

令和8年3月5日

各園 代表者 様

千葉市こども未来局幼児教育・保育部幼保運営課長

令和7年度保育士等宿舍借上げ支援事業補助金実績報告について（依頼）

日頃より、本市のこども未来行政にご理解・ご協力賜り、厚く御礼申し上げます。
標記の件について、下記のとおり書類の提出をお願い致します。

1 提出書類（すべてデータで提出。紙の提出書類はありません）

【全園必須】

- (1) 実績報告書（様式第12号、様式第12号別紙1、様式第12号別紙2）
- (2) 10月分以降の賃借料等の領収書及び対象保育士の賃金台帳
- (3) 送付前確認シート **【今回から新規追加】**

【申請内容に変更がある場合】

- (4) 変更申請書（様式第7号、様式第7号別紙1、様式第7号別紙2）
- (5) 変更申請書の添付書類（変更の内容により異なる）

※（1）及び（4）は当初申請時に使用した Excel ファイル内のシートを使用

2 提出期限

令和8年3月16日（月）必着

3 提出方法

メールにデータを添付して提出

（データ提出先アドレス）unei-josei@city.chiba.lg.jp

※件名による自動振り分けを行っておりますので、必ず件名に「宿舍」が入った状態で送信してください。

4 注意事項

- ・実績報告書及び変更申請書の作成にあたっては、必ず千葉市の確認・修正を経た最後の Excel ファイル（変更申請をしていない場合：当初交付申請時のもの。変更申請をしている場合：最後に変更申請した際のもの）を使用してください。
- ・その他、作成上の注意点や必要な提出書類等をまとめた「R7 宿舍借上げ実績報告書等の作成に係る説明資料」を添付しておりますので、必ず確認のうえ作成してください。

5 今後の流れ

提出いただいた実績報告書等の審査完了後、交付請求書及び清算書の確認依頼をいたしますので
ご対応お願いいたします。

（担当）

千葉市こども未来局幼児教育・保育部幼保運営課
助成第1班 中田・岸
電話 043 (245) 5729