

仕様内訳書

No.1 作成物の内容・印刷

【案内文】

- ・日本工業規格A列4番（縦）
- ・両面墨版1色印刷
- ・紙質：上質紙、厚さ：A判28.5kg

【医療機関一覧】

- ・日本工業規格A列3番（横）
- ・両面墨版1色印刷
- ・紙質：上質紙、厚さ：A判28.5kg

【予診票】

- ・日本工業規格A列4番（縦）
- ・両面1色印刷
- ・ミシン目（2本）を施し、左側にファイルに綴るための2穴をあける
- ・ラベンダー色の用紙
- ・紙質：色上質、厚さ：特薄口

【注意紙】

- ・日本工業規格A列5番（横）
- ・片面墨版1色印刷
- ・紙質：色上質、厚さ：特薄口、色：黄色

【宛名の作成】

- ① 〒（12ポイント）
- ② 住所（11ポイント）
- ③ 宛先（対象者氏名）（12ポイント）
- ④ カスタマーバーコード（日本郵便所定）（対象者送付分のみ作成）

以上を、MS明朝体で作成する。ただし、フォント・ポイントについては必要がある場合協議できるものとする。

【宛名紙の作成】

・ A4サイズの1/3（99mm×210mm）の用紙かつ、作成物【発送用封筒】の窓あき箇所から見える部分に印字する。

【発送用封筒】

- ・ 窓あき封筒
- ・ 縦 120mm×横 235mm（日本工業規格長形3号）（白色）
- ・ 古紙含有（グリーン購入法適合製品）
- ・ 表面1色印刷、千葉市ロゴマーク及び予防接種案内等を印字する
- ・ 窓あき部分 約 45mm×90mm（グラシン紙等のリサイクル可能な素材）

※作成物の原稿は落札後速やかに電子データにて市から受注者に引き渡す。

No.2 業務スケジュール等

	月	データ引き渡し日	納品日
第1回発送	6月	6月21日（金）	6月28日（金）
第2回発送	9月	9月20日（金）	9月30日（月）
第3回発送	12月	12月13日（金）	12月20日（金）
第4回発送	3月	3月14日（金）	3月21日（金）

No.3 予定作成数（4回合計）

（単位：部）

	項目	数量
(1)	案内文	10,700
(2)	医療機関一覧	10,700
(3)	予診票	11,500
(4)	注意紙	10,700
(5)	窓あき封筒	10,700
(6)	宛名の作成・印刷	10,500
(7)	封入封緘	10,500

No.4 対象者データについて

対象者一覧はCSVファイルでCD-Rの媒体で提供し、一部対象者についてはエクセルファイルで提供する。

対象者一覧については、併せて、ファイルレイアウトを提供する。

また、外字データをCD-Rにて提供するので、外字ファイルからデータを取り込み出力すること。外字のうち、置き換えのできない文字についてはカナ表記とし、成果物納品時に市職員に報告するものとする。

対象者一覧の中に未登録外字者が含まれていた場合、その未登録外字者の文書は封入まで行い、封緘はせず、別に分けること。

未登録外字者であるかはファイルレイアウトを参照し、外字フラグの項目に「1」が記載されているかで判断すること。

これらの提供データは、成果物納品時に市に返却するものとする。

No.5 事前テストについて

各種帳票類の印字及び封入封緘について、市が引き渡す仮の対象者データを基に作成し、事前テストを行う。作成した成果物は、封緘しないこと。

なお、事前テストの実施時期は以下のとおりとする。

実施時期	提出先
6月上旬	千葉市役所医療政策課