雇用契約内容証明書

対象の加算名を記載

ください。

（　　　　　　　　　　加算分　　　　　）

【このページの赤文字は印刷しても表示されません。】

この証明書は、正規職員以外の職員を補助金に充てる場合に提出してください。

↓　雇用期間、勤務時間、賃金、交通費など、ご自由に書き換えてください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏 名 |  | | |  |
| 業務内容 | 職  種 |  | （業務概要） |
| 雇用期間 | （平成・令和） 年 月 日から  （平成・令和） 年 月　　日まで  日曜日、祝日等は特別な場合を除き、勤務を要しない日  とする。 | | |
| 勤務時間 | 時 分から 時 分まで  ただし、土曜日は  時 分から 時 分まで | | |
| 賃 金 | 時 給 円 | | |
| 交通費 | １ 日 円 | | |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和６年４月１日

　　　千葉市長

　　　　　上記のとおり相違ないことを証明します。

　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　法人名

　　　　　　　　　　　　　　　　理事長名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　（園名）