様式第１号

年　　月　　日

中央区自主企画事業（中央区地域活性化支援事業）

補助金交付申請書

（あて先）千葉市中央区長

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請団体 | 団体・グループ名  住　　　　　　所  代表者　職・氏名 | |  | | | |
| 設立(活動開始)年月日 | | 年　　　月　　　日 | | 構成員数（会員数） | 人 |
| ホームページ | | 無 ・ 有【 [URL]　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 | | | |
| 活動趣旨・目的 | |  | | | |
| 活動内容・実績 | |  | | | |
| 助　成　実　績 | | （過去５年間に他団体（本市を含む）からの助成実績等がある場合に記入） | | | |
| 申請事業 | 事　　業　　名 | |  | | | |
| 支援事業の区分 | | （申請する支援事業に☑をしてください）  □地域づくり活動支援事業　□区テーマ解決支援事業  □地域拠点支援事業（　□大学等と連携（学校名　　　　　　　　　）　□その他　） | | | |
| 共催・後援・協賛等 | | 無 ・ 有 → 共催・後援・協賛・協力　[　　　　　　　　　　　] | | | |
| 当該事業における  補助金受領の有無 | | 無 ・ 有 →　[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ] | | | |
| 補助金交付申請額 | | 円 | | | |
| 事 業 総 経 費  （対象事業費） | | [収入総額（見込み）]　　　　　　　　　　　　円 | | | |
| [支出総額（見込み）]　　　　　　　　　　　　円 | | | |
| 実施時期 ・ 期間 | | 年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 | | | |
| 補助申請期間 | | 単年度事業　　／　　　年継続事業　　年目 | | | |
| 添　付　書　類 | | | １．事業計画書　２．収支予算書　３．その他区長が必要と認める書類 | | | |
| 連絡担当者 | 役　職 |  | | 氏　名 |  | |
| 電　話 |  | | ＦＡＸ |  | |
| 携帯電話 |  | | Email |  | |
| 住　所 |  | | | | |

様式第１号の２

暴力団排除に関する誓約書

中央区自主企画事業（中央区地域活性化支援事業）の交付要望及び申請にあたり、下記事項について誓約します。

また、千葉市が暴力団排除に必要な場合には、千葉県警察に照会することを承諾します。

記

１　次に掲げる者のいずれにも該当しません。

　（１）暴力団（千葉市暴力団排除条例（平成２４年千葉市条例第３６号。以下「条例」という第２条第１号に規定する暴力団をいう。）

　（２）暴力団員等（条例第２条第３号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）

　（３）暴力団員等と密接な関係を有する者

　（４）前３号に掲げる者のいずれかが役員等となっている法人その他の団体

　　　　　　　　　年　　　月　　　日

千葉市中央区長あて

（誓約者）

団　体　名

住　　　所

代表者氏名

様式第３号

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

事業計画書Ⅰ

応募する活動・事業について（当該年度）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事　業　概　要 |  |
| 目　的  (解決したい地域課題など) |  |
| 当該年度の目標 | 【上記の目的を達成するために、当該年度の成果として目指すこと】 |
| 対象者、対象地域（実施地域など） |  |
| 取組内容 | 【取組内容(どこで、何を（誰を）、どのように、どうしますか)】  【広報の方法、発信先】  【次年度に向けての準備（資金面・実施体制など）】 |
| 実施スケジュール  企画準備時期、  広報の時期、  事業実施の時期  及びその内容 |  |
| 協力関係団体がありますか。どのような協力をしていますか。 | 【現在の協力関係団体とその内容】  【今後、協力を計画している団体とその内容、及び現在の働きかけ】 |
| 応募する活動・事業の終了後に、地域がどのようになることを期待しますか。 | |
|  | |
| 補助対象期間終了後の取り組み | |
|  | |

様式第３号の２

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

事業計画書Ⅱ

|  |
| --- |
| 平成２２・２３・２４年度中央区区民ふれあい事業、及び過去に中央区自主企画事業に係る補助金の交付を受領した団体 |

|  |  |
| --- | --- |
| 過去に補助金を受けた年度 |  |
| 金　　　　　額 |  |
| 事　　業　　名 |  |
| 過去に補助金を受けた活動・事業の成果 | |
|  | |
| 過去に補助金を受けた活動・事業における課題 | |
|  | |
| 今年度申請する事業が、過去の課題を受けて改善、又は拡大した事業である場合、改善・拡大した項目について○をつけ、その内容について記入してください。 | |
| （項　目）　１　事業の対象　　２　実施場所・地域　　３　実施体制  ４　広報　　　　　５　その他（　　　　　　　　　　） | |
| （改善・拡大した内容） | |

様式第３号の３

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

事業計画書Ⅲ

|  |
| --- |
| 補助金申請の有無に関わらず、次年度以降の事業計画をご記入ください。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 次年度（　　　　年度） | 次々年度（　　　　年度） |
| 取り組み内容 |  |  |
| 実施スケジュール |  |  |

様式第３号の４

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

事業計画書Ⅳ

|  |
| --- |
| 地域拠点支援事業を申請する場合、補助対象期間終了後の事業計画をご記入ください。  ※補助対象期間終了後の活動に向けて、ご計画下さい。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 地域づくり支援・区テーマ解決支援事業  を活用する予定の場合 | 左記以外の場合 |
| 取り組み内容 |  |  |
| 実施スケジュール |  |  |

様式第４号

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

収 支 予 算 書（当該年度）

１　収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入科目 | 金額（円） | 内　　訳 |
| 市補助金 |  |  |
| 寄付金 |  |  |
| 参加費 |  |  |
| 雑収入 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

２　支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出科目 | 金額（円） | 内　　訳 |
| 報償費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 食糧費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| 手数料 |  |  |
| 広告料 |  |  |
| 保険料 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
| 原材料費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 負担金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 計 |  |  |

注）単価２万円以上のものは、業者見積書等を添付してください。

また以下のような助成金の使用は対象としません。

　・会員間での親睦のための食糧費

・団体内、又は単価５万円を超える謝礼金

・領収書等で支出が確認できないもの

様式第４号の２

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

収 支 予 算 書・決算（見込）書

|  |
| --- |
| 当該年度より前の年度は収支予算の他に収支決算、又は決算見込をご記入ください。 |

１　収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収入科目 | １年目（　　　年度） | | ２年目（　　　年度） | | ３年目（　　　年度） | 摘　　要 |
| 予算 | 決算 | 予算 | 決算 | 予算 |
| 市補助金 |  |  |  |  |  |  |
| 寄付金 |  |  |  |  |  |  |
| 参加費 |  |  |  |  |  |  |
| 雑収入 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |

２　支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出科目 | １年目（　　　年度） | | ２年目（　　　年度） | | ３年目（　　　年度） | 摘　　要 |
| 予算 | 決算 | 予算 | 決算 | 予算 |
| 報償費 |  |  |  |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |  |  |  |
| 食糧費 |  |  |  |  |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |  |  |  |  |
| 光熱水費 |  |  |  |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |  |  |  |
| 手数料 |  |  |  |  |  |  |
| 広告料 |  |  |  |  |  |  |
| 保険料 |  |  |  |  |  |  |
| 委託料 |  |  |  |  |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |  |  |  |  |
| 原材料費 |  |  |  |  |  |  |
| 備品購入費 |  |  |  |  |  |  |
| 負担金 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |