

指定管理者評価シート

1 基本情報			
施設名	千葉市療育センター	指定管理者	社会福祉法人千葉市社会福祉事業団
指定期間	平成23年4月1日～平成28年3月31日	所管課	保健福祉局高齢障害部障害福祉サービス課

2 管理運営の実績

(1) 主な実施事業	<p>①指定管理事業</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>実施時期</th> <th>事業の概要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>療育相談所</td> <td>通年</td> <td>心身に障害のある又は疑いのある児童に診断・検査・判定・指導・訓練を行う</td> </tr> <tr> <td>児童発達支援センター(やまびこルーム)</td> <td>通年</td> <td>難聴幼児に聴覚・言語訓練を行い、コミュニケーション能力を育てる</td> </tr> <tr> <td>医療型児童発達支援センター(すぎのこルーム)</td> <td>通年</td> <td>肢体不自由児が集団生活に適應できるように、基礎体力作りを支援する</td> </tr> <tr> <td>相談支援事業所(ばれっと)</td> <td>通年</td> <td>障害者や障害児の保護者に対しサービス等利用契約もしくは障害児支援利用計画の作成、モニタリングを行う。</td> </tr> <tr> <td>障害福祉サービス事業所(いずみの家)</td> <td>通年</td> <td>一般就労を目指す又は一般就労が困難であるが働く意欲のある知的障害者に必要な支援を実施する</td> </tr> <tr> <td>児童発達支援(すぎのこルーム)</td> <td>通年</td> <td>障害児に、日常生活における基本的な動作の指導と集団生活への適應訓練を行う</td> </tr> <tr> <td>日中一時支援(すぎのこルーム・いずみの家)</td> <td>通年</td> <td>肢体不自由児及び知的障害者を家庭で見守る者がいない場合に、一時的に預かる</td> </tr> <tr> <td>身体障害者福祉センターB型(ふれあいの家)</td> <td>通年</td> <td>身体障害に関する相談に応じるとともに、機能訓練及びスポーツレクリエーション等を提供する</td> </tr> </tbody> </table> <p>②自主事業(受託外事業)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>実施時期</th> <th>事業の概要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>土日余暇活動支援事業(いずみの家)</td> <td>1月～2月</td> <td>地域参加の促進及び自立支援の一環として、障害者に余暇活動の機会を提供する</td> </tr> <tr> <td>通園児兄弟・姉妹預かり事業(やまびこルーム・すぎのこルーム)</td> <td>夏・秋・冬・春休み中</td> <td>長期休暇中に幼稚園・小学校に通っている利用児の兄弟・姉妹を一時的に預かる</td> </tr> </tbody> </table>	事業名	実施時期	事業の概要	療育相談所	通年	心身に障害のある又は疑いのある児童に診断・検査・判定・指導・訓練を行う	児童発達支援センター(やまびこルーム)	通年	難聴幼児に聴覚・言語訓練を行い、コミュニケーション能力を育てる	医療型児童発達支援センター(すぎのこルーム)	通年	肢体不自由児が集団生活に適應できるように、基礎体力作りを支援する	相談支援事業所(ばれっと)	通年	障害者や障害児の保護者に対しサービス等利用契約もしくは障害児支援利用計画の作成、モニタリングを行う。	障害福祉サービス事業所(いずみの家)	通年	一般就労を目指す又は一般就労が困難であるが働く意欲のある知的障害者に必要な支援を実施する	児童発達支援(すぎのこルーム)	通年	障害児に、日常生活における基本的な動作の指導と集団生活への適應訓練を行う	日中一時支援(すぎのこルーム・いずみの家)	通年	肢体不自由児及び知的障害者を家庭で見守る者がいない場合に、一時的に預かる	身体障害者福祉センターB型(ふれあいの家)	通年	身体障害に関する相談に応じるとともに、機能訓練及びスポーツレクリエーション等を提供する	事業名	実施時期	事業の概要	土日余暇活動支援事業(いずみの家)	1月～2月	地域参加の促進及び自立支援の一環として、障害者に余暇活動の機会を提供する	通園児兄弟・姉妹預かり事業(やまびこルーム・すぎのこルーム)	夏・秋・冬・春休み中	長期休暇中に幼稚園・小学校に通っている利用児の兄弟・姉妹を一時的に預かる																					
	事業名	実施時期	事業の概要																																																							
療育相談所	通年	心身に障害のある又は疑いのある児童に診断・検査・判定・指導・訓練を行う																																																								
児童発達支援センター(やまびこルーム)	通年	難聴幼児に聴覚・言語訓練を行い、コミュニケーション能力を育てる																																																								
医療型児童発達支援センター(すぎのこルーム)	通年	肢体不自由児が集団生活に適應できるように、基礎体力作りを支援する																																																								
相談支援事業所(ばれっと)	通年	障害者や障害児の保護者に対しサービス等利用契約もしくは障害児支援利用計画の作成、モニタリングを行う。																																																								
障害福祉サービス事業所(いずみの家)	通年	一般就労を目指す又は一般就労が困難であるが働く意欲のある知的障害者に必要な支援を実施する																																																								
児童発達支援(すぎのこルーム)	通年	障害児に、日常生活における基本的な動作の指導と集団生活への適應訓練を行う																																																								
日中一時支援(すぎのこルーム・いずみの家)	通年	肢体不自由児及び知的障害者を家庭で見守る者がいない場合に、一時的に預かる																																																								
身体障害者福祉センターB型(ふれあいの家)	通年	身体障害に関する相談に応じるとともに、機能訓練及びスポーツレクリエーション等を提供する																																																								
事業名	実施時期	事業の概要																																																								
土日余暇活動支援事業(いずみの家)	1月～2月	地域参加の促進及び自立支援の一環として、障害者に余暇活動の機会を提供する																																																								
通園児兄弟・姉妹預かり事業(やまびこルーム・すぎのこルーム)	夏・秋・冬・春休み中	長期休暇中に幼稚園・小学校に通っている利用児の兄弟・姉妹を一時的に預かる																																																								
(2) 利用状況	<p>①利用者数(人)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>H27年度(A)</th> <th>H26年度(B)</th> <th>前年度比(A)/(B)</th> <th>H27目標値(C)</th> <th>達成率(A)/(C)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>86,176</td> <td>89,510</td> <td>96.3%</td> <td>104,274</td> <td>82.6%</td> </tr> </tbody> </table>	H27年度(A)	H26年度(B)	前年度比(A)/(B)	H27目標値(C)	達成率(A)/(C)	86,176	89,510	96.3%	104,274	82.6%																																															
H27年度(A)	H26年度(B)	前年度比(A)/(B)	H27目標値(C)	達成率(A)/(C)																																																						
86,176	89,510	96.3%	104,274	82.6%																																																						
(3) 収支状況	<p>①収入実績(千円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>決算額(A)</th> <th>計画額(B)</th> <th>計画比(A)/(B)</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指定管理委託料</td> <td>580,822</td> <td>613,066</td> <td>94.7%</td> <td rowspan="3">※年度末に人件費を精算 ※その他は拠点区分間繰入金収入・サービス区分間繰入金収入・前期末支払資金残高</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>42,327</td> <td>1,202</td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>623,149</td> <td>614,268</td> <td>101.4%</td> </tr> </tbody> </table> <p>②支出実績(千円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>決算額(a)</th> <th>計画額(b)</th> <th>計画比(a)/(b)</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人件費</td> <td>416,513</td> <td>448,541</td> <td>92.9%</td> <td rowspan="6">その他はファイナンスリース債務の返済支出・積立資産支出・事業区分間繰入金支出・拠点区分間繰入金支出・サービス区分間繰入金支出</td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td>69,414</td> <td>72,017</td> <td>96.4%</td> </tr> <tr> <td>事業費</td> <td>45,035</td> <td>50,119</td> <td>89.9%</td> </tr> <tr> <td>固定資産取得</td> <td>2,583</td> <td>2,137</td> <td>120.9%</td> </tr> <tr> <td>その他</td> <td>81,846</td> <td>41,454</td> <td>197.4%</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>615,391</td> <td>614,268</td> <td>100.2%</td> </tr> </tbody> </table> <p>③収支実績(千円)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>決算額(ア)</th> <th>計画額(イ)</th> <th>対計画額増減(ア)-(イ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(A)-(a)</td> <td>(B)-(b)</td> <td>(ア)-(イ)</td> </tr> <tr> <td>7,758</td> <td>0</td> <td>7,758</td> </tr> </tbody> </table>		決算額(A)	計画額(B)	計画比(A)/(B)	備考	指定管理委託料	580,822	613,066	94.7%	※年度末に人件費を精算 ※その他は拠点区分間繰入金収入・サービス区分間繰入金収入・前期末支払資金残高	その他	42,327	1,202		合計	623,149	614,268	101.4%		決算額(a)	計画額(b)	計画比(a)/(b)	備考	人件費	416,513	448,541	92.9%	その他はファイナンスリース債務の返済支出・積立資産支出・事業区分間繰入金支出・拠点区分間繰入金支出・サービス区分間繰入金支出	事務費	69,414	72,017	96.4%	事業費	45,035	50,119	89.9%	固定資産取得	2,583	2,137	120.9%	その他	81,846	41,454	197.4%	合計	615,391	614,268	100.2%	決算額(ア)	計画額(イ)	対計画額増減(ア)-(イ)	(A)-(a)	(B)-(b)	(ア)-(イ)	7,758	0	7,758
	決算額(A)	計画額(B)	計画比(A)/(B)	備考																																																						
指定管理委託料	580,822	613,066	94.7%	※年度末に人件費を精算 ※その他は拠点区分間繰入金収入・サービス区分間繰入金収入・前期末支払資金残高																																																						
その他	42,327	1,202																																																								
合計	623,149	614,268	101.4%																																																							
	決算額(a)	計画額(b)	計画比(a)/(b)	備考																																																						
人件費	416,513	448,541	92.9%	その他はファイナンスリース債務の返済支出・積立資産支出・事業区分間繰入金支出・拠点区分間繰入金支出・サービス区分間繰入金支出																																																						
事務費	69,414	72,017	96.4%																																																							
事業費	45,035	50,119	89.9%																																																							
固定資産取得	2,583	2,137	120.9%																																																							
その他	81,846	41,454	197.4%																																																							
合計	615,391	614,268	100.2%																																																							
決算額(ア)	計画額(イ)	対計画額増減(ア)-(イ)																																																								
(A)-(a)	(B)-(b)	(ア)-(イ)																																																								
7,758	0	7,758																																																								
(4) 指定管理者が行った処分の件数	<p><処分の状況></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>処分の種別</th> <th>処分根拠</th> <th>件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>使用承認</td> <td>千葉市療育センター設置管理条例第10条</td> <td>3076件</td> </tr> <tr> <td>使用不許可</td> <td>千葉市療育センター設置管理条例第11条</td> <td>0件</td> </tr> <tr> <td>使用の制限</td> <td>千葉市療育センター設置管理条例第11条</td> <td>0件</td> </tr> </tbody> </table>	処分の種別	処分根拠	件数	使用承認	千葉市療育センター設置管理条例第10条	3076件	使用不許可	千葉市療育センター設置管理条例第11条	0件	使用の制限	千葉市療育センター設置管理条例第11条	0件																																													
処分の種別	処分根拠	件数																																																								
使用承認	千葉市療育センター設置管理条例第10条	3076件																																																								
使用不許可	千葉市療育センター設置管理条例第11条	0件																																																								
使用の制限	千葉市療育センター設置管理条例第11条	0件																																																								

(5)市への不服申立て	<件数> 0件 <概要>																																											
(6)情報公開の状況	<関連文書の公開状況> <table border="1" data-bbox="676 451 1684 747"> <thead> <tr> <th rowspan="2">文書名</th> <th colspan="3">公開方法(場所)</th> </tr> <tr> <th>当該施設</th> <th>市政情報室</th> <th>左記以外の方法</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>基本協定書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>年次協定書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>事業計画書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>事業報告書</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>計算書類</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>定款、寄付行為、その他これらに類するもの</td> <td>○</td> <td>○</td> <td>千葉市社会福祉事業団HP</td> </tr> </tbody> </table> <文書開示申出の状況> <table border="1" data-bbox="676 795 1516 914"> <thead> <tr> <th>申出先</th> <th>開示</th> <th>不開示</th> <th>合計</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>指定管理者</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> </tr> <tr> <td>市政情報室(経由)</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> <td>0 件</td> </tr> </tbody> </table> ※開示決定がなされた事案の概要 ※不開示決定がなされた事案の概要	文書名	公開方法(場所)			当該施設	市政情報室	左記以外の方法	基本協定書	○	○	—	年次協定書	○	○	—	事業計画書	○	○	—	事業報告書	○	○	—	計算書類	○	○	—	定款、寄付行為、その他これらに類するもの	○	○	千葉市社会福祉事業団HP	申出先	開示	不開示	合計	指定管理者	0 件	0 件	0 件	市政情報室(経由)	0 件	0 件	0 件
文書名	公開方法(場所)																																											
	当該施設	市政情報室	左記以外の方法																																									
基本協定書	○	○	—																																									
年次協定書	○	○	—																																									
事業計画書	○	○	—																																									
事業報告書	○	○	—																																									
計算書類	○	○	—																																									
定款、寄付行為、その他これらに類するもの	○	○	千葉市社会福祉事業団HP																																									
申出先	開示	不開示	合計																																									
指定管理者	0 件	0 件	0 件																																									
市政情報室(経由)	0 件	0 件	0 件																																									

3 利用者ニーズ・満足度等の把握

(1)指定管理者が行ったアンケート調査の結果

①アンケート調査の実施内容	ア 調査方法:各施設にてアンケート用紙を利用者及び保護者に配布し、利用時に回収。 イ 回答者数:1,248人 ウ 質問項目:○職員対応(体制)について ○保育(療育)内容について ○個別指導について ○グループ指導について ○講座等実施事業について等
②調査の結果	ア 療育相談所:「就学」「集団選択」の話し会に際しアンケート(自由記載)を実施。配布数157、回答数150 イ すぎのこルーム(医療型C・前期) 配布数22、回答数17 (1)職員対応について:大変満足10人(59%)、満足7人(41%)、普通・やや不満・不満各0人(0%) (2)保育内容について:大変満足9人(53%)、満足7人(41%)、普通1人(6%)、やや不満・不満各0人(0%) すぎのこルーム(児発・前期) 配布数124、回答数57 (1)職員対応について:大変満足36人(63%)、満足21人(37%)、普通・やや不満・不満0人(0%) (2)療育内容について:大変満足18人(32%)、満足32人(56%)、普通7人(12%)、やや不満・不満0人(0%) すぎのこルーム(児発一発達・前期) 配布数18、回答数12 (1)職員対応について:大変満足7人(58%)、満足5人(42%)、普通・やや不満・不満0人(0%) (2)療育内容について:大変満足6人(50%)、満足4人(33%)、普通2人(17%)、やや不満・不満0人(0%) すぎのこルーム(医療型C・後期) 配布数23、回収数15 (1)職員対応について:大変満足5人(33%)、満足10人(67%)、普通・やや不満・不満各0人(0%) (2)保育内容について:大変満足7人(47%)、満足8人(53%)、普通・やや不満・不満各0人(0%) すぎのこルーム(児発・後期) 配布数149、回収数85 (1)職員対応について:大変満足46人(54%)、満足38人(45%)、普通1人(1%)、やや不満・不満0人(0%) (2)療育内容について:大変満足31人(37%)、満足45人(53%)、普通8人(9%)、やや不満1人(1%)、不満0人(0%) すぎのこルーム(児発一発達・後期) 配布数17、回答数10 (1)職員対応について:大変満足5人(50%)、満足5人(50%)、普通・やや不満・不満0人(0%) (2)療育内容について:大変満足5人(50%)、満足5人(50%)、普通・やや不満・不満0人(0%) ウ やまびこルーム(前期) 配布数58、回答数38 (1)職員の対応について:大変満足18人(47%)、満足20人(53%)、普通・やや不満・不満各0人(0%) (2)個別指導について:大変満足11人(29%)、満足24人(63%)、普通3人(8%)、やや不満・不満各0人(0%) (3)グループ指導について:大変満足6人(16%)、満足22人(58%)、普通7人(18%)、やや不満・不満0人(0%)、 無回答3人(8%) やまびこルーム(後期) 配布数70、回収数42 (1)職員の対応について:大変満足18人(43%)、満足21人(50%)、普通2人(5%)、やや不満・不満各0人(0%)、 無回答1人(2%) (2)個別指導について:大変満足13人(31%)、満足26人(62%)、普通2人(5%)、やや不満・不満各0人(0%)、 無回答1人(2%) (3)グループ指導について:大変満足5人(12%)、満足24人(58%)、普通6人(14%)、やや不満1人(2%)、不満各0人(0%)、 無回答6人(14%) エ いずみの家 配布数 利用者35、回収数32 施設全体の総合評価:大変満足24人(75%)、満足1人(3%)、普通3人(9%)、やや不満2人(6%)、 不満0人(0%)、無回答2人(7%) いずみの家 配布数 家族34、回収数29 施設全体の総合評価:大変満足23人(79%)、満足5人(17%)、普通1人(4%)、やや不満・不満0人(0%) オ ふれあいの家 配布数420、回収数333 (1)職員の印象について:満足65%、やや満足20%、普通13%、やや不満・不満各0%、無回答2% (2)全体的な:満足40%、やや満足31%、普通14%、やや不満1%・不満0%、無回答14%

③アンケートにより得られた主な意見、苦情とそれへの対応	<p>●個別に相談したい。親のメンタルケアもして欲しい。(すぎのこルーム)</p> <p>⇒個別の対応の機会を設けますのでお声掛け頂くように回答及びお知らせしたことにより、実際にご依頼があり、時間を設けてお話をさせて頂きました。また、お子様と一緒にないご利用日以外の日に設定をしてご相談をお受けすることも出来ました。</p> <p>●ご家族の意見として、親亡き後の将来に対する不安がありいろいろ知らせて欲しい。(いずみの家)</p> <p>⇒ご家族保護者会の保護者勉強会で成年後見制度をテーマとして情報提供させて頂いた。</p> <p>●環境整備面でのご要望がありました。(やまびこルーム・すぎのこルーム)</p> <p>⇒第2駐車場の整備のご要望には実施可能なこととして、砂利の地面への盛り土と、ロープを地面に敷設して駐車枠を取り所定の台数を止められるようにしました。ベビーチェアの設置要望には、多目的トイレへの設置を行いました。他にトイレの個室への荷物掛けの設置はフックを購入しての取付、段差解消のご要望にはクッション材を購入しての取付を実施しました。</p>
(2)市に寄せられた意見、苦情	
①意見、苦情の収集方法	市ホームページに、所管課の連絡先(電話番号、Eメールアドレス)を明示。施設を利用する際に利用者と締結する重要事項説明書に所管課の連絡先(電話番号)を明示している。
②意見、苦情の数	2件
③主な意見、苦情とそれへの対応	療育センターに通所する日に兄弟を一時保育に預けられない場合、療育センターに通うことができない →療育を実施している間に限り、兄弟を療育センターで預かることにした

4 指定管理者による自己評価	
<p>・事業計画に沿って概ね計画どおり運営できた。</p> <p>・いずみの家(就労移行支援事業)において、就労移行施設として特別支援学校への働きかけを続けており、これまでの実績もあることながら、案内、資料送付、直接の訪問により利用の契約に結びついて来た。契約者実人数が前年度は5人であったが、27年度は9人となり契約者が増加した。</p> <p>就職者数についても、受入先企業として実績がある会社への働きかけを重点的に行い、当事者を連れての直接の訪問等により、継続的な施設と会社とのつながりと併せて効果が出ている。また、千葉障害者就業支援キャリアセンターで開催される他機関との定例交流会への参加を積極的に行い、連携強化により就労へのパイプとしている。結果として、26年度は就職者1人に対して、27年度は就職者3人の実績に繋がりが増加した。</p> <p>・ふれあいの家でのポッチャについては、イベントとして競技の大会を障害者福祉センターと年1回開催し4年目を迎え、教室の開催(年間10回実施)も2年目となり、それぞれの開催がポッチャの認知や普及に役立ち相乗効果となっている。27年度は、大会の定員を42人から48人に増やして開催したが、盛況であった。このような教室とイベントとなる大会形式の開催は宣伝にも効果的な側面があり、今後も取り組み方法として他の種目等を含めて実践していきたい。</p>	

5 市による評価			
評価 ※1	A	所見	<p>・事業計画に基づき適切に管理運営を行っている。</p> <p>・いずみの家(就労移行支援)において、関係機関への働きかけにより利用者が増加した。また、利用者3名が一般企業に就労することができた。</p> <p>・いずみの家(就労継続支援B型)では売上額は増加したが、他の障害者就労施設等との競合により、利益率が低下し平均工賃が減少した。</p> <p>売上額:平成26年度1,196万円→平成27年度1,420万円 平均工賃:平成26年度21,660円→平成27年度14,428円</p> <p>・ふれあいの家において、利用者に人気のあるポッチャの教室と大会を開催し高い評価を得た。大会は障害者福祉センターとの対抗合同イベントとして開催され、利用者の交流が図られた。</p> <p>・療育相談所の利用にあたり待ち期間が生じているので、早急に改善し、待ち期間を短縮する必要がある。また、職員の入れ替わりが件数の増減に影響を与えているので、人材育成や入れ替わりに影響を受けない体制を作る必要がある。</p> <p>・すぎのこルームとやまびこルームにおいて、保護者のニーズの変化に伴い、定員の見直しについて協議し、平成28年度より定員減とした。</p>
履行状況の確認			
確認事項		履行状況 ※2	備考
(1)市民の平等な利用の確保、施設の適正な管理			
関係法令等の遵守	情報公開	2	千葉市社会福祉事業団で規定する情報公開規程に基づいて適正に実施
	個人情報保護	2	千葉市社会福祉事業団で規定する個人情報保護規程に基づいて適正に実施
	行政手続の明確化	2	
	使用の承認・制限	2	条例・規則に基づき適正に実施
	個別法への対応	2	児童福祉法・障害者総合支援法・身体障害者福祉法
モニタリング等の実施	アンケートの実施	2	意見箱の常置、各事業ごとにアンケートを実施
	自己評価の実施	2	
	苦情解決体制	2	苦情受付担当者・苦情解決責任者及び第三者委員の選任

リスク管理	保険加入	2	施設賠償保険(対人・対物)の加入
市内業者の育成	市内業者の登用	2	
市内雇用・継続雇用への配慮、障害者雇用の確保、男女共同参画の推進	市内雇用	2	
	障害者雇用	2	
(2)施設の効用の発揮、施設管理能力			
利用者サービスの向上	開館時間	2	9時から5時15分まで
利用促進の方策	パンフレットの作成	2	医療機関等へ送付
	施設ホームページの作成	2	
職員の配置・能力向上	職員配置	2	適正な職員配置、人員確保
	人材育成・研修	2	虐待防止・権利擁護研修等
	専門職員の確保	2	適正に配置
管理業務の実施	保守管理	2	定期的実施
	設備・備品・駐車場管理	2	備品台帳作成、不法駐車防止等
	清掃	2	日常清掃、定期清掃
	警備	2	機械警備の保守・点検
事業の実施	個別支援計画の作成	2	全利用者について作成
	支援の提供	2	個別支援計画に基づき適切に実施
	生産活動の場の提供	2	ハンガー組立、箱作り、ゴミ袋作成、Tシャツプリント
	生産活動に従事した利用者への工賃支給	2	毎月第3水曜日に支給
	求職活動の支援	2	3人就職
	障害者及びその家族等への各種更生相談の実施	2	福祉、医療、生活等
	身体障害者への機能回復訓練の実施	2	理学療法士、作業療法士、言語聴覚士等が実施
	身体障害者への社会適応訓練の実施	2	聞こえにくくなった人たちのための勉強会等
	身体障害者への各種創作的活動の実施	2	アートDEふれあい教室等
	身体障害者への各種スポーツレクリエーション講座の実施	2	福祉センターとの交流会を実施
	ボランティア養成事業の実施	2	手話講習会、点字講習会等の実施
	障害者及び障害者団体への体育館等の貸出	2	体育室11,101人、その他施設23,691人
	送迎サービスの実施	2	希望者に提供
	利用者への食事の提供	2	利用者の状況を考慮した食事の提供
自主事業(受託外事業)の実施	通園児兄弟・姉妹預かり事業	3	19年度より継続して実施
	土日余暇支援事業	3	18年度より継続して実施
緊急時の対応	避難訓練の実施	2	毎月実施
	マニュアルの整備	2	危機管理計画・事故対応マニュアルの作成
	緊急時の体制	2	事故対応マニュアルに基づいて緊急時の対応を整備
地域社会との連携	地域住民との交流	2	ふれあいフェスティバルの実施等
	ボランティア・研修生の受け入れ	2	保育実習、介護実習等
(3)管理経費の縮減、支出見積の妥当性			
支出見積の妥当性	計画通りに予算の執行	2	適正な予算の執行・経費の縮減

合計	90
平均	2.05

※1 評価の基準について

- S…仕様、事業計画を超える実績・成果が認められるなど、管理運営が特に良好に行われていた。
- A…概ね仕様、事業計画通りの実績・成果が認められ、管理運営が良好に行われていた。
- B…仕様、事業計画通りの実績・成果が認められず、管理運営に関して改善を要する事項があった。

※2 履行状況について

- 3点…仕様、提案を上回る実績・成果があった
- 2点…仕様、提案どおりの実績・成果があった
- 1点…仕様、提案どおりの管理運営が行われなかった

6 保健福祉局指定管理者選定評価委員会の意見

- ・財務状況については、本委員会に提出された財務諸表等の資料を確認した範囲内では、倒産や撤退等のリスクは認められず、特段の問題はないと認められる。
- ・管理運営については、概ね適切に管理が行われていると認められる。