

(あて先) 千葉市長

申請者：住所

氏名 \_\_\_\_\_ (※)

(※) 法人の場合は、記名押印してください。

なお、個人が申請する場合は、申請者欄の

氏名を自署すれば押印は不要です。

連絡先電話番号

連絡先電子メールアドレス \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## 千葉市地籍調査境界標設置協議及び購入申請書

上記の件について、「千葉市道路境界標設置取扱要領」及び「千葉市公共測量作業規程」、「千葉市公共基準点管理要綱」に基づき、下記のとおり設置及び購入したいので、協議・申請します。

なお、設置にあたり、土地所有者の承諾を得て実施します。

### 記

1. 土地所有者 住所 \_\_\_\_\_  
又は事業者 名称 \_\_\_\_\_

2. 購入の目的 \_\_\_\_\_

3. 設置場所 千葉市 区 町 丁目 番地先

4. 設置完了予定日 \_\_\_\_\_ 年 月 日

5. 購入数量及び種類

種 別	⊕ 印	↑ 印	↗ ↘ 印	合 計	備 考
金属標大型埋込用	枚	枚	枚	枚	車道部等
金属標大型2穴	枚	枚	枚	枚	歩道部等
金属標小型2穴	枚	枚	枚	枚	歩道部等
金属標小型貼付用	枚	枚	枚	枚	歩道部等
金属鋳	本			本	困難な場合

6. 添付書類 ①位置図、②境界標設置図（地籍調査成果の写しに設置位置及び境界標の種類を明示したもの）、③成果交付申請書の回答書及び成果の写し  
④照合願の回答の写し

7. 注意点 (1) 地籍調査境界標の設置時は、関係土地所有者の承諾を得て、実施し、紛争を回避すること。この場合において、申請者は、一切の責任を負うこと。  
(2) 地籍調査境界標の設置に関し、必ず路政課の担当者と協議を行ってください。