

年 月 日

老人クラブ設立実績報告書

(あて先) 千葉市長

ク ラ ブ 名 _____

代 表 者 住 所 _____

代表者職・氏名 _____

※代表者が署名しない場合は記名押印してください

年 月 日付け千葉市指令 第 号により補助金の交付決定のあった補助事業の実績について、千葉市補助金等交付規則第 1 2 条の規定により報告します。

補助金の交付決定額	円
補助金の既交付額	円
補助事業の経費精算額	円
添付書類	1 補助対象事業報告書 2 収支決算書 3 会員名簿 4 会則

補助対象事業報告書

クラブ名（_____）の設立総会を次のとおり開催しました。

日 時	年 月 日（ 曜日） 時 分 ～ 時 分
場 所	
出席者	人（うち会員の数 人）
議 事	
補助金の使途	該当するものに「○」を記入してください。 消耗品費 ・ 印刷製本費 ・ 通信運搬費 ・ 使用料及び 賃借料

収支決算書

(総収入)

科 目	金 額	備 考
補 助 金	円	市からの老人クラブ設立補助金
会 費	円	会員からの会費
そ の 他	円	他団体からの助成金等
計	円	・ ・ ・ ①

(総支出)

科 目	金 額	備 考
補助対象 事業費	消耗品費	円
	印刷製本費	円
	使用料及 び賃借料	円
補助対象外事業費	円	食糧費、レクリエーション費等は補助対象外
計	円	・ ・ ・ ②

(差引)

①－②＝	円	
------	---	--

(参考) 会費について

1 人当たり

円

会員名簿

会員総数 ② _____人

内訳は、別添のとおり。

○年齢構成（年齢の基準は、設立総会開催日現在です。）

	5 9 歳以下	6 0 歳～6 4 歳	6 5 歳～7 4 歳	7 5 歳以上	計
男性	人	人	人	人	
女性	人	人	人	人	
計	① 人	人	人	人	② 人

②
人

—

①
人

=

人

※ 補助金の対象人数（会員数）は、②－①人です。

別添（別紙5 関係）

5 9 歳以下会員名簿

No.	氏 名	性 別	住所（町名から）	連絡先電話番号	備 考
1		男・女			
2		男・女			
3		男・女			
4		男・女			
5		男・女			
6		男・女			
7		男・女			
8		男・女			
9		男・女			
10		男・女			
11		男・女			
12		男・女			
13		男・女			
14		男・女			
15		男・女			
16		男・女			
17		男・女			
18		男・女			
19		男・女			
20		男・女			

※役員の方は備考欄に役職名を記入してください。

別添（別紙5 関係）

60歳～64歳会員名簿

No.	氏 名	性 別	住所（町名から）	連絡先電話番号	備 考
1		男・女			
2		男・女			
3		男・女			
4		男・女			
5		男・女			
6		男・女			
7		男・女			
8		男・女			
9		男・女			
10		男・女			
11		男・女			
12		男・女			
13		男・女			
14		男・女			
15		男・女			
16		男・女			
17		男・女			
18		男・女			
19		男・女			
20		男・女			

※役員の方は備考欄に役職名を記入してください。

別添（別紙5 関係）

6 5 歳～7 4 歳会員名簿

No.	氏 名	性 別	住所（町名から）	連絡先電話番号	備 考
1		男・女			
2		男・女			
3		男・女			
4		男・女			
5		男・女			
6		男・女			
7		男・女			
8		男・女			
9		男・女			
10		男・女			
11		男・女			
12		男・女			
13		男・女			
14		男・女			
15		男・女			
16		男・女			
17		男・女			
18		男・女			
19		男・女			
20		男・女			

※役員の方は備考欄に役職名を記入してください。

別添（別紙5 関係）

7 5 歳以上会員名簿

No.	氏 名	性 別	住所（町名から）	連絡先電話番号	備 考
1		男・女			
2		男・女			
3		男・女			
4		男・女			
5		男・女			
6		男・女			
7		男・女			
8		男・女			
9		男・女			
10		男・女			
11		男・女			
12		男・女			
13		男・女			
14		男・女			
15		男・女			
16		男・女			
17		男・女			
18		男・女			
19		男・女			
20		男・女			

※役員の方は備考欄に役職名を記入してください。

年 月 日

老人クラブ設立補助金交付請求書

(あて先) 千葉市長

ク ラ ブ 名 _____

代 表 者 住 所 _____

代表者職・氏名 _____

※代表者が署名しない場合は記名押印してください

年 月 日付け千葉市達 第 号により確定通知のあった補助金の交付を次のとおり受けたいので、千葉市補助金等交付規則第 1 6 条第 1 項の規定により請求します。

補助金の確定額	円
補助金の既交付額	円
交付請求額	円
添付書類	老人クラブ設立補助金額確定通知書の写し

口座振込依頼書

（団体名） _____

補助金を振込むため、通帳の「表紙」と「表紙の裏のカタカナ表示のある面」をコピーしてここに貼ってください。通帳の裏にカタカナ表示がない場合は、記入してください。

通帳の

「表紙」

貼り付け場所

通帳の

「表紙の裏のカタカナ表示のある面」

貼り付け場所

※ カタカナ表示が 1 文字でも間違っていると振込みができませんので、皆様のご協力をお願い申し上げます。

年 月 日

委 任 状

(あて先) 千 葉 市 長

【委任者】

住 所

クラブ名

代表者職・氏名

※代表者が署名しない場合は記名押印してください

私は下記の者を代理人と定め、下記委任事項に関する権限を委任します。

【受任者】

住 所

クラブ名

職・氏名

※代表者が署名しない場合は記名押印してください

委 任 事 項

(1) 補助金の受領に関する件