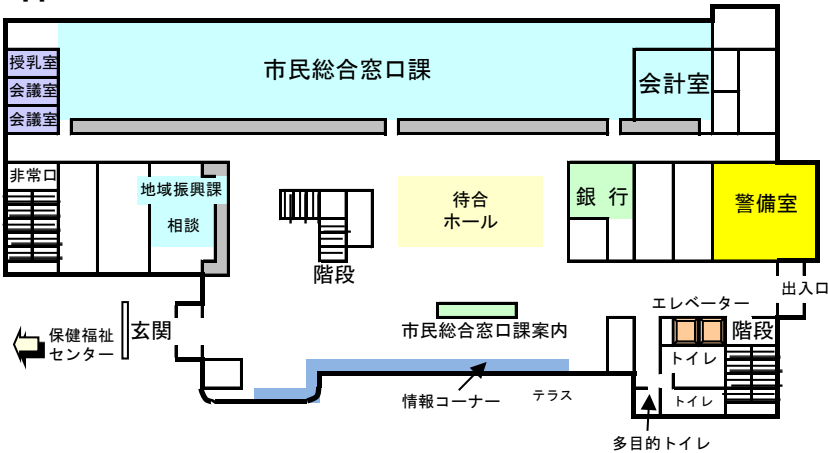


区役所庁舎案内

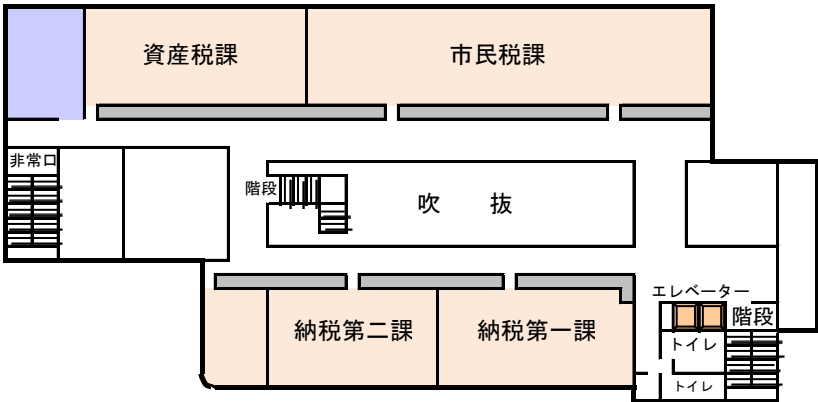
(2階は西部市税事務所)

1F



市民総合窓口課	戸籍謄抄本、住民票、印鑑証明 転入・転出・転居届、印鑑登録 戸籍（出生・死亡・婚姻等）届 特別永住者証明書、マイナンバー 学区外申請、国民健康保険 後期高齢者医療、国民年金
地域振興課 （相談）	相談・要望、畜犬の登録 自転車駐車場の申込 粗大ごみの処理手数料納付券販売
会計室	市税等の収納、 市・県収入証紙の販売

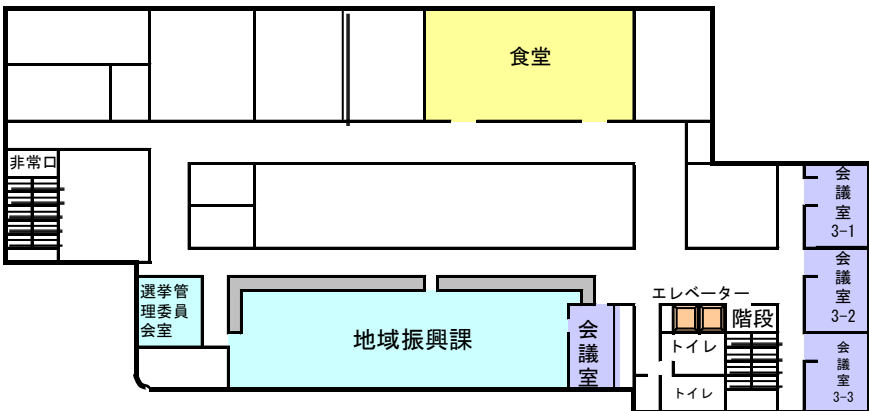
2F



【西部市税事務所】

市民税課	個人市民税（普通徴収、特別徴収） 税務証明、軽自動車税、口座振替
資産税課	固定資産税（土地、家屋）
納税第一課	市税の徴収、督促及び滞納処分 （花見川区・都内・県内）
納税第二課	市税の徴収、督促及び滞納処分 （稲毛区・美浜区）

3F



地域振興課 （地域づくり支援室） （くらし安心室）	経理、庁舎管理 選挙 基幹統計調査 区行政の企画・調整 町内自治会、コミュニティ振興 区民対話会 防犯街灯、自主防災組織 地域防災 防犯ウォーキング登録
---------------------------------	--

食堂

4F

