

段ボールコンポスト購入費補助金交付申請書（兼請求書）

（あて先）千葉市長

申請者 住 所
 フリガナ
 氏 名 (※)
 (※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

連絡先電話番号 — —

連絡先電子メールアドレス @

段ボールコンポスト購入費補助金の交付を受けたいので、千葉市段ボールコンポスト購入費補助金交付要綱第 5 条第 1 項の規定により下記のとおり申請（請求）します。

記

1 補助金交付申請（請求）額

..... 円

2 購入した段ボールコンポストのメーカー、機種、販売価格（消費税込みの額）及び基数

メーカー		
機種		
1 基の販売価格（税込）		
基数		

3 振込先

金融機関名	銀行・信用金庫 本店		
	信用組合・農協 支店		
口座番号		口 座	普 通 ・ 当 座
フリガナ			
名義人			

4 添付書類

- (1) 千葉市内に住所を有することを証明できるもの（下記のうちのいずれか一つ。複写可。）
 - マイナンバーカードの写し（表面） 運転免許証の写し
 - 健康保険証の写し その他（ ）
- (2) 段ボールコンポスト購入設置報告書（様式第 2 号）
- (3) 領収証（書）又は段ボールコンポスト販売報告書（様式第 3 号）
- (4) その他（ ）

1年間で2基までの補助となりま
すのでご注意ください。

【記載例】

令和〇年 4月 1日

段ボールコンポスト購入費補助金交付申請書（兼請求書）

（あて先）千葉市長

申請者 住所 260-0001 千葉市〇〇区〇〇町〇-〇-〇
フリガナ チバ シロウ
氏名 千葉市郎 (※)
(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

押印する場合はスタンプ印（シャチハタ
等）不可。
全ての書類で同一の印鑑を使用。

連絡先電話番号 043-〇〇〇-〇〇〇〇
連絡先電子メールアドレス gomi @ genryou

段ボールコンポスト購入費補助金の交付を受けたいので、千葉市段ボールコンポスト購入費補助金交付要綱第5条第1項の規定により下記のとおり申請（請求）します。

記入しない

記

1 補助金交付申請（請求）額

円

訂正する場合は見え消しにし、
署名してください。
修正液等は使えません。

2 購入した段ボール
コンポストのメーカー、
機種、販売価格（消費
税込みの額）及び基数

メーカー	AS 千葉市郎 HERIZOU	2基目が別の 機種の場合 は、こちらの 欄に記入して ください。
機種	GO-1 / 3DAN	
1基の販売価格（税 込）	2,000円	
基数	2基	

3 振込先

金融機関名	千葉みなと銀行・信用金庫 本店	
	信用組合・農協	千葉 支店
口座番号	9999999	口座 普通・当座
フリガナ	チバ シロウ	
名義人	千葉市郎	

申請者本人名義

4 添付書類

(1) 千葉市内に住所を有することを証明できるもの（下記のうちのいずれか一つ。複写可。）

マイナンバーカードの写し（表面） 運転免許証の写し

健康保険証の写し その他（ ）

(2) 段ボールコンポスト購入設置報告書（様式第2号）

(3) 領収証（書）又は段ボールコンポスト販売報告書

(4) その他（ ）

保険証の場合は裏面もコピーを取ってください。
記号・番号が分からないように、マスキングや黒塗りで消してください（記号 ■■■■ 番号 ■■■■）。