

添付書類の準備について(1) 申請書裏面の準備

○ 添付書類は「第3子以降学校給食費減免申請書」の裏面となります。案内に従ってご用意ください。

(裏面)

扶養事実等申立書及び同意書

- 1 私がこの申請書に記載の子を扶養していることに相違ありません。また、千葉市学校給食費について、滞納はありません。
- 2 この申請書及び添付書類の内容を確認するため、私及び私の属する世帯員の以下の事項について同意します。

なお、このことについて、私の属する世帯員の同意を得ています。

- (1) 住民基本台帳の住民情報及び生活保護
- (2) 市民税等に関する課税状況を千葉市が
- (3) 学校給食費に関する支援の受給状況等の転入の場合等)

扶養事実等申立書及び同意書には、
申請者(保護者)と同一の方が、必ず自署にて氏名を
記入してください。

① 申請者(保護者)氏名 **千葉 太郎** (※)

※表面に記載している申請者(保護者)が必ず自署してください。

② 保険者証(健康保険証)の写し 貼り付け欄】

健康保険 家族(被扶養者)
被保険者証

[Redacted]

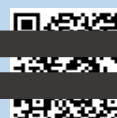
氏名 チバ ハナコ
千葉 花子
生年月日 平成 14 年 2 月 3 日
性別 女
資格取得日 令和 5 年 4 月 1 日
被保険者名 千葉 太郎
保険者番号 [Redacted]



健康保険 家族(被扶養者)
被保険者証

記号 [Redacted] 番号 [Redacted] 枝番 [Redacted]

氏名 チバ イチロウ
千葉 一郎
生年月日 平成 18 年 4 月 5 日
性別 女
資格取得日 令和 5 年 4 月 1 日
被保険者名 千葉 太郎
保険者番号 [Redacted]



○電子申請入力画面で「千葉市立学校に在学していない」を選択されるお子様の保険証をご用意ください。

●保険者番号及び被保険者記号、番号並びにQRコードは、個人情報保護のため、見えないようにマスキング処理を行い、画像の撮影等をお願いします。※

○保険証の原本(推奨)または写しを、貼り付け欄に置いて撮影してください。

○未就学のお子さま、申請者(保護者)の保険証の添付は不要です。

○保険証裏面の画像は不要です。

○複数枚撮影する場合は、お互いが重ならないようにご注意ください。

※マスキングについて

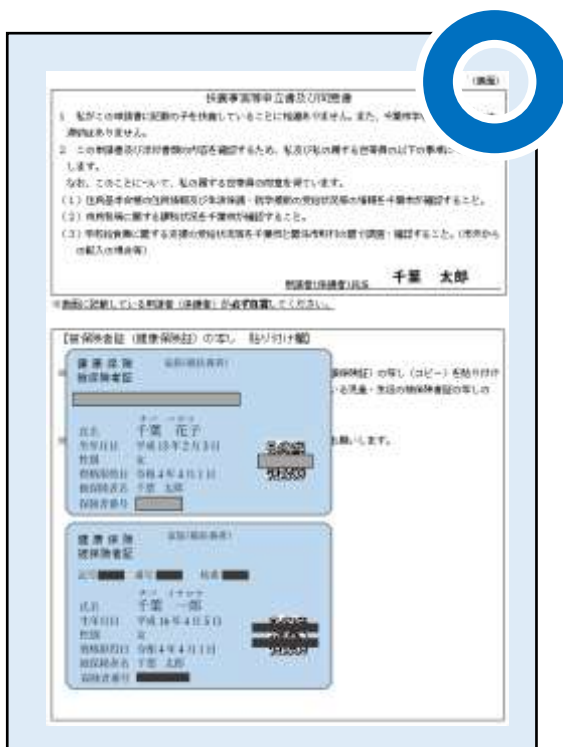
各種番号部分が見えなくなるように覆い隠してください。その他の部分まで隠されないようご注意ください。

必要なもの：

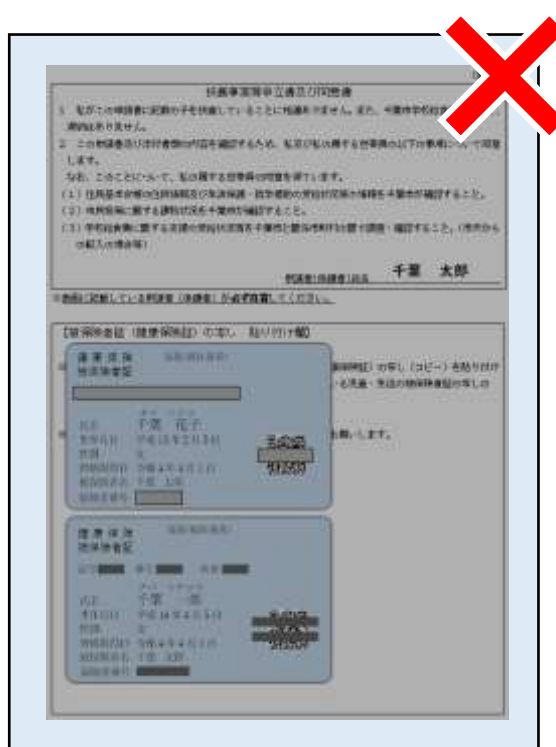
付箋、マスキングテープ、紙など

添付書類の準備について(2) 撮影方法(画像の準備)

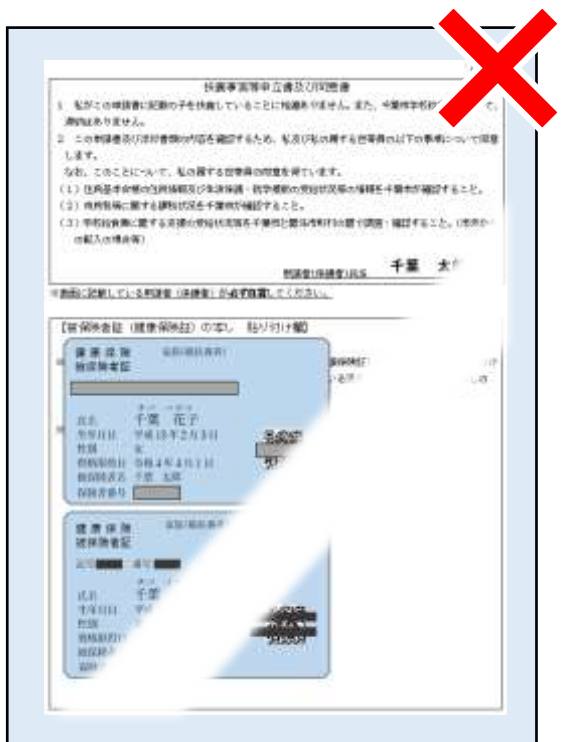
- (1)で準備した申請書裏面を、お手持ちのスマートフォン、デジタルカメラ等で撮影してください。
※スキャンによる場合も、データが対応ファイル形式であればご提出いただけます。
- 撮影する際は、申請書裏面の全体が見えるようにしてください。
- 対応ファイル形式は gif, jpeg, jpg, png です。ファイルサイズの上限は 20MB です。



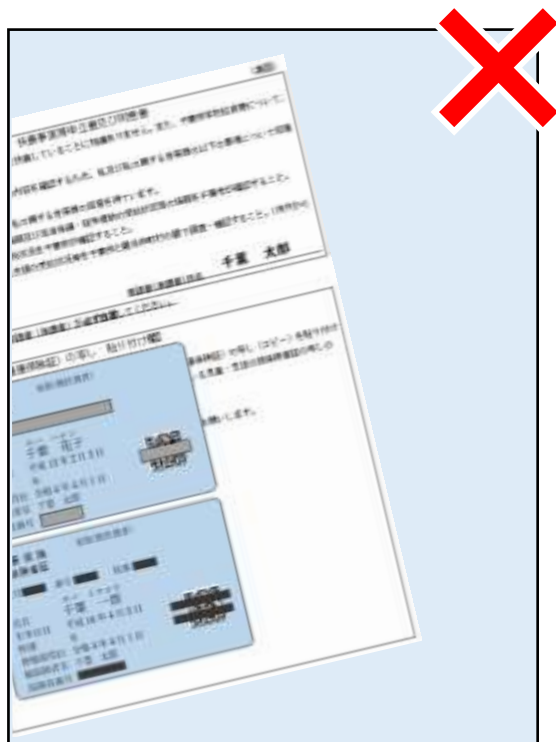
☑ 全体がはっきり映っている



☑ 暗い場所で撮影しない



☑ 光が直接当たる場所で撮影しない



☑ フレーム内に画像を縦におさめる