

令和5年度

# 転入学のしおり

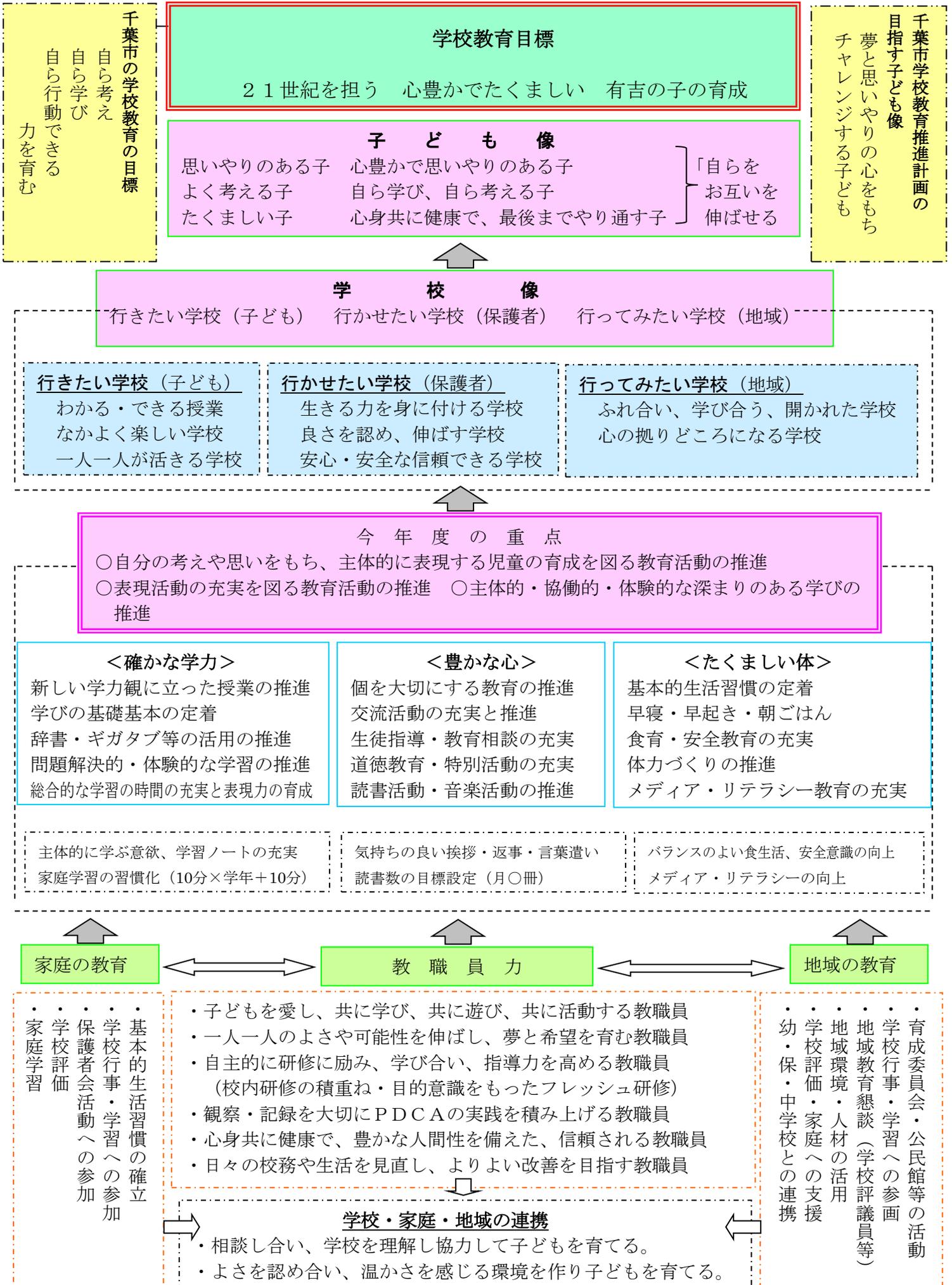
- I 有吉小学校について
- II 学用品と持ち物について
- III 保健関係
- IV 諸費用について
- V 日課時程について



千葉市立 有吉小学校

# I 有吉小学校について

## 1 グランドデザイン



## 2 学校の沿革

### ①沿革

- 平成 2年 6月 仮称 鎌取第三小学校（現 有吉小学校）の設置計画策定
- 平成 5年 4月 泉谷小・小谷小学校より分離し、千葉市で113番目の小学校として創立  
千葉市立有吉小学校 開校式（初代校長 大谷 稔）  
第1回入学式（8学級 児童数1～5年219名 学校職員数17名）
- 9月 有吉小保護者会発足
- 平成 6年 2月 校歌・校章制定披露式
- 平成 7年 2月 正面玄関に学校名横看板を設置
- 3月 第1回卒業証書授与式
- 平成 9年 4月 扇田小学校が分離・開校
- 平成11年 4月 小谷小の一部地域（鎌取駅周辺）を有吉小学区に編入
- 平成14年10月 10周年記念行事（記念児童集会、親子ふれあい活動）
- 平成20年10月 千葉県学校健康教育優良学校表彰
- 平成25年 7月 20周年記念行事（記念式典他）
- 平成27年 4月 特別支援学級「さくらんぼ」開級
- 令和5年度 4月 第16代校長 笹本 博紀 着任

### ②現況（令和5年4月1日現在）

児童数	男子 226名	女子 229名	合計 455名
学級数	17学級	職員数	27名
所在地	〒266-0031 千葉市緑区おゆみ野1-53		
電話	043(292)9785	FAX	043(291)4131
校長	笹本 博紀		

## 3 学区の状況

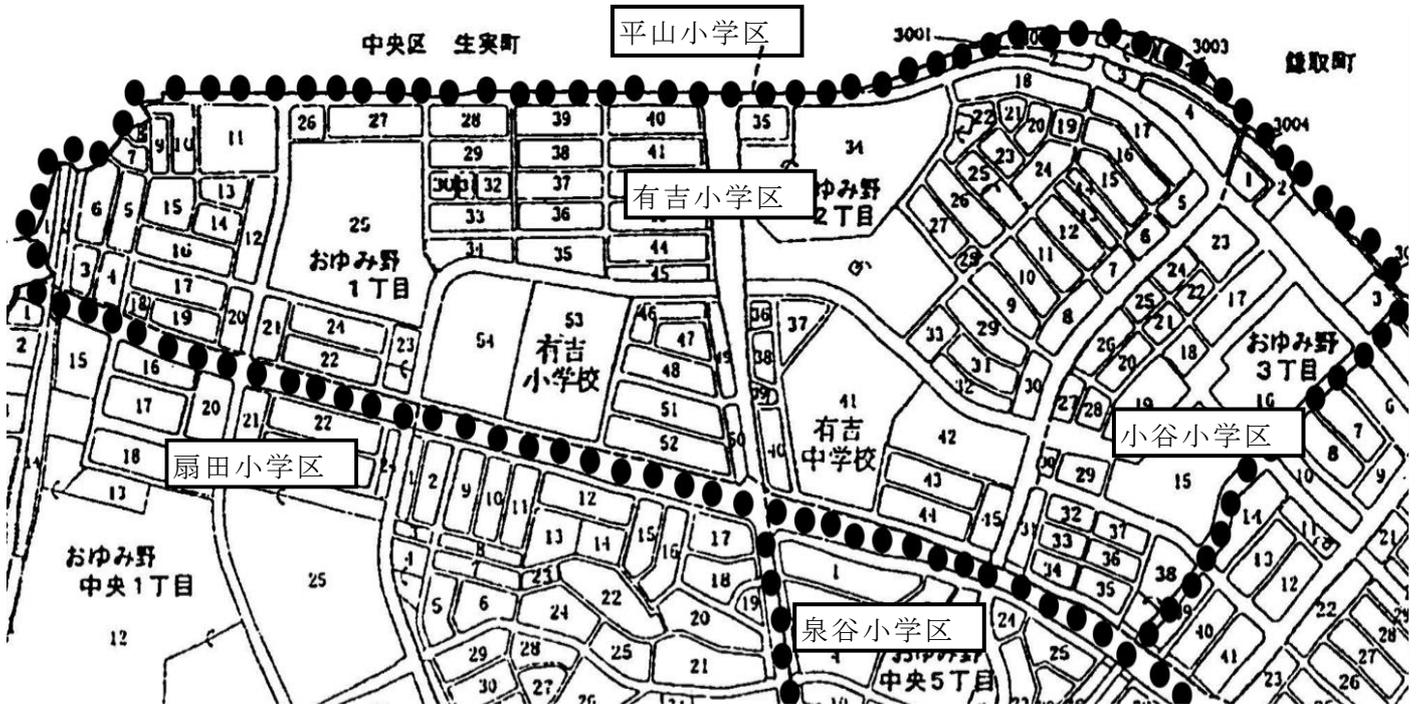
### ①学区の特色

おゆみ野は、緑と水と歴史を大切に自然と調和したニュータウンである。JR 鎌取駅周辺は、区役所・郵便局・消防署等があり、緑区の行政や生活の中心となっている。周辺には大きなビルが建ち、全国からの入居者が多い。

学校は、桜並木の春の道と呼ばれる遊歩道に面し、児童の登下校の安全が確保されている。おゆみ野地区は、公園が多く樹木や池・古墳・貝塚などが点在し、教育活動に地域の特色が活かされている。

### ②通学区域

千葉市緑区おゆみ野1丁目（全域）2丁目（全域）3丁目1～3番地、15～38番地



#### 4 校地・校舎の概要

校地面積 24,707平方メートル

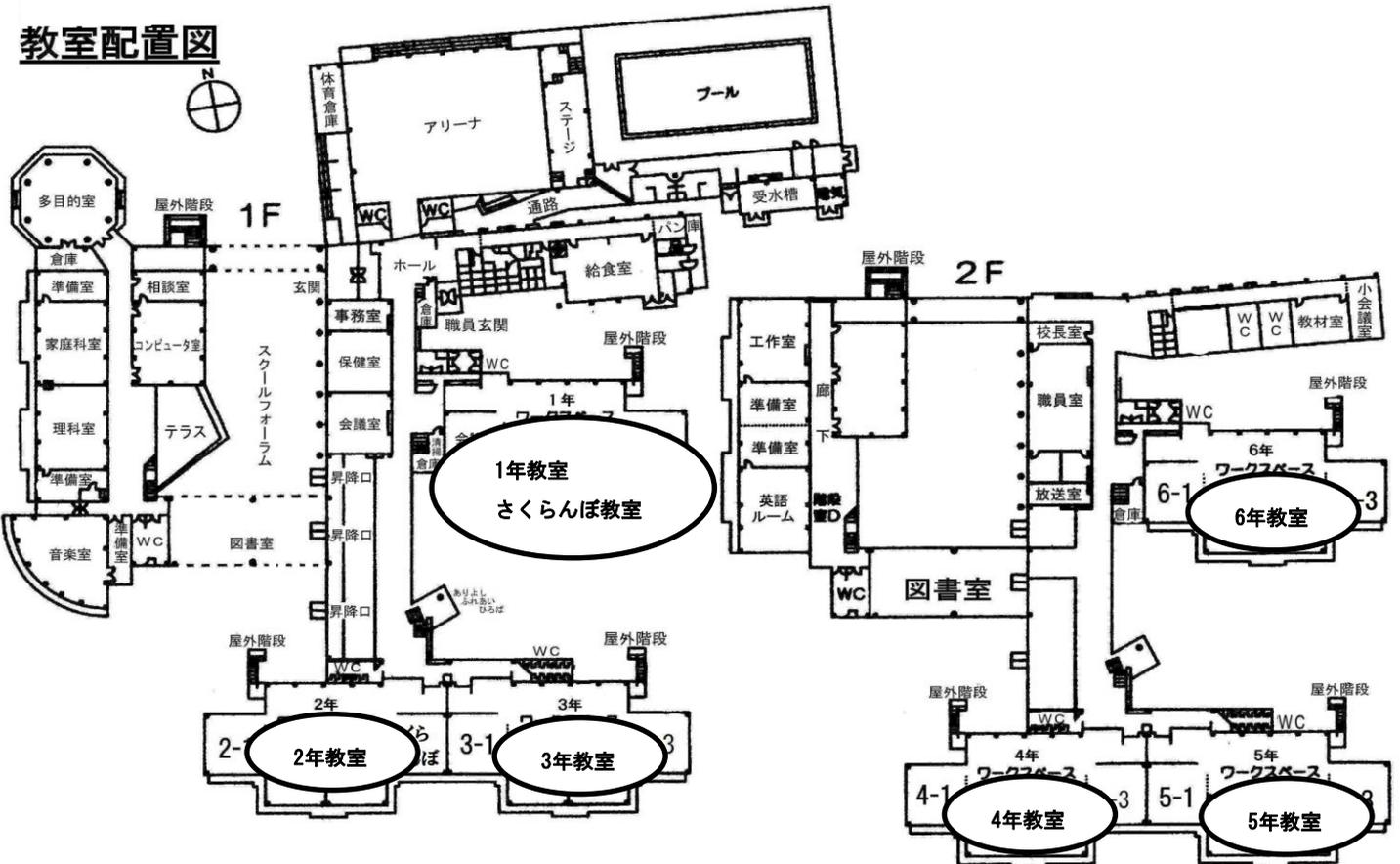
校舎面積・校舎（鉄筋コンクリート造り 2階建て） 6,539平方メートル

・屋内運動場（鉄筋コンクリート造り） 955平方メートル

・プール（ステンレス製 2.5m×13m 8コース） 325平方メートル

※教室は多様な活動ができるワークスペースを設け、ゆとりある空間を取り入れたオープンスペースです。

#### 5 教室配置図



## IV 学用品と持ち物について

### 1 学用品

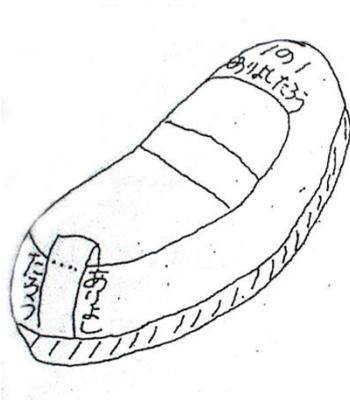
鉛筆	2Bまたは書き方鉛筆が好ましいです。学校では5本程度使います。毎日、家庭で削ってきます。
赤青鉛筆、消しゴム	赤青が一緒になっている鉛筆1本と <u>よく消せる</u> 消しゴム1つ必要です。
筆箱	整理整頓と持ち物の確認のため、鉛筆が中で固定できる物がよいです。
色鉛筆	12～16色程度で引き出しの半分に入る大きさのものでお願いします。
クレパス	12～16色程度でお願いします。クレヨンは混色するときうまく色が出ません。 <u>クレヨンではなくクレパス</u> でお願いします。
油粘土、粘土板	今まで使用していたもので結構です。量が減っていたり硬くなっていたりするものは買い足してください。すぐ使えるように、粘土は袋から出してケースに入れてきてください。
はさみ のり(液体のり) セロハンテープ ホチキス	はさみやのりなどを入れる道具袋(次ページ参照)を作ってください。ひもは口を締めるときに15cm位とし、ゴムのように伸びるひもは避けてください。のりはすぐ使えるように <u>内蓋を開けて準備して</u> 持たせてください。剥がれてしまうのでスティックのりではなく液体のりをお願いします。ホチキスには針を入れておいてください。どの装具も使えるように練習してきてください。
雑巾(2枚)	1枚は記名、1枚はクラスで使用しますので無記名をお願いします。
洗濯バサミ(2個)	ゴムひもを付けてください。帽子と雑巾を掛ける為に使います。(次ページ参照)
机用引き出し	机に入るように、大きさ；幅46.5cm 奥行31.5cm 高さ6.5cm以内でお願いします。
下敷き	学習に集中できるように装飾が華美ではないものでお願いします。
防災頭巾	6年間使用します。座布団代わりに使いますのでカバーをつけてください。すぐに使用しますので入学式の次の日には持たせてください。
上履き、上履き入れ	上履きは特に指定していません。お子様の足の大きさに合ったもので着脱しやすいものでお願いします。入学式当日に持ってきてください。
体操服、カラー帽子	本校指定の物です。鎌取駅近くの「クリーニングハロースカイ鎌取店」(同封されているご案内参照)で購入してください。体操服を入れる袋(次ページ参照)の用意もお願いします。カラー帽子は学年カラーとなっています。 <b>令和5年度の1年生は緑、2年生は黄、3年生は赤、4年生は黄緑、5年生は水色、6年生はオレンジ</b> です。
算数セット 【～3年生まで】	学校で指定のもの(ネットで販売済み)でお願いします。 <u>カードやおはじきなど一つ一つにひらがなで記名</u> をお願いします。シール等使用する場合ははがれにくい様に貼ってください。兄弟が1・2年生の場合はもう1つご用意ください。
給食セット(ランチマット・コップ)	コップとランチマットが入る袋(次ページ参照)の用意もお願いします。コップは割れにくいものがよいです。どれも市販のもので構いません。机上の広さが縦31cm×横46cmです。ランチマットは机上を被えるサイズのものでお願いします。毎日持ち帰ります。
手提げ袋	週末に金曜セット(体操服袋や上履き等)を入れて持ち帰ったり、多目的室(音楽の時間)や図書室(図書の時間)に行くときに使用したりします。
<u>ハンガー</u>	外から着てきた上着を掛けておくのに使います。形に指定はございません。見えるところに記名をお願いします。

※ 本校指定の物以外は、幼稚園等で使用していた物をそのままご使用いただいても構いません。

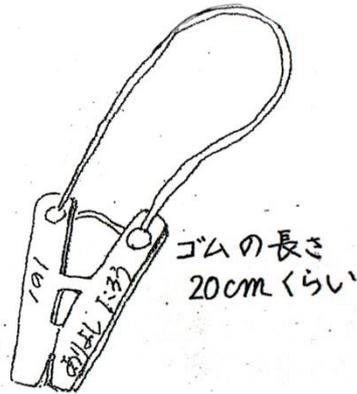
※ 週末に持ち帰るものを金曜セット(体操服・上履き・カラー帽子・給食セット)と言います。

## 2 持ち物

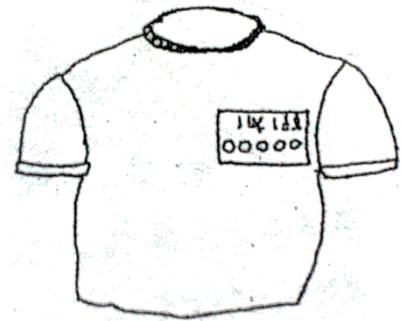
《上履き》



《洗濯ばさみ》× 2

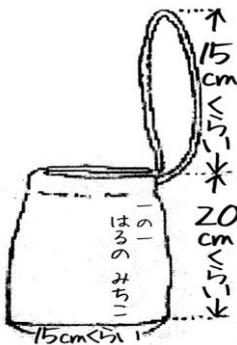


《体操服》



体操服の袋は、目安として  
縦35～45cm、横30～40cm

《道具袋・給食セット》



《かさ》



《手提げ袋》



### 【お願い】

- ★ 運動しやすい身軽な服装で登校させてください。
- ★ すべての持ち物には、記名をお願いします。
- ★ キーホルダーやボールペン、おもちゃ付きの文房具等、学習に関係ないものは学校に持たせないでください。トラブルのもととなります。
- ★ 防犯上、携帯電話等を持たせる場合は学校への申請が必要となります。入学後、担任へご連絡ください。
- ★ 配布物や連絡帳には必ず目を通してください。
- ★ 提出物は期日を守るようにご協力ください。
- ★ 寒い日の体育は長袖・長ズボンを着用してかまいません。フードのない動きやすい素材のものが安全です。体育用の袋に入れて持たせてください。

## V 保健関係

### 1 お子さまの健康状態はいかがでしょう？

転入に向けていろいろと準備をされていると思いますが、むし歯などの治療はお済みでしょうか。お子さまが最良の状態ですよう、治療や検査等がまだのようでしたら、済ませるようお願いいたします。

### 2 朝の健康観察について

学校に慣れるまでは、少し早めに眠り、少し早めに起きるくらいのつもりでお願いいたします。「早寝・早起き・朝ごはん・朝うんち」が合言葉です。

※欠席する場合に学校への連絡は、7:30～8:00に「すぐーる」に入力をお願いします。熱がある、腹痛がある、気持ちが悪くなど症状をお知らせください。感染症流行発見のため具体的にお願いします。

※体育等見学する場合などは連絡帳で担任に知らせてください。

※対応に変更がある可能性があります。変更があった場合は、保健日よりなどでお知らせします。

### 3 学校での救急処置について

#### ・病気の場合

急な発熱の場合は、すぐにお迎えをお願いします。お迎えまでは別室で待つ場合があります。

腹痛など学校で具合が悪くなったときは、状態によって、教室で勉強しながら担任の様子を見たり、保健室の椅子やベッドで1時間を目安に休養させたりします。様子によっては保護者の方へ連絡をします。早退の場合はお迎えをお願いします。安全の為、お子様だけでの下校はできません。

また、原則として学校で内服薬は学校で服用させることができませんのでご了承ください。

#### ・けがの場合

軽いけがは保健室で応急処置をして様子を見ます。継続の治療はご家庭でお願いします。

《病院へ行く必要がある場合》

①保健室で応急処置を行い、保護者の方へ連絡をします。

②かかりつけの医療機関に学校から診察を依頼します。

③保護者の方は、保険証を持って学校あるいは医療機関にいらしてください。

○緊急連絡先やかかりつけの医療機関をご記入していただくカードを本日同封いたしましたので、入学式の日に受付にてご提出ください。

○勤め先や携帯電話の番号等が変わりましたら、その都度担任まで連絡帳でご連絡ください。

### 4 日本スポーツ振興センターの加入について

学校管理下のけが等で医療機関にかかった場合、医療費を支給する共済保険制度です。医療機関の窓口での自己負担3割分が1,500円以上の場合に対象となります。原則として4割分が給付金として支給されます（保健診療で総医療費の3割負担＋見舞金1割）。令和4年度の掛け金は460円でした。申込書は入学式にお渡ししますので、全員加入でお願いいたします。

※学校の管理下とは、登下校及び学校にいるとき（校外学習等も含む）です。ただし、通学路以外の道で登下校したり、習い事等で途中寄り道をしたりした場合は給付されないこともあります。

#### ☆子ども医療費助成制度との関係

千葉県では子ども医療費助成制度が中学校3年生まで適用されます。学校管理下でのけがで病院受診をする場合、以下のことに注意してください。

○窓口での支払い（治療するまでの合計金額）が1,500円以上

→子ども医療費助成受給券は使用せず、スポーツ振興センターの手続きをしてください。

○窓口での支払い（治療するまでの合計金額）が1,500円未満

→スポーツ振興センターは適用外となります。（自費、もしくは子ども医療費助成受給券の使用）

※子ども医療費助成制度よりも日本スポーツ振興センターが優先です。併用はできませんのでご注意ください。

## 5 学校における感染症について

感染症は他の人に感染するので「出席停止」扱いになります。感染症の疑いのある場合は必ず医療機関を受診し、医師の指示に従ってください。なお、感染症の場合は、登校する際に「登校許可証明書」が必要になります。「登校許可証明書」は、各医療機関、学校にあります。記入に際しては、文書料ということで500円程度掛かりますがご了承ください。なお、インフルエンザと新型コロナウイルスは、医師の指導のもと保護者が「療養報告書」（千葉県ホームページや学校にあります。）を記入して学校へ提出してください。

新型コロナウイルス・インフルエンザ・百日咳・麻しん・風しん・水痘・流行性耳下腺炎・咽頭結膜熱・髄膜炎菌性髄膜炎・溶連菌感染症・マイコプラズマ感染症・感染性胃腸炎・手足口病・伝染性紅斑・ウイルス性肝炎・腸管出血性大腸菌感染症・流行性角結膜炎・急性出血性結膜炎・咽頭結膜熱・ヘルパンギーナなど

※伝染性紅斑（リンゴ病）や手足口病での登校は、医師の指示によります。

## 6 健康診断について

4月になると、健康診断が始まります。特に1年生は、12月までに渡って、たくさんの検査があります。その都度連絡しますので、事前の調査や準備のご協力をよろしくお願いします。結果は、異常があった場合のみ個別で連絡します。

## 7 ことばについて

お子さまの話し方はご心配ないでしょうか。心配のあるお子さまは、松ヶ丘小学校、誉田東小学校に「ことばの教室」があり、そちらで相談、指導を受けることができますのでお申し出ください。

## 8 予防接種について

受診していない予防接種があるお子さまは、早めに接種することをお勧めいたしますので、掛かり付けの医師とご相談ください。

## 9 食物アレルギーについて

学校生活管理指導表（食物アレルギー用）を活用していきます。これは、食物アレルギーにより、特に管理や配慮（給食など）を必要とするお子さまに、学校で適切な対応を行うためのものです。配慮が必要な方はお知らせください。

## 10 その他

お子さまのからだのことで心配なこと、また既往症などで、学校生活で気を付けなければならないことがありましたら、「保健調査票」と「疾病等の報告書」に記入して学級担任までお知らせください。

## VI 諸費用について

### 1 学校費について

学校費として集金させていただくものは、「給食費」「共同購入費」「校外学習費」があります。納入については、口座引き落としをお願いしております。同封した千葉市学校給食等口座振替依頼書を金融機関へ提出し、手続きをお願いします。完了後に金融機関より渡される「口座振替承諾書」を、入学式の日受付へご提出ください。また、給食費、共同購入費共に同意書が入っています。とても似た文書ですが2通とも記入の上ご提出をお願いします。

#### (1) 給食費について

1年生は、市内すべての学校1食270円で実施しています。平成30年度から、給食費は市税と同じ千葉市の公金扱いになりますので、保護者の方から提出していただいた口座から、千葉市が引き落とします。引き落としの回数については、年9回を予定しております。

期別	第1期	第2期	第3期	第4期	第5期
口座振替日	6月25日	7月25日	8月25日	10月25日	11月25日
内訳	4/5月食分	6月食分	7月食分	8/9月食分	10月食分
期別	第6期	第7期	第8期	第9期	第10期
口座振替日	12月25日	1月25日	2月25日	3月25日	
内訳	11月食分	12月食分	1月食分	2・3月食分	

※千葉市教育委員会発行「給食費等についての大切なお知らせ」より

口座振替日（25日）に残高不足等により振替不能の場合は、翌月15日に再振替を行います。それでも引き落としができなかった場合は、千葉市が発行する納付書にて保護者の方に納付していただくこととなります。手数料は無料です。

#### (2) 共同購入費・校外学習費について

共同購入費は、学習で使用するドリルやワーク、学用品などを購入する費用です。校外学習費は、市内外の様々な施設等の見学や体験学習を行うための費用です。

集金は、給食費と同じ日程で行います。給食費と併せて銀行口座から引き落とす場合には、手数料は掛かりません。2回の銀行口座から引き落としができなかった場合、共同購入費と校外学習費は銀行窓口・ATM等から直接保護者の方に振り込んでいただくこととなります。手数料については、全額保護者負担となります。

詳しい金額や振り込み回数については、6月までに、お手紙でお知らせします。

### 2 今後、学習の中で必要になる道具について

例) 1年生・・・水彩絵の具セット、画板、鍵盤ハーモニカ

これらの道具は、学校に来ている教材業者から購入することもできますが、家にあるものや個人で購入したものでも全く差し支えありません。

### 3 保護者会（桜会）の会費について

桜会から配布される封筒での集金となります。年間1世帯2,000円です。

## V 日課時程について

1年生 月～金曜日は5時間授業

2年生 月・水～金曜日は5時間授業 火曜日は6時間授業

3年生 水・木曜日は5時間授業 月・火・金曜日は6時間授業

4年生 木曜日は5時間授業 月～水・金曜日は6時間授業（水曜日は委員会がある日は5時間授業）

5年生 木曜日は5時間授業 月～水・金曜日は6時間授業

6年生 木曜日は5時間授業 月～水・金曜日は6時間授業

	月	火	水	木	金
児童登校	7:45～8:05				
朝の会	8:05～8:15				
チャレンジ	読書	チャレンジ	チャレンジ	チャレンジ	チャレンジ
I	8:30～9:15	8:30～9:15	8:30～9:15	8:30～9:15	8:30～9:15
移動・準備5分					
II	9:20～10:05	9:20～10:05	9:20～10:05	9:20～10:05	9:20～10:05
業間休み 10:05～10:20					
III	10:25～11:10	10:25～11:10	10:25～11:10	10:25～11:10	10:25～11:10
移動・準備5分					
IV	11:15～12:00	11:15～12:00	11:15～12:00	11:15～12:00	11:15～12:00
給食 12:00～12:45					
歯みがきタイム・食休み 12:45～12:50					
給食 昼休み 清掃	清掃 12:50～13:05	清掃 12:50～13:05	有吉タイム 12:50～13:25	清掃 12:50～13:05	清掃 12:50～13:05
	移動・準備5分	移動・準備5分	(なかよし活動 等)	移動・準備5分	移動・準備5分
	昼休み 13:10～13:25	昼休み 13:10～13:25		昼休み 13:10～13:25	昼休み 13:10～13:25
	移動・準備5分	移動・準備5分	移動・準備5分	移動・準備5分	移動・準備5分
V	13:30～14:15	13:30～14:15	13:30～14:15	13:30～14:15	13:30～14:15
	14:30下校	14:30下校	14:30下校	14:30下校	14:30下校
移動・準備5分					
VI	14:20～15:05	14:20～15:05	【授業】 14:20～15:05 15:20下校 【委員会】 14:35～15:20 15:20下校 【クラブ】 14:35～15:30 15:30下校	わくわく塾	14:20～15:05
	15:20下校	15:20下校			15:20下校
放課後	打合せ 生徒指導・教育相談 学年主任会等 15:40			打合せ 校内研修 職員会議 14:50	学年会 メンター研

	通常日課 45分	短縮A 40分 4時間授業	短縮B 40分 5時間授業	短縮C 40分 3時間授業
登校	7:45～8:05			
朝の会	8:05～8:15			
チャレンジ	8:15～8:30			
1校時	8:30～9:15	1校時	8:30～9:10	8:30～9:10
2校時	9:20～10:05	2校時	9:15～9:55	9:15～9:55
業間休み	10:05～10:20	業間休み	9:55～10:05	9:55～10:05
3校時	10:25～11:10	3校時	10:10～10:50	10:10～10:50
4校時	11:15～12:00	4校時	10:55～11:35	
給食等	12:00～12:50	清掃	11:35～11:50	10:50～11:05
清掃	12:50～13:05	帰り支度	11:50～12:00	
昼休み	13:10～13:25	給食等	12:00～12:50	
5校時	13:30～14:15	昼休み		12:50～13:05
6校時	14:20～15:05	5校時		13:10～13:50
委員会	14:35～15:20			
クラブ	14:35～15:30			
完全下校	⑤14:30 ⑥15:20 ⑦15:30	13:00	14:00	11:20

## VI 登校初日について

保護者の方とお子さまが一緒にご来校ください。

- (1) 期日 転入日  
(2) 場所 有吉小学校 会議室 (※下足は持って入ってください)  
(3) 日程

①受付 8:00～8:15 (会議室へ8時15分までにお入りください。)

・お子さまも保護者様も持参した下足入れに下足を入れて会場までお持ちください。

### 《提出書類》

受付で提出する物
①転入学通知書 ②前の学校から渡されている封筒 (在学証明書・教科書給与証明書・ゴム印) ※事前に来校いただいている場合はその時お渡しした封筒の中の書類、口座振替依頼書 (金融機関での手続きが必要です。学校控えのみご提出ください。) 等

### ②教室へ

- ・お子さまは担任と一緒に教室に行きます。保護者の皆様も一緒にどうぞ。
- ・下校の仕方と時間を担任に確認していただきお帰りください。

### (4) 持ち物

- ① 上履き ※お子さまの上履きと保護者の方の履物 (スリッパ等) と下足入れ
- ② 手提げ ※書類等を配布します。ランドセルの他に手提げなどをご用意ください。
- ③ 提出書類 (上記参照)
- ④ 防災頭巾
- ⑤ 筆記用具と連絡帳