

様式第8号

千葉県ひきこもりサポート事業（居場所運営）補助金実績報告書

年 月 日

（あて先）千葉市長

住 所 千葉県 区

団体名

代表者名 印

連絡先電話番号 — —

※ 個人で運営している場合は、代表者名に氏名を記載してください。

年 月 日付千葉県指令 第 号で補助金の交付決定のあった  
年度千葉県ひきこもりサポート事業（居場所運営）を下記のとおり実施しましたので、  
千葉県補助金等交付規則第12条の規定により、次のとおり報告します。

記

- 1 居場所の名称
- 2 補助金交付決定額 円
- 3 補助対象経費精算額 円
- 4 補助対象事業の実施期間  
年 月 日 ～ 年 月 日まで
- 5 添 付 書 類
  - （1）事業報告書（様式第9号）
  - （2）収支決算書（様式第10号）
  - （3）補助事業に係る領収書等
  - （4）講師料（講師謝礼）に係る実績報告書（別紙1）（必要時）

様式第9号

事業報告書

団体名又は個人名： \_\_\_\_\_

居場所名称		
運営主体		
実施会場		
開催日時		
運営スタッフ (運営に携わった者の氏名 及び資格(有している場合))		
事業 報告 (成 果)	(1) 実施内容	
	(2) 参加者数	
	(3) 相談対応について	
	(4) 関係機関等との 連携について	
	(5) 周知方法について	

\*開催日程表、スタッフ名簿、実施内容等事業がわかるような参考資料があれば添付可

収 支 決 算 書

団体名又は個人名： \_\_\_\_\_

1 収 入

収入科目	金額 (円)	内 訳
市補助金		
寄付金		
参加費		
その他雑収入		
計		

2 支 出

支出科目	金額 (円)	内 訳
印刷製本費		
通信運搬費		
報償費		※別紙1を提出のこと
旅費		
使用料		
新規 の み	消耗品費	
	備品費	
小計		
その他 (補助対象経費以外)		
合計		

※ 内訳は具体的に記載のこと。別添資料を添付してもよい。

別紙1

講師料（講師謝礼）に係る実績報告書

団体名又は個人名: \_\_\_\_\_

開催日時	年 月 日 ( ) 時 分から 時 分
内 容	
講師名	
周知方法	<input type="checkbox"/> チラシ配布（チラシは別途添付） ・ 配布先  <input type="checkbox"/> その他（具体的に）
講師料	円
参加者数	人（うち、新規に参加した者 人）

---

貼り付け 領収書