

| 室名                          | ゾーニングA                        | ゾーニングB  | ①特徴・役割・使い方  | ②近接・隣接条件  | ③仕上げ           | ④設備・環境  | ⑤家具  | ⑥その他  | 基本的性能                                   |            | ○:必要 -:不要 |    |    |  |
|-----------------------------|-------------------------------|---|---|---|----------------|---|--|---|---|------------|-----------|----|----|--|
|                             |                               |   |   |   |                |   |  |   | 面積 (m <sup>2</sup> )<br>または<br>収容<br>人数 | 天井高<br>(m) | 耐火        | 防犯 | 飲食 |  |
| 【施設:新博物館】                   | 来館者エリア/<br>来館者有料エリ<br>ア/業務エリア | 常設展示エリ<br>ア/特別展示用エ<br>リア(公開承認)<br>(公開承認施設相<br>当)/調査・研究<br>エリア | ・耐火耐震構造<br>・地下部分の底盤及び外壁面に防水措置を施す。<br>・屋根に設置する排水溝の清掃などの維持管理が容易に行えるように考慮する。<br>・展覧区画、保存区画、管理区画を明確に分け、展覧区画と管理区画は動線を分離する。<br>・断熱効果を最大限に効かせ、光熱費の負担を軽減すること  |   |                | ・空調系統は展示室と収蔵庫を分離する。<br>・照明は紫外線をできる限り除去した機器とし、また、赤外線をできる限り除去した機器とすることで温度上昇を避ける。<br>・詳細や当欄に記載のない什器・備品は別添資料3「什器・備品リスト」を参照                            | ・詳細や当欄に記載のない什器・備品は別添資料3「什器・備品リスト」を参照   | 特別収蔵庫・前室・分析研究室・探求型展示「加曾利ラボ」・没入型展示「縄文体験空間」・特別展示室・コレクション展示室に隣接する箇所で、水または文化財に影響を及ぼすおそれのある消火剤を使用する場合は、これらの諸室に対して流出することが無いよう配慮する。                                | 合計<br>4000<br>(一般収蔵庫×ザニン<br>ラック面積を除く)   |            |           |    |    |  |
| 【収蔵】                        |                               |   |   |   |                |   |  |   | 630                                     |            |           |    |    |  |
| 収蔵庫 共通                      | 業務エリア                         | 常設展示用エリ<br>ア  | ・トラックヤードから収蔵庫、収蔵庫から展示室までの動線は、段差が無く傾斜は最小限とし、通路幅(2m以上目安)を確保する。<br>・各収蔵庫の防火区画は、個々に独立区画とする。<br>・最上階に設ける場合は、日射の影響を考慮する。  | ・火元近接厳禁<br>・搬入から格納までのゆとりある動線・幅員の確保  |                | ・床材、壁材などは油や粉塵等の発生の恐れのないものであり、特に内壁材は吸湿性の優れたものを採用する。  | ・二層構造<br>・24時間温湿度管理<br>・点検、故障、停電などで空調が停止しても急激な温湿度変化が起らぬ構造とする。<br>・空調は二重壁内部にも及ぶように配慮する。<br>・漏電防止のため、収蔵庫内の機器類の電源は収蔵庫外から切れるように設計する。 | ・収納棚は地震による転倒等に配慮する。   | 監視カメラによる24時間監視                          |            |           |    |    |  |
| 一般収蔵庫                       | 業務エリア                         | 常設展示用エリ<br>ア  | ・メインの収蔵庫であり、日常的に出入りする。<br>・加曾利貝塚の出土資料のうち、展示・閲覧対応の資料を中心収蔵<br>・収蔵庫扉のサイズはH2500、W1500程度とする。   | ・収蔵・発掘資料整理室からバックヤードを介した動線を確保する。<br>・研究室と近接させる。  |                | ・温湿度管理は年間を通して28°C以下、湿度55%±5%とする。<br>・収蔵庫扉を設ける。<br>・横層設備(メザニンラックまたは横層棚)を設ける。<br>・収蔵棚(1500×600×2100mm スチール製 中量棚 棚板耐荷重300kg)240台を想定する。               | ・床面または収蔵棚を2層とし、上階にも円滑に収蔵品を搬出入できるよう配慮する。<br>・収蔵棚には地震による転倒・落下を防ぐための防止構等を設ける。   | 収納予定<br>テン箱FN(参考:第一合成)<br>1箱 W440×L600mm×H150mm<br>開館時収納予定資料<br>加曾利貝塚関連 紙文 2300箱相当<br>・外部から受け入れ(想定) 2000箱相当<br>・開館時想定収納余力 2000箱以上とする。<br>計 6300箱以上の収容能力とする。 | 360<br>(メザニンラック面積<br>を除く)               | 5.0<br>以上  | ○<br>1時間  | 3  | ×  |  |
| 写真図面収蔵庫                     | 業務エリア                         | 常設展示用エリ<br>ア  | ・写真や図面・デジタル記憶媒体などの二次資料の保存   | ・一般収蔵庫内にスペースとして設け、間仕切壁は設けない。  |                | ・別添資料3「什器・備品リスト」に従い、ドライキャビネット・収蔵庫を設ける。<br>・ドライキャビネットにより温湿度管理を行う。  | ドライキャビネット・収蔵庫には地震による転倒・落下を防ぐための防止構等を設ける。   | 一般収蔵庫に含める   | 一般収蔵庫による                                | ○<br>1時間   | 3         | ×  |    |  |
| 特別収蔵庫・前室                    | 業務エリア                         | 特別展示用エリ<br>ア(公開承認)  | ・公開承認施設としての機能を得る空間とする。<br>・特に厳密な温湿度管理が必要な資料を保管する。<br>・恒温恒湿空調、ガス消火設備、収蔵庫扉、収蔵棚を備える。<br>・収蔵庫扉のサイズはH2500、W1500程度とする。<br>・前室と収蔵庫の扉はIPMに対応、段差などなしのフラット構造とする。  | ・一時保管庫と隣接させる。<br>・特別収蔵庫の前室は、一時保管庫又は一時保管庫の前室と共有化してもよい。<br>・荷解室、展示準備室と近接させる。<br>・企画展示室・コレクション展示室との間に動線を確保し、資料が安全に移動できるよう配慮すること。<br>・隣接諸室及び建物外の環境からの室内温湿度への影響を低減する様、配慮すること。<br>・日照条件や方位に留意し、室内的温湿度環境を安定化させること。 | 調湿性能を有する内装材を利用 | ・収蔵庫扉を設ける。<br>・収蔵棚(木製)を設ける。<br>・国の公開承認施設の要件に合致すること。<br>・室温環境は夏季24°C±2°C、冬季20°C±2°Cを目安とし、季節による温度変動は緩やかなものとなるようにすること。<br>・相対湿度は年間を通じて55%±5%を維持すること。 | ・収納棚は1層の構成とする。<br>・通常時・火災時を問わず、近接・隣接室からの水や消火剤の流入が生じないよう配慮する。   | 90  | -                                       | ○<br>2時間   | 4         | ×  |    |  |
| 一時保管庫・前室                    | 業務エリア                         | 特別展示用エリ<br>ア(公開承認)  | ・他館からの借用資料の一時保管、温湿度環境に適応させるための慣らしを行なう。<br>・恒温恒湿空調、ガス消火設備、収蔵庫扉を備える。<br>・収蔵庫扉のサイズはH2500、W1500程度とする。   | ・荷解室、展示準備室と近接させる。<br>・特別収蔵庫と隣接させる。<br>・時保管庫の前室は、特別収蔵庫の前室と共有化してもよい。ただし、一時保管庫の要求水準を満足すること。<br>・隣接諸室及び建物外の環境からの室内温湿度への影響を低減する様、配慮すること。<br>・日照条件や方位に留意し、室内的温湿度環境を安定化させること。                                      | 調湿性能を有する内装材を利用 | ・収蔵庫扉を設ける。<br>・温湿度管理は年間を通して28°C以下、湿度55%±5%とする。  | ・収納棚は1層の構成とする。<br>・通常時・火災時を問わず、近接・隣接室からの水や消火剤の流入が生じないよう配慮する。   | -   | ○<br>2時間                                | 4          | ×         |    |    |  |
| 展示エリア搬入口<br>トラックヤード<br>(屋内) | 業務エリア                         | 特別展示用エリ<br>ア(公開承認)  | ・博物館資料、他館からの借用資料などの搬出入を行う。<br>・搬入口は専用とする。4tトラック(ロング)を1台収容できるトラックヤードを設け、閉鎖空間で資料の搬出入を行うために必要な設備を備える。<br>・外気の影響や虫の侵入を防止する措置を行なう。<br>・搬入に供するプラットホームを設け、トラックの荷台高さと近づけるなど、搬入の利便性に配慮した計画とする。<br>・トラックヤードと荷解室には段差は設けない。<br>・トラックヤードと荷解室には段差は設けない。<br>・搬入時にもIPMを意識する。<br>・出土資料などを扱う研究エリアの搬入口とは別に設ける。 | ・屋外と荷解室と隣接<br>・利用者と別の進入動線の確保。   |                |   |  |   | -                                       | -          | 3         | ×  |    |  |
| 荷解室                         | 業務エリア                         | 特別展示用エリ<br>ア(公開承認)  | ・資料の搬出入や荷解き作業を行う。   | ・トラックヤードと隣接   |                |   |  |   | -                                       | -          | 3         | ×  |    |  |
| 作業室                         | 業務エリア                         | 特別展示用エリ<br>ア(公開承認)  | ・受入れ資料の確認、登録作業、資料貸出に係る梱包作業等を実施する。<br>・梱包材等の資材を保管する倉庫を併設する。<br>・梱包材の制作・保管を行なう。<br>・工具棚、作業台を備える。<br>・燃焼等の保管前処理を行なう。   | ・荷解室と隣接   |                |   |  | -   | -                                       | 3          | ×         |    |    |  |
| 作業室用倉庫                      | 業務エリア                         | 調査・研究エリア  | ・梱包材等の資材を保管する倉庫を作業室に併設する。   |   |                |   |  | 作業室に含む  | -                                       | -          | 3         | ×  |    |  |

| 室名                          | 基本的性能                                |  |         | ○:必要 -:不要 |                 | 建築 ○:必要 -:不要 (建築・電気設備・機械設備共通)                        |          |       |            |         |              |   |             |                 |                               | 電気設備                      |  |                |     |     |           |              |         | 機械設備           |                                      |                |                     |                      |        |       |     |    |      |        |   |
|-----------------------------|--------------------------------------|--|---------|-----------|-----------------|--|----------|-------|------------|---------|--------------|---|-------------|-----------------|-------------------------------|---------------------------|--|----------------|-----|-----|-----------|--------------|---------|----------------|--------------------------------------|----------------|---------------------|----------------------|--------|-------|-----|----|------|--------|---|
|                             | 監視カメラ                                | 音環境  | 重要文化財対応 | 二重床       | 床荷重             | 床仕上げ   | 壁仕上げ     | 天井仕上げ | カーテン・ブラインド | 高気密・高断熱 | その他          | 備考  | 照度 lx       | 演色性 Ra          | 一般コンセント                       | 特殊機器コンセント                 | 非常電源(空調)   | 非常電源(照明・コンセント) | TEL | LAN | 館内放送・音量調節 | インターホン・トイレ呼出 | 映像・音響機器 | デジタルサイネージ      | 空調                                   | 夏季空調(上:温度下:湿度) | 冬季空調(上:温度下:湿度)      | 換気                   | 空調間欠運転 | 空気清浄度 | 給排水 | 給湯 | 漏水対策 | ガス消火設備 |   |
|                             | I:特に高い静音性<br>II:高い静音性<br>III:一般事務室程度 | 「国宝・重要文化財の公開に関する取扱要項」「文化財公開施設の計画に関する指針」に記載の文化財の取り扱いが可能となる※○の無い場合は、施設計画上、該当室の機能を成立させるために必要な場合は対応を要する。 |         |           |                 |  |          |       |            |         |              | 建築構造設計基準の資料<br>(国土交通省 大臣官房官房<br>工務課整備課監修 令和3年版)<br>表4.1積載荷重 | P:ピクトチャーレベル | 計画により、窓が無い場合は不要 | 職員用はLGWAN(無線)<br>利用者用は公衆無線LAN | 台数・サイズは、規格<br>人数や距離に応じて提案 | 「○」の無い廊下・パックヤードや<br>WC等についても、他室空調の力<br>スケート利用などにより良好な<br>温熱環境を保つ |                |     |     |           |              |         |                | I(一般開館時間)<br>II(施設管理時間)<br>III(24時間) | 下表による          | 使用料に応じて電<br>気式を可とする | 文化財や<br>展示品の保護を目的とする |        |       |     |    |      |        |   |
| 【施設:新博物館】                   |                                      |  |         |           |                 |  |          |       |            |         |              |   |             |                 |                               |                           |  |                |     |     |           |              |         |                |                                      |                |                     |                      |        |       |     |    |      |        |   |
| 【収蔵】                        |                                      |  |         |           |                 |  |          |       |            |         |              |   |             |                 |                               |                           |  |                |     |     |           |              |         |                |                                      |                |                     |                      |        |       |     |    |      |        |   |
| 収蔵庫 共通                      |                                      |  |         |           |                 |  |          |       |            |         |              |   |             |                 |                               |                           |  |                |     |     |           |              |         |                |                                      |                |                     |                      |        |       |     |    |      |        |   |
| 一般収蔵庫                       | ○                                    | -  | -       |           | 一般書庫、倉庫等<br>2層分 | -  | -        | -     | ○          | -       | -            | 100   | -           | ○               | -                             | -                         | -  | ○              | -   | -   | -         | -            | -       | ○              | 28℃以下<br>55±5%                       | 18℃以上<br>55±5% | ○                   | III                  | -      | -     | -   | ○  | ○    |        |   |
|                             | ○                                    | -  | -       |           | 一般書庫、倉庫等        | -  | -        | -     | -          | -       | -            | 100   | -           | ○               | -                             | -                         | -  | ○              | -   | -   | -         | -            | -       | ○              | 28℃以下<br>55±5%                       | 18℃以上<br>55±5% | ○                   | III                  | -      | -     | -   | ○  | ○    |        |   |
|                             | ○                                    | -  | -       |           | 一般書庫、倉庫等        | -  | 調湿性能     | 調湿性能  | -          | ○       | -            | 壁床天井<br>二重構造  | 100         | -               | ○                             | -                         | -  | -              | -   | -   | -         | -            | -       | ○              | 24℃±<br>55±5%                        | 20℃±<br>55±5%  | ○                   | III                  | II     | -     | -   | ○  | ○    |        |   |
|                             | ○                                    | -  | ○       |           | 一般書庫、倉庫等        | -  | -        | -     | ○          | -       | 壁床天井<br>二重構造 | 100   | -           | ○               | -                             | -                         | -  | -              | -   | -   | -         | -            | ○       | 28℃以下<br>55±5% | 18℃以上<br>55±5%                       | ○              | III                 | II                   | -      | -     | ○   | ○  |      |        |   |
| 展示エリア搬入口<br>トラックヤード<br>(屋内) |                                      | ○  | -       | ○         | -               | 自動車車庫<br>及び自動車通路<br>(床・小梁用については<br>トラック輪圧の検討を行<br>う) | -        | -     | -          | -       | -            | 150   | -           | ○               | -                             | -                         | -  | -              | -   | -   | -         | -            | ○       | -              | -                                    | -              | -                   | ○                    | -      | -     | -   | -  |      |        |   |
| 荷解室                         |                                      | ○  | -       | ○         | -               | 一般書庫、倉庫等   | -        | -     | -          | -       | -            | 150   | -           | ○               | -                             | -                         | -  | -              | -   | -   | -         | -            | ○       | -              | -                                    | -              | -                   | ○                    | -      | -     | -   | -  |      |        |   |
| 作業室                         |                                      | ○  | -       | ○         | -               | 一般書庫、倉庫等   | -        | -     | -          | ○       | -            | 500   | -           | ○               | -                             | -                         | -  | -              | ○   | -   | -         | -            | ○       | -              | -                                    | -              | ○                   | 一般                   | 一般     | ○     | II  | -  | -    | -      | - |
| 作業室用倉庫                      |                                      | -  | -       | -         | -               | -  | 一般書庫、倉庫等 | -     | -          | -       | -            | 100   | -           | ○               | -                             | -                         | -  | -              | -   | -   | -         | -            | -       | -              | -                                    | -              | ○                   | -                    | -      | -     | -   | -  | -    |        |   |

| 室名         | ゾーニングA | ゾーニングB   | ①特徴・役割・使い方   | ②近接・隣接条件   | ③仕上げ | ④設備・環境   | ⑤家具 | ⑥その他   | 基本的性能                                   |            |          |    |    |
|------------|--------|----------|--|--|------|--|-----|--|---|------------|----------|----|----|
|            |        |          |  |  |      |  |     |  | 面積 (m <sup>2</sup> )<br>または<br>収容<br>人数 | 天井高<br>(m) | 耐火       | 防犯 | 飲食 |
| 【調査・研究】    |        |          |  |  |      |  |     |  | 320                                     |            |          |    |    |
| 研究室        | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・学芸員、客員研究員が研究活動を行う。<br>・6人程度が常駐し、研究活動を行うスペースを用意する。<br>・企画展等の展示企画・一部パネル作成にも対応する。                        | ・収蔵エリアに近接。<br>・分析研究室の共通化も可能。ただし、面積要件を満足すること。                                     |      | 以下の機器を設置できる空間とする。<br>・研究活動用のワークステーション(業務用PCとは別にした調査・研究目的のPC)<br>・展示制作用の大型プロッター及びプリンター複合機・3Dプリンター<br>・研究データ用NAS                                 |     |  | 60                                      | —          | —        | 3  | ○  |
| ミーティングルーム  | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・学芸員の会議、研究セミナーなどを開催。<br>・オンライン会議ができる設備を備える。<br>・作業スペースも兼ねる。企画展等の展示企画・一部パネル作成にも対応。<br>・10名程度の休憩スペースに活用。 | ・研究室に近接する。<br>・研究室と同室とすることも可能。   |      | オンライン会議用大型モニターを設置する。   |     |  | 10人程度                                   | —          | —        | 3  | ○  |
| 書庫         | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・研究図書を保管する。<br>・集密書架を導入する。   | ・研究室に近接または動線を確保する。   |      | ・可動式書棚(W900×D510×H2273 4連20列相当)、中量棚(幅1500×奥行620×高1800 棚板耐荷重300kg以上 2台)を設置する。   |     |  |   | —          | ○<br>1時間 | 3  | ×  |
| 収蔵・発掘資料整理室 | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・収蔵資料の整理、調査、修復作業などを行う。<br>・土器・石器等の実測図作成作業を行う。<br>・出土資料の分類・検査作業を行う。<br>・動物骨・貝類などの分類整理などの諸作業にも対応する。      | ・一部を加曽利ラボ内のオープンラボとして観覧可能とする。   |      | ・大型作業台、PC、プリンタ複合機の設置できる空間とする。<br>・天井ダクトレール電源を設置する。<br>・5~10口の水栓を備えた流し台を設ける(シャワーを備える)。  |     |  | 什器備品リストを充足し、10人程度の作業が行えるスペース            | —          | —        | 3  | ×  |
| 研究エリア搬入口   | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・調査研究エリアへの資料等搬出入口。<br>・主に、洗浄前の発掘出土資料や外部収蔵庫からの資料の搬出入に使用する。<br>・展示エリアの搬入口とは別に設ける。                        | ・収蔵・発掘資料整理室との動線を確保する。<br>・車寄せや停車スペースなど、自家用車による搬入も考慮する。                           |      |  |     |  |   | —          | —        | 2  | ×  |
| 屋外水洗場      | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・出土遺物・貝サンプル等の水洗を行う。<br>・大型の資料や、屋外での洗浄が必要なもの。<br>・資料の乾燥場所を設ける。  | ・研究エリア搬入口と近接。  |      | ・水栓4口以上を備えた流し台を遺物洗浄用に設ける。シンクは浅めで広いものとする。シャワーを備える。  |     |  |   |            |          |    |    |
| 分析研究室      | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・顕微鏡・分析機器を用いた資料の分析を行う。<br>・分析に必要な機器や標本収納室を備える。<br>・動物骨・貝類や植物遺体などの分類整理を行う。                              | ・研究室との共通化も可能。ただし、面積要件を満足すること。<br>・研究室と共通化する場合は、走査型電子顕微鏡は配置しないこととし、別途使用環境を想定すること。 |      | 以下の機器の設置できる空間とする。<br>・卓上型走査型電子顕微鏡(研究室と共通化する場合は配置しない)。<br>・蛍光顕微鏡<br>・電子顕微鏡<br>・ジグミング顕微鏡   |     | ・通常時・火災時を問わず、近接・隣接室からの水や消火剤の流入が生じないよう配慮する。             |   | —          | —        | 3  | ×  |
| 標本収納室      | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・動物・貝・植物等の現生標本を保管する。   | 分析研究室と隣接または分析研究室内に設ける。<br>分析研究室から直接出入りできること。                                     |      | ・24時間空調 溫湿度管理<br>・年間を通じて28°以下 濕度55%±5%<br>・標本庫   |     |  |   | —          | —        | 3  | ×  |
| 研究資料庫      | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・出土遺物・貝サンプル等、調査研究で使用する資料を保管する。<br>・日常的に職員と資料が出入りする。<br>・利用者から見える面にガラス張りの部分を設け、外部から研究資料庫を観覧可能な計画とする。    | ・収蔵・発掘資料整理室と隣接<br>・一部を加曽利ラボ内のオープンラボとして観覧可能とする。                                   |      | ・収蔵棚(1500×600×1800mm スチール製 中量棚 棚板耐荷重300kg)14台を設ける。   |     | テン箱FN(参考:第一合成)<br>1箱 W440×L600mm×H150mm<br>250箱以上の収容能力 |   | —          | —        | 3  | ×  |
| 保存研究室      | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・薬品を用いた資料の保存処置や保存に関わる研究を行う。<br>・水没木製品を取り扱う。<br>・現生標本の製作を行う。  | ・収蔵・発掘資料整理室との共通化も可能。ただし、面積要件を満足すること。<br>・収蔵エリアと離して配置。<br>・屋外と直接出入りできる配置とする。      |      | ・水道及び水回りを備える。<br>・給湯器、冷凍庫、薬品庫等を備える。<br>・ドラフトシャンバーを備える。<br>参考型式: DALTON/DFC11-AA18-HA   |     |  | 1~2人                                    | —          | —        | 3  | ×  |
| 撮影室        | 業務エリア  | 調査・研究エリア | ・資料の写真撮影を行う<br>・フォトグラメトリにも対応する<br>・分析研究室を研究室と共通化する場合、走査型電子顕微鏡を用いた分析研究を行うスペースも確保すること。                   | ・特別収蔵庫・企画展示室と近接し、資料が安全に移動できるよう配慮すること。  |      | ・撮影台・照明機材・カメラ用フームスタンド等のスタジオ設備を備える。(詳細は別添資料3「什器・備品リスト」を参照)<br>・外光を遮光すること。<br>・外部からの振動に配慮すること。<br>・分析研究室と研究室を共通化する場合、走査型電子顕微鏡(卓上型)が設置できる空間とすること。 |     |  | 3.8<br>程度                               | —          | —        | 3  | ×  |

| 室名         | 基本的性能                                |  |         | ○:必要 -:不要 |                                      | 建築 ○:必要 -:不要 (建築・電気設備・機械設備共通) |              |       |              |     |    |  |                 |             |                           | 電気設備                  |  |                                      |       |                 |                  |         |           | 機械設備           |                |                |     |        |       |     |    |      |        |
|------------|--------------------------------------|--|---------|-----------|--------------------------------------|-------------------------------|--------------|-------|--------------|-----|----|--|-----------------|-------------|---------------------------|-----------------------|--|--------------------------------------|-------|-----------------|------------------|---------|-----------|----------------|----------------|----------------|-----|--------|-------|-----|----|------|--------|
|            | 監視カメラ                                | 音環境  | 重要文化財対応 | 二重床       | 床荷重                                  | 床仕上げ                          | 壁仕上げ         | 天井仕上げ | 高気密高断熱       | その他 | 備考 | 照度lx   | 演色性Ra           | 一般コンセント     | 特殊機器コンセント                 | 非常電源(空調)              | 非常電源(照明・コンセント)                                       | TEL                                  | LAN   | 館内放送音量調節        | インターホン・トイレ呼出     | 映像・音響機器 | デジタルサイネージ | 空調             | 夏季空調(上:温度下:湿度) | 冬季空調(上:温度下:湿度) | 換気  | 空調間欠運転 | 空気清浄度 | 給排水 | 給湯 | 漏水対策 | ガス消火設備 |
|            | I:特に高い静音性<br>II:高い静音性<br>III:一般事務室程度 | 「国宝・重要文化財の公開に関する取扱要項」「文化財公開施設の計画に関する指針」に記載の文化財の取り扱いが可能となる※○の無い場合は、施設計画上、該当室の機能を成立させるために必要な場合は対応を要する。 |         |           |                                      |                               |              |       |              |     |    | 建築構造基準の資料(国土交通省 大臣官房官房)第3種部整備課監修 令和3年版<br>表4.1積載荷重 | 計画により、窓が無い場合は不要 | P:ピクトチャーレベル | 職員用はLGWAN(無線)利用者用は公衆無線LAN | 台数・サイズは、視聴人数や距離に応じて提案 | 「○」の無い廊下・バックヤードやWC等についても、他室空調のカスクード利用などにより良好な温熱環境を保つ | I(一般開館時間)<br>II(施設管理時間)<br>III(24時間) | 下表による | 使用料に応じて電気式を可とする | 文化財や展示品の保護を目的とする |         |           |                |                |                |     |        |       |     |    |      |        |
| 【調査・研究】    |                                      |  |         |           |                                      |                               |              |       |              |     |    |  |                 |             |                           |                       |  |                                      |       |                 |                  |         |           |                |                |                |     |        |       |     |    |      |        |
| 研究室        | -                                    | III  | -       | ○         | 事務室                                  | -                             | -            | 吸音に配慮 | ○            | -   | -  | 500  | -               | ○           | ○                         | -                     | ○  | ○                                    | ○     | ○               | -                | -       | -         | ○              | 一般             | 一般             | ○   | II     | -     | -   | -  | -    |        |
| ミーティングルーム  | -                                    | III  | -       | ○         | 事務室                                  | -                             | -            | 吸音に配慮 | ○            | -   | -  | 500  | -               | ○           | -                         | -                     | -  | ○                                    | ○     | -               | -                | -       | ○         | 一般             | 一般             | ○              | II  | -      | -     | -   | -  |      |        |
| 書庫         | -                                    | -  | -       | -         | 集密書庫                                 | -                             | -            | -     | -            | -   | -  | 100  | -               | ○           | -                         | -                     | -  | -                                    | -     | -               | -                | -       | ○         | 一般             | 一般             | ○              | II  | -      | -     | -   | ○  | -    |        |
| 収蔵・発掘資料整理室 | -                                    | III  | -       | -         | 事務室                                  | -                             | -            | 吸音に配慮 | ○            | -   | -  | 500  | -               | ○           | -                         | -                     | -  | ○                                    | ○     | -               | -                | -       | ○         | 一般             | 一般             | ○              | II  | -      | ○     | ○   | -  | -    |        |
| 研究エリア撤入口   | ○                                    | -  | -       | -         | 自動車車庫及び自動車通路(床・小梁用についてはトラック輪圧の検討を行う) | -                             | -            | -     | -            | -   | -  | 150  | -               | ○           | -                         | -                     | -  | -                                    | -     | -               | -                | ○       | -         | -              | -              | -              | -   | -      | -     | -   |    |      |        |
| 屋外水洗場      |                                      |  |         |           |                                      |                               |              |       |              |     |    |  |                 |             |                           |                       |  |                                      |       |                 |                  |         |           |                |                |                |     | ○      |       |     |    |      |        |
| 分析研究室      | -                                    | III  | -       | ○         | 事務室                                  | -                             | -            | 吸音に配慮 | ○            | -   | -  | 500  | -               | ○           | ○                         | -                     | ○  | ○                                    | ○     | ○               | -                | -       | -         | ○              | 一般             | 一般             | ○   | II     | -     | -   | -  | ○    | ○      |
| 標本収納室      | -                                    | -  | -       | -         | 一般書庫、倉庫等                             | -                             | -            | -     | -            | -   | -  | 100  | -               | ○           | -                         | -                     | -  | -                                    | -     | -               | -                | -       | ○         | 28℃以下<br>55±5% | 18℃以上<br>55±5% | ○              | III | -      | -     | -   | ○  | ○    |        |
| 研究資料庫      | -                                    | -  | -       | -         | 一般書庫、倉庫等                             | -                             | -            | -     | -            | -   | -  | 100  | -               | ○           | -                         | -                     | -  | -                                    | -     | -               | -                | -       | ○         | -              | -              | ○              | III | -      | -     | -   | ○  | -    |        |
| 保存研究室      | -                                    | III  | -       | -         | 事務室                                  | 汚れをふき取りやすい仕上                  | 汚れをふき取りやすい仕上 | 吸音に配慮 | ○            | -   | -  | 500  | -               | ○           | ○                         | -                     | ○  | ○                                    | ○     | ○               | -                | -       | -         | ○              | 一般             | 一般             | ○   | II     | -     | ○   | ○  | -    | -      |
| 撮影室        | -                                    | III  | -       | -         | 事務室                                  | -                             | -            | 吸音に配慮 | ○暗室として使用可とする | -   | -  | 500  | -               | ○           | ○                         | -                     | -  | ○                                    | ○     | -               | -                | -       | ○         | 一般             | 一般             | ○              | II  | -      | -     | -   | -  | -    |        |

|                                     |          |                |  |          |   |  |   | 基本的性能<br>面積 (m <sup>2</sup> )<br>または<br>収容<br>人数                   | ○:必要 -:不要   |  |           |           |          |   |   |
|-------------------------------------|----------|----------------|--|----------|---|--|---|--|---|--|-----------|-----------|----------|---|---|
| 室名                                  | ゾーニングA   | ゾーニングB         | ①特徴・役割・使い方   | ②近接・隣接条件 | ③仕上げ  | ④設備・環境   | ⑤家具   |  | 天井高 (m)   | 耐火   | 防犯        | 飲食        |          |   |   |
| 【展示】                                |          |                |  |          |   |  |   | 1110   |   |  |           |           |          |   |   |
| 展示室 共通                              | 来館者エリア   | 常設展示エリア        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の興味や利用形態ごとに、複数の順路を選択できるような計画とする。</li> <li>・外光の影響を受けない設計とする。</li> </ul>  |          |   |  |   |  |   |  |           |           |          |   |   |
| 探求型展示<br>「加曾利ラボ」<br>・展示室<br>・アカティラボ | 有料来館者エリア | 常設展示エリア        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・実物資料の展示、考古実験等の体験を行う。</li> <li>・温湿度管理空調を備える。</li> <li>・実物資料を展示するための展示設備(展示ケース、展示用照明設備等)を設ける。</li> <li>・アカティラボは「加曾利ラボ」展示室の一画に設ける。</li> </ul>   |          |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・調査・研究エリアからバックヤードを介した動線を確保する。</li> <li>・収蔵発掘資料室、研究資料庫と隣接。</li> <li>・縄文体験空間と近接。</li> </ul> |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・天井ダクトレール電源を設ける。</li> </ul> |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・通常時・火災時を問わず、近接・隣接室からの水や消火剤の流入が生じないよう配慮する。</li> </ul> | 500       | 3.8<br>以上 | ○<br>1時間 | 1 | × |
| 没入型展示<br>「縄文体験空間」                   | 有料来館者エリア | 常設展示エリア        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・調査・研究の成果に基づき、映像などを用いて縄文時代のムラを再現した空間で、縄文の暮らし体験を行つ。</li> <li>・縄文時代の景観への没入感を演出するため、できる限り天井高を確保する。</li> <li>・映像主体の展示とする。</li> </ul>  |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・加曾利ラボに近接。</li> </ul>  |  |   |  |   | 300  | 3.8<br>以上 | ○<br>1時間  | 1        | × |   |
| 対話型展示<br>「未来ラウンジ」                   | 来館者エリア   | 常設展示エリア        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者と学芸員、利用者同士が語り合う対話の場。</li> <li>・活動の記録を蓄積し表示するアーカイブ機能を備える。</li> <li>・オンラインでの対外的な情報発信やコミュニケーションの拠点として必要な設備を備える。</li> <li>・図書室、レファレンスルームを兼ねる。</li> </ul>  |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示ロビー(常設展示室前の来館者滞留場所)と共通化も可とし、無料の来館者エリアとすることも可能。</li> </ul>   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・書架、PC、大型モニターを設置</li> </ul>  |  |   |  | 50        | 3.8<br>以上 | ○<br>1時間 | 1 | × |
| 企画展示室<br>・コレクション展示室                 | 有料来館者エリア | 特別展示用エリア(公開承認) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・国宝や重要文化財を含む他館からの借用資料や収蔵資料を活用した企画展・特別展を開催する。</li> <li>・企画実施室の基準に適合するよう、撤入口から企画展示室までの資料動線に対して、特に配慮した配置とする。</li> <li>・貴重な資料を安定的に展示できるよう、温湿度管理空調、ガス消火設備、展示用照明設備、エアタイトケースを備える。</li> <li>・多様な展示に対応できるよう、可動間仕切を備える</li> </ul> |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示準備室・備品倉庫に隣接する。</li> <li>・隣接諸室及び建物外の環境からの室内温湿度への影響を低減する様、配慮すること。</li> <li>・日照条件や方位に留意し、室内的温湿度環境を安定化させること。</li> </ul> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・大型壁面エアタイトケースが設置できる空間を確保する。</li> <li>・国際公開承認施設の要件に合致すること。</li> <li>・室温環境は夏季24°C±2°C、冬季20°C±2°Cを目標とし、季節による温度変動は緩やかなものとなるようすること。</li> <li>・相対湿度は年間を通じて55%±5%を維持すること。</li> <li>・利用者動線からのホコリ・虫の侵入防止に配慮する。</li> </ul> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・可動式壁で小部屋に区画できるようにすること。</li> <li>・2区画程度での分割使用を想定。</li> <li>・通常時・火災時を問わず、近接・隣接室からの水や消火剤の流入が生じないよう配慮する。</li> </ul> | 210  | 3.8<br>以上 | ○<br>1時間  | 1        | × |   |
| 展示準備室・備品倉庫                          | 業務エリア    | 特別展示用エリア(公開承認) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示準備作業を行う。</li> <li>・展示備品の保管用倉庫を備える。</li> <li>・展示用各種消耗品を保管する。</li> </ul>   |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・企画展示室に近接。</li> <li>・バックヤードとの動線を確保する。</li> </ul>   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・展示準備室(スチール製 中量棚 棚板耐荷重300kg)を設ける。</li> </ul>   |  |   |  | 50        | 3.8<br>以上 | ○<br>1時間 | 4 | × |
| 【教育・普及】                             |          |                |  |          |   |  |   | 250  |   |  |           |           |          |   |   |
| 講堂                                  | 来館者エリア   | 常設展示エリア        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・セミナーやワークショップを開催する。</li> <li>・映像・音響設備を備える。</li> <li>・2クラス(小中学校)同時に利用できる広さを確保する。</li> <li>・オンラインで各地を結んで会議などができる設備を備える。</li> <li>・講堂内に機材倉庫を設ける。</li> <li>・多様な利用に対応できるよう、部屋を2分割程度に分割できる可動間仕切を備える。</li> </ul>               |          |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・スクリーン、音響設備を設ける。</li> <li>・80人程度の利用を想定した長机・椅子</li> </ul>                                  |   |  |   | 客席<br>80人程度  | -         | -         | 1        | ○ |   |
| 活動ルーム                               | 来館者エリア   | 常設展示用エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・博物館友の会、ガイドの会のメンバーや市民研究員の活動スペース。</li> <li>・体験活動を行うことも可能。</li> <li>・作業机、ロッカーコーナー、コピー機等を備える。</li> </ul>   |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・博物館本体に含まず、土器づくり工房と同様とすることも可能。</li> </ul>  |  |   |  |   | 60   | -         | -         | 1        | ○ |   |
| 【史跡ガイダンス】                           |          |                |  |          |   |  |   |  |   |  |           |           |          |   |   |
| 史跡・コアエリアのガイダンス                      | 来館者エリア   | 常設展示エリア        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・史跡全体や見どころの紹介、見学ルート案内などを行う</li> <li>・プロジェクター・モニターなどで案内、説明が可能なスペースとする。</li> </ul>  |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・エントランスホールとの共通化も可能。</li> </ul>   |  |   |  |   |  |           |           |          |   |   |
| 【管理】                                |          |                |  |          |   |  |   | 210  |   |  |           |           |          |   |   |
| 館長室・応接室                             | 業務エリア    | 調査・研究エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・館長の執務室</li> <li>・応接室を兼ねる。</li> <li>・事務室と同室も可能とする。</li> </ul>   |          |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・応接セット</li> </ul>  |  |   |  | -         | -         | 3        | ○ |   |
| 事務室                                 | 業務エリア    | 調査・研究エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市の事務職員の執務室、4人程度のスペースを設ける。</li> <li>・書棚や複合機等の設置スペースを設ける。</li> </ul>   |          |   |  |   |  |   | 4人程度   | -         | -         | 3        | ○ |   |
| 会議室                                 | 業務エリア    | 調査・研究エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事務職員やスタッフの会議を開催。6人程度の会議に対応する。</li> <li>・オンライン会議が可能な設備を備える。</li> </ul>  |          |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・オンライン会議用モニターを設置する。</li> </ul>  |   |  |   | 6人程度   | -         | -         | 3        | ○ |   |
| スタッフ室                               | 業務エリア    | 調査・研究エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・民間事業者の事務職員の執務室。事務職員以外のスタッフの休憩室も兼ねる。</li> </ul>   |          |   |  |   |  |   |  | -         | -         | 3        | ○ |   |
| ガイド待機ルーム                            | 来館者エリア   | 常設展示用エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・史跡ガイドや博物館ガイドの待機スペース。</li> </ul>  |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・史跡ガイダンスとの円滑な動線を確保</li> </ul>  |  |   |  |   | 5人程度   | -         | -         | 2        | ○ |   |
| 警備員室                                | 業務エリア    | 調査・研究エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・警備員の執務室</li> <li>・セキュリティ設備、中央監視設備のほか、警備員の休憩スペースも備え</li> </ul>  |          |   |  |   |  |   |  | -         | -         | 3        | ○ |   |
| 湯沸室                                 | 業務エリア    | 調査・研究エリア       |  |          | ・事務室に近接   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ミニキッチン</li> </ul>   |  |   |  | -         | -         | 3        | ○ |   |
| 更衣室                                 | 業務エリア    |                | <ul style="list-style-type: none"> <li>・男女別に設ける。</li> </ul>  |          | ・事務室に近接   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ロッカー</li> </ul>   |  |   | 30人程度  | -         | -         | 3        | ○ |   |
| 倉庫                                  | 業務エリア    |                |  |          | ・事務室に近接   |  |   |  |   | -  | -         | -         | 3        | × |   |
| ベビースペース                             | 来館者エリア   | 常設展示用エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・おむつ替え台及び授乳スペースを設ける。</li> </ul>   |          | ・エントランスホールに近接   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・プライバシーに配慮した計画とすること。</li> <li>・流し台</li> </ul>  |  |   |  | -         | -         | 1        | ○ |   |
| 救護室                                 | 業務エリア    | 常設展示用エリア       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・大人用ベッドを設ける。</li> </ul>   |          |   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・プライバシーに配慮した計画とすること。</li> </ul>  |  |   |  | -         | -         | 1        | ○ |   |

| 室名                                   | 基本的性能                                |   |         | ○:必要 -:不要 |                                | 建築 ○:必要 -:不要 (建築・電気設備・機械設備共通) |  |       |         |                 |                |                           |       | 電気設備  |         |           |          |                |       |                       |   | 機械設備         |         |            |            |                  |                  |     |                                      |       |                 |                  |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---|---------|-----------|--------------------------------|-------------------------------|--|-------|---------|-----------------|----------------|---------------------------|-------|-------|---------|-----------|----------|----------------|-------|-----------------------|---|--------------|---------|------------|------------|------------------|------------------|-----|--------------------------------------|-------|-----------------|------------------|------|--------|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|                                      | 監視カメラ                                | 音環境   | 重要文化財対応 | 二重床       | 床荷重                            | 床仕上げ                          | 壁仕上げ   | 天井仕上げ | カーテンアンド | 高気密高断熱          | その他            | 備考                        | 照度lx  | 演色性Ra | 一般コンセント | 特殊機器コンセント | 非常電源(空調) | 非常電源(照明・コンセント) | TEL   | LAN                   | 館内放送音量調節  | インターホン・トイレ呼出 | 映像・音響機器 | デジタルサイバーゲー | 空調         | 夏季空調(上:温度)(下:湿度) | 冬季空調(上:温度)(下:湿度) | 換気  | 空調間欠運転                               | 空気清浄度 | 給排水             | 給湯               | 漏水対策 | ガス消火設備 |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                      | I:特に高い静音性<br>II:高い静音性<br>III:一般事務室程度 | 建築構造設計基準の資料(国土交通省大臣官房官房・建物部整備課監修 令和3年版)表4.1積載荷重 |         |           |                                |                               |  |       |         | 計画により、窓が無い場合は不要 | P:ピッチャーレール     | 職員用はLGWAN(無線)利用者用は公衆無線LAN |       |       |         |           |          |                |       | 台数:サイズは、接客人数や距離に応じて提案 | 「○」の無い廊下・パッカードやWC等についても、他室空調の力スケード利用などにより良好な温熱環境を保つ |              |         |            |            |                  |                  |     | I(一般開館時間)<br>II(施設管理時間)<br>III(24時間) | 下表による | 使用料に応じて電気式を可とする | 文化財や展示品の保護を目的とする |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 【展示】                                 |                                      |   |         |           |                                |                               |  |       |         |                 |                |                           |       |       |         |           |          |                |       |                       |   |              |         |            |            |                  |                  |     |                                      |       |                 |                  |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 展示室 共通                               |                                      |   |         |           |                                |                               |  |       |         |                 |                |                           |       |       |         |           |          |                |       |                       |   |              |         |            |            |                  |                  |     |                                      |       |                 |                  |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 探求型展示<br>「加曾利ラボ」<br>・展示室<br>・アクティブラボ | ○                                    | II  | -       | ○         | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | 滑りにくい素材                       | 展示会ごとのメンテナンス(レタッチ)がしやすく、汚れやダメージが目立ちにくく耐久性の高いもの | 吸音に配慮 | -       | P               | -              | 150                       | Ra>90 | ○     | -       | -         | -        | ○              | ○利用者用 | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 28℃以下55±5% | 18℃以上55±5%       | ○                | III | -                                    | -     | -               | ○                | ○    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 没入型展示<br>「縄文体験空間」                    | ○                                    | II  | -       | ○         | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | 滑りにくい素材                       | 展示会ごとのメンテナンス(レタッチ)がしやすく、汚れやダメージが目立ちにくく耐久性の高いもの | 吸音に配慮 | -       | P               | -              | qa150                     | Ra>90 | ○     | -       | -         | -        | ○              | ○利用者用 | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | I   | -                                    | -     | -               | ○                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 対話型展示<br>「未来ラウンジ」                    | -                                    | III   | -       | ○         | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | 滑りにくい素材                       | 展示会ごとのメンテナンス(レタッチ)がしやすく、汚れやダメージが目立ちにくく耐久性の高いもの | 吸音に配慮 | -       | P               | 図書室・リファレンス機能含む | 300                       | -     | ○     | -       | -         | -        | ○              | ○利用者用 | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | I   | -                                    | -     | -               | ○                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 企画展示室<br>・コレクション展示室                  | ○                                    | II  | ○       | ○         | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | 滑りにくい素材                       | 展示会ごとのメンテナンス(レタッチ)がしやすく、汚れやダメージが目立ちにくく耐久性の高いもの | 吸音に配慮 | -       | ○               | P              | -                         | 150   | Ra>90 | ○       | -         | -        | -              | ○     | ○利用者用                 | ○   | -            | -       | -          | ○          | 24℃±2℃55±5%      | 20℃±2℃55±5%      | ○   | III                                  | II    | -               | -                | ○    | ○      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 展示準備室・備品倉庫                           | ○                                    | -   | ○       | -         | 一般書庫、倉庫等                       | -                             | -  | ○     | -       | -               | -              | -                         | 150   | -     | ○       | ○         | -        | -              | ○     | ○職員用                  | -   | -            | -       | -          | ○          | 24℃±2℃55±5%      | 20℃±2℃55±5%      | ○   | III                                  | II    | -               | -                | -    | ○      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 【教育・普及】                              |                                      |   |         |           |                                |                               |  |       |         |                 |                |                           |       |       |         |           |          |                |       |                       |   |              |         |            |            |                  |                  |     |                                      |       |                 |                  |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 講堂                                   | -                                    | II  | -       | -         | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 階段教室とはしない。                | 500   | -     | ○       | ○         | -        | -              | ○     | ○利用者用                 | ○   | -            | ○       | -          | ○          | 一般               | 一般               | ○   | I                                    | -     | -               | -                | -    | -      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 活動ルーム                                | -                                    | III   | -       | -         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 500                       | -     | ○     | -       | -         | -        | ○              | ○利用者用 | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | I   | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 【史跡ガイダンス】                            |                                      |   |         |           |                                |                               |  |       |         |                 |                |                           |       |       |         |           |          |                |       |                       |   |              |         |            |            |                  |                  |     |                                      |       |                 |                  |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 史跡・コアエリアのガイダンス                       | -                                    | -   | -       | -         | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | 滑りにくい素材                       | -  | -     | P       | -               | 500            | -                         | ○     | -     | -       | -         | ○        | ○利用者用          | ○     | -                     | ○   | ○            | ○       | 一般         | 一般         | ○                | I                | -   | -                                    | -     | -               | -                |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 【管理】                                 |                                      |   |         |           |                                |                               |  |       |         |                 |                |                           |       |       |         |           |          |                |       |                       |   |              |         |            |            |                  |                  |     |                                      |       |                 |                  |      |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 館長室・応接室                              | -                                    | III   | -       | ○         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 500                       | -     | ○     | -       | -         | -        | ○              | ○職員用  | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | II  | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 事務室                                  | -                                    | III   | -       | ○         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 500                       | -     | ○     | ○       | -         | ○        | ○              | ○職員用  | ○                     | ○   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | II  | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 会議室                                  | -                                    | III   | -       | -         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 500                       | -     | ○     | -       | -         | -        | ○              | ○職員用  | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | II  | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| スタッフ室                                | -                                    | III   | -       | ○         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 500                       | -     | ○     | -       | -         | -        | ○              | ○職員用  | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | II  | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ガイド待機ルーム                             | -                                    | III   | -       | -         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 500                       | -     | ○     | -       | -         | -        | ○              | -     | ○                     | -   | -            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | II  | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 警備員室                                 | -                                    | III   | -       | ○         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 500                       | -     | ○     | ○       | -         | -        | ○              | ○     | -                     | ○   | ○            | -       | ○          | 一般         | 一般               | ○                | II  | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 湯沸室                                  | -                                    | -   | -       | -         | 事務室                            | 汚れを拭き取りやすい素材                  | 汚れを拭き取りやすい素材                                   | -     | -       | -               | -              | 200                       | -     | ○     | -       | -         | -        | -              | -     | -                     | -   | -            | -       | -          | -          | -                | -                | ○   | -                                    | -     | ○               | ○                | -    | -      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 更衣室                                  | -                                    | -   | -       | -         | 事務室                            | -                             | -  | 吸音に配慮 | ○       | -               | -              | 200                       | -     | ○     | -       | -         | -        | -              | -     | -                     | -   | -            | -       | -          | -          | -                | -                | ○   | 一般                                   | 一般    | ○               | II               | -    | -      | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 倉庫                                   | -                                    | -   | -       | -         | 一般書庫、倉庫等                       | -                             | -  | -     | -       | -               | -              | 100                       | -     | ○     | -       | -         | -        | -              | -     | -                     | -   | -            | -       | -          | -          | -                | -                | -   | -                                    | -     | -               | -                | -    |        |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ベビースペース                              | -                                    | -   | -       | -         | 事務室                            | 汚れを拭き取りやすい素材                  | 汚れを拭き取りやすい素材                                   | -     | ○       | -               | -              | 200                       | -     | ○     | -       | -         | -        | -              | -     | ○                     | -   | -            | -       | -          | ○          | 一般               | 一般               | ○   | I                                    | -     | ○               | ○                | -    | -      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 救護室                                  | -                                    | -   | -       | -         | 事務室                            | 汚れを拭き取りやすい素材                  | 汚れを拭き取りやすい素材                                   | -     | ○       | -               | -              | 200                       | -     | ○     | -       | -         | -        | -              | ○     | ○職員用                  | ○   | -            | -       | -          | ○          | 一般               | 一般               | ○   | I                                    | -     | ○               | ○                | -    | -      |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                        |                 |          |  |   |               |   |  | 基本的性能<br>面積 (m <sup>2</sup> )<br>または<br>収容<br>人数 | ○:必要 -:不要 |    |    |    |
|------------------------|-----------------|----------|--|---|---------------|---|--|--|-----------|----|----|----|
| 室名                     | ゾーニングA          | ゾーニングB   | ①特徴・役割・使い方   | ②近接・隣接条件                                  | ③仕上げ          | ④設備・環境  | ⑤家具  |  | 天井高 (m)   | 耐火 | 防犯 | 飲食 |
| トイレ                    | 来館者エリア          | 常設展示用エリア |  |   |               |   |  |  | -         | -  | 1  | -  |
|                        | 多機能トイレ          | 来館者エリア   | 常設展示用エリア   |   | ・オストメイト対応とする。 |   |  |  | -         | -  | 1  | -  |
| 業務用トイレ                 | 業務エリア           | 調査・研究エリア |  |   |               |   |  |  | -         | -  | 2  | -  |
| 【共用(電気・機械)】            |                 |          |  |   |               |   |  |  |           |    |    |    |
| エントランスホール              | 来館者エリア          |          | ・インフォメーションを配置<br>・100人程度が余裕をもって滞留できる空間を確保すること。<br>・内部の温度環境確保(冷気の侵入防止)に配慮する。(風除室の設置等)   | ・史跡・コアエリアのガイダンスとの共通化も可能。                  |               | ・AED・傘立て・コインロッカーを設置<br>・貸出用車いす・ベビーカーを用意<br>・利用者が休憩できる設備・環境を設ける。<br>・受付カウンター |  |  | 3.8<br>以上 | -  | 1  | ×  |
| 廊下、階段                  | 業務エリア           |          | ・団体の利用者にも対応できる空間を確保すること。<br>・文化財の動線は、段差が無く傾斜を最小限とし、通路幅(2m以上目安)を確保すること。   |   |               |   | 「国宝・重要文化財の公開に関する取扱要項」「文化財公開施設の計画に関する指針」の内容に留意すること    |  | -         | -  | 1  | ×  |
| エレベーター                 | 展示エリア<br>エレベーター | 来館者エリア   | ・ストレッチャーと救急隊員が無理なく入れる面積のエレベータを設置する。  |   |               |   |  |  |           |    |    |    |
|                        | 業務エリア<br>エレベーター | 業務エリア    | ・関係者用(人/荷物)エレベーター<br>・文化財専用のエレベーター(公開承認エリアが複数階の場合)<br>・積載重量1.3ton以上、かご内寸法幅2m以上・奥行3m以上を確保する。  | ・文化財用のエレベーターは荷解室に隣接。                      |               |   |  |  |           |    |    |    |
| 機械室                    | 業務エリア           |          | ・中央監視室、空調機械室、電気設備室、給排水設備、ガスボンベ庫、防災設備など   | ・騒音、振動が発生する場合は展示室及び写場に隣接しない。              |               |   | ・屋外に設備機器を設置することも可能だが、維持管理を考慮し屋内に設置すべき設備機器を適切に選択すること。 |  | -         | -  | 3  | ×  |
| 【施設:飲食スペース・ミュージアムショップ】 |                 |          | ・新博物館や史跡の見学・体験をサポートする。<br>・一棟・別棟いずれも可とする。<br>・建設費の削減等を目的として別棟とする場合は、博物館と調和のとれた意匠とすること。   | ・博物館からの動線に配慮する。                           |               | ・営業に必要な什器備品、厨房機器等については事業者が整備する。   |  |  |           |    |    |    |
| 飲食スペース                 | 来館者エリア          | 常設展示用エリア | ・乳幼児からお年寄りまで、多世代が快適に過ごせる空間とする。<br>・食材においては、展示室等に拡散しないよう、しっかりとした排気機能を備え、設置場所も考慮する。  | ・飲食スペースへの食材や廃棄物の搬出入は、開館時間中の利用者の動線と交錯させない。 |               |   |  |  | -         | -  | 1  | ○  |
| ミュージアムショップ             | 来館者エリア          | 常設展示用エリア | ・新博物館の刊行物、体験に必要な道具類、オリジナル商品、土産物などを販売。  |   |               |   |  |  | -         | -  | 1  | -  |
| 【施設:土器づくり工房】           |                 |          |  |   |               |   |  | 合計50   |           |    |    |    |
| 土器づくり工房                |                 |          | ・一般利用者による土器づくり体験を行う。<br>・一棟・別棟いずれも可とする。<br>・建設費の縮減を考慮し、木造やプレハブ構造などの平屋(別棟)を想定している。  | ・別棟とすることを想定している。                          |               | ・保管室、作業台、乾燥棚、土器サンプル展示台、電気釜等を備える。  |  | 50   | -         | -  | 1  | -  |
| 【施設:屋外エレベーター棟】         |                 |          | 新博物館から加曾利貝塚への動線確保のため、河川堤防の地盤レベルまでの高低差を解消するエレベーター及び階段を整備する。   |   |               |   |  |  |           |    |    |    |
| 屋外エレベーター・階段            |                 |          | ・TP+30からTP+15までエレベーターで移動できるようにする。ただし、新博物館建物内のエレベーターでTP+30からTP+20まで移動できる場合は、敷地西側の屋外エレベーターはTP+20からTP+15の移動できるものとする。<br>・収容人数は20人乗りとし、車椅子や高齢者等の使用を想定する。なお、団体客の移動に支障がないように運営上工夫するなど、対応策がある場合は15人乗り以上として提案することができる。<br>・屋外階段は擬石階段を想定。 |   |               | ・別棟を想定しているが、博物館と一体とした整備も可能とする。  |  | 20人乗り  | -         | -  | 1  | -  |

| 室名                     | 基本的性能                                |   |         | ○:必要 -:不要 |     | 建築 ○:必要 -:不要 (建築・電気設備・機械設備共通) |                                |              |              |         |     |  |                 |             |                            | 電気設備      |          |                |     |     |           |              |         |           |                       | 機械設備   |                |    |        |       |     |    |      |        |   |                                      |       |                 |
|------------------------|--------------------------------------|---|---------|-----------|-----|-------------------------------|--------------------------------|--------------|--------------|---------|-----|--|-----------------|-------------|----------------------------|-----------|----------|----------------|-----|-----|-----------|--------------|---------|-----------|-----------------------|--|----------------|----|--------|-------|-----|----|------|--------|---|--------------------------------------|-------|-----------------|
|                        | 監視カメラ                                | 音環境   | 重要文化財対応 | 二重床       | 床荷重 | 床仕上げ                          | 壁仕上げ                           | 天井仕上げ        | カーテン・ブラインド   | 高気密・高断熱 | その他 | 備考   | 照度 lx           | 演色性 Ra      | 一般コンセント                    | 特殊機器コンセント | 非常電源(空調) | 非常電源(照明・コンセント) | TEL | LAN | 館内放送・音量調節 | インターホン・トイレ呼出 | 映像・音響機器 | デジタルサイネージ | 空調                    | 夏季空調(上:温度下:湿度)                                       | 冬季空調(上:温度下:湿度) | 換気 | 空調間欠運転 | 空気清浄度 | 給排水 | 給湯 | 漏水対策 | ガス消火設備 |   |                                      |       |                 |
|                        | I:特に高い静音性<br>II:高い静音性<br>III:一般事務室程度 | 「国宝・重要文化財の公開に関する取扱要項」「文化財公開施設の計画に関する指針」に記載の文化財の取り扱いが可能となる※○の無い場合でも、施設計画上、該当室の機能を成立させるために必要な場合は対応を要する。 |         |           |     |                               |                                |              |              |         |     | 建築構造設計基準の資料(国土交通省 大臣官房官房・常総部整備課監修 令和3年版)表4.1積載荷重 | 計画により、窓が無い場合は不要 | P:ピクトチャーレベル | 職員用はLGWAN(無線) 利用者用は公衆無線LAN |           |          |                |     |     |           |              |         |           | 台数・サイズは、規格人数や距離に応じて提案 | 「○」の無い廊下・パックヤードやWC等についても、他室空調のカスクード利用などにより良好な温熱環境を保つ |                |    |        |       |     |    |      |        |   | I(一般開館時間)<br>II(施設管理時間)<br>III(24時間) | 下表による | 使用料に応じて電気式を可とする |
| トイレ                    | -                                    | -   | -       | -         | -   | 事務室                           | 汚れを拭き取りやすい素材                   | 汚れを拭き取りやすい素材 | -            | -       | -   | -  | 200             | -           | ○                          | -         | -        | ○              | -   | -   | ○         | -            | -       | -         | -                     | -  | -              | ○  | -      | -     | ○   | ○  | -    | -      |   |                                      |       |                 |
|                        | 多機能トイレ                               | -   | -       | -         | -   | 事務室                           | 汚れを拭き取りやすい素材                   | 汚れを拭き取りやすい素材 | -            | -       | -   | -  | 200             | -           | ○                          | -         | -        | ○              | -   | -   | ○         | -            | -       | -         | -                     | -  | -              | ○  | -      | -     | ○   | ○  | -    | -      |   |                                      |       |                 |
| 業務用トイレ                 |                                      | -   | -       | -         | -   | 事務室                           | 汚れを拭き取りやすい素材                   | 汚れを拭き取りやすい素材 | -            | -       | -   | -  | 200             | -           | ○                          | -         | -        | ○              | -   | -   | ○         | -            | -       | -         | -                     | -  | -              | ○  | -      | -     | ○   | ○  | -    | -      |   |                                      |       |                 |
| 【共用(電気・機械)】            |                                      |   |         |           |     |                               |                                |              |              |         |     |  |                 |             |                            |           |          |                |     |     |           |              |         |           |                       |  |                |    |        |       |     |    |      |        |   |                                      |       |                 |
| エントランスホール              |                                      | ○   | -       | -         | -   | -                             | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | 滑りにくい素材      | -            | -       | -   | -  | 300             | -           | ○                          | -         | -        | ○              | ○   | ○   | ○         | ○            | ○       | ○         | ○                     | ○  | 一般             | 一般 | ○      | I     | -   | -  | -    | -      |   |                                      |       |                 |
| 廊下、階段                  |                                      | -   | -       | -         | -   | -                             | 観覧場その他これらに類する用途に供する建物の集会室(その他) | 滑りにくい素材      | -            | -       | -   | -  | 150             | -           | ○                          | -         | -        | ○              | -   | ○   | -         | ○            | ○       | ○         | ○                     | ○  | 一般             | 一般 | ○      | I     | -   | -  | -    | -      |   |                                      |       |                 |
| エレベーター                 | 展示エリアエレベーター                          |   |         |           |     |                               |                                |              |              |         |     |  |                 |             |                            |           |          |                |     |     |           |              |         |           |                       |  |                |    |        |       |     |    |      |        |   |                                      |       |                 |
|                        | 業務エリアエレベーター                          |   |         |           |     |                               |                                |              |              |         |     |  |                 |             |                            |           |          |                |     |     |           |              |         |           |                       |  |                |    |        |       |     |    |      |        |   |                                      |       |                 |
| 機械室                    |                                      | -   | -       | -         | -   | -                             | 計画による                          | -            | 吸音に配慮        | 吸音に配慮   | -   | -  | 100             | -           | ○                          | -         | -        | -              | ○   | -   | -         | -            | -       | -         | -                     | -  | -              | -  | ○      | -     | -   | -  | -    | -      | - |                                      |       |                 |
| 【施設:飲食スペース・ミュージアムショップ】 |                                      |   |         |           |     |                               |                                |              |              |         |     |  |                 |             |                            |           |          |                |     |     |           |              |         |           |                       |  |                |    |        |       |     |    |      |        |   |                                      |       |                 |
| 飲食スペース                 |                                      | -   | -       | -         | -   | -                             | 滑りにくい素材                        | -            | -            | ○       | -   | -  | -               | 300         | -                          | ○         | -        | -              | -   | ○   | ○         | ○            | -       | -         | -                     | ○  | -              | 一般 | 一般     | ○     | I   | -  | ○    | ○      | - | -                                    |       |                 |
| ミュージアムショップ             |                                      | -   | -       | -         | -   | -                             | 滑りにくい素材                        | -            | -            | ○       | -   | -  | -               | 300         | -                          | ○         | -        | -              | -   | ○   | ○         | ○            | -       | -         | -                     | ○  | -              | 一般 | 一般     | ○     | I   | -  | -    | -      | - | -                                    |       |                 |
| 【施設:土器づくり工房】           |                                      |   |         |           |     |                               |                                |              |              |         |     |  |                 |             |                            |           |          |                |     |     |           |              |         |           |                       |  |                |    |        |       |     |    |      |        |   |                                      |       |                 |
| 土器づくり工房                |                                      | -   | -       | -         | -   | -                             | 事務室                            | 汚れをふき取りやすい仕上 | 汚れをふき取りやすい仕上 | -       | ○   | -  | -               | 500         | -                          | ○         | -        | -              | -   | ○   | ○         | ○            | -       | -         | -                     | ○  | -              | 一般 | 一般     | ○     | I   | -  | ○    | ○      | - | -                                    |       |                 |
| 【施設:屋外エレベーター棟】         |                                      |   |         |           |     |                               |                                |              |              |         |     |  |                 |             |                            |           |          |                |     |     |           |              |         |           |                       |  |                |    |        |       |     |    |      |        |   |                                      |       |                 |
| 屋外エレベーター・階段            |                                      | -   | -       | -         | -   | -                             | 滑りにくい素材                        | -            | -            | -       | -   | -  | -               | -           | -                          | -         | -        | -              | -   | -   | -         | -            | -       | -         | -                     | ○  | -              | 一般 | 一般     | -     | I   | -  | -    | -      | - | -                                    |       |                 |