

# 令和6年度第1回稲毛区町内自治会連絡協議会三役会・理事会

日時：令和6年4月9日（火）

午後2時00分より

会場：稲毛区役所3階講堂

## 次 第

### 1 開 会

### 2 副会長挨拶

### 3 議 題

- (1) 区連協役員の改選について
- (2) 令和5年度事業報告について
- (3) 令和5年度収入支出決算報告及び監査報告について
- (4) 令和6年度事業計画（案）について
- (5) 令和6年度収入支出予算（案）について
- (6) 令和6年度通常総会の役割分担等について
- (7) 区町内自治会連絡協議会運営補助金交付要綱の改正について

### 4 その他

- (1) 地区連協役員改選届提出依頼について
- (2) 市連協専門部会の選出について
- (3) 第5期地域福祉計画中間見直し版冊子の配布について【地域福祉課】

### 5 閉 会

次回・次々回の日程（案）

通常総会打ち合わせ会

日時：令和6年4月23日（火）午後2時～

会場：稲毛区役所 3階 講堂

第2回稲毛区町内自治会連絡協議会

日時：令和6年6月11日（火）午後4時～

会場：稲毛区役所 3階 講堂

※稲毛区民まつり全体会 午後3時～

※三役会理事会終了後に懇親会を予定しています。

議題1

令和6年度 千葉市稲毛区町内自治会連絡協議会役員

職名	氏名	地区名
会長		
副会長		
副会長		
会計		
会計		
理事		
理事		
理事		
理事		

千葉県稲毛区町内自治会連絡協議会歴代役員一覧（敬称略）

職名	平成28年度		平成29年度		平成30年度		令和元年度		令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度	
	総会	28.5.15(日)	総会	29.5.14(日)	総会	30.5.13(日)	総会	01.5.12(日)	総会	書面開催	総会	書面開催	総会	04.5.8(日)	総会	05.5.14(日)
	地区	氏名	地区	氏名	地区	氏名	地区	氏名	地区	氏名	地区	氏名	地区	氏名	地区	氏名
会長	41		41		25		25		25		25		25		25	
副会長	19		25		49		49		49		49		37		37	
副会長	25		49		39		39		37		37		15		15	
会計	49		39		37		37		15		15		41		41	
会計	39		37		15		15		19		19		6		6	
理事	20		20		6		19		20		41		39		39	
理事	15		15		19		20		41		6		20		20	
理事	6		6		20		41		6		39		19		19	
理事	37		19		41		6		39		20		49		49	

千葉県稲毛区町内自治会連絡協議会会則

(役員)

第6条 本会は次の役員を置く。

会長	1名	理事	若干名
副会長	2名	監事	2名
会計	2名		

(役員を選出)

第7条 会長及び副会長は、理事の互選により選出し総会の承認を受けるものとする。

2 会計は、理事のうちから会長が選任し理事会の承認を受けるものとする。

3 理事は、地区町内自治会連絡協議会長をもってこれに充てるものとする。但し、他区にまたがる地区町内自治会連絡協議会にあっては、稲毛区町内自治会長の代表をもって理事とする。

4 監事は、理事以外の会員から総会において選任する。

令和5年度事業報告書

<p>令和5年4月11日 監事会 監事による監査を実施</p>	<p>穴川CC会議室において監事を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和4年度収入支出決算審査について</li> <li>2 通常総会監査報告者の選任について</li> </ol>
<p>令和5年4月11日 第1回三役会及び理事会</p>	<p>穴川CC会議室において三役会及び理事会を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和4年度収入支出決算案について</li> <li>2 区連協役員の改選について</li> <li>3 通常総会の実施方法等について</li> <li>4 その他（市連協役員、各種委員について等）</li> </ol>
<p>令和5年4月18日 第2回三役会及び理事会</p>	<p>稲毛区役所講堂において三役会及び理事会を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 総会役割分担と総会スケジュールの確認について</li> <li>2 当日の進行台本の確認について</li> <li>3 区連協表彰について</li> </ol>
<p>令和5年5月14日 通常総会</p>	<p>穴川CC多目的室にて通常総会を実施し、下記事項について報告及び決議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和4年度事業報告について</li> <li>2 令和4年度収入支出決算報告について （令和4年度監査報告について）</li> <li>3 令和5年度役員（会長、副会長及び会計）の承認について</li> <li>4 令和5年度事業計画（案）について</li> <li>5 令和5年度収入支出予算（案）について</li> <li>6 監事選任について</li> <li>7 稲毛区町内自治会連絡協議会会則の改正について</li> </ol>
<p>令和5年6月13日 第3回三役会理事会</p>	<p>稲毛区役所講堂において三役会理事会を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 稲毛区地区連協交付金について</li> <li>2 令和5年度区連協要望事項について</li> </ol>
<p>令和5年7月18日 第4回三役会理事会</p>	<p>稲毛区役所講堂において三役会理事会を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和5年度稲毛区町内自治会連絡協議会視察研修会について</li> <li>2 令和5年度区連協要望について</li> </ol>
<p>令和5年11月13日 第5回三役会理事会</p>	<p>稲毛区役所講堂において三役会理事会を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和5年度稲毛区町内自治会連絡協議会視察研修会について</li> <li>2 令和5年度区連協要望の結果について</li> </ol>

<p>令和6年1月18日 第6回三役会理事会</p>	<p>稲毛区役所講堂において三役会理事会を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 区連協表彰推薦依頼について</li> <li>2 視察研修会について</li> <li>3 その他（令和6年度のスケジュールについて）</li> </ol>
<p>令和6年2月7日 視察研修会</p>	<p>下記施設において視察研修会を行った。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 JFEスチール東日本製鉄所（千葉市中央区）</li> <li>2 そなエリア東京（江東区有明）</li> </ol> <p>研修詳細については別紙「視察研修会報告」参照</p>
<p>令和6年3月6日 第7回三役会理事会</p>	<p>稲毛区役所講堂において三役会理事会を開催し、下記事項を協議した。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 令和5年度稲毛区地区町内自治会連絡協議会交付金の実績報告等について</li> <li>2 令和5年度決算見込みについて</li> <li>3 令和6年度通常総会の開催について</li> <li>4 令和6年度区連協要望事項の提出について</li> <li>5 その他（令和6年度地区連負担金・交付金（見込み）について）</li> </ol>

## 令和5年度 千葉市稲毛区町内自治会連絡協議会視察研修会報告

- 1 視察日 令和6年2月7日(水)
- 2 視察先 ○JFE スチール東日本製鉄所(千葉市中央区川崎町)  
○そなエリア東京(江東区有明)
- 3 参加者 28名(前田区連協副会長ほか24名の自治会長等及び3名の事務局職員)

### 4 視察の概要

本年度は、今後のまちづくりへの取組みの参考とするため、千葉市中央区内の「JFE スチール東日本製鉄所」と江東区有明の「そなエリア東京」への視察を実施した。

### 5 視察内容

#### (1) JFE スチール東日本製鉄所

##### <施設概要>

JFE スチール東日本製鉄所 千葉地区は戦後初めて建設された銑鋼一貫製鉄所である。常に最先端の技術を駆使することにより、最高級の鉄鋼製品を生産している。現在の総面積は東京ドーム約1.65倍、約765万平方メートルと広大である。

- 高炉 2基(千葉1基・京浜1基)
- 粗鋼生産量 554万トン(2022年度)
- 主要製品 薄板・ステンレス・厚板・鉄粉・銅管

##### <施設の特徴>

- 世界最先端のテクノロジーを駆使した製鉄ラインと高品質な商品  
製造プロセス；製銑から熱延までの設備を集約して流れるような鉄づくりを実現。
- ①(原料処理) 鉄は鉄鉱石と石灰石と石炭からつくられている。溶銑炉に入れる前にコークス(石炭を高温で蒸し焼きにしたもの)や石灰石と混ぜ焼き固めて焼結銑にする。
- ②(製銑・製鋼) 鉄鋼石や焼結銑は溶銑炉の上から入れ、溶銑炉の下からは約1200℃の熱風を酸素と一緒に吹き込み鉄鋼石を還元して湯のように溶かす。銑鉄は炭素分を3～5%も含んでいて、まだ硬くてもろいものである。酸素を吹き込んで炭素など不純物を燃やすと、強い銅が誕生。
- ③(連続鑄鉄) 銅の湯を連続的に鑄型に入れて冷やす。冷えて固まった銅は長い帯になりそれを切断し、半製品の「スラブ」になる。
- ④(熱間・冷間圧延) 厚みが20センチ以上もあるスラブ過熱し圧延機にかけ伸ばし厚みわず

か0.8mm～25mmまでの銅板を作る。「冷間」というのは特に熱を加えないという意味でも最も薄いものは厚さ0.3mmまで薄くなる。できた板をメッキして銅板を作る。さらにステンレス冷間圧延行程に運び平らで美しいステンレスの板を作成。

○100年先を見据えた、持続可能でクリーンな製鉄所づくり

①「高炉CPS」の実現で革新的な生産性向上。

CPSとは実際の製造プロセスから収集したセンサデータをAIで解析し独自の手法を用いてデジタル空間に高度仮想プロセスを再現し2つをリアルタイムにつなぐことで現実では見えない設備の内部状態の把握や将来の状態予測を行うことを可能にするシステム。

②製銅プロセスでのスクラップ利用拡大によるCO<sub>2</sub>排出削減

③環境にやさしい製鉄所として大気・水質などの環境対策に配慮した設備。

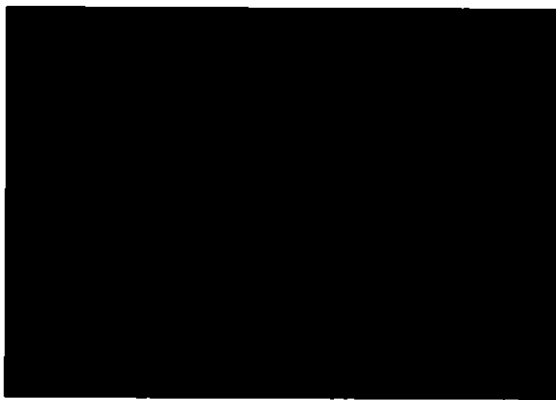
クリーンな都市ガスを燃料として容量、効率ともに世界最高レベルの能力を有し窒素酸化物の発生抑制に努めている。

#### <所感>

今回はタイミングよく、「転炉」工程に立ち会うことができた。通常の見学会では40分毎とのことで、貴重な体験であった。溶けた鉄が投入される時には4階建てのビルが丸ごと包まれるほど大きい炎が巻き起こり、身の危険を感じるほどの熱風が我々の方まで吹きつけられるようであった。また、25トンの鉄の塊が高温に加工され、熱間圧延という工程をへてわずか7分で薄膜ロールに仕上がっていく様は圧巻であった。

工場内に人員は概ね配備されておらず、数名がコントロール室で鋼板工程の監視をするオートメーションのすごさを実感した。一方で原材料の投入や転炉は人が見た目の色で温度を判断して作業を行っており、測定機器の制度だけでない職人の判断技能に驚嘆の思いであった。

JFE スチール東日本製鉄所での様子



## (2) そなエリア東京；東京臨海広域防災公園

### <施設概要>

そなエリア東京は地震災害後の支援が少ない時間を生き抜く知恵を学ぶ防災体験学習ツアー『東京直下 72h TOUR』を中心とした防災体験学習施設です。首都直下地震発生時に緊急災害対策本部の候補地となるオペレーションルームも見学窓から見学できる。

○所在地 東京都江東区有明3丁目8番

○開館時間 9:30～17:00

○休館日 毎週月曜日（祝祭日の場合は翌日）

### <体験施設の概要>

#### 1階

##### ①防災体験ゾーン

タブレット端末を使って『防災クイズ』に挑戦、AR体験で危険個所を確認。

音響・照明・映像により余震が繰り返されるジオラマの中、タブレット端末を使ったクイズで注意事項を確認しながら避難場所へ移動。街の映画館では首都直下地震の再現CG映像を見ることができる。

##### ②津波避難体験コーナー

映像や壁面グラフィックで津波について正しい知識を身につける。

##### ③災害と暮らしの学習コーナー

首都圏で想定される具体的な被害に対して、暮らしの中でできるそなえの知恵を学びます。また、日本の歴史の中で培われた自然災害と上手に付き合う防災・減災・克災の知恵や自助・共助の必要性を学べる。

#### 2階

##### ①防災学習ゾーン

基本の「そなえ」：みんなに覚えてもらいたい「そなえ」のエリア。災害時の状況やタイミングに合わせた「そなえ」があります。

一人ひとりの「そなえ」：その人だからこそ覚えてもらいたい「そなえ」のエリア。

人それぞれの特性や暮らしに合わせた「そなえ」があり、自分や大切な人の為に必要な「そなえ」を探せる。

##### ②オペレーションルームの見学

防災施設の中にあるオペレーションルームを見学窓より見学。

緊急災害現地対策本部が設置されたオペレーションルームです。

国の拠点としての機能等を見学できる。



## <所感>

メインコースは「東京直下72h TOUR」であったが、それと共に印象深かったのは「阪神・淡路大震災や東日本大震災の際に被災された方々が感じた、あつてよかったもの、あつたらよかったもの」などの証言・展示コーナーであった。時間の関係上、全ての展示を詳細に見ることが叶わなかったが、それらを眺めながら、改めてこれは大事なもののだと認識させられた。

このような知識や言葉は、誰かに教えられるものではなく、被災したからこそ伝えることのできる生きた声で、これらを多くの人々で共有できれば、これだけでも十分な減災対策になるのではなかろうか。

そなエリア東京での様子



## 6 行程表

稲毛区役所 ～JFEスチール東日本製鉄所（視察）～ 蘇我IC ～(館山自動車道)～  
君津IC～四季の蔵（昼食）～君津IC～(館山自動車道・アクアライン)～  
海ほたるPA（休憩）～(首都高)～臨海副都心ランプ～そなエリア東京（視察）～  
有明ランプ～（首都高・東関東自動車道）～穴川IC～ 稲毛区役所

## 令和5年度収入支出決算書

収 入

自 令和5年4月 1日

至 令和6年3月31日

(単位:円)

科目		当初予算額	予算現額	収入済額	差引額 (対予算現額)	摘要
項	目					
補助金		1,519,000	1,519,000	1,519,000	0	区連協補助金の返還額:0円
		区補助金	1,519,000	1,519,000	1,519,000	
負担金		93,700	93,700	93,700	0	地区連協負担金(9地区) (地区均等割・世帯数に乗じた金額)
		負担金	93,700	93,700	93,700	
繰越金		614,209	614,209	614,209	0	
		前年度繰越金	614,209	614,209	614,209	
雑収入		7	9	9	0	預金利子
		雑収入	7	9	9	
計		2,226,916	2,226,918	2,226,918	0	

支 出

(単位:円)

科 目		当初予算額	補正予算額	流用額	予算現額	支出済額	差引額 (対予算現額)	摘要
項	目							
事務費		390,000	0	0	390,000	364,649	25,351	
	事務費	390,000	0	0	390,000	364,649	25,351	事務用品・役員届郵送料・切手等
会議費		183,000	0	0	183,000	70,043	112,957	
	総会費	153,000	0	0	153,000	64,004	88,996	総会に係る 表彰用品・開催案内郵送料等
	役員会議費	30,000	0	0	30,000	6,039	23,961	会議飲料代・会場使用料等
旅費・報償費		376,000	0	0	376,000	336,181	39,819	
	活動研修費	250,000	0	0	250,000	236,181	13,819	視察研修会
	費用弁償	126,000	0	0	126,000	100,000	26,000	会議出席者交通費
交付金		789,450	0	0	789,450	778,260	11,190	
	交付金	789,450	0	0	789,450	778,260	11,190	9地区連協への交付金
交際費		20,000	0	1,440	21,440	21,440	0	
	交際費	20,000	0	1,440	21,440	21,440	0	賀詞交換会参加費・見舞金
予備費		468,466	2	▲ 1,440	467,028	0	467,028	
	予備費	468,466	2	▲ 1,440	467,028	0	467,028	
計		2,226,916	2	0	2,226,918	1,570,573	656,345	

(収入済額)

2,226,918円

(支出済額)

1,570,573円

(繰越予定額)

656,345円 (次年度へ繰越)

—

=

令和5年度収入支出決算内訳書

千葉市稲毛区町内自治会連絡協議会

収入

(単位:円)

科	目	番号	収入支出年月日	収入額	摘要
補助金	区補助金	1	令和5年7月7日	1,519,000	区連協補助金
		2		0	区連協補助金戻入
負担金	負担金	3	令和5年7月21日	93,700	地区連協負担金
繰越金	前年度繰越金	4	令和5年4月1日	614,209	前年度繰越金
雑収入	雑収入	5	令和5年8月21日	4	預金利子(上期分)
		6	令和6年2月19日	5	預金利子(下期分)
計				2,226,918	

支出

(単位:円)

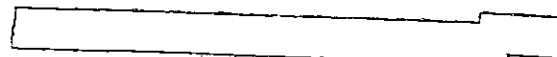
科	目	番号	収入支出年月日	支出額		予算残額	摘要	
				補助対象経費	補助対象外経費			
事務費	事務費	予算額	390,000	364,649	364,649	0	25,351	
		1	令和5年4月27日	25,200	25,200	0	364,800	切手(84円×300枚)
		2	令和5年5月10日	45,540	45,540	0	319,260	封筒
		3	令和5年5月10日	63,318	63,318	0	255,942	事務用品(フラットファイル等)
		4	令和5年7月12日	47,600	47,600	0	208,342	切手(84円×400枚、140円×100)
		5	令和5年9月7日	33,918	33,918	0	174,424	郵送料(町内自治会のしおり)
		6	令和5年9月27日	15,540	15,540	0	158,884	郵送料(下期行政事務委託料に係る加入世帯数調査)
		7	令和5年12月6日	46,860	46,860	0	112,024	封筒
		8	令和6年2月13日	7,557	7,557	0	104,467	ラベルシール
		9	令和6年2月22日	25,200	25,200	0	79,267	切手(84円×300枚)
		10	令和6年2月28日	33,000	33,000	0	46,267	ゼンリン住宅地図
11	令和6年3月8日	20,916	20,916	0	25,351	郵送料(役員届)		
会議費	総会費	予算額	153,000	64,004	64,004	0	88,996	
		1	令和5年4月27日	13,432	13,432	0	139,568	通常総会案内送付
		2	令和5年5月10日	19,800	19,800	0	119,768	表彰記念品
		3	令和5年5月13日	7,260	7,260	0	112,508	穴川コミュニティセンター使用料
		4	令和5年5月18日	1,936	1,936	0	110,572	賞状用紙
	5	令和5年5月31日	21,576	21,576	0	88,996	通常総会欠席者資料送付	
	役員会議費	予算額	30,000	6,039	6,039	0	23,961	
		1	令和5年4月11日	750	750	0	29,250	穴川コミュニティセンター使用料(4月11日監事会等)
		2	令和5年5月2日	5,289	5,289	0	23,961	会議用お茶代
旅費・報償費	活動研修費	予算額	250,000	236,181	236,181	0	13,819	
		1	令和6年2月27日	236,181	236,181	0	13,819	令和5年度稲毛区町内自治会連絡協議会視察研修会+振込手数料550円
		費用弁償	予算額	126,000	100,000	0	26,000	
		1	令和6年3月13日	100,000	100,000	0	26,000	会議出席者交通費
交付金	交付金	予算額	789,450	778,260	778,260	0	11,190	
		1	令和5年7月21日	789,450	789,450	0	0	地区連協交付金+振込手数料6930円
		2	令和6年3月31日	▲11,190	▲11,190	0	11,190	地区連協交付金返還
交際費	交際費	予算額	20,000	0	0	20,000	0	
		1	令和5年11月16日	3,220	0	3,220	16,780	年賀名刺交換会会費3000円+振込手数料220円
		2	令和5年11月17日	3,220	0	3,220	13,560	年賀名刺交換会会費3000円+振込手数料220円
		3	令和6年3月11日	5,000	0	5,000	8,560	見舞金(5,000円 理事1名 入院10日以上)
		4	令和6年3月11日	8,560	0	8,560	弔慰金(5000円×会員2名 死亡) ※不足する1,440円については予備費より支出	
予備費	予備費	予算額	468,466	1,440	0	1,440	467,026	
		1		1,440	1,440	1,440	467,026	弔慰金(会員1名 死亡)※交際費不足分
計				2,226,916	1,570,573	1,549,133	21,440	656,343

区連協補助金	1,519,000
補助対象経費の支出	1,549,133
差引	▲30,133

上記監査いたしました。

令和 年 月 日 監事

令和 年 月 日 監事



## 令和6年度事業計画（案）について

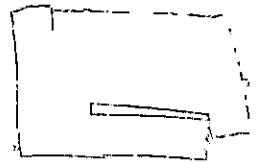
千葉市稲毛区町内自治会連絡協議会は、会則に明示された目的を達成するため、次の事業を行う。

- 1 区行政との連絡及び協力に関すること。  
区民参加の市政を推進するため、地域と行政を結ぶパイプ役として地域の発展に寄与貢献する。
- 2 住民福祉の向上と青少年の健全育成に資する良好な環境等の保全と住民相互の連帯意識の高揚を図り、安全で安心な住みよいまちづくりを推進する。
  - (1) ごみの積極的な減量、リサイクルの実践及びごみ捨てモラルの向上を図る。
  - (2) 駐車モラルの向上など、良好な交通環境の確保を図る。
  - (3) 地域における自主防災組織の結成を図る。
  - (4) 防災訓練の実施などを通じ、防災意識の高揚を図る。
  - (5) 防犯活動（防犯パトロール等）の推進を図る。
  - (6) 稲毛区民まつりへ協力・参加をする。
  - (7) 青少年の健全育成に協力する。
- 3 要望事項を提出し、その達成を図る。  
区内各地域に共通する諸問題及び区民に関する諸事業についての要望事項を行政と共に検討し、その達成を図る。
- 4 その他必要な事項に関すること。  
その他区連協活動の向上を図るための諸事業を実施する。

(次ページへ続く)

主な会議等の予定

R6年度日程	内容
R6.4.9(火) 13:30~ (監事会) 14:00~ (三役会・理事会)	監事会 第1回三役会・理事会 ・役員改選 ・R5年度事業報告、決算監査報告 ・R6事業計画、予算計画 ・通常総会実施方法、等
R6.4.23(火) 14:00~ (通常総会 打ち合わせ会)	通常総会打ち合わせ会 ・通常総会に係る打合せ ・被表彰者の確認
R6.5.12(日) 10:00~	通常総会
R6.6.11(火) 16:00~ (三役会・理事会) 18:00~ (懇親会)	第2回三役会・理事会 ・地区連交付金の交付手続 ・区連協要望事項検討 区連協懇親会
R6.7.16(火) 14:00~ (三役会・理事会)	第3回三役会・理事会 ・地区連負担金の徴収 ・視察研修会
R6.10.20(日)	第32回稲毛区民まつり
R6.11.11(月) 14:00~ (三役会・理事会)	第4回三役会・理事会 ・視察研修会視察候補地決定 ・区連協要望事項の結果報告
R7.1.16(木) 16:30~ (三役会・理事会) 18:00~ (新年会)	第5回三役会・理事会 ・区連協表彰推薦依頼 ・視察研修会詳細説明 区連協新年会
R7.2.5(水)	視察研修会
R7.3.5(水) 15:00~ (三役会・理事会)	第6回三役会・理事会 ・R6決算見込み ・R6地区連交付金実績報告依頼 ・R7通常総会について ・R7要望事項の依頼



## 令和6年度収入支出予算書(案)

収入

自 令和6年4月 1日

至 令和7年3月31日

(単位:円)

科目		本年度予算額	前年度決算	前年度予算額	増 減 (対前年度予算)	摘要
項	目					
補助金		1,539,000	1,519,000	1,519,000	20,000	区町内自治会連絡協議会運営補助金
		区補助金	1,539,000	1,519,000	1,519,000	
負担金		93,500	93,700	93,700	▲ 200	地区連負担金(9地区) (地区均等割・世帯数に乗じた金額)
		負担金	93,500	93,700	93,700	
繰越金		656,345	614,209	614,209	42,136	
		前年度繰越金	656,345	614,209	614,209	
雑収入		9	9	7	2	預金利子
		雑収入	9	9	7	
計		2,288,854	2,226,918	2,226,916	61,938	

支 出

(単位:円)

科 目		本年度予算額	前年度決算	前年度予算額	増 減 (対前年度予算)	摘 要
項	目					
事務費		400,000	364,649	390,000	10,000	
	事務費	400,000	364,649	390,000	10,000	事務用品・役員届郵送費・切手等
会議費		183,000	70,043	183,000	0	
	総会費	153,000	64,004	153,000	0	消耗品代・総会案内郵送代・区連協表彰経費等
	役員会議費	30,000	6,039	30,000	0	お茶等
旅費・報償費		376,000	336,181	376,000	0	
	活動研修費	250,000	236,181	250,000	0	視察研修会
	費用弁償	126,000	100,000	126,000	0	役員の交通費等
交付金		788,000	778,260	789,450	▲ 1,450	
	交付金	788,000	778,260	789,450	▲ 1,450	9地区連協への交付金(振込手数料含む)
交際費		20,000	21,440	20,000	0	
	交際費	20,000	21,440	20,000	0	弔慰金・見舞金
予備費		521,854	0	468,466	53,388	
	予備費	521,854	0	468,466	53,388	
計		2,288,854	1,570,573	2,226,916	61,938	



## 令和 6 年度通常総会役割分担表

	役 割	令和 6 年度担当者	【参考】 令和 5 年度担当者
1	司会者	R5 年度理事	■■■■理事
2	開会のことば	R5 年度副会長	■■■■副会長
3	区連協表彰	R5 年度会長	■■■■会長
4	議長団	■■■■会長 19 地区 ■■■■会長 41 地区	■■■■会長 39 地区
5	議事録署名人	■■■■会長 6 地区 ■■■■会長 49 地区	■■■■会長 25 地区 ■■■■会長 15 地区
6	報告第 1 号 令和 5 年度要望事項の報告	R5 年度会長	■■■■会長
7	議案第 1 号 令和 5 年度事業報告	R5 年度会長	■■■■会長
8	議案第 2 号 令和 5 年度収入支出決算報告	R5 年度会計	■■■■会計
9	令和 5 年度監査報告	〇〇監事	■■■■監事
10	議案第 3 号 令和 6 年度役員 (会長・副会長・会計) の承認 (役員紹介/会長あいさつ)	議長 (承認) R6 年度会長 (紹介・挨拶)	■■■■議長 (承認) ■■■■会長 (紹介・挨拶)
11	議案第 4 号 令和 6 年度事業計画 (案)	R6 年度会長	■■■■会長
12	議案第 5 号 令和 6 年度収入支出予算 (案)	R6 年度会計	■■■■会計
13	議案第 6 号 監事選任	■■■■会長 15 地区 ■■■■会長 37 地区	■■■■会長 20 地区 ■■■■会長 49 地区
14	閉会のことば	R6 年度副会長	■■■■副会長

## 議長団・議事録署名人及び監事の選出について

令和6年3月6日の依頼に基づき、各地区連にて選出された結果は以下のとおりです。

議長団 (2名)	第19地区	稲毛2丁目自治会	■■■■■ 会長
	第41地区	長沼協和自治会	■■■■■ 会長
議事録署名人 (2名)	第6地区	第二徳川園町内会	■■■■■ 会長
	第49地区	緑町西部自治会	■■■■■ 会長
監事 (2名) ※	第15地区	ウイズ西千葉自治会	■■■■■ 会長
	第37地区	山王町西町内会	■■■■■ 会長

※監事は総会に諮り、選任されます。

## 区町内自治会連絡協議会運営補助金の見直しについて

### 1 見直しの内容

区町内自治会連絡協議会（以下、「区連協」という。）運営補助金にかかる事業収入の取扱いについて、新たに、補助対象事業の実施にあたり補助金以外の収入があった場合は、これを補助対象経費から控除することとする。

なお、自主財源である地区連協負担金については、事前に補助対象経費から控除する必要はないものとする。（2024.2.21 行政監査課確認済）

#### 【見直しの理由】

区連協については、地域の課題解決に必要な事業を実施するための自主財源（補助金以外の収入）の確保が重要であると考え、補助制度上、自主財源を補助対象経費から控除していない。

しかし、市の事務事業定期監査において、補助金の交付決定に際しては、収入額を補助対象経費から控除して補助金額を算出することを検討するよう指導を受けたため、見直しを行うこととする。

#### 【具体例】

控除する補助金以外の収入の例

補助対象事業実施のために徴収した費用（材料費、参加費等）、寄付金など

○事業において、参加者より材料費を徴収する場合

総事業費 8万円 - 参加者から徴収した材料費 1万円 = 補助対象経費 7万円

○事業において、寄付による収入がある場合

総事業費 10万円 - 寄附金 5万円 = 補助対象経費 5万円

### 2 見直し時期

令和6年4月1日付けで「区町内自治会連絡協議会運営補助金交付要綱」の改正を行う。

## 区町内自治会連絡協議会運営補助金交付要綱

### (目的)

第1条 区長は、区町内自治会連絡協議会（以下「区連協」という。）に対し、地域社会における住民自治の振興を図る団体の育成を推進するため、予算の範囲内において、千葉県補助金等交付規則（昭和60年千葉県規則第8号。以下「規則」という。）及びこの要綱に基づき、補助金を交付する。

### (補助対象事業、補助対象経費及び補助率)

第2条 補助金の交付の対象となる事業は、次の各号に掲げるものとし、補助対象経費及び補助対象外経費は、別表のとおりとする。

(1) 地区町内自治会連絡協議会及び単位町内自治会との連絡調整

(2) 区町内自治会連絡協議会及び地区町内自治会連絡協議会の運営及び事業

2 補助率は、補助対象経費から当該事業に充てるべき収入額を控除した額の10分の10とする。

### (補助金の交付申請)

第3条 区連協は、規則第3条の規定により補助金の交付を申請しようとするときは、区町内自治会連絡協議会運営補助金交付申請書（様式第1号）に、次の各号に掲げる書類を添付して、区長に提出するものとする。

(1) 規約及び役員名簿

(2) 事業計画書

(3) 収支予算書

(4) その他区長が必要と認めるもの

### (補助金交付の条件)

第4条 規則第5条の規定により附する条件は、次の各号に掲げるものとする。

(1) 補助事業の内容、経費の配分又は事業計画の変更をする場合には、あらかじめ区長の承認を受けること。ただし、経費の配分については、事業の趣旨・目的に支障を及ぼさないと認められる変更であつて変更額が補助対象経費の総額の5分の1に満たないものについてはこの限りでない。

(2) 補助事業を中止し、又は廃止する場合には、あらかじめ区長の承認を受けること。

(3) 補助事業が予定の期間内に完了しない場合、又は補助事業の遂行が困難となった場合には、速やかに区長に報告し、その指示を受けること。

(4) その他区長が必要と認める事項

### (交付決定通知)

第5条 規則第6条の規定による通知は、区町内自治会連絡協議会運営補助金交付決定通知書（様式第2号）によるものとする。

### (変更等の承認申請)

第6条 第4条第1号、第2号又は第3号の規定により承認を受けようとするとき

は、区町内自治会連絡協議会運営事業変更（中止・廃止）承認申請書（様式第3号）を区長に提出するものとする。

2 区長は、前項の申請書の提出を受けたときは、内容を審査し、事業の変更、中止又は廃止を承認したときは、区町内自治会連絡協議会運営事業変更（中止・廃止）承認通知書（様式第4号）により通知するものとする。

3 規則第8条第1項の規定により補助金等の交付の決定を変更する場合は、区町内自治会連絡協議会運営補助金交付決定変更通知書（様式第5号）により通知するものとする。

#### （実績報告）

第7条 規則第12条の規定により報告しようとするときは、速やかに、区町内自治会連絡協議会運営補助金実績報告書（様式第6号）に、次の各号に掲げる書類を添付して区長に提出するものとする。

- （1）事業実績報告書
- （2）収支決算書
- （3）その他区長が必要と認めるもの

#### （額の確定通知）

第8条 規則第13条の規定による通知は、区町内自治会連絡協議会運営補助金額確定通知書（様式第7号）によるものとする。

#### （交付の請求）

第9条 規則第16条第2項において準用する同条第1項の規定により補助金の交付の請求をしようとするときは、区町内自治会連絡協議会運営補助金一括（分割）事前交付請求書（様式第8号）を区長に提出するものとする。

#### （決定の取消し通知）

第10条 規則第17条第3項において準用する規則第6条の規定による通知は、区町内自治会連絡協議会運営補助金交付決定取消通知書（様式第9号）によるものとする。

#### （返還命令）

第11条 規則第18条第1項又は第2項の規定による返還命令は、区町内自治会連絡協議会運営補助金返還命令書（様式第10号）によるものとする。

#### （補則）

第12条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付に関し必要な事項は、区長が定める。

#### 附 則

この要綱は、平成27年4月1日から施行する。

#### 附 則

この要綱は、平成28年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、平成30年4月1日から施行する。

附 則

- 1 この要綱は、平成31年4月1日から施行する。
- 2 この要綱の施行の際現に存するこの要綱による改正前の様式により調製された用紙は、当分の間、必要な箇所を修正して使用することができる。

附 則

この要綱は、令和6年4月1日から施行する。

別表

<p>補助対象経費</p>	<p>(1) 共済費  (2) 賃金  (3) 報償費  (4) 旅費  (5) 消耗品費  (6) 食糧費(会議及び事業の実施に必要なお茶代、弁当代及び食  材料費等に限る。)  (7) 印刷製本費  (8) 通信運搬費  (9) 手数料  (10) 修繕料  (11) 筆耕翻訳料  (12) 保険料  (13) 委託料(事業の全部を委託する場合を除く。)  (14) 使用料及び賃借料  (15) 備品購入費  (16) 負担金、補助及び交付金</p>
<p>補助対象外経費</p>	<p>(1) 役員に対する報酬(費用弁償を除く。)  (2) 交際費(慶弔費、見舞金及び懇親会費等)  (3) 食糧費(会議及び事業の実施に必要なお茶代、弁当代及び食  材料費等を除く。)  (4) 事業の全部を委託する場合の委託料  (5) 寄附金  (6) 公租公課  (7) その他補助対象経費とすることが適当でないと市長が認める経  費</p>