

記入例

(様式第6号)

令和9年3月31日までの日付を
記入してください。

年 月 日

教育支援センター等活動費・通所費助成請求書

(あて先) 千葉市教育委員会

申請者(保護者) _____

児童生徒名 _____

教育支援センター等活動費・通所費助成について、以下のとおり請求します。

1 助成決定額 _____ 円

1 助成決定額は、「教育支援センター等活動費・通所費助成額決定通知書」の4 助成額(④の額)を記入してください。

2 請求額 _____ 円

2 請求額は、1 助成決定額を記入してください。

この請求書は、**令和9年4月2日(金) 必着** で千葉市教育委員会へ郵送するか、学校経由で下記担当までご提出ください。

<宛先>

〒260-8722

千葉市中央区千葉港1番1号 千葉市役所 高層棟10階

千葉市教育委員会 学校教育部 教育支援課

教育支援センター等通所費・活動費助成担当 宛

(申請者 → (学校) → 千葉市教育委員会)