

**千葉県富田都市農業
交流センター事業報告書**

令和元年度版

**(平成31年4月1日から
令和2年3月31日まで)**

富田町管理運営組合

令和元年度 収支決算書

(収入の部)

大科目	中科目	当初予算額	流用増減額	予算現額①	収入額確定額②	比較増減(②-①)	適用
委託料収入	指定管理委託料	31,996,000	0	31,996,000	31,996,000	0	指定管理委託料収入
	計	31,996,000	0	31,996,000	31,996,000	0	
利用料収入	施設利用料収入	242,000	0	242,000	281,200	39,200	研修室利用料金収入
	計	242,000	0	242,000	281,200	39,200	
その他の収入	電気使用料収入	49,000	0	49,000	46,429	▲ 2,571	自動販売機・加工室電気料金
	利息	1,000	0	1,000	34	▲ 966	
	計	50,000	0	50,000	46,463	▲ 3,537	
合 計		32,288,000	0	32,288,000	32,323,663	35,663	

(支出の部)

大科目	中科目	当初予算額	流用増減額	予算現額①	支出確定額②	差引残額(①-②)
人件費	人件費	8,000,000	0	8,000,000	6,830,035	1,169,965
	計	8,000,000	0	8,000,000	6,830,035	1,169,965
事務費	交通費	10,000	0	10,000	0	10,000
	消耗品費	400,000	0	400,000	219,668	180,332
	食料費	35,000	0	35,000	41,739	▲ 6,739
	印刷製本費	10,000	0	10,000	0	10,000
	光熱水費	1,700,000	0	1,700,000	1,673,443	26,557
	通信運搬費	200,000	0	200,000	246,999	▲ 46,999
	保険料	30,000	0	30,000	26,670	3,330
	使用料及び賃借料	100,000	0	100,000	84,309	15,691
	消費税	1,800,000	0	1,800,000	1,688,000	112,000
	計	4,285,000	0	4,285,000	3,980,828	192,172
管理費	施設維持管理費	630,000	0	630,000	451,190	178,810
	駐車場維持管理費	800,000	0	800,000	890,996	▲ 90,996
	園内維持管理	16,073,000	0	16,073,000	16,567,972	▲ 494,972
	一般廃棄物処理業務	100,000	0	100,000	97,039	2,961
	警備費	1,700,000	0	1,700,000	1,657,584	42,416
	消防設備保守点検	100,000	0	100,000	44,908	55,092
	受水設備保守	500,000	0	500,000	585,070	▲ 85,070
	修繕費	100,000	0	100,000	361,680	▲ 261,680
	計	20,003,000	0	20,003,000	20,656,439	▲ 653,439
合 計		32,288,000	0	32,288,000	31,467,302	820,698

令和元年度千葉市富田都市農業交流センター執行状況(支出内訳)

項目	区分	内 容	当初予算(円)	支出額(円)		残 額(円)	
				2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在
人件費	人件費	常勤職員給与, 職員諸手当, 非常勤職員給与, 交通費等	8,000,000	6,830,035	1,169,965		
				6,830,035	1,169,965		
人件費合計			8,000,000	6,830,035	1,169,965		

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
719,660	701,200	581,050	542,360	499,150	514,000	556,100	517,310	691,000	535,200	447,800	525,225	6,830,035
719,660	701,200	581,050	542,360	499,150	514,000	556,100	517,310	691,000	535,200	447,800	525,225	6,830,035

NO. 1

項目	区分	内 容	当初予算(円)	支出額(円)		残 額(円)	
				2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在
事務費	交通費	事務連絡用交通費	10,000	0	10,000		
	消耗品費	事務用品・コピー用紙等	400,000	219,668	180,332		
	食糧費	視察者、来客者用茶菓	35,000	41,739	-6,739		
	印刷製本費	施設パンフレット作成	10,000	0	10,000		
	光熱水費	活動拠点施設, 駐車場, 屋外トイレ, 排水排水使用料	1,700,000	1,673,443	26,557		
	通信運搬費	電話代・インターネット接続費・郵便料	200,000	246,999	-46,999		
	保険料	来場者向け保険、施設賠償責任保険	30,000	26,670	3,330		
	使用料及び賃料	リース代(コピー機、AED)	100,000	84,309	15,691		
	公課費	消費税	1,800,000	1,688,000	112,000		
	事務費合計			4,286,000	3,980,828	304,172	

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8,471	35,214	13,743	6,408	6,440	23,798	26,965	7,646	14,424	11,687	22,077	43,795	219,668
8,952	13,940	6,614	3,844	3,830	0	0	0	0	0	2,569	0	41,739
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
143,488	93,060	174,955	91,024	191,022	88,438	182,776	111,806	189,106	93,325	178,926	135,517	1,673,443
26,478	24,340	24,219	22,485	18,042	18,476	18,826	19,724	18,589	18,845	18,584	18,391	246,999
26,670	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26,670
5,292	5,292	25,509	5,292	5,292	5,292	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	5,390	84,309
0	0	0	0	0	0	0	771,400	0	0	0	916,600	1,688,000
219,351	171,846	247,040	129,053	224,626	136,004	232,957	916,966	227,509	129,247	227,536	1,119,593	3,980,828

NO. 2

項目	区分	内 容	当初予算(円)	支出額(円)		残 額(円)	
				2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在
管理費	施設維持管理費	施設清掃	630,000	451,190	178,810		
	駐車場維持管理費	休憩施設, 屋外トイレ維持管理	800,000	890,996	-90,996		
	園内維持管理	緑地・園地	16,073,000	16,567,972	-494,972		
	修繕費		100,000	361,680	-261,680		
委託費	受水設備保守	拠点施設・駐車場(外部委託)	500,000	585,070	-85,070		
	消防設備保守点検	機器点検・総合点検(外部委託)	100,000	44,908	55,092		
	警備費	保安警備費(外部委託)	1,700,000	1,657,584	42,416		
	一般廃棄物処理費	一般廃棄物処理(外部委託)	100,000	97,039	2,961		
管理費・委託費合計			20,003,000	20,656,439	-653,439		
総 合 計			32,288,000	31,467,302	820,698		

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
0	13,200	24,360	13,200	10,800	4,800	78,100	6,000	276,530	0	19,200	6,090	451,190
197,340	85,306	53,176	62,504	52,800	46,800	102,178	52,500	49,200	60,129	77,247	61,816	890,996
958,049	882,520	1,099,938	722,306	1,320,565	644,803	866,134	1,311,020	814,638	732,474	6,133,972	1,081,553	16,567,972
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	361,680	361,680
0	0	0	0	0	197,100	0	0	0	0	0	387,970	585,070
22,248	0	0	0	0	0	22,660	0	0	0	0	0	44,908
19,440	1,441,584	19,440	19,440	19,440	19,440	19,800	19,800	19,800	19,800	19,800	19,800	1,657,584
18,273	9,525	5,076	8,888	3,304	3,045	14,223	9,878	12,672	3,619	2,068	5,468	97,039
1,215,350	2,482,136	1,201,990	826,338	1,406,909	916,988	1,103,096	1,399,198	1,169,168	802,403	6,252,287	1,925,287	20,656,439
2,154,351	3,305,181	2,030,080	1,497,741	2,130,685	1,565,992	1,892,152	2,832,474	2,077,677	1,466,850	6,927,623	3,570,205	31,467,302

NO. 3

項目	区分	内 容	当初予定額(円)	収入額(円)		差 額(円)	
				2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在	2.3月末現在
利用料金収入	施設利用料金収入	施設利用料金収入	242,000	281,200	-39,200		
	利用料金収入計		242,000	281,200	-39,200		
雑収入	電気使用料収入	自動販売機(2台)	49,000	46,429	2,571		
	利息		1,000	34	966		
雑収入計			50,000	46,463	3,537		
収入合計			292,000	327,663	-35,663		

4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
11,550	8,910	71,980	7,460	3,130	51,690	5,280	9,490	4,570	74,820	9,920	22,400	281,200
11,550	8,910	71,980	7,460	3,130	51,690	5,280	9,490	4,570	74,820	9,920	22,400	281,200
3,398	3,851	3,298	2,751	3,416	2,419	3,366	4,177	5,074	5,152	4,710	4,827	46,429
0	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	23	34
3,398	3,851	3,298	2,751	3,416	2,430	3,366	4,177	5,074	5,152	4,710	4,850	46,463
14,948	12,761	75,278	10,211	6,546	54,120	8,636	13,667	9,644	79,972	14,630	27,250	327,663

NO. 4

令和元年度 施設利用状況

月別	閉館日数	第1研修室				第2研修室				第3研修室				計				その他見学等 延人数 (人)	来場者総数
		利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)		
31年																			
4月	26	8	47	121	10,730	9	56	44	0	10	58	325	820	27	161	490	11,550	69,094	69,584
R1年																			
5月	27	13	35	144	5,610	12	57	62	850	11	52	360	2,450	36	144	566	8,910	22,729	23,295
6月	26	12	28	174	3,490	12	59	66	850	10	52	340	1,630	34	139	580	5,970	5,020	5,600
7月	26	10	23	113	6,000	11	59	43	13,350	10	56	320	54,120	31	138	476	73,470	3,367	3,843
8月	27	3	10	26	1,500	3	7	40	400	2	5	53	1,230	8	22	119	3,130	2,487	2,606
9月	22	7	16	53	2,240	9	48	44	300	7	42	210	0	23	106	307	2,540	3,527	3,834
10月	26	12	68	196	3,750	14	92	86	300	21	96	472	1,230	47	256	754	5,280	12,960	13,714
11月	26	12	47	172	7,620	7	38	14	9,200	9	48	340	41,820	28	133	526	58,640	4,444	4,970
12月	24	8	28	130	5,240	6	33	25	550	5	31	190	1,430	19	92	345	7,220	2,739	3,084
R2年																			
1月	24	7	15	68	7,860	7	25	17	12,650	6	24	180	51,660	20	64	265	72,170	2,013	2,278
2月	24	4	13	37	2,750	5	18	11	200	7	33	175	6,970	16	64	223	9,920	2,471	2,694
3月	26	4	10	34	2,000	0	0	0	4,000	0	0	0	16,400	4	10	34	22,400	7,008	7,042
計	304	100	340	1,268	58,790	95	492	452	42,650	98	497	2,965	179,760	293	1,329	4,685	281,200	137,859	142,544
年間利用率		13.98%				20.23%				20.44%				平均	18.22%				

・点検実施状況

点検・保守項目	実施日	結果	実施業者
消防設備点検	H31.4.12	適	関東消防機材
消防設備点検	R1.10.18	適	関東消防機材
給水施設保守点検	H31.4.23	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.5.28	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.6.25	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.7.23	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.8.27	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.9.25	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.10.29	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.11.27	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R1.12.24	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R2.1.28	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R2.2.27	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R2.3.24	適	共同テクノ
水質検査	R2.1.28	適	共同テクノ
受水槽清掃	R2.1.28	適	共同テクノ

※不適の場合は、下記に箇所・内容・改善計画を記載すること。

--

・苦情・意見対応状況

種 別	内 容	対 応 等
サービス内容	休憩所の丸太イスを安定したものに変えてほしい。	丸太イスの底面を切断し、安定させた。
施設・設備	花木の名前を書いてください。	花壇などに、名札などを設置している。
その他	直売の種類が少なかった。	地元の野菜・農産物などのため、数量が限られることを説明している。

R1年度収支決算書(自主事業)

収入

項目	予算額	収入額	内訳
農業体験農園	2,760,000	2,760,000	農業体験農園
収穫オーナー制	240,000	240,110	じゃがいも・枝豆・落花生
果樹の収穫体験	10,000	9,000	ブルーベリー
直売所手数料	1,000,000	1,262,820	地元農産物の直売の手数料収入
雑収入	100,000	1,345,250	ことぶき大学校園場管理
合計	4,110,000	5,617,180	

支出

項目	予算額	支出額	内訳
業務委託費	2,092,000	2,991,960	農事組合法人への支払
人件費	450,000	349,900	直売所賃金
事務費	663,000	534,915	収穫オーナー通信費、消耗品等
合計	3,205,000	3,876,775	

令和元年度千葉市富田都市農業交流センター 自主事業実施状況

No.	事業名	事業内容	実施期間	収入額①	支出額②	差引残額①-②	所 感
1	農業体験農園	<ul style="list-style-type: none"> ・契約数92区画、1区画 40㎡、作付品目 18種類 ・参加料 3万円 ・2回/月の栽培講習 	3月～12月	2,760,000	2,203,533	556,467	<ul style="list-style-type: none"> ・農業の理解に役立っている。 ・経費は委託料、保険料等
2	ことぶき大学校園芸学科実習圃場管理	<ul style="list-style-type: none"> ・千葉市社会福祉事業団より受託 ・実習圃場が常に良好な状態で利用できるよう日常管理 ・実習圃場の耕耘や除草などの年間を通じた管理 	4月～3月	1,345,250	921,960	423,290	<ul style="list-style-type: none"> ・依頼により、畑の耕耘、見回り、灌水等を実施した。 ・経費は委託料
3	直売所の開設	<ul style="list-style-type: none"> ・シバザクラの開花、コスモス開花に合わせて農産物の販売を行う 	春・秋	1,262,820	602,466	660,354	<ul style="list-style-type: none"> ・地元農産物の販売が好評であった。 ・経費はレジ袋等雑費、アルバイト賃金
4	果樹の収穫体験販売	<ul style="list-style-type: none"> ・ブルーベリー販売(6月～8月) 	6月～8月	9,000	3,100	5,900	<ul style="list-style-type: none"> ・果樹の摘み取りなどにより、収穫の喜びを与えることができた。
5	ジャガイモのオーナー制	<ul style="list-style-type: none"> ・地元農家で実施 ・当組合は申込み受付および連絡窓口を分担 ・226区画のオーナー契約 ・6月12日引き渡し実施 	4月～6月	67,800	35,422	32,378	<ul style="list-style-type: none"> ・10%の手数料により事務処理を行った。 ・経費は申込案内・収穫案内郵送費等

令和元年度千葉市富田都市農業交流ター自主事業実施状況

No.	事業名	事業内容	実施期間	収入額①	支出額②	差引残額①-②	所感
6	ラッカセイのオーナー制	<ul style="list-style-type: none"> 農事法人トミタで実施 当組合は申込み受付および連絡窓口を分担 526区画のオーナー契約 10月13日引き渡し実施 	6月～10月	26,300	25,300	1,000	<ul style="list-style-type: none"> 1区画:7株×500円で実施。 10%の手数料により事務処理を行った。 経費は申込案内・収穫案内郵送費等
7	エダマメのオーナー制	<ul style="list-style-type: none"> 地元農家で実施 当組合は申込み受付および連絡窓口を分担 365区画のオーナー契約 10月13日引き渡し実施 	6月～10月	109,500	51,838	57,662	<ul style="list-style-type: none"> 10%の手数料により事務処理を行った。 経費は申込案内・収穫案内郵送費等
8	サツマイモのオーナー制	<ul style="list-style-type: none"> 農事法人トミタで実施 2460株販売 当組合は申込み受付および連絡窓口を分担 10月13日引き渡し実施 	4月～10月	36,510	33,156	3,354	<ul style="list-style-type: none"> 10%の手数料により事務処理を行った。 経費は申込案内・収穫案内郵送費等
合 計				5,617,180	3,876,775	1,740,405	

イベント実施状況

- 4月14日 シバザクイベント開催(落語、似顔絵、大道芸など)(来場者数3,627人)
- 4月21日 シバザクイベント開催(太鼓、エイサー)(来場者数8,586人)
- 10月13日～14日 コスモまつり(台風のため日程短縮。来場者数約4,000人)
- 通年(計3回) イオンテアーズと連携した農作業体験など(参加人数:延べ591人。悪天候により3回中止)

令和 元年度 利用者アンケート集約結果について

(アンケート総数 90)

1. お住まいはどちらですか。

中央区	美浜区	稲毛区	花見川区	緑区	若葉区	千葉市 合計	千葉市 外	未記入	合計
13	4	10	2	13	21	63	22	5	90

【コメント： 来場者の多数は千葉市民であり、春の時期に市外からの来場者が増えた。】

2. 年代をおしえてください。

20歳代以下	30～40歳代	50～60歳代	70歳以上	合計
15	15	41	19	90

【コメント： 50歳代以上が6割を占めているが、20歳代以下が増加している。】

3. どのようにして、交流センターを知りましたか。 (複数回答あり)

市政だより	新聞	ホームページ	ネット、ブログ	知人の紹介	その他	合計
15	3	9	15	28	23	93

【コメント： 知人の紹介が多い。ネット関係が増えている。】

4. 施設の利用目的は、何でしょうか。 (複数回答あり)

自然とのふれあい	会議や研修	季節の花を見に	農産物の直売	その他	合計
37	2	61	20	7	127

【コメント： 季節の花の見学や自然とのふれあい目的が8割を占めている。】

5. 施設については定期的に清掃をしています。特にトイレの清掃に配慮しています。

きれい	普通	汚れていた	未記入	合計
58	29	3	0	90

【コメント： トイレは「きれい」と「普通」で概ね良好である。】

6. その他、ご意見、ご要望など

芝桜がきれいでした。(同様 6)

ネモフィラ、ポピーがきれいでした。(同様5)

オオガハスが咲いているのを見られて良かった。(同様3)

季節の花がきれいでした。(同様 8)

花が少なかった。(同様 5)

花の見頃が書いてあるとうれしい。

大きな鳥が水辺にいました。

見晴台先の遊歩道にベンチがあると良い。

四季折々来たいと思います。

直売の種類が多いと良い(同様 4)

新米が9月に出来ると聞いたので、買いに来ます。

コスモスの頃に、ジャムを買うのを楽しみにしています。

今年も落花生を買いに来ました。

直売の野菜が無くて残念だった。(同様 2)

いも掘りが楽しかった。

ブルーベリーの摘み取りに来ました。

いつも何かと楽しませて頂いています。

ここあげが楽しくできました。

入場料を考えるとどうですか(同様 2)

洋式トイレを増やしてほしい。

花木の名前を書いてください。

開花状況の更新を増やしてほしい。

お米を一年中売ってほしいです。

秋も花の苗を売ってほしい。

直売の種類が少なかった。(同様 2)

休憩所の丸太イスを安定したものに変えてほしい。

トイレ休憩施設に、掛け時計を設置してほしい。

ドッグランを作ってほしい。

自己評価（総合評価）

<提案（計画）内容の達成状況>

- 本館、駐車場ならびに四阿の清掃業務は、週2回のローテーションどおりほぼ順調に実施した。
- また、シバザクラ・コスモス見物等来場者の多い時期は、衛生面に配慮し、清掃実施の時間帯を来場者のピーク後に行った。
- 植栽等園内管理作業は、
 - ・花畑の管理
 - ・シバザクラの株の更新・植付け
 - ・遊歩道、林地の整備を中心とし、概ね円滑に業務が遂行出来たと思われる。
- 自主事業については、農業体験農園の他、ジャガイモ・落花生・枝豆・サツマイモオーナー制度等全体的に「かなり満足な状況」と思われる。
地元農産物の販売等も、場所・要員を工夫しながら、主に春・秋を中心に実施し、来場者サービス・交流面等で寄与したと思われる。
- 本年度は、台風・大雨による被害が生じ、利用者に不便を掛けた場面もあった。

<利用者意見に対する評価>

- 施設・設備面については
 - ・季節の花がきれいでした。
 - ・手入れが行き届いているとの評価をいただいている。
 - その他
 - ・バスの本数が少ない
 - ・直売の種類が少なかった。
- 等の意見もあり、今後も利用者の視点で、説明・案内に努めていきたい。