

児童福祉施設等災害時情報共有システム 緊急連絡先変更方法 ①

緊急連絡先情報の確認、変更にあたっては、以下の手順に沿って、作業を行ってください。

《手順1》

以下に記載の本システムのURLをWEBブラウザに入力します。

【ログイン画面URL】

<https://www2.wam.go.jp/jido-saigai/>

【参考】

システムの操作説明書(マニュアル)、説明動画をこちらのURLから参照できます。

<https://www.wam.go.jp/content/wamnet/pcpub/top/saigaisyskodomomo/>

児童福祉施設等災害時情報共有システム 緊急連絡先変更方法 ②

《手順2》「入力選択」画面が表示されますので、「施設用本番」または「施設用訓練」ボタンをクリックします。

児童福祉施設等災害時情報共有システム 入力選択

厚労省・自治体用 本番	厚労省・自治体用 訓練
施設用 本番	施設用 訓練

お知らせ
児童福祉施設等災害時情報共有システム 関係連絡板は[こちら](#)

操作マニュアル
児童福祉施設等災害時情報共有システム操作説明書 自治体向け 第1.0版(19.00 MB)
[ダウンロード](#)

児童福祉施設等災害時情報共有システム操作説明書 施設向け 第1.0版(10.00 MB)
[ダウンロード](#)

- ❑ 登録情報の変更を行う場合は、「**施設用本番**」をクリックしてください。
- ❑ 「施設用訓練」ではアカウント情報の変更登録はできません。

児童福祉施設等災害時情報共有システム 緊急連絡先変更方法 ③

《手順3》ログイン情報を再送するための画面が表示されます。「システムからの連絡用メールアドレス」欄にシステムに登録しているメールアドレスを入力し、「メール再送」ボタンをクリックします。

児童福祉施設等災害時情報共有システム ログイン情報再送

1

システムからの連絡用メールアドレス

2

メール再送

◆注意◆

- ※ 「システムからの連絡用メールアドレス」には、以下に設定したメールアドレスを入力してください。
 - ・システムからの連絡用メールアドレス
- ※ システムに登録されていないメールアドレスを入力した場合は、「入力されたメールアドレスが登録されていないか、メールアドレスが不正です。もう一度試していただくか、所轄の自治体へご連絡ください。」のメッセージが表示されます。

《手順4》ログイン情報再送を行うと、入力したメールアドレスにメールが送信されます。メール本文に記載されている

①URL をクリックします。

From: jido-saigai@wamnet.wam.go.jp

Subject: [児童福祉施設等災害時情報共有システム] システム URL 通知（{施設名}）

{施設}ご担当者様

システムのログイン URL 情報を再送します。

以下に記載した URL を用いてシステムにアクセスしてください。

① システムのログイン URL : {システム URL}/{ログイン情報}

※本メールは児童福祉施設等災害時情報共有システムから自動送信されていますので、返信はしないでください。

児童福祉施設等災害時情報共有システム 緊急連絡先変更方法 ⑤

《手順4》ログイン情報再送を行うと、入力したメールアドレスにメールが送信されます。メール本文に記載されている

①URL をクリックします。

From: jido-saigai@wamnet.wam.go.jp

Subject: [児童福祉施設等災害時情報共有システム] システム URL 通知（{施設名}）

{施設}ご担当者様

システムのログイン URL 情報を再送します。

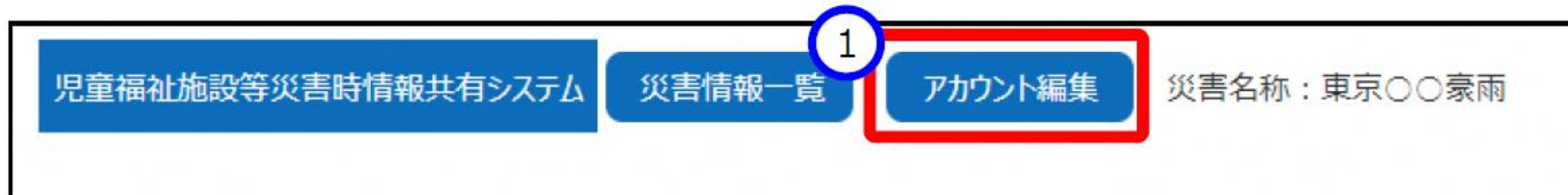
以下に記載した URL を用いてシステムにアクセスしてください。

① システムのログイン URL：{システム URL}/{ログイン情報}

※本メールは児童福祉施設等災害時情報共有システムから自動送信されていますので、返信はしないでください。

児童福祉施設等災害時情報共有システム 緊急連絡先変更方法 ⑥

《手順5》画面の上部にある①「アカウント編集」ボタンをクリックします。



《手順6》

「連絡先の確認・編集を行う」画面が表示されますので、本システムに登録されている①アカウント情報の確認を行うことができます。また、表示されているアカウント情報の修正を行う場合は、修正を行う②施設情報の行をクリックします。



児童福祉施設等災害時情報共有システム 緊急連絡先変更方法 ⑦

《手順7》

施設情報の行をクリックすると「連絡先の編集を行う」画面が表示されますので、該当箇所の①修正を行い、②「登録」ボタンをクリックします。

児童福祉施設等災害時情報共有システム 災害情報一覧 アカウント編集 ? 終了

連絡先の編集を行う

施設名称 ○○○施設

1 システムからの連絡用メールアドレス **必須** ?

災害時緊急連絡先1携帯電話番号 ?

災害時緊急連絡先1メールアドレス ?

災害時緊急連絡先2携帯電話番号 ?

災害時緊急連絡先2メールアドレス ?

非常用自家発電の有無 ?

なし
 あり

前の画面に戻る 2 登録

～確認・変更に関する入力作業は以上となります。～