

# 千葉市 排水設備電子申請マニュアル

千葉市 下水道企画部 下水道営業課 排水設備班

2026.3.19

## 目次

1.	排水設備に係る各種申請の電子申請化について.....	2
1.1	排水設備申請の電子申請が開始.....	2
2.	「ちば電子申請サービス【千葉市】」について.....	2
2.1	「ちば電子申請サービス【千葉市】」の利用者登録方法.....	2
	STEP1：「ちば電子申請サービス【千葉市】」へアクセス.....	2
	STEP2：「ちば電子申請サービス【千葉市】」の新規登録.....	3
	STEP3：利用規約の確認.....	3
	STEP4：利用者IDの登録.....	4
	STEP5：利用者登録.....	4
	STEP6：入力内容の確認.....	5
3.	電子申請の手順について.....	6
STEP1	各種申請フォームのアクセス方法.....	6
STEP2	利用者ログイン.....	7
(参考1)	申請に利用するメールアドレスの報告方法.....	7
STEP3	手続き説明・利用規約.....	8
STEP4	申請画面.....	8
	申請様式(排水設備新設等確認申請書).....	9
	申請様式(排水設備新設等変更申請書).....	10
	申請様式(排水設備工事完了届).....	11
(参考2)	入力中のデータを一時保存・読み込み.....	12
STEP5	申請完了.....	12
STEP6	副本の受領.....	13
(参考3)	副本の返却予定日について.....	13
(参考4)	職責署名の確認方法について.....	14
4.	申込内容・申請状況について.....	15
4.1	申込内容・申請状況の確認方法.....	15
STEP1	申込内容の確認方法.....	15
STEP2	申込内容照会.....	15
4.2	申請後のフローと処理状況について.....	16
4.2.1	排水設備新設等確認申請(宅内申請).....	16
4.2.2	排水設備新設等変更申請(変更届).....	17
4.2.3	公共下水道使用開始届・完了届.....	18
4.3	申請の取り下げ・修正について.....	19
4.3.1	申請の取り下げ.....	19
4.3.2	申請の修正.....	19
5.	お問い合わせ先.....	20
5.1	申請内容について.....	20
5.2	「ちば電子申請サービス【千葉市】」について.....	20

# 1. 排水設備に係る各種申請の電子申請化について

## 1.1 排水設備申請の電子申請が開始

令和8年4月1日より、排水設備に係る各種申請（排水設備新設等確認申請／排水設備新設等変更申請書／排水設備等工事完了届）は、従来の窓口での申請に加えて、「ちば電子申請サービス【千葉市】」を用いた電子申請が可能となります。

ご利用のためには、当サービスへの登録が必要になります。「2. ちば電子申請サービス」

## 2. 「ちば電子申請サービス【千葉市】」について

電子申請の利用には、「ちば電子申請サービス【千葉市】」への利用者登録が必要になります。利用者登録、および手続き利用にあたっては、以下が必要になります。

- インターネットに接続された申請用電子機器（スマホやタブレット端末、パソコン等）
- 電子メールアドレス（キャリアメールやフリーメール（gmail や icloud 等）も利用可能です。）

迷惑メール対策等を行っている場合には、「[city-chiba@apply.e-tumo.jp](mailto:city-chiba@apply.e-tumo.jp)」からのメールが受信できるよう設定を変更してください。前記設定を行ってもメールを受信できない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。

## 2.1 「ちば電子申請サービス【千葉市】」の利用者登録方法

### STEP1: 「ちば電子申請サービス【千葉市】」へアクセス

「ちば電子申請サービス【千葉市】」へアクセスします。

当サービスには、下記 URL のほか、QR コード、千葉市役所のホームページからアクセスが可能です。⇒「3.電子申請の手順について(P.6)」

ちば電子申請サービス【千葉県】とは、異なるサービスになりますのでご注意ください。

URL : [https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList\\_initDisplay](https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList_initDisplay)



## STEP2 : 「ちば電子申請サービス【千葉市】」の新規登録

「ちば電子申請サービス【千葉市】」のトップページ下部の「新規登録」へ進みます。

・パソコンの場合

・スマートフォンの場合



## STEP3 : 利用規約の確認

利用規約をお読みいただき、ご理解した上で「同意する」で進んでください。



## STEP4 : 利用者 ID の登録

利用者区分、メールアドレスを入力してください。登録後、入力いただいたメールアドレス宛てにメールが届きます。

## STEP5 : 利用者登録

メール内のリンクから、各種情報の入力に進んでください。

## STEP6 : 入力内容の確認

入力情報を確認した上で登録してください。下記の画面が出れば登録完了です。

ちば電子申請サービス【千葉市】  千葉市 900 千葉市 900 千葉市 900

手続き検索 申請状況確認 職責署名検証 ヘルプ よくある質問 ログイン

### 利用者管理

[ホーム](#) > [利用者登録説明](#) > [利用者ID入力 \(利用者登録\)](#) > [メール送信完了 \(利用者登録\)](#) > [利用者登録](#) > [利用者登録確認](#) > [利用者登録完了](#)

#### 利用者登録完了

利用者：[REDACTED] さまを登録しました。

**※ 申込は完了していません。**  
**申込を行いたい方は、登録した利用者IDでログインし、申込を行ってください。**

< 一覧へ戻る

### 3. 電子申請の手順について

排水設備申請の電子申請の手順について、以下のとおりになります。

#### STEP1: 各種申請フォームのアクセス方法

以下の千葉市役所のホームページから手続きしたい申請フォームにアクセスしてください。(ちば電子申請サービス内の検索からは出てきません。)

##### 【アクセス方法】

(1) **市ホームページ**から

「トップページ」→「くらし・手続き」→「上下水道」→「下水道」  
→「排水設備工事業者の皆様へ」→「排水設備新設等確認申請」

(2) **URL** から:

「<https://www.city.chiba.jp/kensetsu/gesuidokikaku/eigyo/takunaishinsei.html>」

(3) **QRコード**から:



排水設備新設等確認申請について

こちらは、指定排水設備工事業者向けページとなります。

※令和8年4月1日からオンライン申請がスタートしました。(申請はこちら)

更新日:

- > 排水設備工事業者の皆様へ
- > 排水設備の適正工事
- > 指定排水設備工事業者
- > 排水設備工事に関する注意事項

オンライン申請について

排水設備の新設に関する申請については、ちば電子申請システムを用いたオンライン申請が可能です。

オンライン申請のやり方

排水設備新設等確認申請書 (新たに申請を行う場合)	<a href="https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList_detail?tempSeq=57474">https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList_detail?tempSeq=57474</a>
排水設備新設等変更申請書 (図面等の変更を行う場合)	<a href="https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList_detail?tempSeq=57544">https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList_detail?tempSeq=57544</a>
排水設備等工事完了届 (完了検査を申込みの場合)	<a href="https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList_detail?tempSeq=57514">https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/offer/offerList_detail?tempSeq=57514</a>

※申請リンクが変更される可能性があります。ブックマークは市ホームページをお願いします。

## STEP2 : 利用者ログイン

「ちば電子申請サービス【千葉市】」にログインしてください。

ちば電子申請サービス【千葉市】

利用者管理

ホーム > 利用者ログイン

利用者ログイン

手続き名 下水道施設等確認申請書 (レポート)

受付時期 202

この

本申請には、利用者登録が必須となります。  
⇒「2.1 ちば電子申請サービス【千葉市】の利用者登録方法」参照  
下水道営業課に報告したアドレスでログインしてください。(参考1)

既に利用者登録がお済みの方

利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したID、パスワードを入力ください。  
パスワードを忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

利用者ID (メールアドレス)

パスワード

パスワードを忘れた場合はこちら

ログイン >

### (参考1) 申請に利用するメールアドレスの報告方法

以下のようなメールを下水道営業課に送付してください。

送信(S)

差出人(M) [Redacted]

宛先(T) haisuisetsubi@city.chiba.lg.jp

CC(C)

件名(U) 【メール登録依頼】〇〇〇〇株式会社 (指定番号: 0000)

・件名 : 【メール登録依頼】 会社名 (指定番号)  
・宛先 : haisuisetsubi@city.chiba.lg.jp

下水道営業課 ご担当者様

お世話になっております。

〇〇〇〇株式会社 △△です。

表記の件につきまして、本メールアドレスを申請に使用するメールとして登録していただきますようお願い申し上げます。

よろしくお願いいたします。

## STEP3 : 手続き説明・利用規約

手続き説明および利用規約をよくご確認ください。

**下水道営業課からのお知らせ**

事前に下水道営業課に使用するアドレスを登録してください。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたとみなします。

上説をご理解いただけましたら、同意してください。

## STEP4 : 申請画面

申請画面は、紙様式と同様のレイアウトの様式版と一問一答型のアクセシビリティ対応版の2種類があります。どちらで申請しても構いません。

(様式版)

(アクセシビリティ対応版)

# 申請様式(排水設備新設等確認申請書)

※は入力必須、▲は入力結果に応じて回答が必要になる項目です。

申請者 住所 ※  
氏名 ※

排水設備新設等確認申請書

千葉市下水道条例第5条の規定により確認願います。

申請区分	※○新築等 ○汲取改造 ○浄化槽改造 ○その他 選択解除		
浄化槽汲取改造の場合記入	置建替 ○未接続家屋建替 ○増築 ○空地 選択解除		
便槽・浄化槽 処理方法	▲	その他詳細	▲
設置場所	※千葉市		
事業の場合記入	※◎一般家庭 ○事業 選択解除	(事業の種類)	▲
口平均排水量(事業)	▲ 立方メートル	関係行為・宅地開発指導要綱案件	※該当の場合はチェック
助成を利用する場合記入	通知日以前で記載した場合修正します。 平成27年1月23日は20000123と入力 カレンダー	敷地面積	□500平方メートル以上
助成区分	▲ <input checked="" type="checkbox"/> 助成金を利用しない □補助金 □貸付金	改造工事額(助成)	▲ 円
排除方法	※○合流式 ○分流式 選択解除	世帯数	▲ 世帯
検査手数料	新築等 便器数 それ以外 1 ※ <input type="checkbox"/>	建築確認番号	▲
指定工事業者 名称(商号)	※	指定番号	第 ※ - ※0 号
責任技術者名	※	連絡先(TEL)	入力例)012-345-6789は0123456789と入力 ※
工事規模(参考)	汚水ます(個数)	雨水ます(個数)	※営業所が1つの場合は“0”(初期値)
添付書類	案内図 ※ ファイルの選択 フ.. 削除	平面図 ※ ファイルの選択 フ.. 削除	委任状の写し ※ ファイルの選択 ファイルが選択されていません 削除
	立面図 ファイルの選択 フ.. 削除	雨水抑制施設構造図 ファイルの選択 フ.. 削除	ポンプカタログ等 ファイルの選択 ファイルが選択されていません 削除
	阻集器構造図 ファイルの選択 フ.. 削除	道路指定等申請図 ファイルの選択 フ.. 削除	管接合部詳細図 ファイルの選択 ファイルが選択されていません 削除
	その他の添付資料 添付ファイル		

## ※添付書類について

- ・見出し毎に1ファイルずつ添付してください。
- ・平面図等には設置場所を記載してください。
- ・添付可能なファイルはPDFのみです。
- ・容量上限は、合計サイズで100MBまでです。

## 申請様式(排水設備新設等変更申請書)

※は入力必須、▲は入力結果に応じて回答が必要になる項目です。

申請者	住所	※ <input type="text"/>	
	氏名	※ <input type="text"/>	
排水設備新設等変更申請書			
千葉市下水道条例第5条第2項の規定により下記のとおり届け出ます。			
設置場所	※千葉市 <input type="text"/>		
指定工事業者名称(商号)	※ <input type="text"/>	指定番号	第 ※ <input type="text"/> - ※ <input type="text"/> 号
		連絡先(TEL)	入力例)012-345-6789)は0123456789と入力 ※ <input type="text"/>
受付番号	※ <input type="text"/> R7	年度 第	※ <input type="text"/> 号
受付日	入力例)2000年1月23日は20000123と入力 ※ <input type="text"/> カレンダー		
変更区分	※ <input type="radio"/> 設計図変更 <input type="radio"/> 申請取り下げ <input type="radio"/> 申請者情報変更 <input type="radio"/> その他 <input type="button" value="選択解除"/>		
変更理由	<input type="text"/>		
添付書類	平面図	確認申請書(副本)	入力文字数: 0/200
	▲ <input type="button" value="ファイルの選択"/> ファイ...いません <input type="button" value="削除"/>	▲ <input type="button" value="ファイルの選択"/> フ... <input type="button" value="削除"/>	
	その他の添付資料		
	<input type="button" value="添付ファイル"/>		

変更区分が設計図の変更の場合に記載

変更区分が”申請取り下げ”または”申請者情報変更”の場合に記載

## 申請様式(排水設備工事完了届)

※は入力必須、▲は入力結果に応じて回答が必要になる項目です。

申請者	住所	※ <input type="text"/>	
	氏名	※ <input type="text"/>	

排水設備等工事完了届

設置場所	※千葉市 <input type="text"/>		
指定工事業者	指定番号	第	※ <input type="text"/> - ※ <input type="text"/> 号
	名称(商号)	※ <input type="text"/>	
受付番号	※R07	年度	第 <input type="text"/> 号
工事完了年月日	入力例)2000年1月28日は20000123と入力 ※ <input type="text"/> <input type="button" value="カレンダー"/>		

【電子申請のみ】

図面の変更がありますか	※ <input type="radio"/> 変更あり <input type="radio"/> 変更なし <input type="button" value="選択解除"/>
図面変更部分に記載してください	<input type="text"/>
検査の希望日があれば記載してください (必ず考慮されるものではありません)	<input type="text"/>

添付資料

竣工図	※ <input type="button" value="ファイルの選択"/>
公共下水道使用開始届	※ <input type="button" value="ファイルの選択"/>
その他の添付書類	<input type="button" value="添付ファイル"/>

↑ 共用栓等の場合、水洗番号表を添付してください。

図面に「竣工図」の記載が必須

使用開始届は Excel ファイル (.xlsx) のみ添付可能

## (参考2) 入力中のデータを一時保存・読み込み

入力中のデータを一時保存したい場合は、申請フォーム下部の「入力中のデータを保存する」を選択ください。利用するパソコン等のダウンロードファイルに xlm ファイルがダウンロードされます。ただし、ダウンロードした xlm ファイルから申請内容を直接編集することができませんのでご注意ください。

一時保存したデータを読み込みたい場合は、申請フォーム下部の「保存データの読み込み」から、該当 xlm ファイルを選択することで読み込むことが可能です。

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください
- ・**入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。**

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。      ※一時保存した申込データを再度読み込みます。

↓ 入力中のデータを保存する

↑ 保存データの読み込み

## STEP5 : 申請完了

下の画面が表示されれば申請が完了になります。併せて、申請時に用いたメールアドレス宛に「申込完了メール」が配信されます。

申請の進捗状況を確認する方法⇒「4.1 申込内容・申請状況の確認方法(p.15)」

ちば電子申請サービス【千葉市】  9000 手続き検索 申請状況確認 責任内容照会 ヘルプ よくある質問 マイページ ログアウト

手続き申込

ホーム > 申込一覧 > 手続き説明 > 申込 > 申込確認 > 申込完了

**申込完了**

排水設備の申請を受け付けました。  
内容を審査の上、收受処理を行います。  
修正事項がある場合については、修正後に收受処理を行います。  
確認通知送付予定日は收受日の直近木曜日の翌週翌日の金曜日です。

**申込みが完了しました。**

下記の整理番号を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号	874566384919
------	--------------

整理番号は、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。  
申込状況は、利用者ログインを行い申込内容照会から確認して下さい。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< 一覧へ戻る

## STEP6 : 副本の受領

審査完了後、申込詳細内容(「4.申込内容・申請状況について(p.15)」)から返信文書(副本)をダウンロードできます。

職責署名の確認方法⇒「(参考 4)職責署名の確認方法について(p.14)」

ちば電子申請サービス【千葉市】

千葉市900年  
900  
HANDS BUREAU 1000

手続き検索 申請状況確認 委任内容照会 ヘルプ よくある質問 マイページ ログアウト

### 申込内容照会

ホーム > 申込一覧 > 申込詳細

アクセシビリティ対応ページへ切り替える

#### 申込詳細

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	排水設備新設等確認申請書 (レポート2)
整理番号	593898749069
処理状況	処理中 (返信済)
処理履歴	2026年3月16日17時22分 ファイルアップロード 2026年3月16日17時14分 受理 2026年3月16日17時13分 仮受付 2026年3月11日19時36分 申込
返信添付ファイル1	RS10XX_返信文書 (副本).pdf <b>職責署名添付</b> <input type="button" value="署名検証する"/>

※職責署名添付文書ファイルを他者に提供する場合は、以下の署名検証用URLを一括に案内して下さい。  
<https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/verifysignature/>

#### 伝達事項

日時	内容
伝達事項はありません。	

#### 申込内容

申請者 住所 千葉市中央区千葉港1-1  
氏名

申込内容印刷

### (参考 3) 副本の返却予定日について

電子申請の場合の副本の返却予定日は、仮受付後の木曜日の翌週の金曜日です(最短 8 日～最大 14 日)。例えば、仮受付日が 1 日(水)の場合、副本の返却予定日は 10 日(金)となります(所要期間:9 日)。

2026年4月		仮受付日		返却予定日	
日	月	火	水	木	金
29	30	31	1	2	3
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
					25

#### (注意)

申請後、修正事項がない場合に仮受付となります。修正事項があり、システム内で返却された場合は、当申請の修正完了後に仮受付となります。つまり、当申請を締め日(木曜 12 時)に行ったとして、返却され修正を行った時に締め日を過ぎてしまった場合は、翌週分として処理されます。今週分として受け付けてほしい等の場合は申請時間に気をつけてください。また、申請の確認には1～2日程度時間を要します。あらかじめご了承ください。

## (参考 4) 職責署名の確認方法について

返信文書(副本)の職責署名は、対象申請の「申込内容照会」、もしくは「職責署名ツール」(<https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/verifysignature/>)で確認したい pdf を添付し、“署名検証する”ボタンをクリックすることで確認できます。

ちば電子申請サービス【千葉市】 手続き検索 申請状況確認 委任内容照会 ヘルプ よくある質問 マイページ ログアウト

### 申込内容照会

ホーム > 申込一覧 > 申込詳細

アクセシビリティ対応ページへ切り替える

#### 申込詳細

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

手続き名	排水設備新設等確認申請書 (レボ2)
整理番号	593898749069
処理状況	処理中 (返信済)
処理履歴	2026年3月16日17時22分 ファイルアップロード 2026年3月16日17時14分 受理 2026年3月16日17時13分 仮受付 2026年3月11日19時36分 申込
返信添付ファイル1	R810XX_返信文書_(副本)_.pdf 職責署名済 <b>署名検証する</b>

※職責署名済返信文書ファイルを他者に提供する場合は、以下の署名検証URLを一緒に案内して下さい。  
<https://apply.e-tumo.jp/city-chiba-u/verifysignature/>

#### 伝達事項

日時	内容
	伝達事項はありません。

申込内容 申込内容印刷

申請者 住所 千葉県中央区千葉港1-1  
氏名

## 職責署名ツール

ホーム > 職責署名検証対象ファイル選択 > 職責署名検証結果

### 職責署名検証結果

署名検証結果は正常です。

署名対象文書ファイル R810XX\_返信文書(副本).pdf

このファイルに電子署名されている内容(電子証明書)です。  
電子証明書の内容が、正しい職責の証明書であるか確認してください。

発行機関	OU=Organization CA R2,O=LGPKI2,C=JP
職責	CN=下水道経理課専用市長,OU=下水道経理課,OU=下水道企画部,OU=建設局,OU=千葉市,L=千葉県域,O=地方公共団体,C=JP
有効期限	2023年09月22日12時50分 ~ 2028年09月21日23時59分

電子証明書の現在の状態です。

証明書検証先	LGPKI証明書検証サーバ
問い合わせ結果	該当証明書は信頼できる証明書です。

閉じる

## 4. 申込内容・申請状況について

### 4.1 申込内容・申請状況の確認方法

申込内容、申請状況の確認方法は以下になります。

#### STEP1：申込内容の確認方法

「ログイン」→「マイページ」→「申請内容の確認」からアクセス可能です。

このスクリーンショットは、ウェブサイトの「マイページ」にある「申請内容照会」画面を示しています。検索ボックスと申請一覧のテーブルが主要な要素です。

検索ボックスに関する説明：  
整理番号から所望の申請を検索することが可能です。

申請一覧に関する説明：  
過去の申請一覧になります。  
こちらからも、対象申請(整理番号)から処理状況(申請状況)を確認することができます。「4.2 申請後のフローと処理状況について(p.15)」

整理番号	手続き名	問い合わせ先	申込日時	処理状況	操作
13626478036	排水設備等工事完了届 (レボ2)	千葉市建設局下水道課下水道管理課	2026年3月11日19時	処理待ち	詳細 >
59399749009	排水設備新設等確認申請書 (レボ2)	千葉市建設局下水道課下水道管理課	2026年3月11日19時	処理待ち	詳細 >
09276848772	排水設備新設等確認申請書 (レボ1)	千葉市建設局下水道課下水道管理課	2026年3月11日19時	処理待ち	詳細 >

#### STEP2：申込内容照会

詳細を選択後、対象の申請について申込内容を確認することができます。

このスクリーンショットは、特定の申請の詳細ページを示しています。申請の概要と処理履歴が確認できます。

申請概要：

手続き名	排水設備新設等確認申請書 (レボ2)
整理番号	874566384919
処理状況	処理中 (返信未)
処理履歴	2026年3月16日13時40分 受理 2026年3月16日13時39分 仮受付 2026年3月16日13時28分 申込

処理状況に関する説明：  
ここでは処理状況と処理履歴が確認できます。

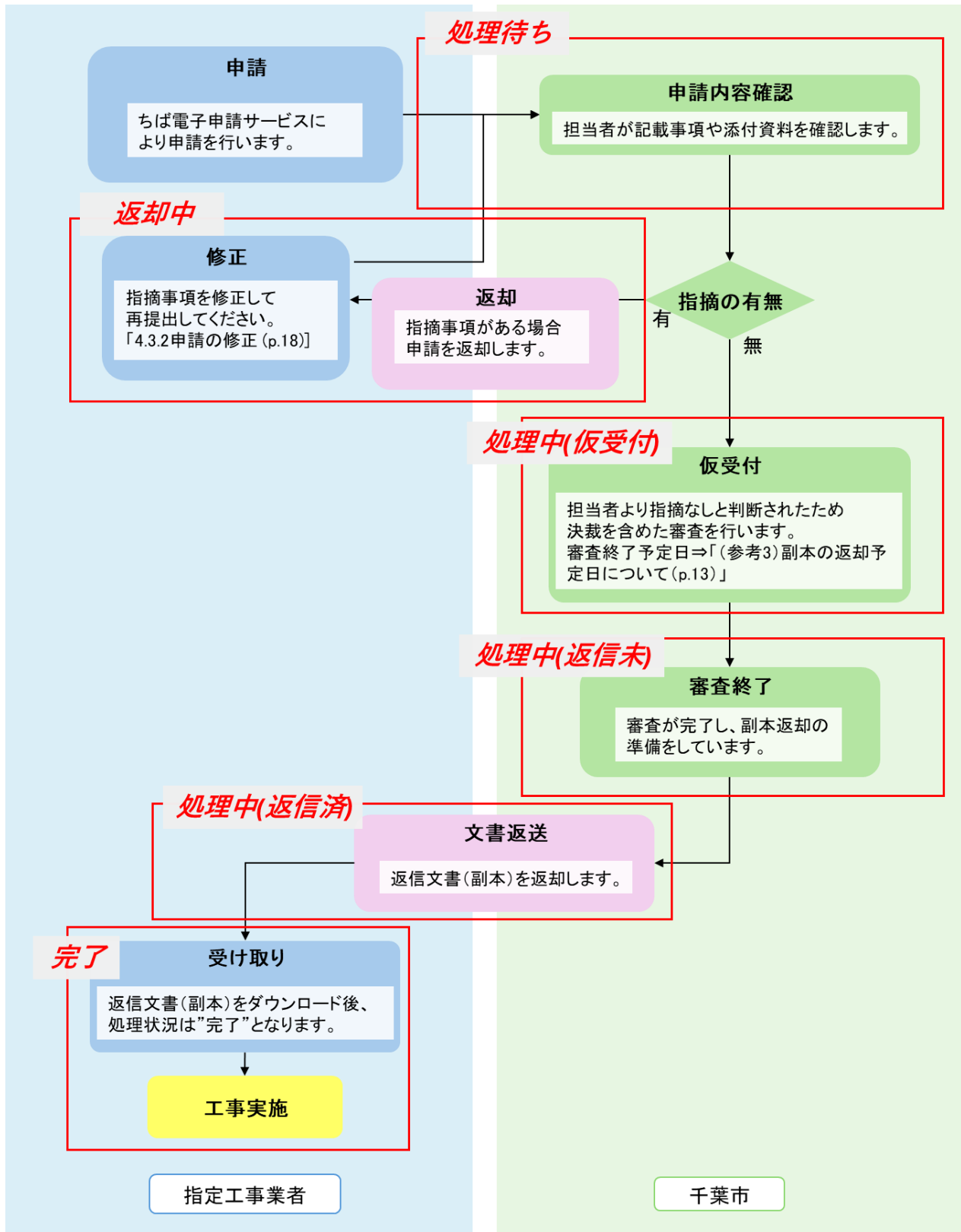
伝達事項：  
伝達事項はありません。

申込内容：  
申請者 住所 千葉県中央区千歳港1-1  
氏名 千葉千帆

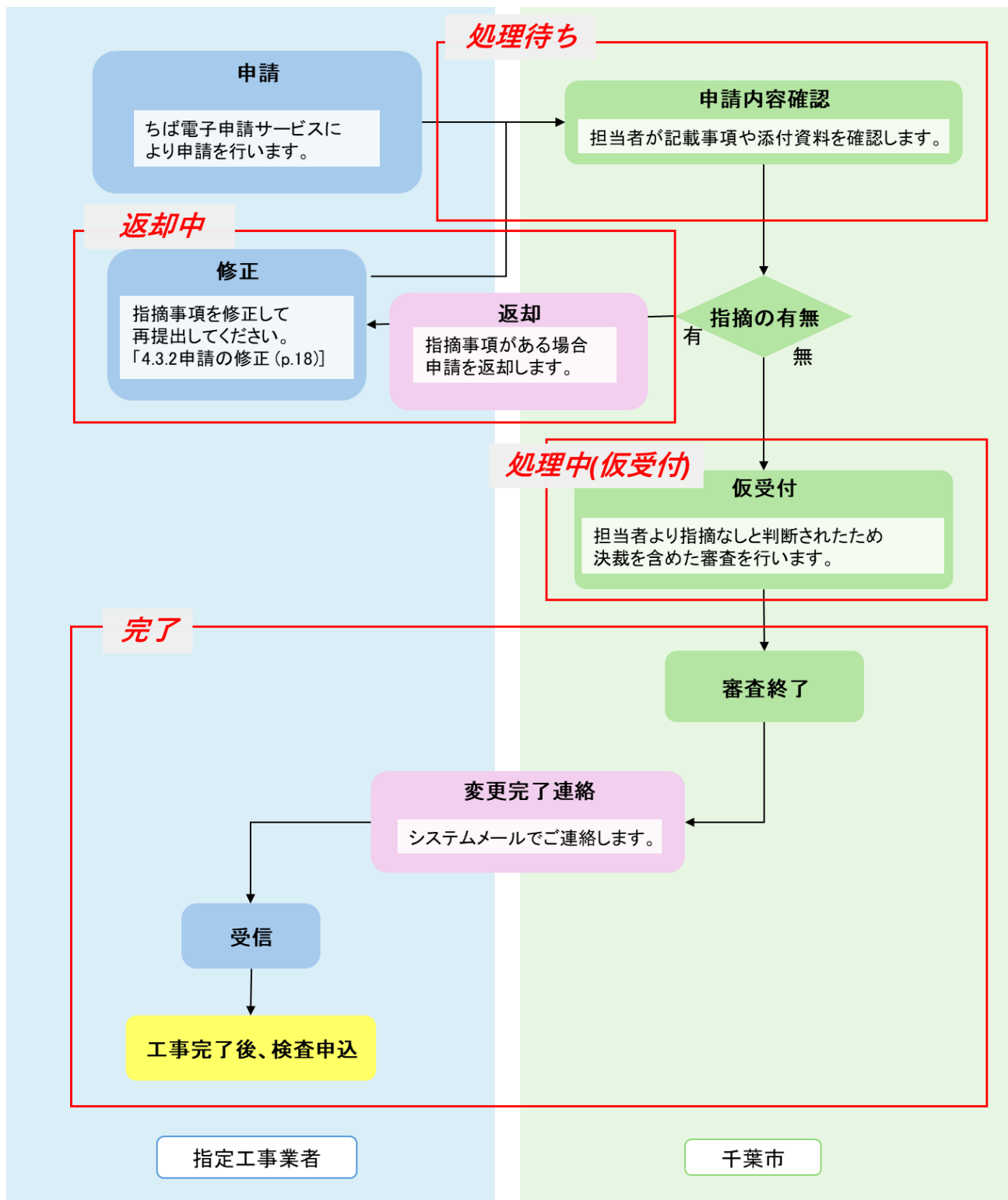
## 4.2 申請後のフローと処理状況について

申請の種類ごと(宅内申請・変更届・完了届)に申請後のフローとその際の処理状況の状態が異なります。**処理状況: 下図の赤枠**

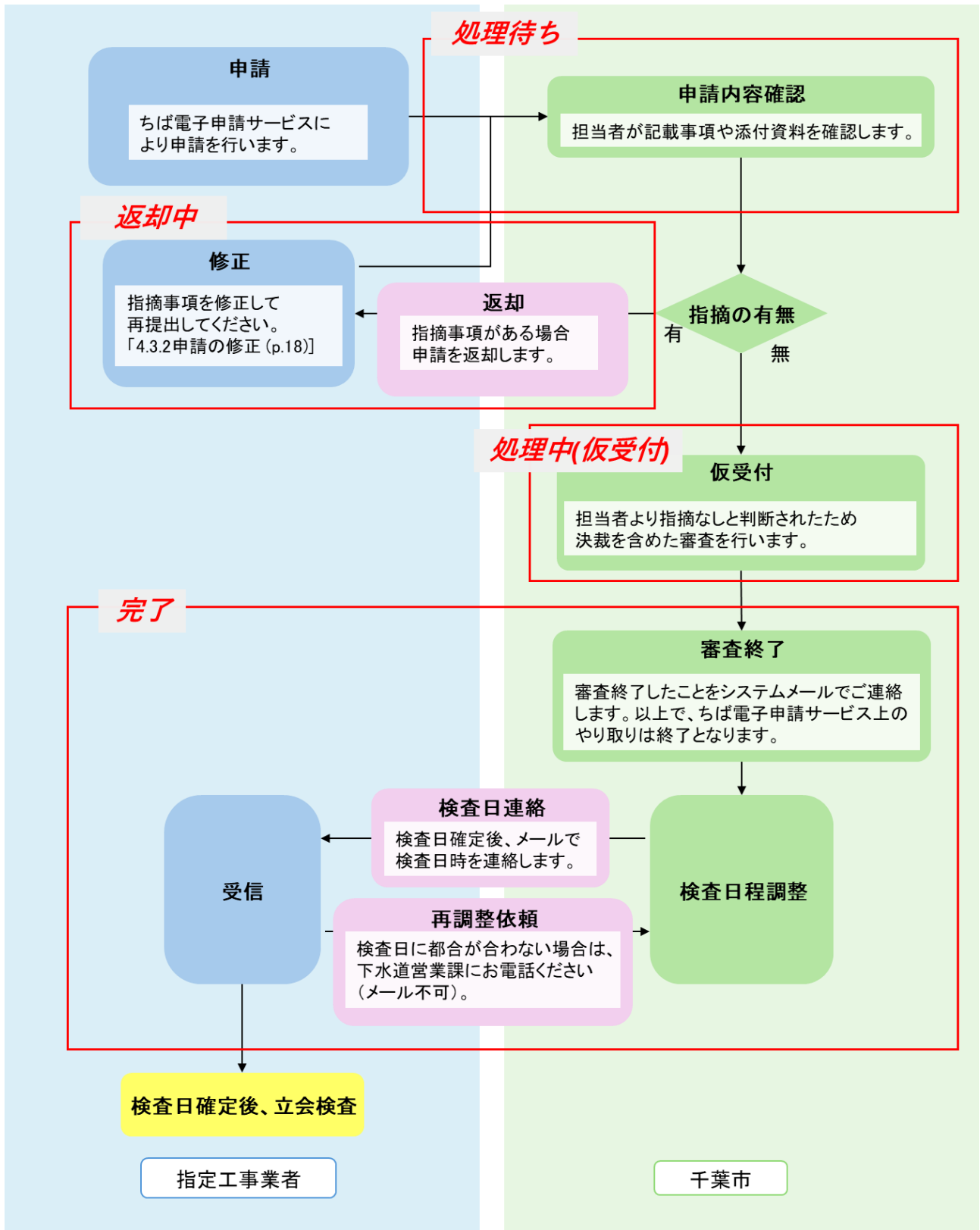
### 4.2.1 排水設備新設等確認申請(宅内申請)



## 4.2.2 排水設備新設等変更申請(変更届)



### 4.2.3 公共下水道使用開始届・完了届



## 4.3 申請の取り下げ・修正について

### 4.3.1 申請の取り下げ

電子申請を行った案件を取り下げたい場合、「4.1 STEP2: 申込内容照会(p.15)」から行うことができます。取り下げが可能なタイミングは、処理状況が「処理待ち」、もしくは「返却中」の状態のみとなります。

なお、宅内申請の受理後（副本返却後）において、申請自体を取り下げの場合は変更届を提出してください。

申込詳細	
※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。	
手続き名	排水設備新設等確認申請書 (レポート)
整理番号	378886732903
処理状況	返却中

2026/01/21 17:48 | 2026/01/21 21:01

※確認後、必ずブラウザを閉じてください。  
※申込内容を変更する場合は、「修正する」ボタンを選択してください。

< 一覧へ戻る | 再申請する >  
修正する | 取り下げる >

### 4.3.2 申請の修正

電子申請の申込内容を修正する場合、「4.1 STEP2: 申込内容照会(p.15)」から行うことができます。修正が可能なタイミングは、処理状況が「処理待ち」、もしくは「返却中」の状態のみとなります。

申込内容を修正する際、「修正する」のボタンから修正してください。「再申請する」のボタンを押してしまいますと、対象の申請とは別の申請として複製されてしまいますので、絶対に押さないようにしてください。（「再申請する」のボタンは、処理状況に限らず、常に表示されています。）

注意  
「再申請する」は押さないでください。  
対象申請が複製されてしまいます。

< 一覧へ戻る | 再申請する >  
修正する | 取り下げる >

## 5.お問い合わせ先

---

### 5.1 申請内容について

---

排水設備申請(宅内申請、変更申請、工事完了届)に係る内容については、下水道営業課排水設備班へお問い合わせください。

電話番号 : 043-245-5412

メールアドレス : [haisuisetsubi@city.chiba.lg.jp](mailto:haisuisetsubi@city.chiba.lg.jp)

### 5.2 「ちば電子申請サービス【千葉市】」について

---

利用者登録や「ちば電子申請サービス【千葉市】」に関わるその他操作方法については、専用のコールセンターへお問い合わせください。

また、ちば電子申請サービス内のお問い合わせ、ヘルプ、よくあるご質問を合わせてご利用ください。

0120-464-119(フリーダイヤル)

0570-041-001(有料電話)

06-6733-7307(FAX)

[help-shinsei-chiba@apply.e-tumo.jp](mailto:help-shinsei-chiba@apply.e-tumo.jp)(メール)