（様式第７号）

業務実施体制

|  |
| --- |
| 作成上の注意（Ａ４判、縦置き、片面１枚、図・表の使用は可）  　本事業の目的、趣旨等を踏まえ、次の２項目を記述してください。  １　実施体制  ２　担当者の特徴・強み（技術面など、特筆すべき項目を明示すること）  【本囲みは削除して使用すること】 |