※ R7年度の実績を参考までお知らせするものです。
※ 手続等の時期は随時見直しており、今後の予定を確約するものではありません。

※　「下旬」などとあるのは、締切時期です。数週間～1か月前頃に提出依頼をします。
★：園から市へ申請・請求など　　○：市から園へ決定・支払など

園類型	No	事業名	担当	電話	4月（当年度分）	5月（当年度分）	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月（前年度分）	5月（前年度分）
家庭的	1	給付費	隅野・角田	245-5735	★上旬　請求書等提出 ※3月末に各園に資料を送付いたします。 ○4月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※4月末に各園に資料を送付いたします。 ○5月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※5月末に各園に資料を送付いたします。 ○6月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※6月末に各園に資料を送付いたします。 ○7月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※7月末に各園に資料を送付いたします。 ○8月分委託費支払い ★中旬　請求書等提出（4月～6月分精算） ○4月～6月分精算分支払（月末）	★上旬　請求書等提出 ※8月末に各園に資料を送付いたします。 ○9月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※9月末に各園に資料を送付いたします。 ○10月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※10月末に各園に資料を送付いたします。 ○11月分委託費支払い ★中旬　請求書等提出（7月～9月分精算） ○7月～9月分精算分支払（月末）	★上旬　請求書等提出 ※11月末に各園に資料を送付いたします。 ○12月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※12月末に各園に資料を送付いたします。 ○1月分委託費支払い	★上旬　請求書等提出 ※1月末に各園に資料を送付いたします。 ○2月分委託費支払い ★中旬　請求書等提出（10月～12月分精算） ○10月～12月分精算分支払（月末）	★上旬　請求書等提出 ※2月末に各園に資料を送付いたします。 ○3月分委託費支払い	★下旬　請求書等提出（公定価格改定等に伴う年間支払額の精算） ※中旬に請求資料を各園に送付します。	○中旬　精算分の支払い（公定価格改定等に伴う年間支払額の精算）
家庭的	2	給付費加算	隅野・角田	245-5735		★下旬　申請書提出（処遇改善等加算以外の加算）	○加算決定、7月分委託費支払より加算を反映します。 （処遇改善等加算以外の加算） ※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	★下旬　3月加算申請書提出（処遇改善等加算以外の加算） ※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	※申請した加算に変更がある場合は、都度連絡してください。	★中旬　加算実績報告書提出（処遇改善等加算以外の加算）		
家庭的	3	給付費加算 (処遇改善等加算･区分１) ※スケジュールは、一般的なものです。	由良市川	245-5735	★中旬 加算率認定申請書 提出依頼	★下旬 加算率認定申請書 データ提出〆切				○当年度加算見込み額通知			○当年度加算認定通知送付			○当年度加算実績額通知		
家庭的	4	給付費加算 (処遇改善等加算･区分２) ※スケジュールは、一般的なものです。	由良市川	245-5735	★中旬 加算率認定申請書 提出依頼	★下旬 加算率認定申請書 データ提出〆切			★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼〆	○当年度加算見込額通知 ★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼	★当年度申請書提出依頼	★当年度申請書 提出依頼〆	○当年度加算認定通知送付			○当年度加算実績額通知		
家庭的	5	給付費加算 （処遇改善等加算：区分３） ※スケジュールは、一般的なものです。	由良市川	245-5735					★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼〆	★前年度賃金改善実績報告書 提出依頼	★当年度申請書提出依頼	★当年度申請書 提出依頼〆	○当年度加算認定通知送付			○当年度加算実績額通知		
家庭的	6	施設運営費等改善補助事業 （(独)日本スポーツ振興センター災害共済掛金、要配慮保育費補助、使用済み紙おむつ等処理経費等補助） ※スケジュールは、一般的なものです。	本藤	245-5729						★上旬　交付申請書提出	○交付決定通知書送付					★下旬～４月上旬　実績報告、交付請求		5下旬　支払（確定払い）
家庭的	7	保育士等給与改善事業		245-5729		★中旬　当該年度の補助金交付申請書等提出	○月末　概算支払（園ごとの希望月数分）	○交付決定通知書送付					★上旬　４～１０月までの中間実績報告			★中旬　実績報告、差額請求（4月～3月分）		○下旬　差額支払（4月～3月分）
家庭的	8	保育士等宿舎借り上げ支援事業	中田	245-5729						★年度当初からの借り上げ分は９月末日までに申請 （年度途中からの借り上げは、借り上げ開始月の末日までに申請）		○交付決定通知書送付 ★上旬　第１四半期分請求（概算払い希望の園のみ） ○末日～翌月上旬　概算支払（第１･第２四半期分）		★中旬　４～９月までの中間実績報告		★中旬　実績報告	★中旬　交付請求	○下旬　支払（確定払い）
家庭的	9	産休代替職員雇用費補助事業	中田	245-5729	★随時相談･申請受付													
家庭的	10	補足給付事業	上田	245-5729						交付申請依頼					実績報告依頼			5下旬　支払（4月～3月分）
家庭的	11	保育士等研修代替職員雇用費補助金	本藤	245-5729					★当初交付申請						★実績報告、交付請求			○下旬　支払（4月～3月分）
家庭的	12	①保育士修学資金貸付事業 ②保育補助者雇上費貸付事業 ③保育料一部貸付事業 ④就職準備金貸付事業	上田	245-5729	①養成施設を通して申請、②③④社協へ申請 043-209-8868													