

1 総括表

(1) 収入

(単位：千円)

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	合計	備考
① 指定管理料 (A)	49,754	49,720	49,755	49,756	49,758	248,743	
② 利用料金収入 (B)	10,679	11,112	11,569	12,030	12,465	57,855	
小計	60,432	60,832	61,325	61,785	62,224	306,598	
③ 自主事業による収入							
項 目	①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業	5,301	5,301	5,301	5,301	5,301	26,505
	②施設の利用を遠慮しがちな障害者や外国の方の利用を促す事業	71	71	71	71	71	355
	③コミュニティ活動に興味がない方等に、まずはお越しいただく事業	10	10	10	10	10	50
	④地域社会に貢献する公益事業	32	32	32	32	32	160
	⑤多世代交流や連帯感の意識醸成を図る事業	50	50	50	50	50	250
	⑥千葉市の4つの資源への市民意識醸成事業・利便性向上のための事業	100	100	100	100	100	500
小計	5,564	5,564	5,564	5,564	5,564	27,820	
合計	65,996	66,396	66,889	67,349	67,788	334,418	

市目標数値

目 標	施設稼働率（諸室）（%）	48.0	50.2	52.5	54.8	57.0	56.0
	施設利用者数（体育館）（人）	20,800	22,600	24,400	26,200	28,000	27,400

(2) 支出

(単位：千円)

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	合計	備考
① 管理運営費	59,732	60,232	60,725	61,185	61,624	303,498	
項 目	人件費	40,236	41,443	42,687	43,540	43,976	211,882
	事務費・管理費	13,166	13,309	13,208	12,935	12,953	65,571
	委託費	6,330	5,480	4,830	4,710	4,695	26,045
② 管理に係る備品経費	700	600	600	600	600	3,100	
管理運営経費①+② (C)	60,432	60,832	61,325	61,785	62,224	306,598	
③ 自主事業費							
事 業 名	①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業	5,180	5,180	5,180	5,180	5,180	25,900
	②施設の利用を遠慮しがちな障害者や外国の方の利用を促す事業	72	72	72	72	72	360
	③コミュニティ活動に興味がない方等に、まずはお越しいただく事業	70	70	70	70	70	350
	④地域社会に貢献する公益事業	40	40	40	40	40	200
	⑤多世代交流や連帯感の意識醸成を図る事業	86	86	86	86	86	430
	⑥千葉市の4つの資源への市民意識醸成事業・利便性向上のための事業	115	115	115	115	115	575
小計	5,563	5,563	5,563	5,563	5,563	27,815	
合計	65,995	66,395	66,888	67,348	67,787	334,413	

※1 自主事業は、収入は項目、支出は事業名ごとに記載してください。  
自主事業の内訳は、様式第27号の事業ごとに記載してください。

※2 管理に係る備品経費は指定管理者が新たに購入する備品に係る経費です。  
本提案書において、調達予定の物品に係る経費は、提案者の定める規定に基づき「管理運営費」あるいは「管理にかかる備品経費」に計上してください。

※3 指定管理料 (A) = 管理運営経費 (C) - 利用料金収入 (B) となるように記載してください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和8年度）

		内 訳			金額（千円）			
(A) 収入合計		①+②の計			60,432			
① 市からの指定管理料					49,754			
② 利用料金収入		②の計			10,679			
項 目	諸 室	諸室名	1コマ料金	稼働率100%時の年額（休館12日）	目標稼働率	目標金額		
		和室	640円	1,355,520円	32.0%	423		
		音楽室	480円	1,016,640円	69.9%	694		
		料理実習室	490円	1,037,820円	20.2%	205		
		工作室	480円	1,016,640円	28.1%	279		
		多目的室	1,180円	2,499,240円	73.3%	1,788		
		講習室1	330円	698,940円	53.4%	364		
		講習室2	400円	847,200円	44.0%	364		
		集会室	440円	931,920円	66.9%	608		
		会議室1	370円	783,660円	42.7%	327		
		会議室2	420円	889,560円	32.2%	280		
		会議室3	370円	783,660円	65.3%	499		
		合計				11,860,800円	48.0%	5,831
		諸室 計				5,831		
		ス ポ ー ツ 施 設	区分	項目	2時間/1コマ単価	目標人数/団体数	1時間延長率	
			体育館個人使用 (2時間単位)	シニア	220円	894人	5%	202
				一般	280円	3,578人		1,027
中高生	140円			3,578人	513			
小学生	90円			894人	83			
体育館団体使用 (1コマ4時 間) (半館1単位、 全館2単位)	一般		2,980円	572		1,705		
	一般夜		5,960円	143		853		
	高校生以下		1,490円	45		67		
	高校生以下夜		2,980円	134		400		
スポーツ施設 計				4,848				
その他の収入					0			

		積 算 内 訳		金額（千円）
(B) 支出合計		①+②の計		60,432
① 管理運営費		(1) + (2) + (3) の計		59,732
項 目	人件費・・・(1)			

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費 管理費 ・・・ (2)	報償費		
		旅費	役所及び関係機関移動交通費	60
		消耗品費	衛生・清掃・事務関連その他	900
		会議費	各種実行委員会費用	60
		印刷製本費	使用券等の印刷費・パンフレット等	300
		光熱水費	水道・ガス使用料	850
		通信運搬費	電話代、インターネット・Wi-Fi接続費等	427
		保険料	施設損害賠償責任保険等	150
		賃借料	OAリース代等	750
		手数料	金融機関支払手数料等	100
		新聞図書費	新聞代、業務関連参考文献購入費等	156
		公課費	支払消費税（預かり消費税と仮払消費税の差額）等	3,883
		修繕費	指定管理者が実施する修繕の費用	1,000
		間接費	職員研修費、監査費用、グループ本部の業務サポート費等	3,900
		受託事業費	プラザまつり経費、お話し講師謝礼等	330
		広告宣伝費	ドメインサーバー保守・講座予約システムサポート・ホームページ制作・維持管理費	300
	その他経費			
	事務費・管理費 計・・・(2)			13,166
	委 託 費 ・・・ (3)	清掃費	定期清掃、特別清掃等	1,200
		施設管理費	特定建築物維持管理、植栽管理、廃棄物処理費等	1,500
設備機器管理費		昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、自動ドア、監視設備等	3,100	
保安警備費		機械警備等	450	
害虫防除作業費		害虫生息調査・駆除	80	
委託費 計・・・(3)			6,330	
②管理に係る備品経費		②の計		700
項 目	備品購入費			700

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和9年度）

		内 訳			金額（千円）				
(A) 収入合計		①+②の計			60,832				
① 市からの指定管理料					49,720				
② 利用料金収入		②の計			11,112				
項 目	諸 室	諸室名	1コマ料金	稼働率100%時の年額（休館12日）	目標稼働率	目標金額			
		和室	640円	1,355,520円	34.5%	456			
		音楽室	480円	1,016,640円	72.4%	718			
		料理実習室	490円	1,037,820円	20.7%	210			
		工作室	480円	1,016,640円	30.4%	302			
		多目的室	1,180円	2,499,240円	75.8%	1,849			
		講習室1	330円	698,940円	55.7%	380			
		講習室2	400円	847,200円	46.3%	383			
		集会室	440円	931,920円	69.4%	631			
		会議室1	370円	783,660円	45.0%	344			
		会議室2	420円	889,560円	34.5%	300			
		会議室3	360円	762,480円	67.6%	503			
		合計				11,839,620円	50.2%	6,076	
		諸室 計						6,076	
		ス ポ ー ツ 施 設	区分	項目	2時間/1コマ単価	目標人数/団体数	1時間延長率		
			体育館個人使用 (2時間単位)	シニア	220円	972人	5%		219
				一般	280円	3,887人		1,116	
中高生	140円			3,887人	558				
小学生	90円			972人	90				
体育館団体使用 (1コマ4時 間) (半館1単位、 全館2単位)	一般		2,980円	578		1,722			
	一般夜		5,960円	144		861			
	高校生以下		1,490円	45		67			
	高校生以下夜		2,980円	135		404			
スポーツ施設 計						5,036			
その他の収入					0				

		積 算 内 訳		金額（千円）
(B) 支出合計		①+②の計		60,832
① 管理運営費		(1) + (2) + (3) の計		60,232
項 目	人件費・・・(1)			

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費 管理費 ・・・ (2)	報償費		
		旅費	役所及び関係機関移動交通費	60
		消耗品費	衛生・清掃・事務関連その他	900
		会議費	各種実行委員会費用	60
		印刷製本費	使用券等の印刷費・パンフレット等	300
		光熱水費	水道・ガス使用料	850
		通信運搬費	電話代、インターネット・Wi-Fi接続費等	427
		保険料	施設損害賠償責任保険等	150
		賃借料	OAリース代等	750
		手数料	金融機関支払手数料等	100
		新聞図書費	新聞代、業務関連参考文献購入費等	156
		公課費	支払消費税（預かり消費税と仮払消費税の差額）等	4,056
		修繕費	指定管理者が実施する修繕の費用	1,000
		間接費	職員研修費、監査費用、グループ本部の業務サポート費等	3,900
		受託事業費	プラザまつり経費、お話し講師謝礼等	330
		広告宣伝費	ドメインサーバー保守・講座予約システムサポート・ホームページ制作・維持管理費	270
		その他経費		
事務費・管理費 計・・・(2)			13,309	
委 託 費 ・・・ (3)	清掃費	定期清掃、特別清掃等	1,200	
	施設管理費	特定建築物維持管理、植栽管理、廃棄物処理費等	1,050	
	設備機器管理費	昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、自動ドア、監視設備等	2,700	
	保安警備費	機械警備等	450	
	害虫防除作業費	害虫生息調査・駆除	80	
	委託費 計・・・(3)			5,480
②管理に係る備品経費		②の計		600
項 目				600

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和10年度）

		内 訳			金額（千円）				
(A) 収入合計		①+②の計			61,325				
① 市からの指定管理料					49,755				
② 利用料金収入		②の計			11,569				
項 目	諸 室	諸室名	1コマ料金	稼働率100%時の年額（休館12日）	目標稼働率	目標金額			
		和室	640円	1,355,520円	37.0%	490			
		音楽室	480円	1,016,640円	74.9%	743			
		料理実習室	490円	1,037,820円	21.2%	215			
		工作室	480円	1,016,640円	32.9%	326			
		多目的室	1,180円	2,499,240円	78.3%	1,910			
		講習室1	330円	698,940円	58.2%	397			
		講習室2	400円	847,200円	48.8%	404			
		集会室	440円	931,920円	71.9%	654			
		会議室1	370円	783,660円	47.5%	363			
		会議室2	420円	889,560円	37.0%	321			
		会議室3	360円	762,480円	70.1%	522			
		合計				11,839,620円	52.5%	6,345	
		諸室 計				6,345			
		ス ポ ー ツ 施 設	区分	項目	2時間/1コマ単価	目標人数/団体数	1時間延長率		
			体育館個人使用 (2時間単位)	シニア	220円	1,049人	5%		237
				一般	280円	4,197人		1,204	
				中高生	140円	4,197人		602	
				小学生	90円	1,049人		97	
体育館団体使用 (1コマ4時 間) (半館1単位、 全館2単位)	一般		2,980円	584		1,739			
	一般夜		5,960円	146		870			
	高校生以下		1,490円	46		68			
	高校生以下夜		2,980円	137		408			
スポーツ施設 計				5,225					
その他の収入					0				

		積 算 内 訳		金額（千円）
(B) 支出合計		①+②の計		61,325
① 管理運営費		(1) + (2) + (3) の計		60,725
項 目	人件費・・・(1)			

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費 管理費 ・・・ (2)	報償費		
		旅費	役所及び関係機関移動交通費	60
		消耗品費	衛生・清掃・事務関連その他	900
		会議費	各種実行委員会費用	60
		印刷製本費	使用券等の印刷費・パンフレット等	300
		光熱水費	水道・ガス使用料	850
		通信運搬費	電話代、インターネット・Wi-Fi接続費等	427
		保険料	施設損害賠償責任保険等	150
		賃借料	OAリース代等	750
		手数料	金融機関支払手数料等	100
		新聞図書費	新聞代、業務関連参考文献購入費等	156
		公課費	支払消費税（預かり消費税と仮払消費税の差額）等	4,155
		修繕費	指定管理者が実施する修繕の費用	1,000
		間接費	職員研修費、監査費用、グループ本部の業務サポート費等	3,700
		受託事業費	プラザまつり経費、お話し講師謝礼等	330
		広告宣伝費	ドメインサーバー保守・講座予約システムサポート・ホームページ制作・維持管理費	270
		その他経費		
	事務費・管理費 計・・・(2)			13,208
	委 託 費 ・・・ (3)	清掃費	定期清掃、特別清掃等	1,200
		施設管理費	特定建築物維持管理、植栽管理、廃棄物処理費等	1,100
設備機器管理費		昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、自動ドア、監視設備等	2,000	
保安警備費		機械警備等	450	
害虫防除作業費		害虫生息調査・駆除	80	
委託費 計・・・(3)			4,830	
②管理に係る備品経費		②の計		600
項 目				600

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和11年度）

		内 訳			金額（千円）		
(A) 収入合計		①+②の計			61,785		
① 市からの指定管理料					49,756		
② 利用料金収入		②の計			12,030		
項 目	諸 室	諸室名	1コマ料金	稼働率100%時の年額（休館12日）	目標稼働率	目標金額	
		和室	640円	1,355,520円	39.5%	523	
		音楽室	480円	1,016,640円	77.4%	768	
		料理実習室	490円	1,037,820円	21.7%	220	
		工作室	480円	1,016,640円	35.4%	351	
		多目的室	1,180円	2,499,240円	80.8%	1,971	
		講習室1	330円	698,940円	60.7%	414	
		講習室2	400円	847,200円	51.3%	424	
		集会室	440円	931,920円	74.4%	677	
		会議室1	370円	783,660円	50.0%	382	
		会議室2	420円	889,560円	39.5%	343	
		会議室3	360円	762,480円	72.6%	540	
		合計			11,839,620円	54.8%	6,613
		諸室 計					6,613
		ス ポ ー ツ 施 設	区分	項目	2時間/1コマ単価	目標人数/団体数	1時間延長率
	体育館個人使用 (2時間単位)		シニア	220円	1,127人	5%	254
			一般	280円	4,506人		1,293
			中高生	140円	4,506人		647
			小学生	90円	1,127人		104
	体育館団体使用 (1コマ4時 間) (半館1単位、 全館2単位)		一般	2,980円	590		1,758
一般夜			5,960円	148		879	
高校生以下			1,490円	46		69	
	高校生以下夜		2,980円	138		412	
スポーツ施設 計						5,416	
その他の収入					0		

		積 算 内 訳		金額（千円）
(B) 支出合計		①+②の計		61,785
① 管理運営費		(1) + (2) + (3) の計		61,185
項 目	人件費・・・(1)			

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費 管理費 ・・・ (2)	報償費		
		旅費	役所及び関係機関移動交通費	60
		消耗品費	衛生・清掃・事務関連その他	750
		会議費	各種実行委員会費用	60
		印刷製本費	使用券等の印刷費・パンフレット等	100
		光熱水費	水道・ガス使用料	850
		通信運搬費	電話代、インターネット・Wi-Fi接続費等	427
		保険料	施設損害賠償責任保険等	150
		賃借料	OAリース代等	750
		手数料	金融機関支払手数料等	100
		新聞図書費	新聞代、業務関連参考文献購入費等	156
		公課費	支払消費税（預かり消費税と仮払消費税の差額）等	4,232
		修繕費	指定管理者が実施する修繕の費用	1,000
		間接費	職員研修費、監査費用、グループ本部の業務サポート費等	3,700
		受託事業費	プラザまつり経費、お話し講師謝礼等	330
	広告宣伝費	ドメインサーバー保守・講座予約システムサポート・ホームページ制作・維持管理費	270	
	その他経費			
	事務費・管理費 計・・・(2)			12,935
	委 託 費 ・・・ (3)	清掃費	定期清掃、特別清掃等	1,200
		施設管理費	特定建築物維持管理、植栽管理、廃棄物処理費等	980
設備機器管理費		昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、自動ドア、監視設備等	2,000	
保安警備費		機械警備等	450	
害虫防除作業費		害虫生息調査・駆除	80	
委託費 計・・・(3)			4,710	
②管理に係る備品経費		②の計		600
項目			600	

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

2 管理運営業務の収支内訳書（令和12年度）

		内 訳			金額（千円）			
(A) 収入合計		①+②の計			62,224			
① 市からの指定管理料					49,758			
② 利用料金収入		②の計			12,465			
項 目	諸 室	諸室名	1コマ料金	稼働率100%時の年額（休館12日）	目標稼働率	目標金額		
		和室	640円	1,355,520円	41.8%	553		
		音楽室	480円	1,016,640円	79.7%	791		
		料理実習室	490円	1,037,820円	22.2%	225		
		工作室	480円	1,016,640円	37.7%	374		
		多目的室	1,180円	2,499,240円	83.1%	2,027		
		講習室1	330円	698,940円	63.0%	430		
		講習室2	400円	847,200円	53.6%	443		
		集会室	440円	931,920円	76.7%	698		
		会議室1	370円	783,660円	52.3%	400		
		会議室2	420円	889,560円	41.8%	363		
		会議室3	360円	762,480円	74.9%	557		
		合計				11,839,620円	57.0%	6,861
		諸室 計				6,861		
		ス ポ ー ツ 施 設	区分	項目	2時間/1コマ単価	目標人数/団体数	1時間延長率	
	体育館個人使用 (2時間単位)		シニア	220円	1,204人	5%		272
			一般	280円	4,816人		1,382	
			中高生	140円	4,816人		691	
			小学生	90円	1,204人		111	
	体育館団体使用 (1コマ4時 間) (半館1単位、 全館2単位)		一般	2,980円	596		1,776	
一般夜			5,960円	149		888		
高校生以下			1,490円	47		69		
	高校生以下夜		2,980円	140		416		
スポーツ施設 計				5,605				
その他の収入					0			

		積 算 内 訳		金額（千円）
(B) 支出合計		①+②の計		62,224
① 管理運営費		(1) + (2) + (3) の計		61,624
項 目	人件費・・・(1)			

		区 分	積 算 内 訳	合計金額（千円）
項 目	事務費 管理費 ・・・ (2)	報償費		
		旅費	役所及び関係機関移動交通費	60
		消耗品費	衛生・清掃・事務関連その他	730
		会議費	各種実行委員会費用	60
		印刷製本費	使用券等の印刷費・パンフレット等	100
		光熱水費	水道・ガス使用料	850
		通信運搬費	電話代、インターネット・Wi-Fi接続費等	427
		保険料	施設損害賠償責任保険等	150
		賃借料	OAリース代等	750
		手数料	金融機関支払手数料等	100
		新聞図書費	新聞代、業務関連参考文献購入費等	156
		公課費	支払消費税（預かり消費税と仮払消費税の差額）等	4,340
		修繕費	指定管理者が実施する修繕の費用	1,000
		間接費	職員研修費、監査費用、グループ本部の業務サポート費等	3,700
		受託事業費	プラザまつり経費、お話し講師謝礼等	330
	広告宣伝費	ドメインサーバー保守・講座予約システムサポート・ホームページ制作・維持管理費	200	
	その他経費			
	事務費・管理費 計・・・(2)			12,953
	委 託 費 ・・・ (3)	清掃費	定期清掃、特別清掃等	1,200
		施設管理費	特定建築物維持管理、植栽管理、廃棄物処理費等	965
設備機器管理費		昇降機、電気設備、放送設備、空調設備、自動ドア、監視設備等	2,000	
保安警備費		機械警備等	450	
害虫防除作業費		害虫生息調査・駆除	80	
委託費 計・・・(3)			4,695	
②管理に係る備品経費		②の計		600
項目			600	

- ※1 人件費には、報酬、賃金、手当のほか、社会保険料、福利厚生費などを含みます。
- ※2 労働時間によって賃金を算定する職員については、1時間当たりの単価を明示してください。
- ※3 間接費を管理運営経費に含める場合は、間接費となる支出項目名、間接費の算出根拠や配賦基準を提案書様式第19-2号に詳細に明記してください。
- ※4 委託費には、再委託に要する費用を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※6 利用料金収入の見積に当たって、利用料金の額は現行の条例を前提としてください。

自主事業収入の見込み条件と積算根拠(単位…延人数:人/収支:千円)

NO	自主事業名	延人数	単価	収入	支出	収支差額	
①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業(ア)				合計	5,301	5,180	121
1	各館合同スポーツ大会	150	1,000	150	145	5	
2	医師の健康相談室	50	無料	0	12	▲12	
3	体操教室	30	500	15	11	4	
4	みんなで歌う会	30	無料	0	6	▲6	
5	囲碁・将棋大会	50	500	25	12	13	
①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業(イ)							
6	パラスポーツ公開練習	50	無料	0	0	0	
7	手話教室	20	300	6	6	0	
8	メンタルサポート講座	10	2,000	20	11	9	
9	福島復興支援	300	無料	60	57	3	
10	横田滋写真展	300	無料	0	10	▲10	
①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業							
11	千葉コミュニティTV	50	無料	0	5	▲5	
12	名画上映会	40	無料～	0	6	▲6	
13	プロアマお楽しみ寄席	80	500～	115	61	54	
14	ロビー展示コンサート	600	無料	0	0	0	
15	フェアトレードカフェ	6,000	100～	4,800	4,730	70	
①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業(エ)							
16	AI活用講座	90	500	45	39	6	
17	eスポーツ体験会	40	無料	0	8	▲8	
18	クリスマス料理教室	10	2,500	25	25	0	
19	3Dプリンター体験	20	2,000	40	36	4	
②施設の利用を遠慮しがちな障害者や外国の方の利用を促す事業				合計	71	72	▲1
20	フラワー教室	12	2,000	24	24	0	
21	盆栽展	300	無料	0	6	▲6	
22	あすみが丘散歩	20	1,000	20	11	9	
23	あすみが丘農場体験	20	500	5	9	▲4	
24	地産地消の郷土料理	18	1,500	22	19	3	
25	七夕飾り	100	無料	0	3	▲3	
③コミュニティ活動に興味がない方等に、まずはお越しいただく事業				合計	10	70	▲60
26	おもちゃの病院	50	実費	0	14	▲14	
27	ゆるキャラを描く会	100	無料	0	10	▲10	
28	夏休宿題応援工作教室	30	無料	0	1	▲1	
29	プログラミング教室	20	500	10	8	2	
30	子ども食堂	600	～300	0	37	▲37	
31	高校生ダンス選手権	100	無料	0	0	0	
④地域社会に貢献する公益事業				合計	32	40	▲8
32	AED講習	20	無料	0	2	▲2	
33	振込詐欺撲滅講習	20	無料	0	2	▲2	
34	テレワーク体験会	15	500	8	6	2	
35	スマホ教室	30	無料	0	2	▲2	
36	地域大学研究発表会	100	無料	0	2	▲2	
37	断捨離セミナー	30	700	24	26	▲2	
⑤多世代交流や連帯感の意識醸成を図る事業				合計	50	86	▲36
38	クラシック昼ズ	50	1,000	50	32	18	
39	土気シビックオーケストラコンサート	300	無料	0	24	▲24	
40	あすみ吹奏楽団コンサート	300	無料	0	0	0	
41	ロックフェス	200	無料	0	30	▲30	
⑥千葉市の4つの資源への市民意識醸成事業・利便性向上のための事業				合計	100	115	▲15
42	千葉氏開府900年記念	20	1,000	20	18	2	
43	ベイサイドエリア紹介	100	無料	10	10	0	
44	コミュニティプロレス	300	無料	0	15	▲15	
45	大賀ハスを育てよう	20	無料	0	12	▲12	
46	スポーツ用具貸出・販売	100	100～	70	60	10	
合計					5,564	5,563	1

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業（ア）

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>190</b>
項目	1 各館合同スポーツ大会	1,000円×150人	150
	2 医師の健康相談室	無料	0
	3 体操教室	500円×30人	15
	4 みんなで歌う会	無料	0
	5 囲碁・将棋大会	500円×50人	25

		積 算 内 訳	金額（千円）
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>186</b>
人件費	1 各館合同スポーツ大会	関係担当者人件費	25
	2 医師の健康相談室		0
	3 体操教室		0
	4 みんなで歌う会		0
	5 囲碁・将棋大会		0
事務費 管理費	1 各館合同スポーツ大会		0
	2 医師の健康相談室		0
	3 体操教室		0
	4 みんなで歌う会		0
	5 囲碁・将棋大会		0

		積 算 内 訳	金額（千円）	
項目	委託費	1 各館合同スポーツ大会	0	
		2 医師の健康相談室	0	
		3 体操教室	0	
		4 みんなで歌う会	0	
		5 囲碁・将棋大会	0	
	使用料	1 各館合同スポーツ大会	0	
		2 医師の健康相談室	0	
		3 体操教室	0	
		4 みんなで歌う会	0	
		5 囲碁・将棋大会	0	
	事業費	1 各館合同スポーツ大会	優勝他優秀賞10人、参加賞150人	100
		2 医師の健康相談室	京葉美装産業医による講師交通費10,000円	10
		3 体操教室	講師費用 10,000円×1人	10
		4 みんなで歌う会	講師費用 5,000円×1人	5
		5 囲碁・将棋大会	講師費用 2,000円×5人	10
利用料金	1 各館合同スポーツ大会	体育館等使用	20	
	2 医師の健康相談室	多目的室使用 940円×2コマ	2	
	3 体操教室	集会室使用 340円×2コマ	1	
	4 みんなで歌う会	音楽室使用 380円×1コマ	1	
	5 囲碁・将棋大会	多目的室使用 940円×2コマ	2	
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>4</b>	

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業（イ）

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>86</b>
項 目	6	パラスポーツ公開練習	無料
	7	手話教室	300円×20人
	8	メンタルサポート講座	2,000円×10人
	9	福島復興支援	福島県産品販売
	10	横田滋写真展	無料

		積 算 内 訳	金額（千円）		
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>84</b>		
項 目	人件費	6	パラスポーツ公開練習	0	
		7	手話教室	0	
		8	メンタルサポート講座	0	
		9	福島復興支援	関係担当者人件費	5
		10	横田滋写真展		0
	事務費 管理費	6	パラスポーツ公開練習	0	
		7	手話教室	0	
		8	メンタルサポート講座	0	
		9	福島復興支援	0	
		10	横田滋写真展	0	

		積 算 内 訳	金額（千円）		
項 目	委託費	6	パラスポーツ公開練習	0	
		7	手話教室	0	
		8	メンタルサポート講座	0	
		9	福島復興支援	0	
		10	横田滋写真展	0	
	使用料	6	パラスポーツ公開練習	0	
		7	手話教室	0	
		8	メンタルサポート講座	0	
		9	福島復興支援	0	
		10	横田滋写真展	0	
	事業費	6	パラスポーツ公開練習	0	
		7	手話教室	講師費用 5,000円×1人	5
		8	メンタルサポート講座	講師費用 10,000円×1人	10
		9	福島復興支援	輸送量（宅急便） 10,000円 福島県産品 仕入れ 42,000円	52
		10	横田滋写真展	輸送量（宅急便） 10,000円	10
	利用料金	6	パラスポーツ公開練習	体育館 障害者使用による減免	0
		7	手話教室	講習室使用 310円×2コマ	1
		8	メンタルサポート講座	講習室使用 310円×2コマ	1
		9	福島復興支援	ロビー使用	0
10		横田滋写真展	ロビー使用	0	
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>2</b>		

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業（ウ）

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>4,915</b>
項目	11 千葉コミュニティTV	無料	0
	12 名画上映会	無料	0
	13 プロアマお楽しみ寄席	セミプロ500円×30人 プロ2,000円×50人	115
	14 ロビー展示コンサート	無料	0
	15 フェアトレードカフェ	フェアトレードコーヒー焼き菓子など年間売上	4,800

		積 算 内 訳	金額（千円）	
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>4,802</b>	
項目	人件費	11 千葉コミュニティTV	出演者交通費	5
		12 名画上映会		0
		13 プロアマお楽しみ寄席	関係担当者人件費	5
		14 ロビー展示コンサート		0
		15 フェアトレードカフェ	担当者人件費	2,030
	事務費 管理費	11 千葉コミュニティTV		0
		12 名画上映会		0
		13 プロアマお楽しみ寄席	高座など設営費・消耗品費	20
		14 ロビー展示コンサート		0
		15 フェアトレードカフェ	什器レンタル費用	300

		積 算 内 訳	金額（千円）
委託費	11 千葉コミュニティTV		0
	12 名画上映会		0
	13 プロアマお楽しみ寄席		0
	14 ロビー展示コンサート		0
	15 フェアトレードカフェ		0
使用料	11 千葉コミュニティTV		0
	12 名画上映会		0
	13 プロアマお楽しみ寄席		0
	14 ロビー展示コンサート		0
	15 フェアトレードカフェ		0
事業費	11 千葉コミュニティTV		0
	12 名画上映会	DVDレンタル諸経費 2,000円×2回	4
	13 プロアマお楽しみ寄席	出演者謝礼 プロ20,000円×1名、 セミプロ2,000円×5名	30
	14 ロビー展示コンサート		0
	15 フェアトレードカフェ	物品仕入れ	2,400
利用料金	11 千葉コミュニティTV	ロビー使用	0
	12 名画上映会	講習室使用 310円×2コマ×2回	2
	13 プロアマお楽しみ寄席	多目的室使用（会場）940円×4コマ 和室使用（控室）500円×4コマ	6
	14 ロビー展示コンサート	ロビー使用	0
	15 フェアトレードカフェ	ロビー使用	0
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>113</b>

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】①働いている方も会社帰りに参加が期待できる事業（工）

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>110</b>
項目	16 AI活用講座	500円×30人×3回	45
	17 eスポーツ体験会	無料	0
	18 クリスマス料理教室	2,500円×10人	25
	19 3Dプリンター体験	2,000円×20人	40

		積 算 内 訳	金額（千円）	
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>108</b>	
項目	人件費	16 AI活用講座	0	
		17 eスポーツ体験会	0	
		18 クリスマス料理教室	0	
		19 3Dプリンター体験	関係担当者人件費	10
目	事務費 管理費	16 AI活用講座	0	
		17 eスポーツ体験会	0	
		18 クリスマス料理教室	材料費 1,800円×10人	18
		19 3Dプリンター体験	原材料費5,000円、備品費10,000円	15

		積 算 内 訳	金額（千円）	
項目	委託費	16 AI活用講座	0	
		17 eスポーツ体験会	0	
		18 クリスマス料理教室	0	
		19 3Dプリンター体験	0	
	使用料	16 AI活用講座	0	
		17 eスポーツ体験会	0	
		18 クリスマス料理教室	0	
		19 3Dプリンター体験	0	
	事業費	16 AI活用講座	講師費用 400円×30人×3回	36
		17 eスポーツ体験会	ソフトレンタル費用	6
		18 クリスマス料理教室	講師費用 5,000円×1人	5
		19 3Dプリンター体験	講師費用 10,000円×1人	10
	利用料金	16 AI活用講座	講習室使用 310円×2コマ×3回	3
		17 eスポーツ体験会	講習室使用 310円×2コマ×2回	2
		18 クリスマス料理教室	調理実習室使用 390×3コマ	2
		19 3Dプリンター体験	講習室使用 310円×2コマ	1
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>2</b>	

- ※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。
- ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。
- ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。
- ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。
- ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】②施設の利用を遠慮しがちな障害者や外国の方の利用を促す事業

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>71</b>
項目	20	フラワー教室	2,000円×12人
	21	盆栽展	無料
	22	あすみが丘散歩	1,000円×20人
	23	あすみが丘農場体験	500円×10人
	24	地産地消の郷土料理	1,200円×18人
	25	七夕飾り	無料

		積 算 内 訳	金額（千円）		
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>72</b>		
項目	人件費	20	フラワー教室	0	
		21	盆栽展	0	
		22	あすみが丘散歩	0	
		23	あすみが丘農場体験	0	
		24	地産地消の郷土料理	0	
		25	七夕飾り	0	
項目	事務費 管理費	20	フラワー教室	材料費（花代）1,500円×12人	18
		21	盆栽展	消耗品費 3,000円	3
		22	あすみが丘散歩		0
		23	あすみが丘農場体験	材料費 3,000円	3
		24	地産地消の郷土料理	材料費 1,000円×18人	18
		25	七夕飾り	飾り購入費用 3,000円	3

		積 算 内 訳	金額（千円）		
項目	委託費	20	フラワー教室	0	
		21	盆栽展	0	
		22	あすみが丘散歩	0	
		23	あすみが丘農場体験	0	
		24	地産地消の郷土料理	0	
		25	七夕飾り	0	
	使用料	20	フラワー教室	0	
		21	盆栽展	0	
		22	あすみが丘散歩	0	
		23	あすみが丘農場体験	0	
		24	地産地消の郷土料理	0	
		25	七夕飾り	0	
	事業費	20	フラワー教室	講師費用 5,000円×1人	5
		21	盆栽展	サークルへの御礼（菓子折り）3,000円	3
		22	あすみが丘散歩	講師費用 10,000円×1人	10
23		あすみが丘農場体験	講師費用 5,000円×1人	5	
24		地産地消の郷土料理		0	
25		七夕飾り		0	
利用料金	20	フラワー教室	工作室使用 380円×2コマ	1	
	21	盆栽展	ロビー	0	
	22	あすみが丘散歩	講習室使用（座学用） 310円×2コマ	1	
	23	あすみが丘農場体験	講習室使用 310円×1コマ	1	
	24	地産地消の郷土料理	料理実習室使用 390円×2コマ	1	
	25	七夕飾り	ロビー	0	
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>▲ 1</b>		

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】③コミュニティ活動に興味がない方等に、まずはお越しいただく事業

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>10</b>
項目	26 おもちゃの病院	無料（交換部品は参加者実費）	0
	27 ゆるキャラを描く会	無料	0
	28 夏休宿題応援工作教室	無料	0
	29 PCプログラミング教室	500円×20人	10
	30 子ども食堂	200円～ ※子ども食堂運営NPO法人へ直支払い	0
	31 高校生ダンス選手権	無料 4館合同開催 ※幕張CCにて開催	0

		積 算 内 訳	金額（千円）	
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>70</b>	
項目	人件費	26 おもちゃの病院	0	
		27 ゆるキャラを描く会	0	
		28 夏休宿題応援工作教室	0	
		29 PCプログラミング教室	0	
		30 子ども食堂	0	
		31 高校生ダンス選手権	0	
項目	事務費 管理費	26 おもちゃの病院	0	
		27 ゆるキャラを描く会	0	
		28 夏休宿題応援工作教室	0	
		29 PCプログラミング教室	消耗品費 2,000円	2
		30 子ども食堂	0	
		31 高校生ダンス選手権	0	

		積 算 内 訳	金額（千円）	
項目	委託費	26 おもちゃの病院	0	
		27 ゆるキャラを描く会	0	
		28 夏休宿題応援工作教室	0	
		29 PCプログラミング教室	0	
		30 子ども食堂	0	
		31 高校生ダンス選手権	0	
	使用料	26 おもちゃの病院	0	
		27 ゆるキャラを描く会	0	
		28 夏休宿題応援工作教室	0	
		29 PCプログラミング教室	0	
		30 子ども食堂	0	
		31 高校生ダンス選手権	0	
	事業費	26 おもちゃの病院	技術者交通費 10,000円	10
		27 ゆるキャラを描く会	優秀作品記念品代 10,000円	10
		28 夏休宿題応援工作教室		0
		29 PCプログラミング教室	講師費用 5,000円×1人	5
		30 子ども食堂		0
		31 高校生ダンス選手権		0
利用料金	26 おもちゃの病院	工作室使用 380円×4コマ 講習室（控室）280円×4コマ	4	
	27 ゆるキャラを描く会	ロビー	0	
	28 夏休宿題応援工作教室	工作室使用 380円×2コマ	1	
	29 PCプログラミング教室	講習室使用 310円×2コマ	1	
	30 子ども食堂	料理実習室 5コマ 工作室3コマ ×12回	37	
	31 高校生ダンス選手権	幕張CC 体育館	0	
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>▲ 60</b>	

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】④地域社会に貢献する公益事業

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>32</b>
項目	32 AED講習	無料	0
	33 振込詐欺撲滅講習	無料	0
	34 テレワーク体験会	500円×15人	8
	35 スマホ教室	無料	0
	36 地域大学研究発表会	無料	0
	37 断捨離セミナー	800円×15人×2回	24

		積 算 内 訳	金額（千円）
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>40</b>
項目	人件費	32 AED講習	千葉市消防署からの講師 人件費 1,000円
		33 振込詐欺撲滅講習	
		34 テレワーク体験会	
		35 スマホ教室	
		36 地域大学研究発表会	
		37 断捨離セミナー	
項目	事務費 管理費	32 AED講習	
		33 振込詐欺撲滅講習	講師お茶代
		34 テレワーク体験会	
		35 スマホ教室	
		36 地域大学研究発表会	
		37 断捨離セミナー	ドリンク代 420円×16人×2回

		積 算 内 訳	金額（千円）	
項目	委託費	32 AED講習	0	
		33 振込詐欺撲滅講習	0	
		34 テレワーク体験会	0	
		35 スマホ教室	0	
		36 地域大学研究発表会	0	
		37 断捨離セミナー	0	
	使用料	32 AED講習		0
		33 振込詐欺撲滅講習		0
		34 テレワーク体験会		0
		35 スマホ教室		0
		36 地域大学研究発表会		0
		37 断捨離セミナー		0
	事業費	32 AED講習		0
		33 振込詐欺撲滅講習		0
		34 テレワーク体験会	講師交通費 5,000円	5
		35 スマホ教室		0
		36 地域大学研究発表会		0
		37 断捨離セミナー	講師料 5,000円×2回	10
	利用料金	32 AED講習	和室使用 500円×2コマ	1
33 振込詐欺撲滅講習		講習室使用 310円×2コマ	1	
34 テレワーク体験会		講習室使用 310円×2コマ	1	
35 スマホ教室		講習室使用 310円×2コマ×2回	2	
36 地域大学研究発表会		多目的室使用 940円×2コマ	2	
37 断捨離セミナー		会議室使用 280円×2コマ×2回	2	
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>▲ 8</b>	

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】⑤多世代交流や連帯感の意識醸成を図る事業

		内 訳	金額（千円）
<b>(A) 収入合計</b>		<b>合計</b>	<b>50</b>
項 目	38 クラシック昼ズ	1,000円×50人	50
	39 土気シビックオーケストラコンサート	無料	0
	40 あすみ吹奏楽団コンサート	無料	0
	41 ロックフェス		

		積 算 内 訳	金額（千円）
<b>(B) 支出合計</b>		<b>合計</b>	<b>86</b>
項 目	人件費	38 クラシック昼ズ	0
		39 土気シビックオーケストラ	0
		40 あすみ吹奏楽団コンサート	0
		41 ロックフェス	
目	事務費 管理費	38 クラシック昼ズ	ドリンク代 420円×50人
		39 土気シビックオーケストラ	0
		40 あすみ吹奏楽団コンサート	0
		41 ロックフェス	消耗品費

		積 算 内 訳	金額（千円）
項 目	委託費	38 クラシック昼ズ	0
		39 土気シビックオーケストラコ	0
		40 あすみ吹奏楽団コンサート	0
		41 ロックフェス	
	使用料	38 クラシック昼ズ	0
		39 土気シビックオーケストラコ	0
		40 あすみ吹奏楽団コンサート	0
		41 ロックフェス	
	事業費	38 クラシック昼ズ	出演料 10,000円
		39 土気シビックオーケストラコ	0
40 あすみ吹奏楽団コンサート		0	
41 ロックフェス			
利用料金	38 クラシック昼ズ	ロビー 音楽室（控室）×2コマ	
	39 土気シビックオーケストラコ	体育館3コマ、控室4部屋×4コマ	
	40 あすみ吹奏楽団コンサート	0	
	41 ロックフェス	体育館使用 3コマ	
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>▲ 36</b>

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

3 自主事業の収支内訳書（令和8年度～令和12年度の各年度）

【自主事業名】⑥千葉市の4つの資源への市民意識醸成事業・利便性向上のための事業

		内 訳	金額（千円）
(A) 収入合計		合計	100
項目	42	千葉氏開府900年記念	1,000円×20人
	43	バイサイドエリア紹介	協賛金(株)京葉美装10,000円
	44	コミュニティプロレス	無料
	45	大賀ハスを育てよう	無料
	46	スポーツ用品等の貸出・販売	貸出費用5千円×12か月

		積 算 内 訳	金額（千円）		
(B) 支出合計		合計	115		
項目	人件費	42	千葉氏開府900年記念	関係担当者人件費 1,000円	1
		43	バイサイドエリア紹介		0
		44	コミュニティプロレス		0
		45	大賀ハスを育てよう		0
		46	スポーツ用品等の貸出・販売	1,500円×0.5H×1回×12か月	10
	事務費 管理費	42	千葉氏開府900年記念	消耗品費	10
		43	バイサイドエリア紹介	印刷費	10
		44	コミュニティプロレス	参加者お茶代	5
		45	大賀ハスを育てよう	材料費	10
		46	スポーツ用品等の貸出・販売		0

		積 算 内 訳	金額（千円）		
項目	委託費	42	千葉氏開府900年記念	0	
		43	バイサイドエリア紹介	0	
		44	コミュニティプロレス	0	
		45	大賀ハスを育てよう	0	
		46	スポーツ用品等の貸出・販売	0	
	使用料	42	千葉氏開府900年記念	0	
		43	バイサイドエリア紹介	0	
		44	コミュニティプロレス	0	
		45	大賀ハスを育てよう	0	
		46	スポーツ用品等の貸出・販売	0	
	事業費	42	千葉氏開府900年記念	師費用 5,000円	5
		43	バイサイドエリア紹介		0
		44	コミュニティプロレス		0
		45	大賀ハスを育てよう		0
		46	スポーツ用品等の貸出・販売	貸出用品代/年	50
	利用料金	42	千葉氏開府900年記念	多目的室使用 940円×2コマ	2
		43	バイサイドエリア紹介		0
		44	コミュニティプロレス	体育館使用 2コマ	10
45		大賀ハスを育てよう	講習室使用 3コマ	2	
46		スポーツ用品等の貸出・販売		0	
<b>収支(A)-(B)</b>			<b>▲ 15</b>		

※1 人件費、事務費・管理費、委託費は、提案書様式第26号と同様に記述してください。  
 ※2 使用料には、自主事業により市に支払う占用料などを記述してください。  
 ※3 事業費には、自主事業による出演料などを記述してください。  
 ※4 利用料金には、自主事業により支払う当該施設の利用料金を記述してください。  
 ※5 必要に応じて小区分を設定しても構いません。