

「千葉市民産業まつり」実施企画・運營業務委託 FAQ（よくある質問と回答）

【企画に関すること】

Q 各種コンテンツ等は実行委員会で企画するのか、委託事業者から提案するのか。

A 実行委員会で企画するコンテンツも予定していますが、独自提案も可能です。

Q 実行委員会で企画するコンテンツとはどのようなものか。また、それは見積金額に含まれるか。

A 今年度の実施については今後、実行委員会内で協議します。参考までに、前回（令和四年度）は以下の企画を実施しました。実行委員会企画のコンテンツは、提案時点では見積金額に含めなくとも構いません（別途協議いたします）。

- ・ 7つの大盤振る舞い（ハマグリの浜焼き、サザエのつぼ焼き、外房イセエビの姿焼き、幸運せんべい、濃いニンジン（ジュース）、小松菜、いわし煮とイワシ煮のセット）
- ・ スポーツ体験（フリースロー等）
- ・ 市内学校や団体によるステージコンテンツ
- ・ 関係機関によるPRステージ
- ・ 警察、消防車両展示
- ・ 千葉市消防局消防艇「まつかぜ」放水訓練 他

Q 独自コンテンツを提案する場合、予算は見積金額に含まれるか。

A 含まれます。なお、オプション提案等で予算の裏付けがないものは加点対象となりません。

Q 委託経費と別途に、独自の協賛により必要経費を賄うコンテンツの提案は可能か。

A 予算の裏付けがある企画を提案頂くことは可能です（加点対象となります）。

Q 独自コンテンツの提案に制限事項はあるか。

A 法令等による規制を除き制限は設けておりません。なお、本イベントは市民認知度や集客力が高いと考えていることから、集客の掘り起こし企画より、開催趣旨に則った企画提案が望ましいと考えております。

【会場設営等に関すること】

Q 出店ブース数はどの程度を想定すればよいか。

A 提案事項となります。前回のブース数は下記のとおりですが、会場規模に比して、設営

規模が過大となっていることが課題となっております。会場規模と設営及び来場者数のバランスを勘案し、ご提案ください。

区分	ブース数	内容
物販	29	一般募集による加工品の販売等
飲食	32	一般募集による飲食店等
キッチンカー	11	一般募集によるキッチンカー出店
展示・PR	11	関係団体の展示、販売等

*区分についても未定です。

Q 円形広場内の芝生面への車両進入は不可という認識だが、進入は許可されるか。

A 許可について実行委員会が施設管理者と協議します。なお、原則としてトラック等の大型車両の侵入はできません。

Q 搬入出経路は千葉みなと駅側駐車場と、千葉港湾事務所の入口の2ヶ所を使用して良いか。

A 実行委員会が施設管理者と協議します。

【ゴミ等の適正な処理】

Q ゴミの仕分けは、何種類・どの区分になるか。

A 原則として、千葉市のごみの分別・排出ルールに沿ってご提案ください。前回は可燃物・ペットボトル・缶、瓶で分類しています。

Q ゴミの回収もすべて委託事業者が手配するのか。

A 回収も委託事業者が手配し、見積金額に含みます。

Q ゴミ処理について、どのぐらいの量を見込めば良いか。

A 約6万5千人の来場者数（見込）に対し、適切にお見積りください。

【交通・警備】

Q 循環バスの運行費用は今回の見積金額に含むか。

A 循環バスの運行は仕様を含んでおりません。提案内容の一部として、循環バスの運行を行う場合、見積金額に含みます。

Q 車両誘導業務を行う制服警備員の手配は必要か。

A ご提案事項となりますが、制服警備員の配置は望ましいと考えます。

【駐車場】

Q 関係者駐車場は確保されるか。

A 必要台数が確保できるよう、実行委員会が関係機関と協議します。

【備品】

Q 備品の種類や必要数は示されるか。

A 使用する備品の種類や数は、出店ブース数やコンテンツ内容と合わせてご提案ください。参考までに、過去の実績は下記のとおりです（みなとエリア会場を含みます）。

備品名称	個数
テント（2間×3間）	45
テント用杭	109
養生ロープ	109
ウェイト	68
横幕（2間）	66
横幕（3間）	16
テーブル（1,800×450mm）	165
パイプ椅子	431
音響設備（一式）	1
コードリール	30
ゴミ箱	24
仮設トイレ	10

Q 音響設備はポートパーク内のものを使用可能か。

A 緊急時の放送は使用できるよう、実行委員会が施設管理者と協議します。なお、ステージコンテンツ用には使用できないため、別途用意が必要です（見積金額に含む）。参考までに過去の仕様は下記のとおりです。

備品名称	個数
メインシステム 500W 出力スピーカー	4
モニターシステム 300W 出力スピーカー	2
調整卓 デジタル 48 チャンネル	1
ダイナミックマイク（ブームスタンド付）	4
ワイヤレスシステム（ハンドタイプ）	4
CD/MD	2
トランペットシステム 50W出力スピーカー （H4000 ハイスタンド設置仕様）	4

アンプ 1KW 出力	2
アンプ 500W 出力	1
リバーブ、イコライザー、他周辺機器	1

Q 看板や案内サインの仕様は示されるか。

A 提案事項となります。参考までに過去の実績は以下のとおりです。

備品名称	個数
事前告知看板 (380×1,800mm)	20
会場案内看板 (3,600×1,800mm)	1
タイトル看板 (5,400×900mm)	2
主要ブース案内看板 (380×1,800mm)	20
プラカード (600×450mm)	5

【金銭補償】

Q 雨天中止による委託事業者への補償についてはどのように考えているか。

A 実行委員会として興行中止保険に加入し、補償に充てる予定です。

【賠償保険】

Q 賠償責任保険の仕様は示されるか。

A イベント規模に応じて適切と思われるものをご提案ください。前回の実績は以下のとおりです。

種類 : 賠償責任保険

保険期間 : 1日間

リスク区分: 催事

保険金額

・身体

1名につき 100,000千円

1事故につき 100,000千円

・財物

1事故につき 20,000千円

【広報】

Q 事前チラシ及びポスターの送付作業は仕様に含むか。

A 送付作業は仕様を含んでおりません。提案内容の一部として送付作業を行う場合、見積金額に含みます。

【協賛金募集に関すること】

Q 協賛金募集の主たる業務は実行委員会が行うとのことだが、委託事業者の業務内容は定型的な事務補助のみと理解して良いか。

A お見込みのとおりです。

Q 仕様書に定める「独自のインセンティブ提案」とはなにか。

A 定型事務補助以外に、本イベントの開催に際してインセンティブ施策がありましたら、ご提案ください。

Q 前回のインセンティブ施策はどうなっていたか。

A 以下のとおりです。なお、協賛区分等は下記にこだわらずご提案ください。

協賛金額		50万円	30万円	20万円	10万円	5万円	3万円	1万円
社名 ロゴ	公式チラシ	○	○	○	社名のみ	社名のみ	社名のみ	社名のみ
	公式ポスター	○	○	○	社名のみ	社名のみ	社名のみ	社名のみ
	会場案内看板	○	○	○	社名のみ	社名のみ	×	×
	ステージ看板	○	○	○	×	×	×	×
コーナー協賛<企業名掲出>		○	○	○	×	×	×	×
プロモーションエリア提供		○	○	サブリングのみ	×	×	×	×
ステージPR		○	○	企業名アナウンス	企業名アナウンス	×	×	×
来場者管理システム		○	×	×	×	×	×	×