

指定管理者評価シート

1 基本情報			
施設名	千葉市美浜区高洲コミュニティセンター	指定管理者	(株)千葉マリスタジアム
指定期間	平成18年4月1日～平成23年3月31日	所管課	美浜区地域振興課

2 管理運営の実績

(1) 主な実施事業	① 指定管理事業				
	事業名	実施時期	事業の概要		
	施設貸出事業	通年	利用者に対し施設貸出を行う。		
	維持管理業務	通年	施設を適切に維持管理する。		
	コミュニティまつり	11月6日・7日	サークル活動の発表・展示を行うまつりを実施する。		
	② 自主事業				
	事業名	実施時期	事業の概要		
	インターネット自由閲覧	通年	ロビーにパソコン2台設置し、来場者の調べ物やサークル活動の活性化に役立ててもらう。		
	年中行事の紹介	通年	利用者に対し年中行事を紹介。		
	電子血圧計の設置	通年	ロビーに電子血圧計を設置し、利用者の体調管理に役立ててもらう。		
	七夕まつり	6月19日～7月7日	ロビーに飾り付けをした笹を設置し、短冊を用意し、利用者に願い事をしてもらう。		
	夏休みお楽しみ映画会	8月21日	幼児・小学校低学年を対象に映画4本を上映。		
	正月飾り	12月28日～1月7日	正月の飾り付けをし、季節の雰囲気を盛り上げる。		
(2) 利用状況	① 利用者数(人)				
	H22年度 (A)	H21年度 (B)	前年度比 (A)/(B)	H22目標値 (C)	達成率 (A)/(C)
	139,630	138,993	100.5%	—	—
	② 稼働率				
	H22年度 (a)	H21年度 (b)	対前年度増減 (a)-(b)	H22目標値 (c)	対目標値増減 (a)-(c)
	56.1%	55.6%	0.5%	—	—
(3) 収支状況	① 収入実績(千円)				
	決算額 (A)	計画額 (B)	計画比 (A)/(B)	備考	
	指定管理委託料	51,637	51,637	100.0%	
	利用料金	0	0	—	
	自主事業	0	0	—	
	その他	0	0	—	
	合計	51,637	51,637	100.0%	
	② 支出実績(千円)				
	決算額 (a)	計画額 (b)	計画比 (a)/(b)	備考	
	人件費	21,151	22,524	93.9%	自主事業経費は、インターネット自由閲覧、電子血圧計の設置、七夕まつり、夏休みお楽しみ映画会等の経費。
	事務費	13,667	12,009	113.8%	
	管理費	15,636	14,646	106.8%	
	自主事業	254	0	—	
	その他	0	0	—	
	合計	50,708	49,179	103.1%	
	③ 収支実績(千円)				
	決算額(ア) (A)-(a)	計画額(イ) (B)-(b)	対計画額増減 (ア)-(イ)		
	929	2,458	▲ 1,529		



#### 4 指定管理者による自己評価

・施設管理運営業務については、申込方法の変更や、有料化に対する不満が多少あったが大きなトラブルもなく対応できた。  
 ・維持管理業務については、設備機器の管理及び保守や警備業務は計画どおりに実施できた。  
 ・経営管理業務については、事業計画の作成、実施に伴う報告書の作成及び評価は、定められた期間に則り遅延なく提出できた。  
 ・利用者目線での対応を心掛け、可能な限り迅速に対応した結果、好評を得ている。

#### 5 市による評価

評価 ※1	A	所見	<ul style="list-style-type: none"> <li>・提案(計画)内容の達成状況については、制度導入による期待どおりの効果を挙げている。</li> <li>・施設の老朽化に伴い、施設設備、清潔感については利用者より厳しい意見となっているが、指定管理者として清掃を徹底するなどの確かつ積極的に対応している。</li> <li>・スタッフの対応については、利用者から概ね良い評価を得ており、ほぼ目標レベルどおり運営されている。</li> </ul>
----------	---	----	---

#### 履行状況の確認

確認事項		履行状況 ※2	備考
<b>(1)市民の平等な利用の確保 施設の適正な管理 その他市長が定める基準</b>			
安定的な管理運営を行う体制			
	責任者の配置及び適切な人員配置	2	
関係法令等の遵守	個人情報保護に必要な措置を講ずる	2	
	情報公開に必要な措置を講ずる	2	
	使用許可受付の適切な実施	2	
	記録の保管	2	
モニタリングの考え方			
	利用者アンケートを実施し、分析する	2	平成22年7月20日から27日アンケートを実施
リスク管理の考え方			
	急病等に対するマニュアルを作成する	2	
	適切な範囲で保険に加入する	2	
市内業者の振興			
	再委託は市内業者優先とする (指定管理者が市内又は準市内業者の場合は非該当)	2	
市内雇用・障害者雇用の確保			
	千葉市民の雇用を図る	2	
	障害者雇用を促進する	2	
<b>(2)施設の効用の発揮 施設管理能力</b>			
施設の貸出条件			
	施設使用時間の遵守	2	
	休館日を設ける時の市への届け出	2	
利用者対応			
	来場者、電話への適切な対応	2	
	名札の着用	2	
利用者への支援計画			
	案内パンフレットの作成、配布	2	施設カウンターに設置
	備品の適切な貸出	2	
	施設情報の提供	2	インターネットホームページにて情報提供
	急病者処置体制の確立	2	
	チケットサービス提供	1	実施せず
従業員の管理能力向上策			
	接遇、AED、設備視察・運営、自衛消防研修の実施	2	

受託事業の実施	コミュニティセンターまつりの実施	2	
	受託事業の広報	2	
施設の目的を実現するための自主事業	計画した自主事業の実施	2	
	自主活動のきっかけとなる自主事業の計画	2	
	特定の年代や性別に偏らない、世代間交流を考慮した企画の実施	2	
	高齢者、障害者、乳幼児連れでも参加しやすい企画	2	
有資格者の存在及び配置	必要な有資格者の適正配置	2	
施設の保守管理計画	日常点検の実施	2	
	予防保全に努める	2	
	適切な修繕の実施	2	
設備及び備品の管理、駐車場の管理、清掃、警備	設備の適正な点検、維持管理、記録の作成	2	
	備品の適切な管理、備品台帳の作成	2	
	駐車場の日常警備及び巡回業務の実施	2	
	清掃管理	2	
	定点警備、機械警備の実施	2	
事業の適正な再委託	再委託業務のマニュアル化による市内業者の育成	2	
	同業他社との比較	2	
	業務日誌による実施状況の記録	2	
<b>(3)管理経費の縮減</b>			
管理経費の低廉化	経費削減の努力	2	

合計	79
平均	2

※1 評価の基準について

- S…仕様、事業計画を超える実績・成果が認められるなど、管理運営が特に良好に行われていた。
- A…概ね仕様、事業計画通りの実績・成果が認められ、管理運営が良好に行われていた。
- B…仕様、事業計画通りの実績・成果が認められず、管理運営に関して改善を要する事項があった。

※2 履行状況について

- 3点…仕様、提案を上回る実績・成果があった
- 2点…仕様、提案どおりの実績・成果があった
- 1点…仕様、提案どおりの管理運営が行われなかった
- …該当する業務がない

**6 市民局指定管理者選定評価委員会の意見**

<p>1 評価すべき点</p> <p>(1)経年劣化により老朽化が進んでいるが、日常の清掃などで一定の清潔感が維持されている。また、老朽化に対する修繕の姿勢や公衆衛生に対する日々の取り組みについて一定の評価ができる。</p> <p>(2)利用者ニーズや満足度について、特にトラブルもなく、利用者からも概ね良い評価を得ており、指定管理者に対して一定の評価ができる。</p> <p>(3)東日本大震災時の避難場所としての対応は、行政との連携もスムーズであり、公の施設管理者として模範的であった。</p> <p>2 今後の検討課題</p> <p>(1)利用者数・稼働率が前年度比横ばいであることから、地域のニーズを踏まえた事業の充実を図るとともに、ホームページ等を活用し、施設状況等の宣伝に努め、幅広い利用者層の拡充を図られたい。</p> <p>(2)指定管理者の財務状況については、提出された財務諸表等の資料に基づいた判断であることを前提とするが、収支状況について、財務的負担の増大は事業計画の遂行に影響を及ぼすので、サービスの質を損なうことなく、累積赤字の一掃に向け経費の見直しに努めるとともに、各種の方策を講じ、財務内容の健全化を早急に図られたい。</p>
--