登録申請書の「紛失」「き損又は汚損」「記載事項（代表者や住所等）の変更」があった場合に提出

様式第５号

登録証明書再交付願

和暦で記入

年　　月　　日

（あて先）千葉市長

登記している代表者の印鑑

住　　所　千葉市〇区△町一丁目Ｘ番Ｙ号
（連絡先電話番号）043-XXX-YYYY
（連絡先ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ）abc@xx．yy．zz
氏　　名　＊＊株式会社　代表取締役　環境太郎（※）

法人代表者印

法人にあっては、その名称、主たる事務所の所在地及び代表者の氏名
（※）法人の場合は、記名押印してください。
法人以外でも本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

建築物における衛生的環境の確保に関する法律第１２条の２第１項の規定による登録を受けた下記の施設について、登録証明書の再交付を願い出ます。

記

再交付する登録証明書の登録区分とその証明書に記載の登録番号を記入

１　登録区分

２　登録番号　　千葉市　　第　　号

営業所の名称や所在地の変更の場合変更前ではなく、変更後を記入

３　営業所の名称

営業所の所在地　　千葉市　　区

４　理　　由　（該当する項目番号を〇で囲む）
（１）　紛失
（２）　き損又は汚損
（３）　登録証明書の記載事項の変更
変更事項
変更前
変更後

（３）登録証明書の記載事項の変更の場合登録事項変更届に記載したとおりに記入

添付書類
登録証明書をき損し、若しくは汚損したとき又は記載事項を変更したときは、当該登録証明書