

記載例
※訂正する場合は、二重線＆押印(または署名)が必要です

様式第10号

在職証明書

氏名	千葉 小太郎	
住所	千葉市△△区△△町 1-2-3	
生年月日	平成14年5月10日	
勤務している 事業所	名称	〇〇株式会社 △△営業所
	所在地	千葉市□□区□□町 4-5-6
	電話番号	043-000-0000
就業年月日	令和4年4月1日	
雇用形態	正規雇用	雇用保険の「一般被保険者」として 雇用していることが必要です。
職種	〇〇〇〇	
職務内容	〇〇〇〇	

上記の者は、**令和11年5月1日**現在、当社に在職していることを証明します。

令和11年5月1日

所在地 千葉市□□区□□町 1-2-3

企業名 〇〇株式会社

証明責任者の職・氏名 営業所長 〇〇 〇〇

この欄は押印不要ですが、証明
内容に責任を有する方の職名と
氏名を記入してください。
偽造等をした場合、犯罪成立の
可能性があります。

記入担当者 人事総務課
所属部署 人事総務課
氏名 〇〇 〇〇
連絡先 043-000-0000