

令和 7 年 7 月 8 日

受験者各位

千葉市人事委員会事務局

健康診断書の提出について

身体検査は、各自、健康診断書を医療機関に持参し、必要な検査項目を全て受診して、医師の診断を受けたうえで、記入済みの原紙を提出していただきます。

身体検査を受診する際には下記の注意事項を読み、期日までに人事委員会事務局に御提出ください。

記

- 1 検査にかかる費用は、各自の御負担となります。（※あらかじめ健康診断書の全項目を検査できるか確認のうえ受診してください。）
- 2 健康診断書は、人事委員会事務局が指定する様式以外（学校や会社の健康診断結果など）での提出は認めません。
- 3 健康診断書は、医療機関で封入・封かんしてもらい、御提出ください。
- 4 医療機関によっては、検査日が定められている場合や、受診後、検査結果が出るまでに日数を要する場合がありますので、事前に御確認のうえ、早めに受診するようにしてください。
- 5 健康診断書の裏面に、医療機関あてのお知らせが記載してありますので、検査の際に、医療機関の受付窓口に提示してください。
- 6 提出方法は以下のとおりです。**期日を過ぎた場合には、試験を辞退したものとみなします**ので、提出期限は厳守してください。

（１）提出期限

令和 7 年 7 月 1 8 日（金）必着

（２）提出方法

郵送又は持参（郵送の場合は、封筒表面に「健康診断書在中」と朱書きのこと。郵送方法については指定しませんが、「簡易書留」等の方法が確実です。）

（３）提出先

〒260-8722

千葉市中央区千葉港 1 番 1 号 千葉市役所本庁舎高層棟 1 0 階

千葉市人事委員会事務局 任用班