かしい手遊びの会。			
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等 手遊びから始まり、紙芝居6作品を上演。紙芝居中に、質問や掛け声などが組み込まれており、子供も飽きずに真剣に話を聞いている姿が見られた。毎月開催していることで、リピーターもでき、次回の予約申込みもいただいた。紙芝居サークルメンバーと参加された子供と世代間交流の場をつくることができた。			
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】			

■分館

(1) 市からの事業実施受託業務（事業ごとに1枚）

※内容により下記の形式によりがたい場合は、適宜調整してください。

受託事業名称：ハーモニープラザ分館 コミュニティまつり
実施日時・回数：なし
実施場所：全館
実施目的：施設利用団体の日頃の活動成果の発表、利用団体間の交流と情報交換ができる場として開催。
内 容： 感染症拡大のため、ハーモニープラザ全体で開催予定だったハーモニーサマーフェスタが延期となり、コミュニティまつりも中止となる。
実施結果：参加者の反応、参加者アンケートの結果、成果目標の達成度等
備考：【提案時・年度実施計画と変更が生じた場合、その理由等を記載】

■分館

(1) 市からの事業実施受託業務 (事業ごとに1枚)

事業名：コミュニティまつり コミュニティ展示・発表会	
内 容	
【実施日時・実施場所】	
開催日時・場所	11月27日(土)・28日(日) 展示は講習室3・4及び2階廊下、ショーケース 展示は両日開催 10:00~16:00 ハーモニーホールでの発表会は、28日 10:00~18:00 2階渡り廊下部分での陶芸作品販売 10:00~15:00
来場者数	27日 31名(展示見学) 28日 58名(展示見学) 117名(発表見学)
実施結果	ハーモニープラザ全館でのフェスタが中止となったため、コミュニティセンターにおいては、日頃の練習の成果発表の場として、ハーモニーホールと講習室を利用した代替企画を開催。 昨年に引き続き参加人数を制限しての開催となったが、参加いただいた皆様からは、発表の場があることが励みになる、来年の開催に向けてまた練習していきたい、と前向きな喜びの声を多くいただくことができた。出演者同士の交流も見られ、若い年代中心の吹奏楽のグループが、昭和歌謡や懐メロを演奏し観客から大きな拍手があがっていた。 また今年は陶芸サークルの作品販売も行い、販売コーナーも賑わいをみせた。自らの作品が売れたことがとても嬉しい、坦々と作品を作るだけだったが、誰かに購入いただき使ってもらうことで更なる制作意欲がわいた、との言葉をいただいた。
展示参加グループ	7団体 月窓会(陶芸作品) ことぶき書道会(書道作品) 彩秀会(絵画作品) 中央水墨会(水墨画作品) パッチワークキルトグループパレット(手芸) ブレーズ(陶芸作品) 釉彩会(陶芸作品)
ハーモニーホール	発表会参加グループ 10団体 ことぶきハーモニカクラブ「赤とんぼ」(ハーモニカ演奏) 和奏会(大正琴演奏) ピアノ Kids(ピアノ演奏) カメラータ・マンドリーノ(マンドリン演奏) プルメリア千葉寺(フラ披露) ブレスクラッツ(管楽器演奏) ちば室内管弦楽団(管弦楽演奏) 濱(ピアノ演奏) 習志野ウインド・オーケストラ(管楽器演奏) ことぶき社交ダンスクラブ(社交ダンス披露)

(2) 自主事業

【自主事業の実績を記載してください。(同じ事業を複数回行った場合は、事業ごとにまとめること。エクセルにおいて作成可)】

【本館】

No	実施期間	事業名	内 容	参加人数	収入(円)	支出(円)
1	年1回	「食」ってなあに?	「食育」について学ぶ ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	-	-	-
2	通年	おやこでおはなし会	親子のコミュニケーションの機会をつくる	36	0	18,483
3	年1回	おやこでストレッチ	親子のコミュニケーションの機会をつくる ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	-	-	-
4	年1回	小学生プログラミング ロボ教室	小学生向けロボット製作教室	18	30,600	32,846
5	年1回	ふしぎわくわく科学実験教室	小学生向け科学実験教室	18	18,000	12,222
6	年2回	おもちゃのひろば	木育おもちゃで遊んだり、おもちゃ病院を開設	20	0	8,388
7	通年	ロビーコンサート	サークルの活動の成果を発表	29	0	8,420
8	通年	ロビーギャラリー	地域のギャラリーとして活用	0	0	4,000
9	通年	郷土料理教室	郷土料理を学び、地域文化の活性化	58	88,160	109,368
10	年1回	バルーンアート教室	サークル活動を子どもに教える ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	-	-	-
11	年1回	季節の飾りをつくろう	手作りの飾りを子どもに教える	200	0	660

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出 (円)
12	年 1 回	だれでも書道の広場	日本文化を楽しんでもらう広場 ※新型コロナウイルス感染症の 拡大防止により中止	-	-	-
13	年 20 回	そがコミ寺子屋	小中学生向けの自習室	0	0	4,060
14	年 1 回	蘇我コミコンサート	サークル交流とコンサート	58	116,000	115,670
15	年 1 回	社交ダンス懇談会	社交ダンスの懇親会 ※新型コロナウイルス感染症の 拡大防止により中止	-	-	-
16	年 1 回	陶芸教室	陶芸作品を作る体験教室 ※新型コロナウイルス感染症の 拡大防止により中止	-	-	-
17	通年	絵画教室	基礎から絵画を楽しむ	110	165,680	116,200
18	通年	うたごえ講座 (第1・3木)	ピアノに合わせて仲間と歌う ※最小催行人数以下により中止	-	-	-
19	通年	うたごえ講座 (第2・4木)	ピアノに合わせて仲間と歌う	491	736,500	420,200
20	通年	うたごえ講座 (第1・3金)	ピアノに合わせて仲間と歌う	303	445,500	289,200
21	通年	うたごえ講座 (第2・4金)	ピアノに合わせて仲間と歌う	354	508,500	289,200
22	通年	うたごえ広場	ピアノに合わせて仲間と歌う	238	119,900	144,040
23	通年	イタリア語講座 初級コース	外国人講師から外国語を学ぶ	61	89,680	113,545
24	通年	イタリア語講座 基礎コース	外国人講師から外国語を学ぶ	331	531,613	517,713

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出 (円)
25	通年	イタリア語講座 中級コース	外国人講師から外国語を学ぶ	278	445,120	483,140
26	通年	日本語をまなぼう	日本語と生活知識、を学ぶ ※最小催行人数以下により中止	-	-	-
27	通年	郷土史研究	千葉氏から千葉の歴史を学ぶ	156	77,000	61,764
28	年1回	郷土史野外講座	千葉氏に関わる史跡を訪ねる ※新型コロナウイルス感染症の 拡大防止により中止	-	-	-
29	年1回	SIMちば	未来の自治体（千葉市）経営を 体験するシミュレーションゲー ム ※最小催行人数以下により中止	-	-	-
30	通年	手作り甲冑教室 木曜コース	紙製のオリジナル甲冑を作成	109	163,200	140,240
31	通年	手作り甲冑教室 日曜コース	紙製のオリジナル甲冑を作成 ※最小催行人数以下により中止	-	-	-
32	年1回	防災プログラム (まなぼうさい)	遊びながら防災を学ぶ	54	0	0
33	年1回	詐欺防止、交通安全	防犯寸劇で詐欺防止、交通安全 講座等	20	0	0
34	年1回	救命教室	消防、災害ボランティアによる 救命教室 ※新型コロナウイルス感染症の 拡大防止により中止	-	-	-
35	通年	そが名画座	上映前に詐欺防止講演など開 催。上映作品を選べる映画鑑賞	52	0	15,960
36	年2回	ストレッチ&シェイプ	日頃の痛みの予防・改善	34	17,000	18,334

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出 (円)
37	年 1 回	ワンコイン！卓球教室	ワンツーマンレッスンでレベルアップを目指す	12	6,000	11,137
38	通年	やさしいストレッチヨガ	昼時間帯の主婦(夫)層に、ヨガでストレッチと程よい筋力アップ	235	371,280	266,560
39	通年	仕事帰りのリフレッシュヨガ(第1・3水)	夜間のお仕事帰りの方にヨガでストレス・肩こり解消	165	257,400	220,920
40	通年	仕事帰りのリフレッシュヨガ(第2・4水)	夜間のお仕事帰りの方にヨガでストレス・肩こり解消	250	391,560	276,920
41	通年	エリートキッズ	子ども達の運動能力の向上	263	433,950	351,160
42	年 1 回	バスケットボール大会	みんなで楽しめる大会を開催	40	0	23,406
43	年 2 回	みんなで笑おう！	笑って楽しむ寄席や漫談 ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	-	-	-
44	通年	みんなでラジオ体操	体操で健康と地域の活性	90	0	0
45	通年	健康まーじゃん教室	健康麻雀で同じ趣味同士の交流	1,150	575,500	339,292
46	年 1 回	そがコミ探検隊ツアー	未利用者向けの館内案内ツアー	12	0	2,000
47	通年	コミュニティカフェ	商品の販売でサービスの向上やサークル活動の補助を行う	55	4,600	21,929
48	年 1 回	お茶会(意見交換会)	交流と運営内容へのヒアリング	24	0	840
49	通年	ちばFUNクラブ	コミュニティ活動の支援	32	36	10,853

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出 (円)
50	通年	広告宣伝費	自主事業「まなぼうさい」のチラシ印刷代、地域新聞折込代 ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	0	0	0
合 計				5,356	5,592,779	4,448,670

【分館】

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出 (円)
1	年3回	手作り教室 (季節の飾り)	季節に合わせた飾りづくり	28	55,000	49,436
2	年1回	小学生実験講座	3Dコピーで立体おもちゃ作り	15	15,000	13,822
3	年2回	ハーモニーシアター (親子)	夏、冬、春休みに親子で楽しめる映画を上映	51	0	19,320
4	夏季冬季	自習教室	集中して勉強できる部屋を提供	210	0	79,740
5	年1回	えほん読み聞かせ	親子で楽しむ絵本の読み聞かせ	37	0	37,376
6	通年	キッズ向け身体能力向上教室	効率よく身体能力をUPする運動教室	115	189,750	151,800
7	通年	ひとり親向け学習塾	ひとり親家庭福祉会によるひとり親家庭の子ども向けの学習塾 ※最小催行人数以下により中止	-	-	-
8	年2回	日本のよきを知る (和菓子)	小学生向けの和菓子づくり教室	19	28,500	26,426
9	年1回	ナンプレ大会	ナンプレ大会で脳の活性化 ※ハーモニーフェスタの中止により中止	-	-	-
10	年1回	手作り教室 (絵本)	手づくり絵本サークルの協力のもと、創作えほん作り ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	-	-	-
11	年1回	車いす体験会	千葉県身体障害者連合会による車いす体験会 ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	-	-	-

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出 (円)
12	年3回	みんなで歌おう	歌謡曲や懐メロを歌う会 ※新型コロナウイルス感染症 の拡大防止により中止	-	-	-
13	年1回	ナンプレ解説講座	ナンプレの超難問を解く ※ハーモニーフェスタの中止 により中止	-	-	-
14	通年	日本のよきを知る (茶道)	初心者向けの茶道教室	85	127,500	134,842
15	通年	もっともっと語学 (うた)	様々な国家を歌い文化を学ぶ ※最小催行人数以下により中 止	-	-	-
16	通年	もっともっと語学 (アジア)	タイ語を学ぶ	128	217,600	252,569
17	通年	楽器に親しもう	ウクレレを演奏し学ぶ	234	292,500	292,913
18	通年	ホール貸し切り！ (音楽)	1組限定でホールを自由に使 用できる	10	5,000	32,920
19	通年	ホール貸し切り！ (映画)	1組限定で映画上映会開催	82	0	74,400
20	年1回	音楽を身近に	JAZZ コンサート	83	76,000	84,070
21	年3回	自慢したい郷土の 歴史	史跡をめぐり、歴史を学ぶ	12	2,400	3,660
22	年6回	郷土料理教室	全国の郷土料理を作る教室	58	87,000	107,145
23	通年	郷土のことばを学 ぶ	千葉の方言や各地の方言を学 ぶ ※最小催行人数以下により中 止	-	-	-

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出(円)
24	通年	ストレッチ教室	悩みの多いポイントに焦点をあてた効果的なストレッチ	480	240,000	220,608
25	通年	社交ダンスレッスン	初心者向けの交流の場 ※新型コロナウイルス感染症の拡大防止により中止	-	-	-
26	年1回	みんなでわらおう	寄席を楽しむ会	28	14,000	28,934
27	通年	麻雀教室	脳の活性化効果のある麻雀教室	804	402,000	260,814
28	年1回	ゼロから始めるハーモニーまーじゃん教室	初心者麻雀教室	119	59,500	42,180
29	年6回	ハーモニーシアター(多世代)	気軽に楽しめる映画の会	159	0	48,300
30	通年	おもちゃ病院	おもちゃの無料修理	217	0	34,920
31	全4回	水墨画教室	初心者向け水墨画教室	56	28,000	15,842
32	通年	鉛筆デッサン教室	鉛筆で描くデッサン教室	372	558,000	430,840
33	通年	バルーンアート教室	バルーンを使った手づくり教室	44	44,000	54,103
34	通年	キックボクササイズ教室	キックボクシングを取り入れたエクササイズ教室	163	181,250	190,356
35	通年	こども英会話教室	子供向けの英会話教室 ※最小催行人数以下により中止	-	-	-
36	年3回	お茶会(意見交換会)	交流と運営内容へのヒアリング	16	0	1,871

No	実施期間	事業名	内 容	参加 人数	収入(円)	支出 (円)
37	通年	ちばFUNクラブ	コミュニティ活動の支援	36	3	22,332
合 計				3,661	2,623,003	2,711,539

4 施設維持管理業務に関する報告

(1) 建築物、建築設備機器保守管理業務

【施設の清掃・点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

■本館

- ・設備管理は長期的な視点に立ち、設備運転日誌をつけると共に計画的に維持管理を実施しました。
- ・日常清掃では、館内の共用部・諸室（建物全体）を、7：00～10：00の間に行いました。
作業工程は繁忙状況などに応じて柔軟に行い最適な状況を保ちました。
- ・ガラスの手垢、外周の除草、機械室内等、毎日清掃出来ない箇所も曜日ごとなど、週1回、月2回など定期的に予定を組んで作業を行いました。
- ・カーペットの汚れに関しては、時間が経つと汚れが落ちにくくなるため、随時清掃を行いました。

【施設の定期清掃・点検実施状況】

作業内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
床面洗浄						○		○				○
カーペット								○				
ガラス						○		○				○

【保守管理の実施結果】

項目	回数/ 年	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
施設管理													
自家用電気工作物保安管理	12	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
消防設備保守点検	2						○				○		
防火対象物定期検査	1										○		
電話交換設備保守	1						○						
吸収式冷温水発生機保守	3	○				○			○				
煤煙測定	2						○						○
空冷ヒートポンプ エアコン点検（室外機）	2		○						○				
空冷ヒートポンプ エアコン点検（室内機）	2		○						○				
全熱交換器点検	2			○								○	
ユニット型空調機点検	2							○				○	
送風機点検	1							○					
排風機点検	1							○					
冷却塔レジオネラ属菌薬剤	2		○		○								
冷却塔レジオネラ属菌検査	1		○										
昇降機設備保守	12	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
自動ドア保守	3		○				○				○		
受水槽清掃	1				○								
水質検査	2				○							○	
空気環境測定	6		○		○		○		○		○		○
害虫駆除	2				○						○		
植栽管理業務	1						○						
空気調和設備保守	1							○					
建築設備定期調査	1											○	

(2) 備品管理業務

【備品の点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

■本館

- 4月 2日 ・ 諸室及び設備一斉点検：事務室、監視室、機械室、ポンプ室、電気室
発電機室、中央倉庫（大）、労働相談室
- 4月 3日 ・ ジャパンゲート：4Fホールの音響設備のノイズ解消修繕
及び1F防災アンプのCDデッキ修繕
- 4月 4日 ・ ACU点検及びフィルター清掃：ACU-1、ACU-2
・ 4Fホールの音響設備のノイズ確認テスト
- 4月 5日 ・ 諸室及び設備一斉点検：区役所分室、更衣室、和室、清掃員室、湯沸室
- 4月 6日 ・ 諸室及び設備一斉点検：北側倉庫（小）、北階段室、エントランス、玄関風除室
・ 空調機点検及びエアフィルター清掃：ACU-5、ACU-6
- 4月 7日 ・ 飲料水の残留塩素測定
・ 空調機点検：ACU-3、ACU-4
- 4月 8日 ・ 制御盤及び監視設備点検
・ 3F女子更衣室に簡易更衣（授乳）設備設置
- 4月 9日 ・ 事務室の1F～4F多目的トイレ呼出し表示盤の点検
・ 多目的ホールの電動可動椅子点検、足元球8個交換
- 4月10日 ・ 館内における動画放映用のテレビ台組立
- 4月12日 ・ フィデス：自家用電気工作物保守点検
・ 3F講習室2ホワイトボード横の壁紙剥がれ補修
- 4月13日 ・ 正面玄関前の散水栓ジョイント部分修理
- 4月14日 ・ 体育館アリーナ天井板剥がれの補修
・ 飲料水の残留塩素測定
- 4月15日 ・ エクシオテック：ドコモ基地局性能試験
- 4月17日 ・ 体育館アリーナの排煙窓のロック確認と増し締め
- 4月18日 ・ 創作室ドレンポット清掃
・ 水道水滅菌薬ピューラックスS18リットル投入
・ バスケットゴールの紐修理
- 4月19日 ・ ジャパンゲート：4Fホールの音響設備のノイズ解消修繕
- 4月20日 ・ 掃除機ノズル清掃
- 4月21日 ・ 駐輪場のポータブルゲートの補修
・ 飲料水の残留塩素測定
- 4月22日 ・ 京葉内装：体育館アリーナの防球ネット設置にかかわる現調
・ 第二駐車場案内看板緩みの補修
- 4月23日 ・ 延長コード、プラグ交換
- 4月25日 ・ 冷却塔の点検及び清掃
- 4月26日 ・ トラブルバスターズ：体育館アリーナの防球ネット設置にかかわる現調
・ 3Fホール壁紙剥がれの補修
- 4月27日 ・ 第一駐車場の防犯カメラレンズ清掃
・ 音楽室2の折りたたみ長机モールの剥がれ修理
- 4月28日 ・ 矢崎テクノ：吸収式冷温水機の暖房モードから冷房モードへの切り替え
・ 集会室の長机のキャスター交換
・ サークル室2の案内板の補修
・ 飲料水の残留塩素測定
- 4月29日 ・ 講習室2ホワイトボードマグネットトレイの補修
・ 体育館アリーナ排煙窓ワイヤーロックの増し締め
- 5月 2日 ・ EHP室外機点検
・ ルーフドレン点検（本館南側）
・ 4F多目的ホールのカーテン補修
- 5月 3日 ・ EHP室内機点検清掃（料理実習室、創作室）
- 5月 4日 ・ EHP室内機点検清掃（和室1、和室2、集会室）
- 5月 5日 ・ EHP室内機点検清掃（サークル室1、サークル室2、講習室2、講習室3）
・ 飲料水の残留塩素測定

- 5月 6日 ・ EHP室内機点検清掃 (エアロビクス室)
・ 制御盤及び監視設備等点検
- 5月 7日 ・ EHP室内機点検清掃 (2F音楽室、録音室、5F調整室、4F控室)
- 5月 8日 ・ EHP室外機点検 (トレーニング室、エアロビクス室)
・ ルーフドレン点検 (正面玄関RF、体育館西側・南側、アリーナ北側・南側)
- 5月 9日 ・ EHP室内機点検清掃 (大広間)
・ 講習室2ホワイトボードの傷の補修
- 5月10日 ・ EHP室内機点検清掃 (音楽室2、幼児室)
・ ルーフドレン点検 (5Fエレベーター室横、5F機械室外)
- 5月11日 ・ 地下ピット点検
・ EHP室内機点検清掃 (トレーニングルーム、事務室)
・ 1階トイレにあるシロッコファンの修繕
・ 4階多目的ホールにある音響設備の修繕
- 5月12日 ・ 飲料水の残留塩素測定
- 5月13日 ・ EHP室内機点検清掃 (2Fロビー)
・ プロジェクターキャリアへの556注入
- 5月14日 ・ EHP室内機点検清掃 (3Fロビー、ホール、3F更衣室)
- 5月16日 ・ 音楽室1の外窓下の金具補修
・ 音楽室2の椅子の補修
・ 電気時計の調整
- 5月17日 ・ EHP室内機点検清掃 (労働相談室)
・ 障害者用駐車場カラーコーンの破損に伴う取り換え
・ 館内デジタル時計の時刻合わせ (1Fエントランス、ホワイエ)
- 5月18日 ・ 4F多目的ホールピアノ椅子の組み立て
・ EHP室内機点検清掃 (図書室、中央監視室、倉庫)
- 5月19日 ・ 飲料水の残留塩素測定
- 5月20日 ・ 電動可動椅子の足元球交換
- 5月21日 ・ EHP室内機点検清掃 (講習室、1F更衣室、1F休憩室)
・ エアロビクス室音響設備スピーカーのケーブル補修
- 5月23日 ・ 本館1F南側ドア口の郵便ポスト窓部分の補修
- 5月24日 ・ ジャパンゲート：ACUバッテリー交換修繕
・ MTS：冷却水水質点検
- 5月25日 ・ EHP室内機点検清掃 (清掃員室、図書事務室)
・ 3F非常階段の鍵の補修 (潤滑スプレーで処理)
- 5月26日 ・ 2Fロビーのソファ破れの補修
・ 飲料水の残留塩素測定
- 5月27日 ・ 1Fエントランスデジタル時計の時刻合わせ
- 5月28日 ・ モップ不具合修繕
- 5月29日 ・ 電動可動椅子の足元球交換
- 5月30日 ・ 2F音楽室1譜面台不調の応急処置
- 6月 2日 ・ 分電盤点検 (3P、3-L、3L-2)
・ 飲料水の残留塩素測定
- 6月 3日 ・ 分電盤点検 (2P、2L-1、2L-2)
・ 第一駐車場のカギの滑り改善
- 6月 4日 ・ 第二駐車場横の駐輪場三角停止版不具合修繕
・ 創作室ドレンポット清掃
- 6月 5日 ・ 給排気ファン点検 (4F男子トイレ、4F女子トイレ、多目的トイレ)
・ 音楽室1の窓の不調改善対応
・ 電動可動椅子の足元球交換
- 6月 6日 ・ 給排気ファン点検 (ロスナイ：トレーニング室)
・ ワイヤレスマイクの補修
- 6月 7日 ・ 制御盤及び監視設備等点検
・ 分電盤点検 (4L-1、4L-2)
・ ACU点検 (ACU-1)

- 6月 8日 ・給排気ファン点検（1 F:女子トイレ、多目的トイレ、倉庫 2 F:男子トイレ、多目的トイレ）
- ・分電盤点検（1 F機械室1 L-1, 1 P-1）
- 6月 9日 ・トヨクラメント：女子更衣室・シャワー室壁タイル修繕
ガラスブロック雨漏り修繕（利益還元）
- ・中央水道：女子更衣室洗面排水管更新修繕（利益還元）
- ・ジャパングート：自動制御設備点検
：ACU自動制御装置 PLC 保守用電池修繕（利益還元）
- ・フィデス：電気工作物保守点検
- ・ACU点検（ACU-2）
- ・飲料水の残留塩素測定
- 6月10日 ・トヨクラメント：女子更衣室・シャワー室壁タイル修繕
ガラスブロック雨漏り修繕（利益還元）
- ・ACU点検（ACU-5、ACU-6）
- 6月11日 ・トヨクラメント：女子更衣室・シャワー室壁タイル修繕
ガラスブロック雨漏り修繕（利益還元）
- ・おりはら：音楽室1の窓の不具合現調
- ・トヨクラメント：音楽室1の窓の不具合現調
- ・排気ファン点検清掃（3 F男子トイレ、多目的トイレ、2 F 3 F 給湯室）
- 6月12日 ・分電盤点検（1 L-2、1 L-3）
- 6月13日 ・2 F、3 F、4 F 自販機空容器の回収と回収ボックスの移動
- ・体育館東側窓ネット不調の改善
- ・給排気ファン点検清掃（4 F 自販機、倉庫、EV室、調整室、パントリー）
- 6月14日 ・分電盤点検（5 P-1、調光制御盤）
- ・体育館アリーナ排煙窓のロックの増し締め
- 6月15日 ・掃除機ホース接続部分補修
- 6月16日 ・トヨクラメント：音楽室1の窓不調の改善
- ・分電盤点検（5 L-1、動力盤5 P）
- ・飲料水の残留塩素測定
- ・体育館アリーナの排煙窓ロック不調の解消
- 6月17日 ・MTS：冷却塔冷却水水質点検
- ・ACU点検（ACU-2、ACU-3）
- ・体育館へのスポットクーラーの設置
- ・区役所分室へのスポットクーラーの設置
- 6月18日 ・給排気ファン点検清掃（1 F湯沸室、事務室、2 F料理実習室及び器具庫、
2 F創作室倉庫）
- ・植栽刈り込み案内板設置及び回収
- 6月19日 ・給排気ファン点検（体育館倉庫）
- 6月20日 ・給排気ファン点検清掃（体育館男女トイレ、男女シャワー室）
- ・トレーニング室ランニングマシンのネジ不調の補修
- ・高圧洗浄機の組み立て
- 6月21日 ・ジャパングート：自動制御盤 UPS バッテリー修繕（利益還元）
非常用発電機起動用バッテリー修繕（利益還元）
- ・給排気ファン点検清掃（発電機室、電気室、機械室、図書室）
- 6月22日 ・日立ビルシステム：エレベーター保守点検
- 6月23日 ・給排気ファン点検（3 F音楽室2倉庫）
- ・飲料水の残留塩素測定
- 6月24日 ・給排気ファン点検清掃（2 F女子トイレ）
- 6月25日 ・1 Fロビーのカーテンの裾部分の不具合補修
- ・給排気ファン点検清掃（男子トイレ）
- 6月26日 ・給排気ファン点検清掃（労働相談室、エアロビクス室）

- 6月27日 ・音楽室2の譜面台の補修
- 6月27日 ・音響設備点検
- 6月28日 ・電気時計設備点検
- 6月28日 ・4F多目的トイレ鍵不調の改善
- 6月29日 ・資源ごみの整理（ダンボール、新聞紙、本等）
- 6月29日 ・3F集会室カーテン不具合の補修
- 7月1日 ・体育館自動ドア衝撃防止材剥がれの補修
- 7月1日 ・体育館卓球台故障対応
- 7月2日 ・体育館女子トイレの便座交換修理
- 7月2日 ・バスケットゴールネット紐の取り付け修理
- 7月2日 ・体育館アリーナ雨漏り対応
- 7月4日 ・体育館倉庫天井の保守点検用出入口窓の補修
- 7月4日 ・体育館、正面玄関の壁面の雨漏り個所の点検
- 7月5日 ・トヨクラメント：正面玄関及び体育館の雨漏りカ所の現調
- 7月6日 ・2F和室の鍵の不具合対応
- 7月6日 ・ルーフドレン点検（本館南3、本館北2、本館西1）
- 7月6日 ・セノー：卓球台不具合状況の現調
- 7月8日 ・創作室椅子座面破れの補修
- 7月8日 ・1F男子トイレ洗面台下排水管の水漏れトラブル対応
- 7月10日 ・ルーフドレン点検（正面玄関RF、体育館西側・南側、アリーナ北側・南側）
- 7月11日 ・体育館女子トイレ水漏れの応急処置
- 7月12日 ・中央水道：全館洗面台排水管の現調
- 7月12日 ・外構施設点検（外部舗装床及びインターロッキング等）
- 7月13日 ・外構施設点検（マンホール点検、集水桝点検）
- 7月14日 ・トヨクラメント：体育館 仕切りネット設置工事
3階講習室2出入口他建具修繕
各階廊下外部出入口コンクリート破損他修繕
本館トイレ他手洗排水金具交換修繕（修繕及び利益還元）
- 7月14日 ・環境コントロールセンター：受水槽清掃、飲料水検査、害虫駆除
- 7月14日 ・岬水道：受水槽不具合補修工事
- 7月15日 ・卓球台不具合の対応
- 7月15日 ・外構施設点検（外灯、看板）
- 7月16日 ・豊田電気：ワイヤレスマイクの調査
- 7月16日 ・かご付き台車の組み立て
- 7月17日 ・中央水道：洗面台排水管の修繕工事
- 7月17日 ・体育館男子トイレ小便器不具合の改善
- 7月17日 ・1F階段下防災倉庫前ドアの鍵不具合の対応
- 7月17日 ・かご付き台車の改善
- 7月18日 ・制御盤及び監視設備等点検
- 7月18日 ・体育館防球スタンドの補修
- 7月19日 ・体育館男子トイレ小便器赤外線センサーの電池交換
- 7月21日 ・3F講習室2のフランス落とし作動不良の改善
- 7月21日 ・飲料水の残留塩素測定
- 7月21日 ・男子トイレ小便器センサー部の電池交換
- 7月21日 ・(有) A：図書室鍵修繕
- 7月23日 ・外構施設点検（縁石点検：本館～体育館周り、コミュニティ広場周り）
- 7月24日 ・創作室椅子の座面シート破れの補修（13脚）
- 7月25日 ・機械室内整理整頓（ダンボール、新聞紙等）
- 7月26日 ・オーチュー：空気環境測定
- 7月27日 ・MTS：冷却水水質の検査
- 7月28日 ・アリーナ防球ネットの中継ポールの補修

- 7月29日 ・飲料水の残留塩素測定
- 7月30日 ・図書館ソファの破れの補修
- 7月30日 ・3Fロビーのソファ不具合個所の補修
- 8月1日 ・音楽室2の白版前扉の補修
- 8月2日 ・冷却塔点検清掃
- 8月3日 ・体育館アリーナカーテンの補修
- 8月3日 ・白戸工業：体育館アリーナ等排煙窓不具合調査
- 8月3日 ・2F, 3F, 4Fのエレベーター前のアルコール消毒液にケーブルを取り付け
- 8月3日 ・体育館アリーナ右側奥の排煙窓コントロールボックスボタンの不調改善
- 8月4日 ・いきいきセンター南三角緑地の旧配電盤跡の蓋破損修理
- 8月4日 ・飲料水の残留塩素測定
- 8月5日 ・ACU点検 (ACU-5, ACU-6)
- 8月6日 ・ACU点検：ACU-1, ACU-2, ACU-3
- 8月7日 ・トヨクラメント：ホワイエカーペット及び3Fホールブラインド修繕のための現調
- 8月7日 ・制御盤及び監視設備等点検
- 8月7日 ・アリーナスポットクーラーの分解確認
- 8月8日 ・体育館アリーナ雨漏り対策 (排煙窓ロックの増し締め)
- 8月8日 ・壁紙剥がれの補修 (音楽室2の前、2F機械室横、2F男子トイレ周り)
- 8月9日 ・電動可動椅子の点検
- 8月9日 ・電動可動椅子の足元球交換
- 8月11日 ・日立ビルシステム及び建築設計事務所：エレベーター更新に伴う現調
- 8月11日 ・体育館アリーナのカーテン不具合の改善
- 8月11日 ・講習室2及び3のドアのフランス落としの改善
- 8月11日 ・飲料水の残留塩素測定
- 8月12日 ・EHP室外機点検：AC101, AC201, AC301, AC302
- 8月12日 ・ワイヤレスマイク調査：3Fホール
- 8月13日 ・EHP室外機点検：AC-1, AC-2
- 8月13日 ・ワイヤレスシステムアンプATW-SP707の仕様について調査
- 8月14日 ・集会室扉のフランス落とし修繕
- 8月14日 ・体育館アリーナの雨漏り対応 (排煙窓ロックの増し締め)
- 8月15日 ・トレーニングルームのバイセップ (アームトレーニングマシン) の補修
- 8月15日 ・ドアのフランス落としの滑り改善 (創作室、創作準備室、料理実習室)
- 8月16日 ・EHP室外機分電盤電流値測定：AC101, AC201, AC301
- 8月16日 ・ワイヤレスマイクについて調査
- 8月17日 ・千葉県薬剤師会：飲料水水質検査
- 8月17日 ・正面玄関の一部破損したタイルの補修
- 8月17日 ・EHP室外機分電盤電流測定：AC-1, AC-2
- 8月18日 ・フィデス：電気工作物保守点検
- 8月18日 ・4F倉庫の椅子の修理
- 8月18日 ・飲料水の残留塩素測定
- 8月19日 ・日立ビルシステム：エレベーター更新に伴う現調
- 8月19日 ・講習室1ドアのフランス落としの滑り改善
- 8月20日 ・トヨクラメント：正面玄関雨漏り修繕、体育館出入口建具修繕
- 8月20日 ・チラシ収納ラック破損ヶ所の補修
- 8月21日 ・ピアノ用敷マットの洗浄
- 8月21日 ・音楽室2の破損したカーペットの交換
- 8月22日 ・音楽室2ピアノ敷マットの設置
- 8月23日 ・4F多目的トイレの照明スイッチ故障の修理
- 8月24日 ・掲示板の高圧洗浄機による洗浄
- 8月25日 ・MTS：水管洗浄及び冷却水水質検査 (レジオネラ菌等)
- 8月25日 ・集会室サイドテーブルのぐらつき改善

- ・事務所エアコンにカバーの取り付け
- ・飲料水の残留塩素測定
- 8月26日 ・多目的ホール用ワイヤレスマイクの補修
- 8月27日 ・パンフレットスタンドの組み立て及び体育館設置
- 8月28日 ・体育館アリーナ防球ネットの窓側横支柱の外れ防止応急処置
- ・2F創作室前壁落書きのマスクング除去
- ・2Fロビーソファの破れの補修
- 8月29日 ・創作室椅子のねじ止め個所のチェックと増し締め（全37脚）
- ・創作室倉庫ドアのフランス落としの滑り改善
- ・音楽室1長テーブルの不具合の修繕
- 8月31日 ・4F多目的ホールワイヤレスマイク不具合の改善
- ・1Fエントランスのカーテンブラインド不具合の改善
- 9月2日 ・トヨクラメント：アリーナネット及びドア補修工事
- ・講習室3の椅子の修繕
- ・トレーニング機器（ラットプルダウン）の応急処置
- 9月3日 ・女子更衣ロッカーの鍵の不具合修繕
- ・4Fワイヤレスマイク（B11）不具合の改善
- 9月4日 ・音響設備点検（4FのCD・カセット・ワイヤレスマイク、エアロビクス室）
- ・事務室LANケーブルの張り直し
- 9月5日 ・分電盤点検（2P、2L-1、2L-2）
- ・2F男子トイレ便座カバーの不具合の修繕
- ・2F機械室及び分電盤室ドアのフランス落としの滑り改善
- 9月6日 ・分電盤点検（3P、3L-1、3L-2）
- ・3F機械室及び分電盤室ドアのフランス落としの滑り改善
- 9月7日 ・音響設備点検（音楽室1、3Fホール）
- 9月8日 ・環境コントロールセンター：吸収式冷温水機煤煙測定
- ・分電盤点検（4L-1、4L-2）
- ・飲料水の残留塩素測定
- 9月9日 ・能美防災：消防点検、消火器交換（29ヶ所）、ガス検知器交換（6ヶ所）
- ・地下ピット点検
- 9月11日 ・分電盤点検（5P-1、調光制御盤、5L-1、動力盤5P）
- 9月12日 ・分電盤点検（1L-2、1L-3）
- 9月13日 ・ナブコシステム：自動ドア定期保守点検
- ・分電盤点検（1L-1、1P-1）
- ・4Fホワイエのカーペット張り替え（7枚）
- 9月15日 ・4F倉庫椅子のチェック&修繕（10脚）
- ・飲料水の残留塩素測定
- 9月16日 ・神田通信機：電話交換機保守点検
- ・3F講習室2の白板の修繕
- ・3Fホール故障中ブラインドの処置
- 9月17日 ・4F倉庫椅子のチェック&修繕（15脚）
- 9月18日 ・体育館アリーナの排煙窓ワイヤの増し締め（大雨対策）
- ・創作室イーゼルの修繕
- 9月19日 ・1F休憩室（和室）テーブルの脚の修繕
- ・4F多目的ホールワイヤレスマイクの修繕
- 9月20日 ・グリーンヒル岡：いきいきセンター南ケヤキの伐採
- ・3Fロビー自動販売機空き缶の回収
- ・本館東側掲示板裏面にマグネットシート張り
- ・センター内全カラーコーン・ポールへのラベル張り
- 9月21日 ・グリーンヒル岡：第一駐車場北側ケヤキ等の剪定
- ・日立ビルシステム：エレベーター保守点検

9月22日	<ul style="list-style-type: none"> ・グリーンヒル岡：第一駐車場南側ケヤキ等の剪定 ・MTS：冷却水水質検査 ・スズメバチの巣の除去 ・飲料水の残留塩素測定
9月23日	<ul style="list-style-type: none"> ・体育館靴箱の不具合改善
9月24日	<ul style="list-style-type: none"> ・白戸工業：体育館排煙窓工事 ・グリーンヒル岡：体育館北側樹木の剪定 ・講習室2椅子の不具合修繕
9月25日	<ul style="list-style-type: none"> ・音楽室1の譜面台不具合の改善
9月26日	<ul style="list-style-type: none"> ・4F倉庫椅子のチェック&修繕（22脚）
9月27日	<ul style="list-style-type: none"> ・ルーフドレン点検 ・音楽室1の譜面台不具合改善
9月28日	<ul style="list-style-type: none"> ・4F倉庫椅子のチェック&修繕（10脚）
9月29日	<ul style="list-style-type: none"> ・体育館アリーナカーテンの修繕 ・エアロビクス室ガラスブロック目地の修繕 ・飲料水の残留塩素測定
9月30日	<ul style="list-style-type: none"> ・トヨクラメント：3Fホールブラインドの交換
10月14日	<ul style="list-style-type: none"> ・環境設備計画：ACU更新に伴う現調 ・2F女子トイレのペーパーホルダーの補修 ・ACU点検：ACU-2 ・体育館アリーナ倉庫の天井板外れの補修
10月15日	<ul style="list-style-type: none"> ・建築設計事務所：エレベーター改修工事の為の現調 ・給排気ファン点検：音2器具庫、5F倉庫、5F EV室、5F調整室、体育館男女トイレ
10月17日	<ul style="list-style-type: none"> ・電動可動椅子点検 ・電動可動椅子の足元球交換
10月18日	<ul style="list-style-type: none"> ・給排気ファン点検：体育館器具庫天井、器具倉庫
10月19日	<ul style="list-style-type: none"> ・給排気ファン点検：1F図書事務室、4F控室 ・2F倉庫イーゼル補修
10月20日	<ul style="list-style-type: none"> ・給排気ファン点検：音楽室2倉庫 ・飲料水の残留塩素測定
10月21日	<ul style="list-style-type: none"> ・1F男子トイレ及び2F女子トイレの便器蓋の抑えの不具合改善 ・ヘッジトリマー(植栽剪定機)の不具合改善
10月22日	<ul style="list-style-type: none"> ・トレーニングルーム内の筋力トレーニング器具のケーブルを交換 ・4Fホール用椅子のリフォーム調査
10月23日	<ul style="list-style-type: none"> ・体育館アリーナのスポットクーラー清掃及び収納
10月24日	<ul style="list-style-type: none"> ・第2駐車場植栽剪定のためのカラーコーン等設置 ・音楽室2の鍵の不具合改善 ・音楽室1の譜面台不具合改善 ・給排気ファン点検：労働相談室
10月25日	<ul style="list-style-type: none"> ・第1駐車場植栽剪定のためのカラーコーン等設置 ・音楽室2の鍵の不具合改善 ・ホワイエ南側の常設椅子の剥がれの補修 ・給排気ファン点検清掃：図書室
10月26日	<ul style="list-style-type: none"> ・図書室ロスナイフィルターの清掃
10月27日	<ul style="list-style-type: none"> ・4F倉庫譜面台の不具合の改善 ・労働相談室窓の不具合の改善 ・飲料水の残留塩素測定
10月28日	<ul style="list-style-type: none"> ・冷却塔点検清掃 ・図書室カーペットの張り替え
10月29日	<ul style="list-style-type: none"> ・男子更衣室ロッカーの鍵不具合の改善

10月30日	<ul style="list-style-type: none"> ・4F多目的ホールワイヤレスマイク、有線マイクの音量及びノイズ調整 ・2F女子トイレのペーパーホルダーの補修 ・1Fエントランスのブラインド留め具破損の補修
11月1日	<ul style="list-style-type: none"> ・ジャパングート：多目的ホール舞台吊り物保守点検に関する現調及び対応 ・トヨクラメント：体育館アリーナカーテンの見積りに伴う現調及び対応
11月2日	<ul style="list-style-type: none"> ・環境整備計画：ACU更新工事に伴う現調及び対応 ・EHP室外機点検：AC101,AC201,AC202,AC301,AC302,AC401
11月3日	<ul style="list-style-type: none"> ・体育館アリーナのカーテン破れ及びカーテンフックの改善 ・制御盤及び監視設備等点検 ・飲料水の残留塩素測定
11月4日	<ul style="list-style-type: none"> ・矢崎テクノ：吸収式冷温水機点検清掃及び冷暖切り替え ・EHP室内機点検清掃：講習室2、講習室3
11月5日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室外機点検：AC-1、AC-2 ・3F給湯室カランからのお湯漏れ対応
11月6日	<ul style="list-style-type: none"> ・体育館女子更衣室排煙窓不調の改善 ・EHP室内機点検清掃：サークル室1、サークル室2、集会室
11月7日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：エアロビクス室、2Fロビー
11月8日	<ul style="list-style-type: none"> ・ジャパングート：EHP室外機法令点検及び舞台照明装置の現調及び対応 ・EHP室内機点検清掃：3Fロビー ・ルーフドレン点検：本館南3、本館北2、本館西1
11月9日	<ul style="list-style-type: none"> ・文庫本ラックを組み立て図書室に設置 ・EHP室内機点検清掃：幼児室、陶芸準備室
11月10日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：創作室、講習室1 ・飲料水の残留塩素測定
11月11日	<ul style="list-style-type: none"> ・ジャパングート：空調設備及び送排気設備点検 ・EHP室内機点検清掃：トレーニング室、図書室、料理実習室
11月12日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：和室1、和室2
11月13日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：3Fホール
11月14日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：1F事務室、中央監視室 ・4Fエレベーター前時計の時刻設定
11月15日	<ul style="list-style-type: none"> ・オーチャー：空気環境測定 ・EHP室内機点検清掃：4F控室、5F調整室 ・ルーフドレン点検：正面玄関RF、体育館西側・南側、アリーナ北側・南側
11月16日	<ul style="list-style-type: none"> ・3F給湯室お湯専用蛇口からの水漏れ対応
11月17日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：2F音楽室1、録音室 ・飲料水の残留塩素測定
11月18日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：大広間 ・検診車に対する電気供給対応
11月19日	<ul style="list-style-type: none"> ・NTTドコモ：屋上の基地局改修前点検 ・3F給湯室お湯の蛇口からの水漏れ修理 ・EHP室内機点検清掃：図書事務室、倉庫、1F休憩室、1F更衣室
11月20日	<ul style="list-style-type: none"> ・ジャパングート：EHP室外機法定点検 ・EHP室内機点検清掃：3F男女更衣室
11月21日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：清掃員室
11月22日	<ul style="list-style-type: none"> ・EHP室内機点検清掃：音楽室2
11月23日	<ul style="list-style-type: none"> ・トヨクラメント：体育館アリーナカーテンの見積り報告 ・EHP室内機点検清掃：労働相談室 ・4F多目的ホール舞台吊り装置の保守及び照明のLED化検討
11月24日	<ul style="list-style-type: none"> ・和室の襖の剥がれの補修 ・4F多目的ホールのワイヤレスマイク交換

	・飲料水の残留塩素測定
1 1 月 2 5 日	・エアロビクス室壁紙破れの補修
1 1 月 2 6 日	・3 F ロビー壁紙剥がれている箇所補修
1 1 月 2 7 日	・和室1, 2の襖の破れ及び傷等の補修
1 1 月 2 8 日	・図書事務室のドア鍵不調の改善
1 1 月 3 0 日	・駐輪場の三角停止版の補修 ・1 F ロビーブラインドカーテン補修
1 2 月 1 日	・飲料水の残留塩素測定
1 2 月 2 日	・制御盤及び監視設備等点検 ・分電盤点検：1 F 機械室 ・1 F 倉庫の椅子破損の修理
1 2 月 4 日	・分電盤点検：図書室、体育館
1 2 月 5 日	・分電盤点検：2 F 創作室前、音楽室1前、空調機械室
1 2 月 6 日	・分電盤点検：3 F 大広間前、音楽室2前、空調機械室
1 2 月 7 日	・分電盤点検：5 F 空調機械室（5 P-1）、5 F 調光制御盤、屋上南動力盤5 P
1 2 月 8 日	・コトブキシーティング：電動可動椅子モーター交換 ・ジャパングート：電動可動椅子点検及び空調機、送風機等点検 ・体育館アリーナコンセントカバーの取り付け ・飲料水の残留塩素測定
1 2 月 9 日	・分電盤点検：4 F 多目的ホール横倉庫、5 F 屋上北側
1 2 月 1 0 日	・ACU点検：多目的ホール、ホワイエ ・4階倉庫の長机キャスターの補修
1 2 月 1 1 日	・音響及び電気時計設備点検：4 F 多目的ホール、3 F ホール、電気時計設備 ・3 F ロビーエレベーター前の壁紙の剥がれの補修
1 2 月 1 2 日	・4 F 多目的ホール転がしスピーカーの音トラブル対応 ・ACU点検：1 F エントランス、1 F 事務室
1 2 月 1 3 日	・日立ビルシステム：エレベーター1号機かご内押しボタンの不良交換 ・ACU点検：2階全室、3階全室
1 2 月 1 4 日	・4 F 多目的ホール転がしスピーカー音トラブルの対応
1 2 月 1 5 日	・飲料水の残留塩素測定
1 2 月 1 6 日	・4 F 多目的ホール用ワイヤレスマイクの補修 ・音響設備点検：エアロビクス室
1 2 月 1 7 日	・建築設備課、環境整備計画：空調設備検査 ・トヨクラメント：各種ドア及び窓の不具合箇所調査確認 ・音響設備点検：2 F 音楽室1
1 2 月 1 8 日	・4 F 多目的ホールのブレイカー遮断対応（原因：過電流）
1 2 月 1 9 日	・講習室1のプロジェクタートラブル対応 ・電動可動椅子の足元球交換
1 2 月 2 0 日	・4 F 舞台照明の間引き検討
1 2 月 2 1 日	・日立ビルシステム：エレベーター点検
1 2 月 2 2 日	・4 F 多目的ホール転がしスピーカーの音トラブル対応 ・講習室2プロジェクター不具合対応 ・飲料水の残留塩素測定
1 2 月 2 3 日	・イーエンジニアリング：ドコモ基地局点検
1 2 月 2 4 日	・音楽室2の長機の補修
1 2 月 2 5 日	・4 F 多目的ホールワイヤレスマイク音トラブル対応 ・講習室2の長机センターの折りたたみストッパー補修
1 2 月 2 7 日	・2 F 料理実習室の食器棚扉の補修 ・4 F 多目的ホールワイヤレスマイク音トラブル対応
1 2 月 2 8 日	・正面自動扉の開閉トラブル対応 ・3 F サークル室2の看板不具合箇所補修

1月29日	<ul style="list-style-type: none"> 全館停電に伴う電気工作物点検立ち合い及び対応 長期休暇前の換気設備の保守対応等
1月 4日	<ul style="list-style-type: none"> 4F多目的ホール時計の時刻合わせ 4F SK室の鍵の不具合修理
1月 5日	<ul style="list-style-type: none"> 飲料水の残留塩素測定 ルーフトレン点検：本館南側及び北側、本館西側、正面玄関RF 体育館棟RF、アリーナRF
1月 6日	<ul style="list-style-type: none"> 制御盤及び監視設備等点検 4F多目的ホールNo31ワイヤレスマイク不調改善
1月 7日	<ul style="list-style-type: none"> 駐車場、本館玄関前の雪かき
1月 8日	<ul style="list-style-type: none"> 4F多目的トイレ鍵不調の改善
1月 9日	<ul style="list-style-type: none"> 3F講習室2, 集会室のブラインドカーテン不具合の補修 和室1及び和室2の障子穴の空いた箇所補修
1月10日	<ul style="list-style-type: none"> 音楽室2のカーペット異常(金属突起有り)の改善 エアロビクス室の奥側ブラインド故障(閉まらない)対応
1月11日	<ul style="list-style-type: none"> 3F大広間障子破損部分の張り替え補修
1月12日	<ul style="list-style-type: none"> 建築管理課等：体育館全般の排煙窓不具合ヶ所の改善 体育館排煙窓不具合ヶ所調査及び改善の対応 飲料水の残留塩素測定
1月13日	<ul style="list-style-type: none"> 本館1階排煙窓開閉調査 エアロビクス室ブラインド不具合の修繕(応急処置)
1月14日	<ul style="list-style-type: none"> 能美防災：消防設備点検 環境コントロールセンター：害虫駆除作業 ジャパングート：体育館空調及び送風機設備点検、機械室ポンプ点検 地下ピット点検 排煙窓等窓開閉調査(2F、3F) 1Fエントランス「市政100周年」垂れ幕撤去
1月15日	<ul style="list-style-type: none"> 3Fホール内倉庫の椅子点検
1月16日	<ul style="list-style-type: none"> 自火報盤のバッテリー調査
1月17日	<ul style="list-style-type: none"> ジャパングート：多目的ホール舞台照明照度調整等 ナブコシステム：自動ドア点検 和室ホワイトボード不具合の改善(応急処置) 3F講習室3のドアのフランス落とし不具合対応(応急処置：開放状態で維持) 多目的ホール舞台照明器具不具合対応
1月18日	<ul style="list-style-type: none"> 3Fサークル室2看板不具合補修 3F大広間障子紙の破損部分補修
1月19日	<ul style="list-style-type: none"> フィデス：ワクチン接種会場開設に伴う電気工事現調 ベネフィットワン：ワクチン接種会場開設に伴う現調 4F多目的ホールワイヤレスマイク不調に伴う対応 飲料水の残留塩素測定
1月20日	<ul style="list-style-type: none"> 環境コントロールセンター：飲料水検査及びサンプル採取 エアロビクス室ブラインド部品外れの改善 本館4階排煙窓等の開閉調査 ワクチン接種会場開設に伴う空調管理テスト
1月21日	<ul style="list-style-type: none"> 3F給湯室の熱湯吐水管からの水漏れ改善 音楽室2の長机破損対応 2F和室2の障子破れ補修
1月22日	<ul style="list-style-type: none"> 電動可動椅子点検 電動可動椅子の足元球の交換 ACU-5の異音等調査
1月23日	<ul style="list-style-type: none"> 4Fホワイエの壁のタイル剥がれの補修

- 1月24日
 - ・オーチャー：空気環境測定
 - ・2F講習室1鍵不調の対応
 - ・4Fホワイエの壁タイル剥がれの調査
- 1月25日
 - ・4F多目的ホールワイヤレスマイク不調の対応
- 1月26日
 - ・トヨクラメント：ホワイエ壁タイル剥がれ、講習室3フランス落とし、本館1階及び3階排煙窓補修に関する現調
 - ・ジャパンゲート：舞台照明のライト故障修理
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 1月28日
 - ・2F創作室開き戸棚のスライド丁番のずれの補修
- 1月29日
 - ・トヨクラメント：ホワイエ壁タイル剥がれの現調
- 1月31日
 - ・フィデス：3Fサークル室のワクチン冷蔵庫用コンセント工事
 - ・3F給湯室止水栓から水漏れ改善
- 2月 1日
 - ・ジャパンゲート：舞台照明の分電盤修理
- 2月 2日
 - ・トヨクラメント：ホワイエ壁タイル剥がれの補修
 - ・体育館アリーナコンセントボックス不具合の改善
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 2月 3日
 - ・フィデス：低圧電灯盤No1漏電警報発報に伴う現調
- 2月 4日
 - ・FunSpace：建築物12条点検
- 2月 5日
 - ・4F多目的ホール誘導灯の不具合に関する改善対応
 - ・制御盤及び監視設備等点検
- 2月 6日
 - ・ACU点検（ACU-5、ACU-6）
- 2月 7日
 - ・3F講習室3ドアのビス外れの改善
 - ・ACU点検（ACU-1、ACU-2）
- 2月 8日
 - ・ACU点検（ACU-3、ACU-4）
 - ・EHP点検（AC-1、AC-2）
- 2月 9日
 - ・NTT：蘇我駅前連絡所光ケーブル工事
 - ・給排気ファン点検（2F男女トイレ、2F多目的トイレ）
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 2月10日
 - ・給排気ファン点検（1F男女トイレ、1F多目的トイレ）
- 2月11日
 - ・EHP室外機点検（AC101、AC201、AC202、AC301、AC302）
- 2月12日
 - ・給排気ファン点検（3F男女トイレ、3F他目的トイレ）
 - ・EHP室外機点検（AC401）
- 2月13日
 - ・給排気ファン点検（料理実習室）
 - ・ロスナイ点検（図書室、トレーニング室、エアロビクス室）
 - ・換気扇油汚れクリーニング（料理実習室）
 - ・トレーニング室のロスナイフィルター交換
 - ・3F倉庫の長机不具合の改善
- 2月14日
 - ・給排気ファン点検（4F男女トイレ、4F他目的トイレ）
 - ・ロスナイ点検（4F多目的ホール控室）
- 2月15日
 - ・フィデス：電気工作物点検
 - ・給排気ファン点検（倉庫FE-11、給湯室FE-12、倉庫南FE-6、湯沸室FE-8
 - ・体育館トイレFE-32、FE-33）
- 2月16日
 - ・給排気ファン点検（エレベーター室、調光室、5F倉庫）
 - ・2F講習室1の椅子の修繕
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 2月17日
 - ・給排気ファン点検（機械室、電気室、発電機室）
 - ・体育館窓開閉調査
- 2月18日
 - ・給排気ファン点検（FE-13創作室、HEA-4図書事務室）
 - ・体育館棟女子トイレ便座カバー不具合の改善

- 2月19日
 - ・2F音楽室1譜面台の不具合改善
 - ・給排気ファン点検（1F事務室、2F創作室倉庫）
 - ・大広間の障子破れの補修
- 2月20日
 - ・給排気ファン点検（2F料理実習室器具庫・下拵え室、2F音楽室1器具庫）
- 2月21日
 - ・給排気ファン点検（4F倉庫大・倉庫小、パントリー、食器庫、4F自販機コーナー）
 - ・誘導灯用信号装置に関する調査
- 2月22日
 - ・東洋システム：グレモン錠不具合調査
 - ・3F大広間障子破れの補修
- 2月23日
 - ・給排気ファン点検（3F音楽室2倉庫）
 - ・ロスナイ点検（労働相談室）
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 2月24日
 - ・竹中ガス工事：都市ガスメーター交換事前打ち合わせ
 - ・給排気ファン点検（体育館器具庫天井、体育館器具倉庫）
- 2月25日
 - ・4F多目的トイレドアの不具合補修
 - ・2F和室障子破れの補修
- 2月26日
 - ・3F大広間障子破れの補修
- 3月13日
 - ・5F機械室の加湿器排水口閉塞に伴う水漏れ対応
- 3月14日
 - ・4F女子トイレドアの化粧板ベニアの剥がれの補修
 - ・2F多目的トイレのドアネジの増し締め補修
 - ・3F大広間の障子破れ及び剥がれ等の補修
- 3月15日
 - ・中旺ヘルス：トレーニング室エアロバイク修理
 - ・図書室のカーテン留め具の改善
- 3月16日
 - ・環境コントロールセンター：煤煙測定
 - ・館内設備点検：創作室
 - ・空調設備ドレントラップの調査
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 3月17日
 - ・館内設備点検：料理実習室、講習室1、創作準備室
- 3月18日
 - ・館内設備点検：2F音1、2F倉庫、2F和室1,2、3F大広間、3F倉庫
- 3月19日
 - ・館内設備点検：2F幼児室・東側通路、3F北側階段室・自販機コーナー・電話コーナー・北側バルコニー・南側バルコニー・北側外階段・南側外階段
- 3月20日
 - ・空調機用ドレントラップ清掃：ACU-1、ACU-5、ACU-6
 - ・館内設備点検：2F女子トイレ
- 3月21日
 - ・音楽室2の椅子のストッパー外れの改善
 - ・第一駐車場のロープの輪が切れそうだったため、テープで補強し改善
 - ・館内設備点検：サークル室1、サークル室2
- 3月22日
 - ・館内設備点検：3F講習室2、3 2F自販機、電話コーナー周り
北側及び南側バルコニー、北側及び南側階段周り
- 3月23日
 - ・第一駐車場の鍵不具合の改善
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 3月24日
 - ・館内設備点検：音楽室2
- 3月25日
 - ・館内設備点検：3F男子更衣室・女子更衣室・多目的トイレ・湯沸室・東側通路・西側通路・ロビー
- 3月26日
 - ・館内設備点検：5F調光室、5Fファンルーム、5F機械室
- 3月27日
 - ・館内設備点検：3F男子トイレ、3F女子トイレ
- 3月28日
 - ・館内設備点検：4F多目的ホール、ステージ、北南ステージ袖、北側控室
- 3月29日
 - ・館内設備点検：4F北側通路、南側通路、北側階段室、北側外階段、南側外階段
- 3月30日
 - ・館内設備点検：北東側屋上、北西側屋上、南側屋上
 - ・飲料水の残留塩素測定
- 3月31日
 - ・2F給湯室水道漏れの補修

■分館

- 4月19日 ・C棟エリアの備品の確認及びシール貼付作業
- 5月26日 ・ハーモニーホールロビーのソファ3台の着座部分全面張替
- ・講習室2 スタッキングチェア 机側面剥がれ修理
- ・講習室1 設置のプロジェクター不良（古い機種のため、メーカー修理不可）のため、新規にプロジェクター購入
- 6月 3日 ・フィットネスルーム床フローリングに傷があり、簡易補修
- 6月18日 ・フィットネスルーム床フローリングの傷が追加で数か所見つかかり、業者修繕を依頼
- 6月24日 ・椅子のネジの補強作業（講習室3・4、多目的室）
- 7月 6日 ・ハーモニーホール 設備3か月点検
- 7月16日 ・ハーモニーホール 舞台照明（ホリゾントライト）ライト及びフィルム交換
- 7月18日 ・ハーモニーホール 舞台照明（ボーダーライト）ライト交換
- 7月21日～23日
 - ・トヨクラメント：フィットネスルーム床フローリング修繕
- 8月 6日 ・和室1 ロールスクリーン破れ補修
- 8月22日 ・和室1・2 室内畳消毒
- 9月 6日 ・ハーモニーホール ホリゾントライト灯交換
- 9月14日 ・講習室3・4 床カーペット汚れ洗浄作業
- 9月27日 ・ハーモニーホール 可動椅子保守点検作業
KSS株式会社による保守点検作業
昨年の保守点検にて経年劣化として指摘があった、通路灯バッテリー交換及び椅子起立ユニットについて、同日修繕
- 10月 9日 ・和室1（茶室） ふすま破れ補修作業
- 10月19日 ・ハーモニーホール点検 音響・映像の点検作業
- 11月 5日 ・和室1の襖の剥がれの補修
- 11月12日 ・ハーモニーホール照明機器 年間保守点検
松村電機製作所による照明機器年間保守点検作業
- 11月15日 ・講習室4 暗幕破れ補修
- 12月 4日 ・ハーモニーホール パーティション補修
- 12月 7日 ・ハーモニーホール 3か月点検（舞台照明・音響・稼働椅子等）
ステージステップ補修（滑り止め取付）
控室内長机 足補修
スポットライト玉交換
- ・講習室3 ホワイトボード補修
- 12月15日 ・講習室4 ホワイトボード補修
- 12月23日 ・和室1 茶道用水道の排水確認
- 1月 7日 ・積雪のため、テラスの花壇への雪除去作業
- ・陶芸作業室 作業机 表面補修
- 1月25日 ・フィットネスルーム内更衣室ロッカー修理
コイン詰まり解消、錆とり作業
- 2月21日 ・講習室3 壁破れ補修
- 2月26日 ・ハーモニーホール ワイヤレスマイク不調調整（ハウリングや雑音等）接続端子変更により改善
- 3月 3日 ・ハーモニーホール舞台吊物設備保守点検
- 3月 7日 ・個別修繕 ハーモニーホール可動椅子修繕
- 3月 9日 ・ホワイトボード 講習室3・4 固定パーツ修理
- 3月14日 ・ハーモニーホール 3か月自主点検（照明・音響・可動椅子）
- 3月25日 ・防火対象物点検 消防へ提出

■本館

(3) 植栽、外構施設維持管理業務

【植栽の維持管理及び外構施設の清掃、点検等の保守管理に係る実施結果、不具合に関する対応等を記載すること。】

項目	回数/ 年	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
日常植栽管理業務	1 2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
定期植栽管理 (高木剪定等)	1				○								
害虫駆除	2				○						○		

(1) 第一駐車場区域

- ・コミュニティ広場の除草・第一駐車場西側のツツジの剪定と除草
- ・本館西側ツツジの剪定等・本館玄関周りのツツジの剪定等
- ・第一駐車場周りの除草・第一駐車場周りの落葉拾い等
- ・第一駐車場周りの椿等の花びらの清掃

(2) 第二駐車場区域

- ・いきいきセンター南の三角緑地の除草・自転車置き場周辺のツツジの剪定等
- ・体育館東側の除草・図書館南側のツツジの剪定等
- ・第二駐車場周りの落葉拾い等・体育館北側の枯れ枝等の処理
- ・第二駐車場、体育館周りの椿等の花びらの清掃
- ・体育館東側の椿の花びらの清掃

■本館

(4) 環境衛生管理業務

【給排水設備の保守管理、ごみ処理及び害虫駆除などに係る実施結果を記載すること。】

【実施結果】

作業内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
受水槽清掃				○								
水質検査				○						○		
煤煙測定						○						○
空気環境測定		○		○		○		○		○		○
害虫駆除				○						○		
一般廃棄物処理業務	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

※水質検査（遊離残留塩素）は、毎日実施し異常なし。

(5) 駐車（駐輪）場管理業務

【駐車（駐輪）場の保守管理に係る実施結果、不具合に対する対応等を記載すること。】

- ・ 平常時における駐車場・駐輪場の管理は、職員による巡回監視（午前・午後・夜間）及び誘導を行うと共に、清掃担当者の外回り巡回清掃時にも状況監視を行います。あわせて駐輪場への誘導、自転車の整理も行っています。
- ・ 蘇我駅に近いという位置環境から、当館の利用目的以外の利用者が駐車されることが日常的にあるため、常習化されないよう駐車係による注意勧告を行うなど速やかに対応します。また、放置自転車についても、蘇我駅前交番や市の放置自転車の管理課に相談するなど、迅速に対応しています。
- ・ 駐車場に監視カメラを設置し、駐車場の混雑状況を常に把握し、駐車場の安全管理と適時誘導をしています。
- ・ 6月14日から7月31日まで多目的ホールが千葉県主催のワクチン接種の会場となったためワクチン接種者が1日700人程来館されたが臨時駐車場が増設されたおかげで14日以降の満車日はゼロでした。
- ・ 10月20日から30日の期間は諸室等の稼働状況以外の要因として、1階ロビーにて衆議院選挙期日前投票が実施されていた影響があります。
- ・ 2月4日より千葉市主催のコロナワクチン接種会場使用開始に伴い、隣接の駐車場をワクチン接種者の臨時駐車場として運用しています。

2021年	満車状況 (%)	諸室の稼働率 (%)	主な満車理由
4月	16.7	54.8	多目的ホール利用
5月	10.0	49.7	多目的ホール利用
6月	10.0	57.4	多目的ホール利用
7月	0	59.1	—
8月	0	48.5	—
9月	6.9	53.5	多目的ホール利用
10月	32.2	59.1	諸室の稼働率が高いため 衆議院選挙期日前投票の会場のため
11月	13.8	61.6	多目的ホール利用
12月	10.7	60.1	多目的ホール利用
1月	3.7	51.4	多目的ホール利用
2月	0	64.7	—
3月	3.3	72.2	諸室の稼働率が高いため

(6) 保安警備業務

【警備業務の実施結果等を記載すること。】

- ・ 警備は、職員全員で安全・安心を確保するため、利用者の入退室管理（目視及び事務所内モニターによる確認）を常に行う体制を取りました。
- ・ 日頃から全職員が注意深い監視・対応等を行い、トラブルの起こる前兆（不審者や不審物、苦情など）を早期に把握でき、よりレベルの高い警備活動を行いました。
- ・ 各部屋の施錠確認、侵入者の発見、火気の点検など日々の巡回業務は、警備定期巡回チェック表を用いて確認箇所抜け漏れのない万全の態勢で取り組みました。
- ・ 施錠・解錠は確実に盗難等を未然に防ぐほか、建物周囲も巡回を強化し、安全に留意します。閉館時は責任者が最後に退館し、施錠及び機械警備のセットを行いました。
- ・ 本館に隣接したいいききセンター内には子どもルームがあるため、子どもが集まる時間帯や帰宅時には駐車場・駐輪場の巡回を行うなど、日頃から子どもたちの安全確保や交通事故防止などにも十分配慮を行いました。
- ・ 警備員指導教育責任者が随時巡回を行い、警備のプロの目で、危険な箇所・物など事故を未然に防ぐ対処方法などを職員へ指導し、警備業務の品質向上を行いました。

(7) 修繕業務

【修繕の実績を記載してください。】

■本館

No	修繕箇所	金額 (円)	実施日 (期間)	状 況
1	防災アンプ CD プレーヤー故障修繕	96,800	4月3日 (土)	CD デッキが完全に故障した為交換修繕を実施
2	1階トイレシロッコファン修繕	176,000	5月11日 (火)	1Fトイレの換気扇のシロッコファンに異音が発生した為、修繕工事を実施
3	4F多目的ホール音響設備修繕	41,800	5月11日 (火)	アンプ、エコライザー、コネクターなどの不具合個所の修繕を実施
4	女子更衣室・シャワー室壁タイル修繕	52,800	6月9日 (水) ~ 11日 (金)	タイルそのものが浮き上がっているため貼り換え修繕を実施
5	本館トイレ他手洗排水金具交換修繕	5,645	7月14日 (水)	全ての箇所の洗面台下部の排水管の交換修繕を実施 (内訳：修繕費 5,645円 利益還元 709,355円)
6	各階廊下外部出入口コンクリート破損 他修繕	117,700	7月14日 (水)	本館2階、3階廊下の突き当りにあるドアのフロアヒンジの部分経年劣化し破損しているため修繕を実施
7	3階講習室2出入口他建具修繕	216,700	7月14日 (水)	老朽化により各所で生じていた5カ所の不具合の扉を維持出来るように補強を実施
8	図書室鍵修繕	14,850	7月21日 (水)	図書室の事務室を鍵がかかるシリンダーに修繕を実施
9	正面玄関雨漏り修繕	38,500	8月20日 (金)	屋上のゴムシール材が経年劣化した為、新たなシール材を取り付けた
10	体育館出入口建具修繕	26,400	8月20日 (金)	ドア芯下部のヒンジが経年劣化で破損しており、交換修繕を実施
11	陶芸窯ヒーター線修繕	77,825	10月2日 (土)	陶芸窯のヒーター線が切れていた為、交換修繕を実施

No	修繕箇所	金額（円）	実施日（期間）	状 況
12	4階多目的ホール舞台照明灯具配線不良箇所修繕	66,000	1月26日（水）	舞台照明の灯具（8台）の配線の接続部分がさび付いてしまったため、配線の繋ぎ直しを実施
13	4階多目的ホール舞台照明制御盤修繕	27,500	2月1日（火）	舞台照明制御盤の配線が経年劣化により高熱になり黒く変色していた為、修繕を実施
14	本館4階ホワイエ壁タイル修繕	99,000	2月2日（水）	多目的トイレの付近の壁タイルが一部、剥がれそうになっていた為、落下する前に修繕を実施
合 計		1,057,520		

■分館

No	修繕箇所	金額（円）	実施日（期間）	状 況
1	ロビーソファ全面張替	123,750	5月26日（水）	ハーモニーホール入口ロビーのソファ（3台）を張替え修繕を実施
2	フィットネスルーム床フローリング修繕	75,900	7月21日（水）～ 23日（金）	フィットネスルーム床のフローリングに欠損、ささくれ、傷を修繕
3	ハーモニーホール電動式移動観覧席修繕	64,350	9月27日（月）	椅子起立ユニットの交換作業を行い、可動椅子の出入庫の不具合を修繕
4	ハーモニーホール舞台機構吊物設備修繕	145,200	1月15日（土）	吊物動力操作盤の電源が入らず、各種吊物の可動不可となった為、修繕を実施
5	講習室3設備プロジェクターランプ交換修繕	36,300	2月2日（水）	ランプ交換の警告が出ており、交換が必要になった為、交換修繕を実施
6	講習室1プロジェクター設置修繕	132,880	2月28日（月）	天吊りのプロジェクターが使用不可となった為、購入済みの新規プロジェクターと交換修繕を実施
7	電動式移動観覧席修繕	117,370	3月7日（月）	観覧席に布破れがあり、座席部分の交換修繕を実施
合 計		695,750		

(8) その他

【施設維持管理に関し、その他特記すべき事項があれば記載すること。】

■本館

特になし

■分館

特になし

5 経営管理業務に関する報告

(1) 再委託業務

■本館

No.	再委託業務	再委託先	再委託先所在地	委託金額
1	自家用電気工作物	フィデス㈱	千葉県緑区大高町 40-15	237,600
2	消防用設備保守	能美防災(株)	千葉県中央区若草 1-2-12	915,200
3	防火対象物定期検査	能美防災(株)	千葉県中央区若草 1-2-12	90,200
4	電話交換設備保守	神田通信機(株)	千葉県中央区登戸 3-3-30	44,220
5	吸収式冷温水発生器保守	テクノ矢崎(株)	千葉県稲毛区園生町 410-1	605,000
6	煤煙測定	(株)環境コントロールセンター	千葉県中央区宮崎 1-22-10	89,100
7	空冷ヒートポンプエアコン点検(室外機)	(有)ジャパングート	千葉県印西市大森 689-2	550,000
8	空冷ヒートポンプエアコン点検(室内機)	(有)ジャパングート	千葉県印西市大森 689-2	
9	全熱交換器点検	(有)ジャパングート	千葉県印西市大森 689-2	
10	ユニット型空調機	(有)ジャパングート	千葉県印西市大森 689-2	
11	送風機点検	(有)ジャパングート	千葉県印西市大森 689-2	
12	排風機点検	(有)ジャパングート	千葉県印西市大森 689-2	
13	ポンプ類点検	(有)ジャパングート	千葉県印西市大森 689-2	154,000
14	冷却塔レジオネラ属菌検査・薬剤	(株)エムティエス	千葉県袖ヶ浦市蔵波 2003-1	69,300
15	昇降機設備保守	(株)日立ビルシステム	千葉県中央区新千葉 1-4-3	1,003,200
16	自動ドア保守	ナブコシステム(株)	千葉県中央区末広 4-8-4	108,900
17	受水槽清掃	(株)環境コントロールセンター	千葉県中央区宮崎 1-22-10	59,400
18	水質検査	(株)環境コントロールセンター	千葉県中央区宮崎 1-22-10	61,380

No.	再委託業務	再委託先	再委託先所在地	委託金額
19	害虫防除	(株) 環境コントロールセンター	千葉市中央区宮崎 1-22-10	71,280
20	植栽管理業務	グリーンヒル岡	千葉市中央区川戸町	594,000
21	簡易専用水道施設検査	千葉県薬剤師会検査センター	千葉市中央区中央港 1-12-11	18,700
22	空調機保守	(有) ジャパンゲート	千葉県印西市大森 689-2	231,000
23	自動制御機器保守	(有) ジャパンゲート	千葉県印西市大森 689-2	176,000
24	電動可動椅子保守	(有) ジャパンゲート	千葉県印西市大森 689-2	93,500
25	非常用発電機負荷試験	(有) ジャパンゲート	千葉県印西市大森 689-2	96,800
26	一般廃棄物処理業務	石井開運(株)	千葉市若葉区千城台北 3-11-4	62,260
27	機械警備	セコム(株)	千葉市美浜区新港 14-2	488,400
合 計				5,819,440

■分館

No.	再委託業務	再委託先	再委託先所在地	委託金額
1	舞台機構吊物設備保守点検	不二装備工業株式会社	千葉県習志野市大久保 4-3-8	440,000
2	舞台照明機器保守点検	株式会社松村電機製作所	東京都葛飾区柴又 3-5-6	134,200
3	電動式移動観覧席点検	KSS 株式会社	東京都武蔵村山市伊奈平 1-70-2	151,800
4	清掃費	千葉県ハーモニープラザ 管理運営共同事業体	千葉県中央区千葉寺町 1208-2	3,187,952
5	ピアノ調律	個人事業主	千葉県稲毛区宮野木町	15,000
6	一般廃棄物	千葉県ハーモニープラザ 管理運営共同事業体	千葉県中央区千葉寺町 1208-2	210,601
			合 計	4,139,553

(2) 利用者意見等の把握と対応

【アンケート等による利用者及び地域住民等の意見聴取の結果並びにその意見等に対する対応状況を記載すること。(アンケートを実施した場合は、アンケート用紙等を添付してください。)]

■本館

◆7月5日～19日 蘇我コミュニティセンターの未利用者アンケートを淑徳大学のコミュニティ政策学部の学生を対象に行った。

今回の回答者は自宅からの生活圏から遠い方々が8割近くいた事も要因として考えられるが、認知度が低く、コミュニティセンターがどういった施設かが理解されていない現状があった。今後はこうした若年層で千葉市に関わる方々に対して、認知度を上げるため学校等に直接働きかけることやWeb媒体を活用して周知活動を実施していきたい。また、今一度、若年層を対象とした魅力ある自主事業を展開していきたい。

◆8月1日～15日 顧客満足度調査アンケート(指定管理者書式)を実施

自由記述欄に記載された改善希望項目及び質問内容への対応について、館内掲示板及びホームページに掲示。

◆1月5日～31日 満足度調査のアンケートを実施

昨年は、緊急事態宣言中でのアンケート調査となったため、回答数が例年の3分の1程だったが今年は1,165件の回答を得た。意見として多かったのは、空調の温度設定変更が22件、洋式便座・温水便座の設置が18件だった。

今回いただいている意見は、例年のアンケートと同様の内容となった。一番ご意見が多かった温度設定については基本的に暖房は21℃～23℃の間で、お客様のご希望に合わせて受付で管理している。理由としては環境省が推奨されている暖房時の室温(目安として20℃)の設定になっているためである。

今後の対応として受付にて温度設定変更が出来ることの周知と合わせて、引き続き適正管理等を行うことにより、一人一人が、個々の事情に応じて、快適で動きやすい服装でご利用をいただくことを呼び掛けていく。

駐車場に関しての意見は令和元年度のアンケートでは32件、令和2年度は2件であったが、今年度はゼロとなった。駐車場の満車率が下がった要因は、令和元年8月より駐車場の台数が13台増加したことや、コロナにより諸室の稼働率が低下したことが挙げられる。また、令和2年度までは必要に応じて配置していた駐車場係を、令和3年度より混雑しやすい10時～14時の時間帯に毎日配置することで、適切な駐車場管理を行ったため、ご意見が減ったものとする。

◆12月1日～1月31日 自主事業参加者アンケートを実施

満足度については内容、価格、講師ともに9割以上の参加者が満足されており、さらに、できる限りこのまま続けたいという方が大半となっているため自主事業としての質は高いといえる。

しかし、性別が半数以上が女性であったり、70代が4割以上となったりしていることから参加対象者に偏りがあることもわかる。

今後の課題としては男性が興味を持ちそうなものや、20～40代を対象とした講座の検討を行うことでより幅広い年齢層の参加を見込んでいくことも必要である。

また、地元中央区の方の参加がメインとなっはいるが、引き続き地元へのポスティングなどを行いつつ、市外の方の参加もあることから、より広域地域への周知を広げて行くことも検討したい。

■分館

◆ 8月1日～15日 顧客満足度調査アンケート（指定管理者書式）を実施

自由記述欄に記載された改善希望項目及び質問内容への対応について、館内掲示板及びホームページに掲示。

◆ 9月14日～30日 未利用者アンケートを実施

セブンイレブン青葉の森公園店及び京成千葉寺駅からハーモニープラザまでの通り、公園にて調査を行う。昨年度蘇我コミュニティセンター本館にて行った同アンケートに比べ、若い年齢層に多く回答いただくことができた。

ハーモニープラザ建物全体が、気軽に利用できるものと思われておらず、気軽に入りやすいエントランス作りも必要と思われる。1Fはコミュニティの管理区域ではないため、まずは興味をもつていただくための企画として、社会福祉協議会と相談し、1Fロビーや中庭等でコンサートやバザー等を行うことも考えたい。20代前後の若い世代からの希望には、体育館やグラウンド等、スポーツができる場所を求めている声が多く、ハーモニーホールやフィットネスルームで対応できる利用内容（ダンスやジム機能）のアピールをしながら周知をしていく。

情報の入手先は圧倒的にweb媒体、との結果となり、SNS等も加えたwebでの発信に力を入れていく。

■ 1月5日～31日 満足度調査のアンケートを実施

定期的にご利用になる方が増えており、ご利用者のお名前やお顔を覚えての対応がすすんでいることもあり、スタッフの対応についての評価が良く、今後もスタッフの接客指導に力を入れ、さらに気持ちよくご利用いただける努力を行う。

今年度9月に行った未利用者アンケートのご希望に、体育館やグラウンドを利用したい、という内容のコメントが多く寄せられていたが、体育館がないハーモニープラザ分館では、現在ある諸室にてできる活動での利用も増えている。ハーモニープラザ分館ならではの特色を出し、新しい趣味の発見や提案ができるよう利用方法の紹介にも力を入れていく。また、交通手段について、アンケートにおいても約57%の方が自動車での来館、という結果がでており、公共交通機関をお勧めしてはいるが、自動車での来館が増えているのが現状。

障害者福祉センター運営の1F多目的ホールの利用状況によっては、正面の駐車場が満車になる日もある。追加で借りていただいている千葉寺パーキングの場所がわかりづらいという声も多いため、千葉寺パーキングへの導線がもっとわかりやすくなるように、今後、市と協議を進めていきたい。

下記のような少数意見も含めその他コミュニティセンターに係る意見に対し、改善できるものは随時進めていく。

- ・安く使えることをもっと宣伝してほしい→告知広報活動を広げる
 - ・昼間の廊下等の電気は消してもよいのでは？（節電のため）
- 建物全体のことになるため、社会福祉協議会へ一つの意見としてあげる。
- ・図書室の本をもっと増やしてほしい→男女共同参画センターへアンケートコメントとして伝達

【ご意見箱に投書された件数、内容、対応状況】

■特になし

■本館

(3) 管理業務の実施状況に関する自己評価

【利用人数、稼働率、利用料金収入等の実績及び維持管理業務などの管理運営業務の実施状況に関する自己分析、自己評価の実施結果を記載すること。(達成の成否のほか、達成又は未達成の程度の段階評価を含むものとする。)]

<※単位 人数：人、料金：千円>

	諸室			スポーツ施設				合計	
	稼働率	利用人数	料金収入	専用使用		個人使用		利用人数	料金収入
				利用人数	料金収入	利用人数	料金収入		
目標	64.0% (61.7%)	153,185	12,223	22,205	4,475	14,795	2,910	190,185	19,608
実績	57.7% (60.5%)	157,713	11,440	21,991	4,305	4,553	823	184,257	16,568
達成率	90.2% (98.1%)	103.0%	93.6%	99.0%	96.2%	30.8%	28.3%	96.9%	84.5%

No.	評価項目	評点	評価の理由
1	諸室の稼働率、利用者数目標達成度	2 (3)	ワクチン接種会場利用のため。
2	体育施設の利用者数目標達成度	1	感染症の影響で利用減のため。
3	利用料金収入の目標達成度	1	感染症の影響で利用減のため。
4	管理運営経費の縮減に努めたか	3	概ね計画通りにできている。
5	自主事業の実施内容が実施計画書の内容に適合しているか	3	感染症対策をした上で計画通りに実施出来ている。
6	施設の維持管理を適切に行えたか	3	備品・設備の故障については、迅速に対応した。
7	利用者の満足を得られたか	3	概ね計画通りにできている。

【評価基準】

評点	
5	目標の115%以上であった。
4	目標の105%以上115%未満であった。
3	目標の95%以上105%未満であった。
2	目標の85%以上95%未満であった。
1	目標の85%未満であった。

※ () は加重平均

■分館

(3) 管理業務の実施状況に関する自己評価

【利用人数、稼働率、利用料金収入等の実績及び維持管理業務などの管理運営業務の実施状況に関する自己分析、自己評価の実施結果を記載すること。(達成の成否のほか、達成又は未達成の程度の段階評価を含むものとする。)]

<※単位 人数：人、料金：千円>

	諸室			スポーツ施設				合計	
	稼働率	利用人数	料金収入	専用使用		個人使用		利用人数	料金収入
				利用人数	料金収入	利用人数	料金収入		
目標	31.7% (33.0%)	71,141	5,334	5,000	794	2,200	624	78,341	6,752
実績	29.0% (35.8%)	37,085	4,107	2,090	459	1,117	178	40,292	4,744
達成率	91.5% (108.5%)	52.1%	77.0%	41.8%	57.8%	50.8%	28.5%	51.4%	70.3%

No.	評価項目	評点	評価の理由
1	諸室の稼働率、利用者数目標達成度	2 (4)	加重平均の稼働は目標を達成、利用者数は人数制限により達成ならず。
2	体育施設の利用者数目標達成度	1	感染症の影響で利用減のため。
3	利用料金収入の目標達成度	1	感染症の影響で利用減のため。
4	管理運営経費の縮減に努めたか	3	概ね計画通りにできている。
5	自主事業の実施内容が実施計画書の内容に適合しているか	3	感染症対策をした上で計画通りに実施出来ている。
6	施設の維持管理を適切に行えたか	3	備品・設備の故障については、迅速に対応した。
7	利用者の満足を得られたか	3	概ね計画通りにできている。

【評価基準】

評点	
5	目標の115%以上であった。
4	目標の105%以上115%未満であった。
3	目標の95%以上105%未満であった。
2	目標の85%以上95%未満であった。
1	目標の85%未満であった。

※ () は加重平均

6 その他

（苦情・事故等の発生日時及び対応結果などを記載すること。特に重大な苦情・事故等については詳細に記載すること。）

■本館

報告書名： 音楽室1窓修繕

日 時： 6月16日

場 所： 音楽室1

内 容： 利用サークルが窓にドアストッパーを挟んだ状態で窓を閉めたため、軸が外れ開閉が出来なくなった。利用サークルの負担により修繕を実施した。（先方了承済み）

報告書名： 救急対応

日 時： 11月27日（土）15時20分頃

場 所： 1F男性トイレの中の洋式トイレ

内 容： 15時20分ごろ、1F男性トイレからメンバーが戻らず、応答がないと同サークルメンバーから受付に連絡があった。至急確認に向かうと洋式トイレの鍵がかかっていたため上から男性スタッフが入ったところ、意識がなく倒れている状態だった。受付スタッフよりすぐに119番通報をし、ドアを内側からこじ開けて確認したが、意識・呼吸はなくAEDや心臓マッサージで対応し、救急隊到着後搬送された。その後、メンバーの方より亡くなられたと連絡があった。

報告書名： 救急対応

日 時： 12月10日（金）14時40分頃

場 所： 2階 創作室

内 容： 14時40分頃、創作室を利用しているサークルのメンバーが、「創作室で仲間が倒れたので救急車を呼んだ。」と受付に連絡があった。至急AEDを持って受付職員が現場に向かうと、床に直接、横になっている当事者を確認した。メンバーが話し掛けて答えているのが確認できた。その後、到着した所長がサークルの代表者に再度、一連の流れを確認。20分後に救急隊到着後搬送された。更に30分後には救急車に同乗されたメンバーから血圧も安定していて、体調は問題ないことが確認出来たとの連絡をいただいた。

■分館

特になし

【その他指定管理業務に関し、その他特記すべき報告事項があれば記載すること。】

■本館

緊急事態宣言等を受けて利用制限によるキャンセル件数及び金額

4月1日～30日	諸室	20時以降利用制限によるキャンセル	37件	利用金額	25,370円
	体育館	20時以降利用制限によるキャンセル	1件	利用金額	9,210円
	諸室	20時以降利用制限による減免	96件	利用金額	31,340円
	体育館	20時以降利用制限による減免	27件	利用金額	33,120円
5月1日～31日	諸室	20時以降利用制限によるキャンセル	23件	利用金額	10,850円
	体育館	20時以降利用制限によるキャンセル	2件	利用金額	18,420円
	諸室	20時以降利用制限による減免	89件	利用金額	23,430円
	体育館	20時以降利用制限による減免	25件	利用金額	40,230円
6月1日～30日	諸室	20時以降利用制限によるキャンセル	11件	利用金額	4,590円
	体育館	20時以降利用制限によるキャンセル	1件	利用金額	9,210円
	諸室	20時以降利用制限による減免	151件	利用金額	63,120円
	体育館	20時以降利用制限による減免	27件	利用金額	35,520円
7月1日～31日	諸室	20時以降利用制限によるキャンセル	23件	利用金額	11,890円
	体育館	20時以降利用制限によるキャンセル	2件	利用金額	9,100円
	諸室	20時以降利用制限による減免	177件	利用金額	85,580円
	体育館	20時以降利用制限による減免	23件	利用金額	40,260円
8月1日～31日	諸室	20時以降利用制限によるキャンセル	34件	利用金額	18,610円
	体育館	20時以降利用制限によるキャンセル	4件	利用金額	27,520円
	諸室	20時以降利用制限による減免	88件	利用金額	29,510円
	体育館	20時以降利用制限による減免	17件	利用金額	21,180円
9月1日～30日	諸室	20時以降利用制限によるキャンセル	35件	利用金額	25,040円
	体育館	20時以降利用制限によるキャンセル	4件	利用金額	36,840円
	諸室	20時以降利用制限による減免	107件	利用金額	37,080円

体育館 20時以降利用制限による減免
22件 利用金額 22,800円

■分館

緊急事態宣言等を受けて利用制限によるキャンセル件数及び金額

4月1日～30日 諸室 20時以降利用宣言によるキャンセル
0件 利用金額 0円
フィットネスルーム 20時以降利用宣言によるキャンセル
0件 利用金額 0円
諸室 20時以降利用制限による減免
2件 利用金額 350円
フィットネスルーム 20時以降利用制限による減免
2件 利用金額 2,220円

5月1日～31日 諸室 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
フィットネスルーム 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
諸室 20時以降利用制限による減免
2件 利用金額 570円
フィットネスルーム 20時以降利用制限による減免
0件 利用金額 0円

6月1日～30日 諸室 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
フィットネスルーム 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
諸室 20時以降利用制限による減免
5件 利用金額 3,900円
フィットネスルーム 20時以降利用制限による減免
4件 利用金額 4,440円

7月1日～31日 諸室 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
フィットネスルーム 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
諸室 20時以降利用制限による減免
6件 利用金額 2,370円
フィットネスルーム 20時以降利用制限による減免
0件 利用金額 0円

8月1日～31日 諸室 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
フィットネスルーム 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
諸室 20時以降利用制限による減免
6件 利用金額 4,780円
フィットネスルーム 20時以降利用制限による減免
0件 利用金額 0円

9月1日～30日 諸室 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
フィットネスルーム 20時以降利用制限によるキャンセル
0件 利用金額 0円
諸室 20時以降利用制限による減免
24件 利用金額 6,030円

フィットネスルーム 20時以降利用制限による減免
7件 利用金額 6,120円

■本館

- ・帰宅困難者受入れ開設準備の対応

10月7日 22時41分に発生した千葉県北西部地震の影響で帰宅困難者受入の為、
所長・副所長の2名が一時避難所の開設準備の対応

- ・コロナワクチン接種会場としての対応

3月16日23時36分頃、福島県沖を震源とするマグニチュード7.3の地震が発生し、千
葉市内も最大震度4を記録した。警備会社に電話で電力供給の有無の確認を行い、問題がない
ことを確認した。また、3月17日0時30分頃、医療政策課より施設の電力供給の有無の確認
があった。

○地域支援活動（自主事業 コミュニティカフェ）

- ・高齢者相談会をあんしんケアセンター松ヶ丘、千葉市生活支援コーディネーターと実施
- ・育児相談会を、「中央区子育てコンシェルジュ」と実施した。開催に向けて「子育てリラッ
クス館」にて啓発活動
- ・今井連合町会区域の公園周辺をメインにクリーアップ活動を実施

■本館 令和3年度休館日に下記の従業員研修を実施

- ・企業基本理念研修
- ・緊急時対応講習（資料：千葉市普及公社のAED動画）
- ・感染症対策研修（手洗い、消毒の研修）
（資料：厚生労働省 感染予防の基礎知識）
（資料：千葉県のホームページよりコロナ感染後の対応について）
- ・コンプライアンス研修（ハラスメント 資料：厚生労働省の動画（あかるい職場応援団）
- ・危機管理研修（動画：個人情報定義とは〜どこまで含まれるのか〜）
（緊急時・危機管理マニュアルを使用）
（さすまたの使い方について）
- ・接客研修（動画：接客態度が悪いと思われてしまう人の特徴～言葉・話し方編～）
（新規使用登録時のロールプレイング、電話対応について）
- ・手話研修（淑徳大学 手話サークルたんぼぼによる受付時、災害時に使える手話）
- ・千葉市の歴史研修（川出先生による千葉氏を知るための5つの視点について）
- ・総合消防訓練（自主訓練）
- ・地域の課題研修（蘇我いきいきセンターにて外部研修）

■分館 従業員研修を実施

- ・企業基本理念研修
- ・緊急時対応講習 A E D講習・心肺蘇生法研修を実施
災害時の応急手当のレクチャー及び119番通報について学ぶ
- ・感染症対策研修（手洗い、消毒の研修）
（フィットネスルームの対策確認、障害者等配慮が必要な方の対応）
- ・コンプライアンス講習（ハラスメント 資料：厚生労働省の動画（あかるい職場応援団）
- ・危機管理研修（当社マニュアルにて個人情報保護についての研修
- ・接客研修（諸室設備研修 プロジェクター設定、照明音響等の使用方法）
（お迎えの心得、ご利用者の期待に応えるお迎えについてリーダーシップ論）
（クレーム対応）
- ・手話研修（淑徳大学 手話サークルたんぼぼによる受付時、災害時に使える手話）
- ・千葉市の歴史研修（講師による千葉氏を知るための5つの視点について）
- ・地域の課題研修（蘇我いきいきセンターの資料）
- ・接遇クレーム対応研修
- ・SDGSについて

■両館 従業員研修を実施

- ・リーダーシップ論研修 所長・副所長参加