※ R7年度の実績を参考までお知らせするものです。
※ 手続等の時期は随時見直しており、今後の予定を確約するものではありません。

※ 「下旬」などとあるのは、締切時期です。数週間～1か月前頃に提出依頼をします。
★：園から市へ申請・請求など　○：市から園へ決定・支払など

園類型	No	事業名	担当	電話	4月（当年度分）	5月（当年度分）	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月（前年度分）	5月（前年度分）
保育園	1	教育・保育行政説明会	星川	245-5729						9.2 説明会開催（R8年度は9.16予定）					2.26 予算案の概要等説明会開催（R8年度は2.25予定）			
保育園	2	給付費（委託費）	隅野・角田	245-5735	★上旬 請求書等提出 ※3月末に各園に資料を送付いたします。 ○4月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※4月末に各園に資料を送付いたします。 ○5月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※5月末に各園に資料を送付いたします。 ○6月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※6月末に各園に資料を送付いたします。 ○7月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※7月末に各園に資料を送付いたします。 ○8月分委託費支払い ★中旬 請求書等提出（4月～6月分精算） ○4月～6月分精算分支払（月末）	★上旬 請求書等提出 ※8月末に各園に資料を送付いたします。 ○9月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※9月末に各園に資料を送付いたします。 ○10月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※10月末に各園に資料を送付いたします。 ○11月分委託費支払い ★中旬 請求書等提出（7月～9月分精算） ○7月～9月分精算分支払（月末）	★上旬 請求書等提出 ※11月末に各園に資料を送付いたします。 ○12月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※12月末に各園に資料を送付いたします。 ○1月分委託費支払い	★上旬 請求書等提出 ※1月末に各園に資料を送付いたします。 ○2月分委託費支払い ★中旬 請求書等提出（10月～12月分精算） ○10月～12月分精算分支払（月末）	★上旬 請求書等提出 ※2月末に各園に資料を送付いたします。 ○3月分委託費支払い	★下旬 請求書等提出（公定価格改定等に伴う年間支払額の精算） ※中旬に請求資料を各園に送付します。	○中旬 精算分の支払い（公定価格改定等に伴う年間支払額の精算）
保育園	3	給付費加算	隅野・角田	245-5735		★下旬 申請書提出（処遇改善等加算以外の加算）	○加算決定、7月分委託費支払より加算を反映します。 （処遇改善等加算以外の加算） ※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	★下旬 3月加算申請書提出（処遇改善等加算以外の加算） ※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	★中旬 加算実績報告書提出（処遇改善等加算以外の加算）		
保育園	4	給付費加算 (処遇改善等加算・区分１) ※スケジュールは、一般的なものです。	由良市川	245-5735	★中旬 加算率認定申請書 提出依頼	★下旬 加算率認定申請書 データ提出〆切				○当年度加算見込み額通知			○当年度加算認定通知送付			○当年度加算実績額通知		
保育園	5	給付費加算 (処遇改善等加算・区分２) ※スケジュールは、一般的なものです。	由良市川	245-5735					★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼〆	○当年度加算見込額通知 ★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼	★当年度申請書提出依頼	★当年度申請書 提出依頼〆	○当年度加算認定通知送付			○当年度加算実績額通知		
保育園	6	給付費加算 （処遇改善等加算：区分３） ※スケジュールは、一般的なものです。	由良市川	245-5735					★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼〆	★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼	★当年度申請書提出依頼	★当年度申請書 提出依頼〆	○当年度加算認定通知送付			○当年度加算実績額通知		
保育園	7	保育士等配置基準改善補助事業	髙木中田	245-5729	★上旬 交付申請・第１期分請求	○下旬 第1期分支払				★下旬 第2期分請求 ★下旬 中間実績報告、（必要により）支払調整	○下旬 第2期分支払				実績報告依頼	★中旬 実績報告、差額請求（4月～3月分）	○下旬 差額支払（4月～3月分）	
保育園	8	施設運営費等改善補助事業 （寝具乾燥費、緊急通報装置運用、内科・歯科健康診断費、(独)日本スポーツ振興センター災害共済掛金、施設賠償責任保険料補助、使用済み紙おむつ等処理経費等補助） ※スケジュールは、一般的なものです。	本藤	245-5729						★上旬 交付申請書提出	○交付決定通知書送付					★下旬～４月上旬 実績報告、交付請求		5下旬 支払（確定払い）
保育園	9	保育士等給与改善事業	中田高木	245-5729		★中旬 当該年度の補助金交付申請書等提出	○月末 概算支払（園ごとの希望月数分）	○交付決定通知書送付					★上旬 ４～１０月までの中間実績報告			★中旬 実績報告、差額請求（4月～3月分）		○下旬 差額支払（4月～3月分）
保育園	10	延長保育促進事業	髙木	245-5729	※☆【依頼**（３月中旬）**】月齢報告、当初交付申請様式配付及び当初交付申請、分割払請求（希望園のみ）提出	★【締切（31日）】４月分月例報告、当初交付申請、分割払請求（希望園のみ）提出	★【締切（15日）】前月月例報告	★【締切（15日）】前月月例報告	★【締切（15日）】前月月例報告	★【締切（15日）】前月月例報告 ○【通知（下旬）】交付決定通知 ○【支払（下旬）】第1期分割払	★【締切（15日）】前月月例報告 ☆【依頼（上旬）】第2期分割払請求提出（希望園のみ）	★【締切（15日）】前月月例報告 ★【締切（上旬）】第2期分割払請求提出（希望園のみ）	★【締切（15日）】前月月例報告 ○【支払（上旬）】第2期分割払	★【締切（15日）】前月月例報告	★【締切（15日）】前月月例報告 ☆【依頼（中旬）】実績報告、差額請求（４月～３月）	★【締切（15日）】前月月例報告 ★【一時締切（中旬）】実績報告、差額請求（４月～３月）	★【締切（15日）】前月月例報告 ★【最終締切（3日）】実績報告、差額請求（４月～３月）	○【通知（下旬）】変更交付決定通知、確定通知 ○【支払（下旬）】差額支払（4月～3月分）
保育園	11	保育士等宿舎借り上げ支援事業	上田	245-5729						★年度当初からの借り上げ分は９月末日までに申請 （年度途中からの借り上げは、借り上げ開始月の末日までに申請）		○交付決定通知書送付 ★上旬 第１四半期分請求（概算払い希望の園のみ） ○末日～翌月上旬 概算支払（第１・第２四半期分）		★中旬 ４～９月までの中間実績報告		★中旬 実績報告	★中旬 交付請求	○下旬 支払（確定払い）
保育園	12	一時預かり事業 ※スケジュールは、一般的なものです。	本藤	245-5729				★中旬 当該年度交付申請	★中旬 当該年度一時預かり事業概算請求書提出	9末日 概算払い						★上旬～中旬 実績報告、変更交付申請書等提出		5下旬 支払
保育園	13	産休代替職員雇用費補助事業	中田	245-5729	★随時相談・申請受付													
保育園	14	保育士資格取得支援事業	中田	245-5729	★随時受付													

※ R7年度の実績を参考までお知らせするものです。
※ 手続等の時期は随時見直しており、今後の予定を確約するものではありません。

※　「下旬」などとあるのは、締切時期です。数週間～1か月前頃に提出依頼をします。
★：園から市へ申請・請求など　　○：市から園へ決定・支払など

園類型	No	事業名	担当	電話	4月（当年度分）	5月（当年度分）	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月（前年度分）	5月（前年度分）
保育園	15	補足給付事業	上田	245-5729						交付申請依頼					実績報告依頼			5下旬　支払（4月～3月分）
保育園	16	休日保育事業補助金	上田	245-5729												交付申請 実績報告		5月下旬支払
保育園	17	保育士等研修代替職員雇用費補助金	本藤	245-5729					★当初交付申請						★実績報告、交付請求			○下旬　支払（4月～3月分）
保育園	18	①保育士修学資金貸付事業 ②保育補助者雇上費貸付事業 ③保育料一部貸付事業 ④就職準備金貸付事業	上田	245-5729	①養成施設を通して申請、②③④社協へ申請 043-209-8868													