

**千葉県富田都市農業  
交流センター事業報告書**

**令和6年度版  
(令和6年4月1日から  
令和7年3月31日まで)**

**富田町管理運営組合**

## 令和6年度 収支決算書

### (収入の部)

大科目	中科目	当初予算額	流用増減額	予算現額①	収入額確定額②	比較増減(②-①)	適用
委託料収入	指定管理委託料	32,594,000	0	32,594,000	32,594,000	0	指定管理委託料収入
	計	32,594,000	0	32,594,000	32,594,000	0	
利用料収入	施設利用料収入	80,000	0	80,000	85,820	5,820	研修室利用料金収入
	計	80,000	0	80,000	85,820	5,820	
その他の収入	電気使用料収入	50,000	0	50,000	85,578	35,578	自動販売機・加工室電気料金
	利息	0	0	0	5,271	5,271	
	計	50,000	0	50,000	90,849	40,849	
合 計		32,724,000	0	32,724,000	32,770,669	46,669	

### (支出の部)

大科目	中科目	当初予算額	流用増減額	予算現額①	支出確定額②	差引残額(①-②)
人件費	人件費	8,500,000	0	8,500,000	5,182,538	3,317,462
	計	8,500,000	0	8,500,000	5,182,538	3,317,462
事務費	消耗品費	200,000	0	200,000	115,890	84,110
	食料費	80,000	0	80,000	30,943	49,057
	印刷製本費	20,000	0	20,000	0	20,000
	光熱水費	2,100,000	0	2,100,000	1,816,332	283,668
	通信運搬費	250,000	0	250,000	235,780	14,220
	保険料	80,000	0	80,000	80,760	▲ 760
	使用料及び賃借料	250,000	0	250,000	231,972	18,028
	消費税	2,200,000	0	2,200,000	2,035,707	164,293
	計	5,180,000	0	5,180,000	4,547,384	632,616
管理費	園内維持管理	16,416,000	0	16,416,000	20,158,618	▲ 3,742,618
	一般廃棄物処理業務	80,000	0	80,000	24,816	55,184
	警備費	1,500,000	0	1,500,000	1,196,580	303,420
	消防設備保守点検	50,000	0	50,000	45,320	4,680
	受水設備保守	450,000	0	450,000	430,760	19,240
	修繕費	0	0	0	0	0
	計	18,496,000	0	18,496,000	21,856,094	▲ 3,360,094
予備費	予備費	300,000	0	300,000	0	300,000
	計	300,000	0	300,000	0	300,000
合 計		32,476,000	0	32,476,000	31,586,016	889,984

令和6年度千葉市富田都市農業交流センター執行状況(支出内訳)

項目	区分	内 容	当初予算(円)	残 額(円)												合 計	
				支出額(円)	7.3月末現在	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月			
人件費		常勤職員給与・職員手当・非常勤職員給与、交通費等	6,000,000	817,462	5,182,538	412,800	398,150	409,200	380,050	379,500	421,938	465,600	471,800	467,850	445,400	485,350	5,182,538
		人件費合計	6,000,000	817,462	5,182,538	412,800	398,150	409,200	380,050	379,500	421,938	465,600	471,800	467,850	445,400	485,350	5,182,538

項目	区分	内 容	当初予算(円)	残 額(円)												合 計		
				支出額(円)	7.3月末現在	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月				
事務費		事務運給用交通費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		消耗品費	200,000	84,110	115,890	18,069	4,314	12,613	5,112	13,757	8,299	3,359	3,300	16,765	4,298	14,510	115,890	
		食糧費	50,000	19,057	30,943	0	0	5,321	5,664	0	6,712	0	0	0	178	6,534	0	30,943
		印刷製本費	20,000	20,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		光熱水費	2,500,000	683,668	1,816,332	147,900	99,770	115,019	212,003	112,066	190,586	104,804	202,001	111,106	187,980	143,978	1,816,332	
		通信運搬費	250,000	14,220	235,780	51,511	15,421	29,715	15,013	15,162	15,176	15,611	14,779	15,194	14,905	15,454	235,780	
		保険料	80,000	-760	80,760	31,800	0	0	0	0	0	42,960	0	0	3,010	3,000	80,760	
		他用材料及び賃料	250,000	18,028	231,972	17,802	19,470	19,470	19,470	19,470	19,470	19,470	19,470	19,470	19,470	19,470	231,972	
		公職費	2,200,000	164,293	2,035,707	0	0	0	0	0	0	1,217,729	0	0	0	0	817,978	2,035,707
		消費税	2,200,000	164,293	2,035,707	267,102	152,669	230,742	182,138	257,262	160,455	240,243	1,403,923	239,550	162,713	236,197	1,014,390	4,547,384
		事務費合計		1,002,616	4,547,384	2,200,000	1,002,616	4,547,384	2,200,000	1,002,616	4,547,384	2,200,000	1,002,616	4,547,384	2,200,000	1,002,616	4,547,384	1,002,616

項目	区分	内 容	当初予算(円)	残 額(円)												合 計
				支出額(円)	7.3月末現在	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月		
管理費		園内維持管理	18,794,000	20,158,618	2,579,684	1,247,995	1,114,009	974,057	953,638	2,030,838	857,377	1,062,114	898,667	860,985	5,996,917	20,158,618
		委託費	450,000	19,240	430,760	0	0	0	0	201,630	0	0	0	0	229,130	430,760
委託費		受水設備保守	50,000	4,680	45,320	0	0	0	0	22,660	0	0	0	0	0	45,320
		消防設備保守点検	1,500,000	303,420	1,196,580	971,080	19,800	19,800	19,800	19,800	19,800	21,340	21,340	21,340	21,340	1,196,580
		保安警備費(外部委託)	80,000	55,184	24,816	2,585	4,136	1,551	1,034	2,585	1,551	1,551	1,551	0	2,068	24,816
		一般廃棄物処理費	300,000	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
修繕費																
管理費・委託費合計		1,856,094	682,094	3,576,009	1,271,931	1,613,738	1,134,843	996,442	1,176,619	2,074,849	880,268	1,085,005	920,007	874,343	21,856,094	
総 合 計		1,137,984	31,586,016	4,255,911	1,869,900	2,242,630	1,726,181	1,633,754	1,716,874	2,737,030	2,749,791	1,796,385	1,550,870	1,565,940	7,751,780	31,586,016

項目	区分	内 容	当初予算(円)	差 額(円)												合 計	
				収入額(円)	7.3月末現在	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月			
利用料金収入		施設利用料金収入	80,000	-5,820	85,820	3,890	7,460	7,040	2,010	6,720	15,050	3,280	15,980	4,510	10,610	4,760	85,820
		利用料金収入計	80,000	-5,820	85,820	3,890	7,460	7,040	2,010	6,720	15,050	3,280	15,980	4,510	10,610	4,760	85,820
雑収入		電気使用料収入	50,000	-35,564	85,564	3,992	3,635	4,486	6,337	5,095	6,558	10,355	10,609	10,390	8,971	8,906	85,564
		利息/還付金	50,000	-40,849	90,849	0	0	14	0	843	0	0	0	0	0	0	4,428
雑収入合計		100,000	-76,413	176,413	3,992	3,635	4,500	6,337	5,938	6,558	10,355	10,609	10,390	8,971	13,334	13,334	90,849
収入合計		180,000	-132,233	302,233	7,882	11,095	9,010	13,270	8,347	12,658	21,608	13,635	26,589	14,900	19,581	18,094	176,669

令和6年度 施設利用状況

月別	開催日数	第1研修室				第2研修室				第3研修室				計				その他見学等		来場者総数
		利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	利用回数 (回)	利用時間 (時)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	延人数 (人)	利用料収入 (円)	
R6年																				
4月	25	0	0	0	0	0	0	0	0	3	11	55	3,890	3	11	55	3,890	36,523	3,890	36,578
5月	27	1	4	5	500	0	0	0	0	6	20	113	6,960	7	24	118	7,460	17,003	7,460	17,121
6月	26	0	0	0	0	0	0	0	0	3	11	51	4,510	3	11	51	4,510	6,978	4,510	7,029
7月	25	2	10	24	2,120	0	0	0	0	3	12	60	4,920	5	22	84	7,040	3,453	7,040	3,537
8月	27	1	3	7	370	0	0	0	0	1	4	20	1,640	2	7	27	2,010	3,120	2,010	3,147
9月	25	2	8	16	990	0	0	0	0	5	17	90	5,730	7	25	106	6,720	5,249	6,720	5,355
10月	27	8	33	215	4,230	3	19	87	1,200	9	45	351	9,620	20	97	653	15,050	17,623	15,050	18,276
11月	26	1	4	30	0	0	0	0	0	3	12	96	3,280	4	16	126	3,280	5,715	3,280	5,841
12月	24	11	60	104	8,710	1	6	10	300	5	20	175	6,970	17	86	289	15,980	4,271	15,980	4,560
R6年																				
1月	24	0	0	0	0	0	0	0	0	3	11	60	4,510	3	11	60	4,510	3,242	4,510	3,302
2月	24	4	26	20	6,000	1	2	3	100	3	11	60	4,510	8	39	83	10,610	3,317	10,610	3,400
3月	26	3	5	24	870	0	0	0	0	3	11	55	3,890	6	16	79	4,760	6,119	4,760	6,198
計	306	33	153	445	23,790	5	27	100	1,600	47	185	1,186	60,430	85	365	1,731	85,820	112,613	85,820	114,344
年間利用率					6.25%				1.10%				7.56%							



・点検実施状況

点検・保守項目	実施日	結果	実施業者
消防設備点検	R6.4.25	適	関東消防機材
消防設備点検	R6.10.29	適	関東消防機材
給水施設保守点検	R6.4.23	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.5.28	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.6.22	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.7.23	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.8.27	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.9.26	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.10.29	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.11.27	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R6.12.25	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R7.1.31	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R7.2.21	適	共同テクノ
給水施設保守点検	R7.3.23	適	共同テクノ
水質検査	R7.2.19	適	共同テクノ
受水槽清掃	R7.1.31	適	共同テクノ

※不適の場合は、下記に箇所・内容・改善計画を記載すること。

--



・苦情・意見対応状況

種 別	内 容	対 応 等
サービス内容	花の開花状況がわかるとよい	SNSでの情報発信をはじめた
施設・設備	古い木があって倒れないか心配	調査後倒木の危険があり伐採をした
その他	農産物の種類を増やしてほしい	近隣の農家さんの生産状況によるということを説明している

R6-年度収支決算書(自主事業)

収入

項目	予算額	収入額	内訳
農業体験農園	4,840,000	4,895,000	農業体験農園・学童保育
収穫オーナー制	200,000	159,900	ジャガイモ・枝豆
直売所手数料	1,500,000	1,331,610	地元農産物の直売の手数料収入
雑収入	10,000	0	
<b>合計</b>	<b>6,550,000</b>	<b>6,386,510</b>	

※ブルーベリー含む

支出

項目	予算額	支出額	内訳
業務委託費	3,630,000	3,671,250	農事組合法人への支払
人件費	800,000	316,250	直売所賃金
事務費	1,205,000	765,982	収穫オーナー通信費、消耗品等
事業費	0	0	
<b>合計</b>	<b>5,635,000</b>	<b>4,753,482</b>	

# 令和6年度千葉市富田都市農業交流センター 自主事業実施状況

No.	事業名	事業内容	実施期間	収入額①	支出額②	差引残額①-②	所感
1	農業体験農園	<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約数143区画、1区画 40㎡、作付品目 18種類</li> <li>・参加料 3万円</li> <li>・2回／月の栽培講習</li> </ul>	3月～12月	4,290,000	3,648,245	641,755	<ul style="list-style-type: none"> <li>・農業の理解に役立っている。</li> <li>・経費は委託料、保険料等</li> </ul>
2	学童保育	<ul style="list-style-type: none"> <li>・550,000円／年</li> </ul>	3月～12月	605,000	453,750	151,250	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子供たちに収穫の喜びを与えることができた</li> </ul>
3	直売所の開設	<ul style="list-style-type: none"> <li>・シバザクラの開花、コスモス開花に合わせて農産物の販売を行う</li> </ul>	春・秋	1,317,990	532,638	785,352	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元農産物の販売が好評であった。</li> <li>・経費はレジ袋等雑費、アルバイト賃金</li> </ul>
4	果樹の収穫体験販売	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ブルーベリー販売(6月～8月)</li> </ul>	6月～8月	13,620	0	13,620	<ul style="list-style-type: none"> <li>・果樹の摘み取りなどにより、収穫の喜びを与えることができた。</li> </ul>
5	ジャガイモのオーナー制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元農家で実施</li> <li>・当組合は申込み受付および連絡窓口を分担</li> <li>・227区画のオーナー契約</li> <li>・6月3日引き渡し実施</li> </ul>	4月～6月	68,100	55,770	12,330	<ul style="list-style-type: none"> <li>・10%の手数料により事務処理を行った。</li> <li>・経費は申込案内・収穫案内郵送費等</li> </ul>
6	枝豆のオーナー制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地元農家で実施</li> <li>・当組合は申込み受付および連絡窓口を分担</li> <li>・340区画のオーナー契約</li> <li>・10月7日引き渡し実施</li> </ul>	6月～10月	91,800	63,079	28,721	<ul style="list-style-type: none"> <li>・10%の手数料により事務処理を行った。</li> <li>・経費は申込案内・収穫案内郵送費等</li> </ul>
合 計				6,386,510	4,753,482	1,633,028	

令和6年度千葉市富田都市農業交流センター 学童保育(テルウェル)実施状況

事業名	事業内容	人数	収入額①	支出額②	差引残額①-②
学童保育	6月 ジャガイモ収穫				
	11月 ダイコン収穫		605,000	453,750	151,250
	12月 ネギ・ニンジン収穫				
	合 計		605,000	453,750	151,250

# 令和6年度 利用者アンケート集約結果について

(アンケート総数 113 )

## 1. お住まいはどちらですか。

中央区	美浜区	稲毛区	花見川区	緑区	若葉区	千葉市合計	千葉市外その他	未記入	合計
14	6	6	4	15	26	71	41	1	113
12.4%	5.3%	5.3%	3.5%	13.3%	23.0%	62.8%	36.3%	0.9%	100.0%

【指定管理者コメント： 来場者の多数は近郊の千葉市民であり、春の時期は市外からの来場者が多い。】

## 2. 年代をおしえてください。(複数回答あり)

20歳代以下	30～40歳代	50～60歳代	70歳以上	未記入	合計
9	15	41	46	2	113
8.0%	13.3%	36.3%	40.7%	1.8%	100.0%

【指定管理者コメント： 50歳代以上が7割を占めている。】

## 3. どのようにして、交流センターを知りましたか。(複数回答あり)

市政だより	新聞	ホームページ	ネット、ブログ	知人の紹介	その他	未記入	合計
22	4	10	25	29	32	2	124
17.7%	3.2%	8.1%	20.2%	23.4%	25.8%	1.6%	100.0%

【指定管理者コメント：インターネットを通じての来場者が増加した。】

## 4. 施設の利用目的は、何でしょうか。(複数回答あり)

自然とのふれあい	会議や研修	季節の花を見に	農産物の直売	その他	未記入	合計
36	1	77	25	9	0	148
24.3%	0.7%	52.0%	16.9%	6.1%	0.0%	100.0%

【指定管理者コメント： 自然とのふれあいや季節の花の見学が大半を占めている。】

## 5. 施設については定期的に清掃をしています。特にトイレの清掃に配慮しています。

きれい	普通	汚れていた	未記入	合計
62	43	2	9	116
53.4%	37.1%	1.7%	7.8%	100.0%

【指定管理者コメント：トイレは「きれい」と「普通」が多いが「汚れていた」もあり繁忙期のトイレ清掃の回数を増やしている。】

## 自己評価

### 【評価の内容】

- A：管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を上回る、特に優れた管理運営が行われていた。
- B：管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を上回るなど、優れた管理運営が行われていた。
- C：概ね管理運営の基準・事業計画書等に定める水準どおりに管理運営が行われていた。
- D：一部、管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を満たしておらず、改善の余地がある管理運営が行われていた。
- E：管理運営の基準・事業計画書等に定める水準を満たしておらず、速やかな改善が求められる管理運営が行われていた。

## 1 市民の平等利用の確保・施設の適正管理

### (1) 市民の平等な利用の確保

市民の平等利用の確保、関係法令等の遵守（管理運営の基準2（1）（2））をもとに、事業計画書・提案書のとおり実施した。

### (2) 関係法令の遵守

#### ア 個人情報保護

管理運営の基準をもとに、事業計画書のとおり実施した。

#### イ 情報公開

管理運営の基準をもとに、事業計画書のとおり実施した。情報公開： 0件

#### ウ 行政手続きの明確化

管理運営の基準をもとに、事業計画書・提案書のとおり実施した。

#### エ 労働条件確保

関係法令・労働基準法等の遵守を行っている。

### (2) リスク管理・緊急対応

防災・防犯マニュアルを利用し、職員に周知徹底を図り、事故防止に努めた。施設内の事故に対応するため、損害賠償保険に加入している。事業計画書・提案書のとおり実施した。

自己評価 A～E を記入

C

管理運営の基準に基づき、事業計画書・提案書のとおり実施した。新型コロナウイルス感染症対策をとり、事業計画書の通り適正に運営している。

イ 利用料金設定・減免

管理運営の基準をもとに事業計画書・提案書のとおり適切に実施した。

ウ 利用促進の方策

ホームページ、Facebook、インスタグラムのほか、広報チラシの配布を行った。

自己評価 A～E を記入

C

(2) 利用者サービスの充実

ア 利用者への支援

事業計画通りにアンケートを実施し、利用者へのニーズの把握に努めた。利用者の意見は役員会や従業員に周知し施設運営に反映させた。

イ 利用者意見の聴取・自己モニタリング

意見や要望をできる限り反映し、サービス向上に努めた。基本協定第4 2条に基づき、月次報告書において市に報告した。

自己評価 A～E を記入

C

(3) 施設における事業の実施

ア 施設の事業の効果的な実施

○イベント

シバザクラ開花時期(4・5月)コスモス開花時期(10月)に直売所の規模を拡大した。

イオン農園(イオンチアーズクラブとの連携)は、収穫体験を行っている。

○体験教室

・農業体験農園 143 区画

・子供ルーム収穫体験

・収穫オーナー制

じゃがいも 227 区画

枝豆 340 区画

## 自己評価（総合評価）

### <提案（計画）内容の達成状況>

- 本館、駐車場ならびに四阿の清掃業務は、週 2 回順調に実施した。  
また、シバザクラ、コスモス開花時の来場者の多い時期は、週 3 回に増やし衛生管理に努めた。
- 植栽等園内管理作業
  - ・花畑の管理
  - ・シバザクラの株の更新・植付け
  - ・遊歩道、林地の整備概ね円滑に業務が遂行出来たと思われる。
- 自主事業については、農業体験農園の他、ジャガイモ・枝豆オーナー制度等全体的に「かなり満足な状況」と思われる。  
地元農産物の販売等も、来場者サービス・交流面等で寄与したと思われる。

### <利用者意見に対する評価>

- 施設・設備面については
  - ・季節の花がきれい。
  - ・自然と触れ合えてよい。
  - ・入園料、駐車場が無料でよい。

との評価をいただいている。

その他

- ・直売所の野菜が少なかった。
- ・キッチンカーなどがあったらよい。
- ・交通の便が悪い。
- ・以前のほうが花がきれいだった。

等の意見もあり、今後も利用者の視点で、説明・案内に努めていきたい。