

## 重要事項説明書

記入年月日	令和3年11月30日
記入者名	武田 吉剛
所属・職名	所長

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

## 4. サービスの内容

## （全体の方針）

運営に関する方針	老人福祉法に則り適切な運営を心掛け、高齢者の安心した住まいを提供する。			
サービスの提供内容に関する特色	フロアに常駐しているスタッフが提供しており、皆さまに安心して受けていただける			
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施	2 委託	3 なし	
食事の提供	1 自ら実施	2 委託	3 なし	
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施	2 委託	3 なし	
健康管理の供与	1 自ら実施	2 委託	3 なし	
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし	
生活相談サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし	

（介護サービスの内容）特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービス体制の有無	個別機能訓練加算	1 あり	2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり	2 なし
	医療機関連携加算	1 あり	2 なし
	看取り介護加算	1 あり	2 なし
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ) イ	1 あり 2 なし
		(Ⅰ) ロ	1 あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし
		(Ⅲ)	1 あり 2 なし
	1 あり	(介護・看護職員の配置率)	

		: 1
	2 なし	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		1 救急車の手配	
		2 入退院の付き添い	
		3 通院介助	
		4 その他 ( )	
協力医療機関	1	名称	医療法人社団創進会 みつわ台総合病院
		住所	千葉県市若葉区若松町531-486
		診療科目	総合病院
		協力内容	緊急搬送対応
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		1 一時介護室へ移る場合	
		2 介護居室へ移る場合	
		3 その他 ( )	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無		1 あり 2 なし	
居室利用権の取り扱い			
前払い金償却の調整の有無		1 あり 2 なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし	
	便所の変更	1 あり 2 なし	
	浴室の変更	1 あり 2 なし	
	洗面所の変更	1 あり 2 なし	
	台所の変更	1 あり 2 なし	
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
		2 なし	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり 2 なし
	要支援の者	1 あり 2 なし
	要介護の者	1 あり 2 なし

留意事項		
契約の解除の内容	次に掲げる義務に違反した場合 1 賃貸借契約書第4条第1項に規定する賃料支払義務 2 賃貸借契約書第5条第2項に規定する共益費支払義務 3 賃貸借契約書第7条第3項に規定する状況把握・生活相談サービス料金支払義務 4 賃貸借契約書第10条第1項後段に規定する費用負担義務	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	第11条
	解約予告期間	相当期間
入居者からの解約予告期間	30日	
体験入居の内容	1 あり（内容：） 2 なし	
入居定員	21人	
その他		

## 5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算 人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		0.5
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員	16	7	9	10.5
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員			1	0.3
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計
--	----

		常 勤	7	非 常 勤	9
社会福祉士			1		
介護福祉士			3		4
実務者研修の修了者					
初任者研修の修了者			3		5
介護支援専門員					

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合 計		
		常 勤	非 常 勤
看護師または准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復師			
あん摩マッサージ指圧師			

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間（ 2 2 時～ 8 時）		
	平均人数	最少時人数（休憩者等を除く）
看護職員	人	人
介護職員	1 人	1 人

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率 ※ 【表示事項】	a 1 . 5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2 . 5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 （外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

（職員の状況）

管理者	他の職務との兼務				1 あり 2 なし					
	業務に係る資格等				1 あり					
					資格等の名称		社会福祉士			
					2 なし					
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数			1	3						
前年度1年間の退職者数										
に 業 務 に 従 事 し た 経 験 年 数 に 応 じ た 職 員 の 人 数	1年未満			1						
	1年以上			4						
	3年未満									
	3年以上			6						
	5年未満									
	5年以上			5						
	10年未満									
	10年以上									
従業者の健康診断の実施状況					1 あり 2 なし					

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】  
(入居者の人数)

性別	男性	4 人
	女性	1 7 人
年齢別	6 5 歳 未 満	0 人
	6 5 歳 以 上 7 5 歳 未 満	0 人
	7 5 歳 以 上 8 5 歳 未 満	4 人
	8 5 歳 以 上	1 7 人
要介護度別	自立	1 人
	要支援 1	0 人
	要支援 2	3 人
	要介護 1	4 人
	要介護 2	5 人
	要介護 3	6 人
	要介護 4	2 人
	要介護 5	0 人
入居期間別	6 ヶ月 未 満	0 人
	6 ヶ月 以 上 1 年 未 満	1 人
	1 年 以 上 5 年 未 満	1 1 人
	5 年 以 上 1 0 年 未 満	9 人
	1 0 年 以 上 1 5 年 未 満	0 人
	1 5 年 以 上	0 人

(入居者の属性)

平均年齢	88.7歳
入居者数の合計	21人
入居率※	100%
※入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0人
	社会福祉施設	0人
	医療機関	0人
	死亡者	3人
	その他	0人
生前解約の状況	施設側の申し出	0人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	0人
		(解約事由の例) 自宅で生活をする為

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。)

窓口の名称		生活クラブ風の村サポートハウス稲毛
電話番号		043-309-0166
対応している時間	平日	24時間
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		365日営業
窓口の名称		生活クラブ風の村本部総務部
電話番号		043-309-5811
対応している時間	平日	9時～18時
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土日祝日
窓口の名称		千葉市役所介護保険事業課
電話番号		043-245-5256
対応している時間	平日	9:00～17:00
	土曜	
	日曜・祝日	

定休日	土日祝日
-----	------

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1	あり	(その内容) 東京海上日動火災保険株式会社の「サービス付き高齢者向け住宅賠償責任保険」
	2	なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1	あり	(その内容) 事故対応マニュアルに従い対応
	2	なし	
事故対応及びその予防のための指針	1	あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者 の意見等を把握する 取組の状況	1	あり	実施日	毎月 1 回
			結果の開示	1 あり 2 なし
	2	なし		
第三者による評価の 実施状況	1	あり	実施日	
			評価機関名称	
			結果の開示	1 あり 2 なし
	2	なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1	入居希望者に公開
	2	入居希望者に交付
	3	公開していない
管理規程	1	入居希望者に公開
	2	入居希望者に交付
	3	公開していない
事業収支計画書	1	入居希望者に公開
	2	入居希望者に交付
	3	公開していない
財務諸表の要旨	1	入居希望者に公開
	2	入居希望者に交付
	3	公開していない
財務諸表の原本	1	入居希望者に公開
	2	入居希望者に交付
	3	公開していない

10. その他

運営懇談会	1 あり	(開催頻度) 年 回
-------	------	------------

	<div>2 なし</div> <div> <div>1 代替措置あり (内容)</div> <div>2 代替措置なし</div> </div>
提携ホームへの移行 【表示事項】	<div>1 あり (提携ホーム名 : )</div> <div>2 なし</div>
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1 項に規定する届出	<div>1 あり      2 なし</div> <div>3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、 高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定 により、届出が不要</div>
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	<div>1 あり      2 なし</div>
有料老人ホーム設置運営 指導指針「5.規模及び構 造設備」に合致しない事 項	<div>1 あり      2 なし</div>
合致しない事項がある 場合	
「6.既存建築物等の 活用の場合等の特例」 への適合性	<div>1 適合している (代替措置)</div> <div>2 適合している (将来の改善計画)</div> <div>3 適合していない</div>
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合 の内容	

添付書類：別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)  
別添2 (個別選択による介護サービス一覧表)

※ \_\_\_\_\_ 様

説 明 年 月 日                      年      月      日

説 明 者 署 名 \_\_\_\_\_

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。