

人事委員会年報

平成 30 年度

千葉市人事委員会

目 次

第1章 人事委員会の組織及び運営	2
1 人事委員会の設置	2
2 人事委員会の構成	2
3 人事委員会の開催状況	3
4 事務局	8
(1)組織	8
(2)事務分掌	8
(3)予算の状況	9
第2章 任用関係業務	10
1 採用試験	10
2 採用選考	10
第3章 給与関係業務	13
1 給与に関する報告及び勧告	13
2 条例案に対する意見の申し出	20
3 規則改廃等の協議	20
第4章 公平審査関係業務	21
1 勤務条件に関する措置要求	21
2 不利益処分に関する審査請求	21
3 苦情相談	21
第5章 職員団体関係業務	22
1 職員団体の登録	22
2 管理職員等の範囲	22
第6章 労働基準関係業務	26
第7章 人事委員会規則の制定改廃	28

第1章 人事委員会の組織及び運営

1 人事委員会の設置

都道府県及び政令指定都市は、地方公務員法第7条第1項の規定により、条例で人事委員会を置くものとされ、また、政令指定都市以外の市で人口15万以上のもの及び特別区は、同条第2項の規定により、条例で人事委員会を置くことができるものとされている。

本市においては、政令指定都市の移行時における人事委員会業務の円滑な運営を図るため、平成3年10月1日、地方公務員法第7条第2項の規定に基づく千葉市人事委員会設置条例（平成3年千葉市条例第32号）により、人事委員会が設置された。翌平成4年4月1日、政令指定都市への移行に伴い、地方公務員法第7条第1項の規定に基づく人事委員会となった。

2 人事委員会の構成

人事委員会は3人の委員をもって構成する合議制の執行機関であり、委員は議会の同意を得て地方公共団体の長が選任することとされており、任期は4年である。

本委員会の委員は非常勤であり、その構成は次のとおりである。

(平成31年3月31日現在)

職	氏名	任期	備考
委員長	酒井正利	H21. 10. 1～H25. 9. 30 H25. 10. 1～H29. 9. 30 H29. 10. 1～R3. 9. 30	弁護士 21. 10. 1 委員長就任
委員 委員長職務代理者	萩原三千雄	H26. 10. 1～H30. 9. 30 H30. 10. 1～R4. 9. 30	(元)千葉市総務局長
委員	藤原七重	H28. 1. 1～R1. 12. 31	千葉商科大学教授

3 人事委員会の開催状況

回数	開催年月日	議 事
第 1 回 (定例会)	H30. 4. 6	議 案 1 職員採用試験（上級）の実施について 2 職員採用選考（獣医師等）の実施について 3 職員採用試験（中級、初級、保育士）の実施について 4 職員採用選考（栄養士等）の実施について 5 民間企業等職務経験者を対象とした職員採用試験の実施について 6 民間企業等職務経験者を対象とした職員採用選考（獣医師等）の実施について 7 身体障害者を対象とした職員採用選考の実施について 報 告 1 職員の採用選考（委任）の結果について 2 平成 29 年度における職員からの苦情相談について 3 解雇予告除外認定について
第 2 回 (定例会)	H30. 4. 24	議 案 8 勤務条件に関する措置の要求に係る交渉の勧奨について 報 告 4 職員の採用選考（委任）の実施について 5 職員の採用選考（委任）の結果について 6 平成 29 年度職員採用試験に係る採用候補者の採用の結果について 7 平成 30 年職種別民間給与実態調査の実施について 8 大都市人事委員会連絡協議会委員長会議について 9 民間給与実態調査等に関わる要請書等について
第 3 回 (定例会)	H30. 5. 18	議 案 9 職員の採用選考及び号給の承認について
第 4 回 (定例会)	H30. 6. 5	報 告 10 平成 30 年度職員採用試験（上級）・職員採用選考（獣医師等）の申込状況について
第 5 回 (定例会)	H30. 6. 26	議 案 10 勤務条件に関する措置の要求の受理について 報 告 11 公益的法人等へ派遣した職員の処遇の状況等について 12 外国の地方公共団体の機関等に派遣した職員の処遇の状況等について 13 第 1 2 6 回全国人事委員会連合会総会について

回数	開催年月日	議 事
第 6 回 (定例会)	H30. 7. 20	議 案 11 勤務条件に関する措置の要求（平成30年（措）第1号）に係る反論書の提出を求めることについて 報 告 14 職員採用試験（上級）に係る第一次試験合格者の決定について 15 職員採用選考（獣医師等）に係る第一次選考合格者の決定について 16 職員の採用選考（委任）の結果について 17 第61回全国人事委員会連合会公平審査事務研修会について
第 7 回 (定例会)	H30. 8. 17	議 案 12 人事行政の運営の状況及び業務の状況の報告について 13 職員採用試験（上級）に係る最終合格者の決定及び採用候補者名簿の確定について 14 職員採用選考（獣医師等）に係る最終合格者の決定について 15 職員団体の登録の抹消について 16 勤務条件に関する措置の要求（平成30年（措）第1号）に係る反論書の受理及び再度の意見書の提出を求めることについて 報 告 18 平成30年度職員採用試験・選考（中級・初級等）、民間企業等職務経験者採用試験及び身体障害者採用選考の申込状況について 19 人事院の給与勧告等の概要について 20 平成30年千葉県職員給与等実態調査の結果について 21 千葉県労働組合連絡協議会からの申入れについて 22 給与勧告等に関する要請書等について
第 8 回 (定例会)	H30. 9. 4	報 告 23 職員の採用選考（委任）の実施について 24 平成30年職種別民間給与実態調査の結果について 25 大都市人事委員会連絡協議会事務局長会議について
第 9 回 (定例会)	H30. 9. 14	議 案 17 一般任期付職員の採用の承認について 18 勤務条件に関する措置の要求（平成30年（措）第1号）に係る意見書の受理及び再度の反論書の提出を求めることについて 報 告 26 千葉県労働組合連絡協議会からの申入れについて 協 議 1 平成30年職員の給与に関する報告及び勧告のむすびについて
第 1 回 (臨時会)	H30. 9. 26	議 案 19 平成30年職員の給与に関する報告及び勧告について 報 告 27 職員の採用選考（委任）の結果について

回数	開催年月日	議 事
第 10 回 (定例会)	H30. 10. 4	議 案 20 委員長職務代理者の指定について
第 11 回 (定例会)	H30. 10. 12	議 案 21 職員採用試験（技能員）の実施について 22 職員の採用選考及び号給の承認について 23 勤務条件に関する措置の要求（平成30年（措）第1号）に係る反論書の受理及び再々度の意見書を求めることについて 報 告 28 職員採用試験（中級、初級（消防士を除く）、保育士、民間企業等職務経験者（保育士））に係る第一次試験合格者の決定について 29 職員採用選考（栄養士等）に係る第一次選考合格者の決定について 30 条件付採用期間の延長について 31 職員の採用選考（委任）の結果について
第 12 回 (定例会)	H30. 11. 6	議 案 24 職員採用試験（初級事務、保育士、民間企業等職務経験者（保育士））に係る最終合格者の決定及び採用候補者名簿の確定について 25 身体障害者を対象とした職員採用選考に係る合格者の決定について 26 勤務条件に関する措置の要求（平成30年（措）第1号）に係る意見書の受理及び争点の検討について 報 告 32 職員採用試験（初級消防士、民間企業等職務経験者（保育士を除く））に係る第一次試験合格者の決定について 33 職員採用選考（民間企業等職務経験者）に係る第一次選考合格者の決定について 34 平成30年政令指定都市の給与勧告の概要について 35 解雇予告除外認定について
第 13 回 (定例会)	H30. 11. 22	議 案 27 職員採用試験（中級、初級（事務を除く）、民間企業等職務経験者（事務・技術））に係る最終合格者の決定及び採用候補者名簿の確定について 28 職員採用選考（栄養士等、民間企業等職務経験者）に係る最終合格者の決定について 29 条例案に対する意見について 報 告 36 職員採用試験（技能員）の申込状況について 37 平成30年都道府県等の給与勧告の概要について 38 大都市人事委員会連絡協議会課長会議について 協 議 2 平成30年（措）第1号事案における判定について

回数	開催年月日	議 事
第 14 回 (定例会)	H30. 12. 18	議 案 30 職員の初任給、昇格及び昇給等の基準に関する規則の一部改正について 31 千葉市職員の給与に関する条例の規定に基づく規則改正の協議について 32 勤務条件に関する措置の要求（平成30年（措）第1号）における判定について 報 告 39 千葉市職員採用説明会等の開催について 40 職員採用試験（技能員）に係る第一次試験合格者の決定について 41 職員の採用選考（委任）の結果について
第 15 回 (定例会)	H31. 1. 22	議 案 33 職員採用試験（技能員）に係る最終合格者の決定及び採用候補者名簿の確定について 報 告 42 解除予告除外認定について
第 16 回 (定例会)	H31. 2. 12	議 案 34 平成31年度職員採用試験・選考の日程及び主な受験資格について 35 条例案に対する意見について 36 千葉市職員の給与に関する条例の規定に基づく規則改正の協議について 報 告 43 大都市人事委員会連絡協議会課長会議について 44 平成31年度人事委員会当初予算（案）について 45 解除予告除外認定について
第 17 回 (定例会)	H31. 3. 8	議 案 37 職員の採用選考及び職務の級・号給の承認について 38 特定任期付職員の採用の承認について 報 告 46 地方公務員の賃金等の改善にかかわる要請書等について
第 18 回 (定例会)	H31. 3. 19	議 案 39 職員の採用選考及び職務の級・号給の承認について 40 給料表の適用を異にする異動における職務の級の承認について 41 職員の初任給、昇格及び昇給等の基準に関する規則の一部改正について 42 管理職員等の範囲を定める規則の一部改正について 43 千葉市公益的法人等への職員の派遣等に関する規則の一部改正について 44 千葉市職員の退職管理に関する規則の一部改正について 45 職員の初任給、昇格及び昇給等の基準に関する規則第5条の運用の一部改正について 46 勤務条件に関する措置の要求の受理について 報 告 47 千葉市職員採用説明会等の実施状況について 48 職員の採用選考（委任）の実施について 49 解雇予告除外認定について

回数	開催年月日	議 事
第 2 回 (臨時会)	H31. 3. 26	議 案 47 千葉市人事委員会事務局職員の任命について 48 職員の採用選考及び職務の級・号給の承認について 49 給料表の適用を異にする異動における職務の級の承認について 50 千葉市人事委員会委員長及び事務局長等専決規程の一部改正について

4 事務局

平成 30 年 4 月 1 日現在の事務局の組織及び事務分掌は次のとおりである。

(1) 組織



(※)事務局長が事務取扱。

(2) 事務分掌

〈給 与 班〉

- ア 人事委員会の会議に関すること。
- イ 職員に関する条例の制定又は改廃について、議会への意見の申出に関すること。
- ウ 人事委員会規則、規程等の制定、改廃及び公布に関すること。
- エ 事務局の庶務に関すること。
- オ 事務局職員の任免及び服務に関すること。
- カ 人事記録の管理に関すること。
- キ 人事に関する統計報告に関すること。
- ク 人事評価、給与、勤務時間その他勤務条件についての調査研究に関すること。
- ケ 人事評価、給与、勤務時間その他勤務条件についての報告及び勧告に関すること。
- コ 給与の支払の監理に関すること。
- サ 厚生福利制度その他職員に関する制度についての調査研究に関すること。
- シ 研修についての調査研究に関すること。
- ス 分限及び懲戒に関すること。
- セ 勤務条件に関する措置の要求に関すること。
- ソ 不利益処分についての審査請求に関すること。
- タ 職員の苦情の処理に関すること。
- チ 退職手当の支給制限等の処分についての調査審議に関すること。
- ツ 再就職者による依頼等の規制違反の監視に関すること。
- テ 職員の職務に係る倫理の保持に関すること。
- ト 管理職員等の範囲に関すること。
- ナ 職員団体の登録に関すること。
- ニ 労働基準監督機関の職権の行使に関すること。

〈任用班〉

ア 人事委員会の広報に関すること。

イ 採用試験及び選考に関すること。

(3) 予算の状況

平成 30 年度における本人事委員会の当初予算は、次のとおりである。

科		目	予 算 額
		節	(千円)
(款)	総 務 費	報 酬	3, 2 5 1
		給 料	4 4, 2 4 5
		職 員 手 当 等	4 5, 1 2 5
		共 済 費	1 7, 7 3 8
		災 害 補 償 費	1
(項)	人 事 委 員 会 費	賃 金	9 0 0
		報 償 費	3 6
		旅 費	8 6 4
(目)	人 事 委 員 会 費	需 用 費	4, 7 5 4
		役 務 費	1, 1 3 4
		委 託 料	9, 3 6 5
		使 用 料 及 び 賃 借 料	8 3 5
		負 担 金、補 助 及 び 交 付 金	2, 0 3 8
計			1 3 0, 2 8 6

第2章 任用関係業務

職員の任用は、地方公務員法及び職員の任用に関する規則等に基づき運営され、成績主義及び平等取扱いの原則をその基本理念としている。

職員の採用は、原則として競争試験によることとなっているが、職の特殊性及び競争試験によることが不相当と認められる場合等には、選考によることができるとされている。

1 採用試験

平成30年度の職員採用試験は、上級、中級、初級、民間企業等職務経験者、保育士及び技能員について実施した。実施結果は別表1のとおりである。

なお、職員の任用に関する権限の一部を委任する規則の規定に基づき、民間企業等職務経験者の試験区分のうち事務（医療）について、病院事業管理者へ採用試験の事務を処理する権限を委任している。

2 採用選考

選考により採用できる職は、職員の任用に関する規則で定められている。

平成30年度の職員採用選考（公募）は、行政の選考区分における獣医師、薬剤師、保健師、心理判定員、栄養士、看護師、歯科衛生士及び学校栄養職員並びに身体障害者対象（事務（初級）及び学校事務（初級））について実施した。実施結果は別表1のとおりである。採用選考（個別）による実施結果は、別表2のとおりである。

なお、職員の任用に関する権限の一部を委任する規則の規定に基づき、職員の任用に関する規則第9条第1号に規定する職のうち、社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、薬剤師、診療放射線技師、臨床工学技士、臨床検査技師、心理療法士、歯科衛生士、学校栄養職員を除く栄養士、言語聴覚士、看護師及び准看護師（これらのうち行政職給料表又は医療職給料表（2）の適用を受けるものを除く。）の職並びに医師、歯科医師、理学療法士、作業療法士、視能訓練士及び助産師の職への採用について、また、同規則第9条第2号に規定する職のうち、診療情報管理士の職への採用については任命権者へ選考を委任している。

任用関係別表

1 平成30年度職員採用試験・採用選考（公募）の実施状況

試験区分			申込者数 〈人〉	第一次試験		第二次試験		競争倍率 〈倍〉 (A)/(B)
				受験者数 〈人〉 (A)	合格者数 〈人〉	受験者数 〈人〉	合格者数 〈人〉 (B)	
上級	事務	行政 A	377	301	150	148	59	5.1
		行政 B	26	23	14	14	4	5.8
		福祉	36	31	20	19	11	2.8
		情報	7	6	6	6	2	3.0
	技術	土木	34	30	24	21	12	2.5
		建築	26	23	15	15	9	2.6
		電気	14	12	10	10	6	2.0
		機械	9	6	4	4	3	2.0
		化学	20	16	12	11	5	3.2
		造園	10	7	5	5	4	1.8
		畜産	29	24	7	7	1	24.0
	消防士	行政	229	197	33	32	13	15.2
		建築	3	2	2	2	2	1.0
		電気	2	1	1	1	0	-
化学		0	-	-	-	-	-	
小計			822	679	303	295	131	5.2
中級	学校事務		65	30	15	13	4	7.5
初級	事務		89	73	41	40	14	5.2
	学校事務		32	26	13	13	5	5.2
	消防士		382	341	82	80	31	11.0
	小計		503	440	136	133	50	8.8
民間企業等 職務経験者	事務	行政	376	257	26	25	13	19.8
		情報	59	44	6	5	1	44.0
	技術	土木	34	16	12	12	3	5.3
		建築	21	12	10	8	4	3.0
		電気	13	10	7	7	4	2.5
		機械	22	16	9	7	3	5.3
	資格 免許職	造園	9	8	5	4	2	4.0
		保育士	38	31	20	20	5	6.2
		獣医師	13	12	11	10	2	6.0
	小計	薬剤師	9	9	6	5	1	9.0
小計		594	415	112	103	38	10.9	
資格免許職 (行政)	獣医師		7	6	6	6	4	1.5
	薬剤師		15	11	11	11	2	5.5
	保健師		28	24	18	18	6	4.0
	心理判定員		10	10	10	10	5	2.0
	保育士		233	206	120	111	33	6.2
	栄養士		20	15	13	13	2	7.5
	看護師		12	9	9	9	5	1.8
	歯科衛生士		38	28	12	12	1	28.0
	学校栄養職員		37	30	15	15	4	7.5
	小計		400	339	214	205	62	5.5
技能員(A)			109	87	55	40	14	6.2
技能員(B)			34	31	10	9	3	10.3
身体障害者 対象	事務(初級)		17	14	-	-	6	2.3
	学校事務(初級)		14	12	-	-	1	12.0
合計			2,558	2,047	845	798	309	6.6

2 平成 30 年度採用選考(個別)の実施状況

区 分	級 区 分	合格者数(人)
行 政 職	8 級 職	1
	7 級 職	0
	6 級 職	2
	5 級 職	2
	4 級 職	2
	3 級 職	2
	2 級 職	3
合 計		1 2

※ 任命権者より採用選考請求のあったもののみ記載

第3章 給 与 関 係 業 務

1 給与に関する報告及び勧告

人事委員会は、地方公務員法の規定するところにより、給与、勤務時間その他の勤務条件等について絶えず調査・研究を行い、毎年少なくとも1回、給料表が適当であるかどうかについて議会及び市長に対し同時に報告をするものとされている。また、給与を決定する諸条件の変化により、給料表に定める給料額を増減することが適当であると認めるときは、あわせて適当な勧告をすることができるものとされている。

そこで、本委員会は、職員の給与等の実態及び市内民間事業所の従業員給与その他職員の給与を決定する諸条件について調査研究を行った。

これらの結果に基づき、本委員会は、平成30年10月4日、市議会及び市長に対し、職員の給与に関する報告及び勧告を行った。

その概要は、次のとおりである。

平成30年職員の給与に関する報告及び勧告の概要

《本年の給与勧告のポイント》

月例給、ボーナスともに引上げ

- ① 民間給与との較差（0.14%）を解消するため、給料月額引上げ
- ② 期末・勤勉手当（ボーナス）の引上げ 0.05 月分（4.40 月分 → 4.45 月分）
- ③ 管理職手当の一部・初任給調整手当の引上げ
 - ・ 平均年間給与は 2 万 8 千円の増

1 職員及び民間給与実態調査

本委員会は、本市職員の給与と市内民間従業員の給与との精密な比較を行うため、本年4月現在におけるそれぞれの給与等の実態について調査を実施した。

- 〔 調査を実施した民間事業所 市内 104 事業所*（調査完了 93 事業所、調査完了率 89.4%）
- 〔 調査実人員 3,987 人

* 企業規模 50 人以上、事業所規模 50 人以上の 428 事業所から層化無作為抽出法により抽出

2 職員給与と民間給与の比較

(1) 月例給

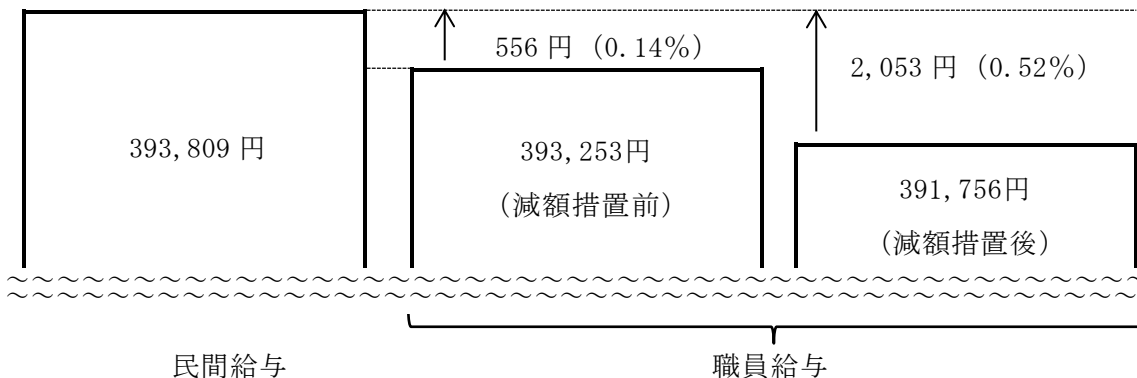
事務・技術職の本市職員の給与（減額措置前）と市内民間従業員の給与を比較した結果、民間給与が職員給与を上回っていることが認められた。

民間給与(A)	職員給与(B)		較 差
			$((A) - (B) / (B)) \times 100$ $((A) - (B))$
393,809円	減額措置前	393,253円	0.14% (556円)
	減額措置後	391,756円	0.52% (2,053円)

(参考)

(注) 平成30年4月時点では、管理職手当及びこれに係る地域手当の10%を減額し支給している。
上記職員（新卒者、保育士等を除く）の平均年齢は40.2歳、平均経験年数は17.9年である。

(給与減額措置前後の職員給与と民間給与との較差)



(2) 特別給（ボーナス）

昨年8月から本年7月までの1年間の市内民間従業員の支給実績（支給割合）と職員の年間

支給月数を比較した結果、民間支給月数が職員支給月数を上回っていることが認められた。

民間支給月数	職員支給月数	支給月数の差
4.47月	4.40月	0.07月

3 給与改定の内容

(1) 月例給

ア 給料

民間給与との較差を踏まえ、給料表を平均0.2%引上げ

- ・ 行政職給料表 民間の初任給との差等を踏まえ、初任給を900円引上げ
その他は、それぞれ400円の引上げを基本に改定
- ・ その他の給料表 行政職給料表との均衡を基本に引上げ

また、級間の重なりが大きいといった給料表の構造を適正化する観点から、行政職給料表の8級について、初号付近を削除するとともに8号給増設

イ 管理職手当

給与制度の総合的見直し等による給料表の引下げ改定に伴い引き下げた、一部の職務の級について、支給月額を引上げ

ウ 初任給調整手当

医師及び歯科医師に対する初任給調整手当について、医療職給料表（1）の改定状況を踏まえ引上げ

(2) 期末・勤勉手当

民間の支給割合との均衡を図るため、0.05月分の引上げ（4.40月分→4.45月分）

支給月数の引上げ分は、民間の支給状況等を参考に勤勉手当に配分

(3) 改定の実施時期

- ・ 月例給 平成30年4月1日
- ・ 期末・勤勉手当（平成30年度分） 平成30年12月1日
（平成31年度以降分） 平成31年4月1日

4 その他報告する事項

(1) 人材の確保及び育成

ア 人材の確保

- ・ 多様で有為な受験者をより多く確保するため、受験資格等の見直しを引き続き行って

いくことと併せ、募集活動についても、創意工夫を凝らしながら、より多くの受験者層
に対する確かつ効率的に展開

- ・ 受験者の能力をより適正に評価する試験内容となっているか検証するとともに、採用を
取り巻く環境を踏まえ、適切な募集方法について、更に検討

イ 人材の育成

管理監督者のマネジメント能力の向上が図られるような取組を求めるとともに、育児や介
護に携わる職員等の増加など、働き方が多様化する職場環境を的確に把握したうえで、職員
個人の意欲・能力が向上し、すべての職員が真に必要な人材となるような取組を期待

(2) 千葉市職員の働き方改革

ア 長時間労働の是正

- ・ 時間外勤務の縮減にあたっては、業務量を適切に把握し、削減に努めることが重
要。長時間の時間外勤務が恒常化している部署については、業務量に見合った人員
が確保されているか検証し、必要な措置を講じられたい。
- ・ 教員について、教育委員会が今後策定する「学校における働き方改革プラン」に
おける教員の在校時間の削減や負担軽減に資する取組が各学校に浸透し、着実に
行われていくよう期待

イ 仕事と家庭生活の両立支援

育児や介護に係る休暇・休業制度の周知に努めるとともに、活用しやすい職場環境
となるよう、管理監督者のマネジメントを發揮されたい。

ウ 心の健康保持

ストレスチェックの活用により、職員自身のストレスへの気づきを促すとともに、
結果の分析・活用により職場環境改善に努められるよう、引き続き取り組まれない。

(3) 定年の段階的引上げ

- ・ 国における定年の段階的引上げの検討を注視し、適切に対応を図る必要
- ・ 再任用フルタイム勤務職員の増加が進む中、その能力や経験を活用するポストや職
域の確保について、引き続き検討されたい。

(4) 公務員としての規律の保持

- ・ これまでの取組に加え、「コンプライアンス推進に関する新たな取組」を全庁的に
浸透させ、継続的に実施することで、厳正な服務規律の確保を図り、市民からの信頼

の回復に努めることが必要

- ・ 各職員においては、公務に携わる者としての自らの立場を自覚し、職務上はもとより、職務外においても、公務員として法令遵守の意識を強く持って行動されるよう望む。

(参考)

(1) 勧告に基づく職員給与の試算

<平均給与等>

行政職		現行額	勧告実施後試算額	増減額	増減率
平均給与	減額措置前	382,383 円	382,918 円	535 円※	0.14%
	減額措置後	381,006 円	381,541 円	535 円	0.14%
平均年間 給与	減額措置前	629 万 1 千円	631 万 9 千円	2 万 8 千円	0.4%
	減額措置後	627 万 5 千円	630 万 3 千円	2 万 8 千円	0.4%

※ 内訳は、給料が 462 円、管理職手当が 3 円、はね返り分(給料等に一定割合を乗じて支給額が定められている手当について、給料等の改定に伴い手当額が増減する分)が 70 円である。

注1 行政職給料表適用職員(消防職員を除く) (4,473 人、平均年齢 39.8 歳、平均経験年数 17.4 年)

2 平均給与は、給料、扶養手当、管理職手当、地域手当、住居手当及び単身赴任手当(基礎額)の合計額

3 「平均年間給与」=平均給与×12+期末・勤勉手当(千円未満四捨五入)

<所要額(勧告どおり実施された場合の試算額)>

行政職給料表適用職員(消防職員を除く)	約1億2千6百万円
全職員	約3億1千4百万円

注1 職員は、再任用、育児休業、派遣職員等を除く。

2 減額措置前の額による試算

(2) モデル給与例

職務段階	年齢	改定前 年間給与	改定後 年間給与	差引
主事	25	3,728,200 円	3,752,800 円	24,600 円
主任主事	30	4,572,800 円	4,594,900 円	22,100 円
主査	40	6,413,700 円	6,442,400 円	28,700 円
課長	50	9,350,300 円	9,386,100 円	35,800 円
局長	57	11,564,600 円	11,623,200 円	58,600 円

注1 「年間給与」=月額(給料、管理職手当及び地域手当の合計額)×12+期末・勤勉手当(百円未満四捨五入)

2 減額措置前の額による試算

※ 扶養親族がいる場合には、扶養手当(配偶者6,500円、子1人につき10,000円等)を支給

(3) 最近の給与勧告等の状況

年	勧告の有無	月例給		期末・勤勉手当(ボーナス)		平均年間給与	
		較差率	較差額	年間支給月数	対前年比増減	増減額	増減率
平成20年	—	0.02%	88円	4.50月	—	—	—
平成21年	○	△0.36%	△1,529円	4.15月	△0.35月	△17.4万円	△2.5%
平成22年	○	△0.15%	△635円	3.95月	△0.2月	△9.3万円	△1.4%
平成23年	○	△0.12%	△497円	3.95月	—	△0.8万円	△0.1%
平成24年	—	△0.02%	△66円	3.95月	—	—	—
平成25年	—	0.02%	86円	3.95月	—	—	—
平成26年	○	0.39%	1,564円	4.10月	0.15月	8.4万円	1.3%
平成27年	○	0.84%	3,331円	4.20月	0.1月	9.2万円	1.5%
平成28年	○	△1.52%	△6,073円	4.30月	0.1月	△5.9万円	△0.9%
平成29年	○	0.13%	508円	4.40月	0.1月	4.7万円	0.8%
平成30年	○	0.14%	556円	4.45月	0.05月	2.8万円	0.4%

注1 平均年間給与は行政職給料表適用職員(消防職員を除く)の給与である。

2 減額措置前の額による試算

2 条例案に対する意見の申し出

職員に関する条例を制定し、又は改廃しようとするときは、議会において、人事委員会の意見を聞かなければならないこととされている。

本委員会に、議会から意見を求められた条例案は次のとおりであり、いずれも異議ない旨の意見の申し出を行った。

年月日	条例案名	概要
平成 30 年 11 月 22 日	千葉県職員の給与に関する条例等の一部を改正する条例	本委員会が平成 30 年 10 月 4 日に行った「職員の給与に関する報告及び勧告」等に基づき、一般職の職員の給料、初任給調整手当、期末・勤勉手当及び宿日直手当を引き上げるほか、扶養手当を見直す旨の改正を行う。
平成 31 年 2 月 12 日	法令等の改正に伴う関係条例の整理に関する条例	法令等の改正に伴い、関係条例の規定の整備を図る。

3 規則改廃等の協議

職員の給与に関する条例等に基づく規則を制定し、又は改廃しようとするときは、市長はあらかじめ人事委員会と協議しなければならないこととされている。

本委員会に、市長から協議された規則案は次のとおりであり、このうち、平成 31 年 2 月 12 日に回答した千葉県職員の管理職手当に関する規則の改正による給与の減額措置については、極めて残念であり、本市の財政状況は健全化に向け道半ばの状況にあることは理解するものの、職員の士気への影響等を考慮し、速やかに解消するよう求めたが、その他の規則案については、異議ない旨の回答をした。

年月日	協議の内容
平成 30 年 12 月 18 日	(1) 千葉県職員の時間外勤務手当等の支給に関する規則の改正 (2) 千葉県職員の管理職手当に関する規則の改正 (3) 千葉県職員の期末手当及び勤勉手当の支給に関する規則の改正 (4) 千葉県職員の扶養手当の支給に関する規則の改正 (5) 千葉県職員の初任給調整手当の支給に関する規則の改正
平成 31 年 2 月 12 日	千葉県職員の管理職手当に関する規則の改正

第4章 公平審査関係業務

1 勤務条件に関する措置要求

職員は、給与、勤務時間その他の勤務条件に関し、人事委員会に対して当局により適当な措置が執られるべきことを要求することができるかとされている。

人事委員会は、事案について審査を行い、判定し、その結果に基づいて、その権限に属する事項については、自らこれを実行し、その他の事項については権限を有する機関に対して必要な勧告を行わなければならないとされている。

なお、本年度において措置要求は2件あり、うち平成31年3月31日現在の継続事案は、1事案である。

2 不利益処分に関する審査請求

職員は、分限、懲戒処分等その意に反する不利益な処分を受けたときは、人事委員会に対して審査請求をすることができるかとされている。

人事委員会は、事案について審査を行い、その結果に基づいて、処分を承認し、修正し、又は取り消し、及び必要がある場合においては、職員の受けた不利益な身分取扱いを是正するための指示をしなければならないとされている。

なお、本年度において審査請求はなかった。

3 苦情相談

職員は、人事委員会に対し、任用、給与、勤務時間その他の勤務条件、服務等人事管理の全般に関する苦情の申出及び相談を行うことができるかとされている。

職員相談員（人事委員会が指名する事務局の職員）は、申出人に対し、助言等を行うほか、関係当事者に対し、人事委員会の指揮監督の下に、指導あっせん等を行うこととされている。

なお、本年度における苦情相談は、3件であった。

第5章 職員団体関係業務

1 職員団体の登録

職員団体の登録制度は、職員団体が自主的かつ民主的に組織されていることを中立機関としての人事委員会が公証することによって、健全な労使関係の形成を促進しようとするものである。

本委員会に登録されている職員団体は、次のとおりである。

(平成31年3月31日現在)

職員団体の名称	事務所所在地	単一体・ 連合体の別	法人格 の有無	登録年月日
千葉市職員労働組合	千葉市中央区千葉港2番1号	単一体	有	昭和42年7月10日
千葉市職員労働組合 学 校 支 部	千葉市中央区千葉港2番1号	単一体	無	昭和63年11月9日
千葉市教職員組合	千葉市美浜区高浜3丁目1番3号	単一体	有	平成4年7月24日
全統一千葉市非常勤 職 員 組 合	東京都台東区上野1丁目12番6号	単一体	無	平成8年3月8日
千葉市保育所等臨時・非常勤職員連絡会	千葉市中央区中央4丁目13番10号	単一体	無	平成8年3月8日
全千葉市教職員組合	千葉市中央区長洲1丁目10番地8	単一体	有	平成9年1月30日
千葉市立千葉高等学校 教 職 員 ユ ニ オ ン	千葉市稲毛区小仲台 9丁目46番1号	単一体	無	平成15年10月22日

2 管理職員等の範囲

管理職員等とそれ以外の職員とは労使関係における立場が異質であり、両者が混在する団体においては、職員の利益を代表するための適正な基礎を欠くこととなることから、中立的な人事委員会が管理職員等の範囲を定めることとされているものである。

管理職員等の範囲は、管理職員等の範囲を定める規則により次のとおり定められている。

なお、理事、会計管理者、局付、危機管理監、医監、参事、技監、参与、専門員、総括主幹及び主幹の職を有する者も管理職員等である。

(平成 31 年 3 月 31 日現在)

機 関	職
議 会 事 務 局	事務局長、次長、課長、課長補佐
市 長 事 務 部 局	局長、担当局長、次長、部長、担当部長、公室長、課長、担当課長、室長、課長補佐、担当課長補佐、総務課の主査（議案の審査に関する事務を担当する者に限る。）、政策法務課（市政情報室を除く。）の主査、人事課の主査（職員の任免、分限、懲戒、服務、組織管理、定数管理又は事務の監察に関する事務を担当する者に限る。）、給与課の主査、人材育成課の主査（職員の健康管理又は研修の計画に関する事務を担当する者に限る。）、資金課の主査（財政の計画に関する事務を担当する者に限る。）、財政課の主査、管財課の主査（庁舎内の保安及び警備に関する事務を担当する者に限る。）、政策法務課（市政情報室を除く。）の副主査、主任主事、主事、人事課の副主査、主任主事、主任技師、主事、技師（いずれも職員の任免、分限、懲戒、服務、組織管理、定数管理又は事務の監察に関する事務を担当する者に限る。）、給与課の主査補、副主査、主任主事、主事（いずれも職員団体、職員の勤務時間その他勤務条件に関する事務を担当する者に限る。）
東 京 事 務 所	所長、所長補佐
市 税 事 務 所	所長、課長、担当課長、課長補佐
市 税 出 張 所	所長
高原千葉村管理事務所	所長
消 費 生 活 セ ン タ ー	所長、所長補佐
在宅医療・介護連携支援センター	所長、所長補佐
動物保護指導センター	所長、所長補佐
桜木霊園管理事務所	所長
保 健 所	所長、次長、課長、担当課長、課長補佐
環 境 保 健 研 究 所	所長、課長、担当課長、課長補佐
障 害 者 相 談 セ ン タ ー	所長、所長補佐
こころの健康センター	所長、所長補佐
青少年サポートセンター	所長、所長補佐、担当所長補佐
少 年 自 然 の 家	所長

認定こども園	園長
保育所	所長
児童相談所	所長、担当課長、所長補佐
環境情報センター	所長
環境事業所	所長、所長補佐
清掃工場	場長
新浜リサイクルセンター	所長、所長補佐
廃棄物埋立管理事務所	所長
公営事業事務所	所長
地方卸売市場	場長、場長補佐
農政センター	所長、課長、担当課長、課長補佐
土地区画整理事務所	所長、所長補佐
公園緑地事務所	所長、所長補佐
動物公園	副園長、副園長補佐
土木事務所	所長、課長、担当課長、課長補佐
浄化センター	所長、所長補佐
区役所	区長、副区長、課長、所長、室長、課長補佐、所長補佐
市民センター	所長
保健福祉センター	所長、課長、担当課長、室長、課長補佐
会計管理者の事務補助組織	室長、室長補佐、主査（出納に関する事務を担当する者に限る。）
教育委員会事務局	教育次長、部長、課長、担当課長、統括指導主事、統括管理主事、課長補佐、担当課長補佐、教育職員課の主任管理主事、管理主事、総務課の主査（教育委員会規則の審査又は法規に関する事務を担当する者に限る。）、教育職員課の主査（職員の任免、分限、懲戒、服務、組織管理、定数管理、職員団体、福利厚生、健康管理、給与、勤務時間その他勤務条件に関する事務を担当する者に限る。）、教育職員課の主査補、副主査、主任主事、主事（いずれも職員の任免、分限、懲戒、服務、組織管理、定数管理、職員団体、勤務時間その他勤務条件を担当する者に限る。）
学校給食センター	所長
教育センター	所長、副所長、担当課長
養護教育センター	所長、所長補佐
青少年センター	所長、所長補佐

博 物 館	館長、副館長
埋蔵文化財調査センター	所長
図 書 館	館長、課長、担当課長、課長補佐、担当課長補佐、副館長
小 学 校	校長、教頭
中 学 校	校長、副校長、教頭
高 等 学 校	校長、教頭、事務長
特 別 支 援 学 校	校長、教頭
選挙管理委員会事務局	事務局長、次長、次長補佐
区選挙管理委員会事務局	事務局長、課長、課長補佐
人 事 委 員 会 事 務 局	事務局長、次長、次長補佐、主査、副主査、主任主事
監 査 委 員 事 務 局	事務局長、課長、担当課長、課長補佐
農 業 委 員 会 事 務 局	事務局長、次長、次長補佐

第6章 労働基準関係業務

職員に対しては、原則として労働基準法、労働安全衛生法等の適用があるが、地方公務員法第58条第5項の規定により、現業職員以外の職員に関する労働基準監督機関の職権は、人事委員会又はその委任を受けた人事委員会の委員が行うこととなっている。

労働基準監督機関が行使する主な権限には、①解雇予告除外認定（労基法20条）、②非常災害時の時間外休日労働の許可（労基法33条）、③時間外休日労働の協定の届出の受理（労基法36条）、④安全管理者又は衛生管理者の増員又は解任の命令（労安法11、12条）、⑤ボイラー等の検査（労安法38、39、41条）等がある。本年度は、解雇予告除外認定を6件、時間外休日労働に関する協定届を189件、衛生管理者選任報告を26件、ボイラー等の検査結果報告書を1件受理した。

労働基準法適用の事業区分により人事委員会及び労働基準監督署が職権を行使する事業所は、次のとおりである。

(平成31年3月31日現在)

所管	事業区分	事業所名
人事委員会	第12号	高原千葉村管理事務所、環境保健研究所、農政センター、動物公園、青少年サポートセンター、教育センター、養護教育センター、南部青少年センター、博物館(2)、埋蔵文化財調査センター、図書館(7)、小学校(調理場を除く。)(111)、中学校(55)、高等学校(2)、特別支援学校(調理場を除く。)(3)、消防学校
	官公署の事業 (別表第1に掲げる事業を除く。)	本庁、東京事務所、市税事務所(2)、市税出張所(4)、消費生活センター、在宅医療・介護連携支援センター、障害者相談センター、児童相談所(一時保護班を除く。)、環境情報センター、地方卸売市場、土地区画整理事務所(3)、区役所(6)、保健福祉センター(健康課を除く。)(6)、市民センター(12)、教育委員会事務局、消防局、消防署(6)、選挙管理委員会事務局、人事委員会事務局、監査委員事務局、農業委員会事務局、議会事務局

労働基準監督署	第 1 号	浄化センター(2)、学校給食センター(3)、小学校・特別支援学校調理場、水道局、水道事業事務所
	第 3 号	土木事務所(4)
	第 13 号	動物保護指導センター、保健所、保育所(58)、認定こども園(2)、児童相談所一時保護班、こころの健康センター、保健福祉センター健康課(6)、病院局、病院(2)
	第 14 号	公営事業事務所、公園緑地事務所(5)
	第 15 号	桜木霊園管理事務所、環境事業所(3)、清掃工場(2)、新浜リサイクルセンター、廃棄物埋立管理事務所

第7章 人事委員会規則の制定改廃

人事委員会は、法律又は条例に基づきその権限に属する事項に関し、人事委員会規則を制定することができることとされている。

本年度において、本委員会が制定改廃した規則等は次のとおりである。

公布年月日	名称	番号	概要
平成30年12月25日	職員の初任給、昇格及び昇給等の基準に関する規則の一部改正	平成30人委規則第5号	給与改定に伴う昇格時号給対応表の改正
平成31年3月19日	職員の初任給、昇格及び昇給等の基準に関する規則の一部改正	平成31人委規則第1号	組織改正に伴う規定の整備
平成31年3月19日	管理職員等の範囲を定める規則の一部改正	平成31人委規則第2号	組織改正及び職の新設改廃に伴う規定の整備
平成31年3月19日	千葉県公益的法人等への職員の派遣等に関する規則の一部改正	平成31人委規則第3号	外郭団体の名称変更に伴う規定の整備
平成31年3月19日	千葉県職員の退職管理に関する規則の一部改正	平成31人委規則第4号	職の新設改廃及び外郭団体の名称変更に伴う規定の整備
平成31年3月26日	千葉県人事委員会委員長及び事務局長専決規程の一部改正	平成31人委訓令(甲)第1号	労働基準監督権限のうち、事業場の調査に関することを事務局長の専決事項に追加